

## TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Pvm  
12.1.2022

### Henkilörekisterin tiedot

#### 1. Rekisterin nimi

Pirkanmaan perhehoidon yksikön perhepankin rekisteri

#### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Perhehoitajien rekrytointi, koulutus ja tukeminen.

Pirkanmaan perhehoidon yksikön yhteistoimintaa koskevan sopimuksen perusteella Tampereen kaupunki toimii rekisterinpitäjänä koko Pirkanmaan alueella.

#### 3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

#### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Kehittämisjohtaja Anniina Tirronen

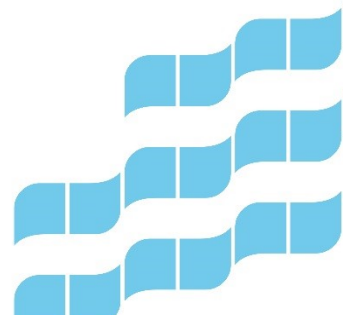
Tampereen kaupunki, PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

#### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

samat kuin yllä



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

**6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella**

Ei

Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

Rekisterin sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasiantuntijatukeen liittyy toimeksiantoja.

**7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus**

A)

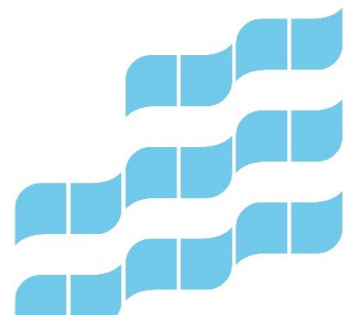
Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö, joista keskeisimmät ovat lueteltu tässä:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (784/2021)
- Perhehoitolaki (263/2015)
- Sosiaalihuoltolaki (1301/2014)
- Sosiaalihuoltoasetus (607/1983)
- Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992)



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelat 13 ja 14

- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000)
- Laki (519/1977) ja asetus (988/1977) kehitysvammaisten erityishuollosta
- Laki (380/1987) ja asetus (759/1987) vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista
- Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002)
- Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista (980/2012)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Lastensuojelulaki (412/2007)
- Mielenterveyslaki (1116/1990)

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

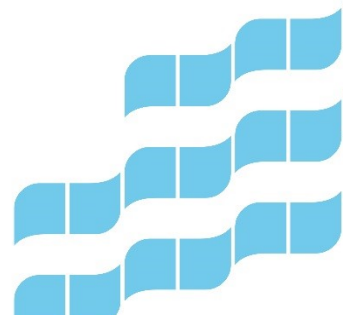
C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

**Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus**



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

**8. Rekisterissä olevat henkilötiedot**

Perhehoitajien yksilöinti- ja yhteystiedot (nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, koulutus, tuki, valvonta, ennakkovalmennuksen tiedot)

Palvelun tiedot (perhekodin / perhehoitajan kuvaus, perhehoidettavien nimi ja syntymävuosi, Perhekodin läheisyydessä olevat perhehoidon asiakkaan palvelut, asiakkaan hoito- ja / tai palvelusuunnitelmat, toimeksiantosopimukset)

**9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)**

Effica Yksilö- ja perhehuolto-järjestelmä

**10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa**

Ei

Kyllä

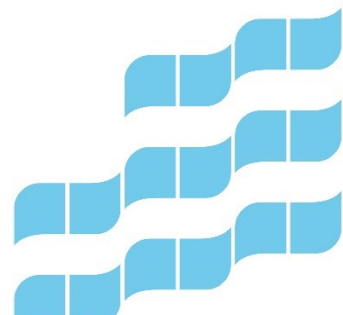
**11. Rekisterin tietolähteet**

Rekisteröity itse.

**12. Tietojen suojaamisen periaatteet**

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

**13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

**14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

Ei

Kyllä

Minne?

**15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

**16. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: [www.tampere.fi/tietosuojaselosteet](http://www.tampere.fi/tietosuojaselosteet) sekä kaupungin Kirjaamosta.

