

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

1.12.2020

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Korjaus-, energia- ja terveyshaitta-avustukset

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Korjausavustuslain siirtymäsäännösten mukaisesti kunta vastaa korjaus-, energia- ja terveyshaittalain (1184/2005) perusteella tehtyjen avustuspäätösten käyttörajoitusten valvonnasta. Kunta valvoo käyttörajoitukset ennen vuotta 2017 myönnettyistä avustuksista.

Vuoden 2017 alusta lähtien ARA on hoitanut korjausavustusten myöntämisen ja maksamisen sekä valvonnan.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Virpi Ekholm, kiinteistöjohtaja

Tampereen kaupunki

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

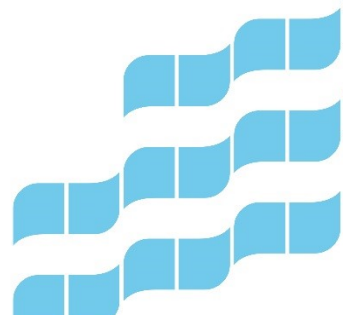
5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Anne Salonniemi, toimistos sihteeri

Tampereen kaupunki

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Korjaus-, energia- ja terveyshaittalaki (1184/2005) (kumottu 1.1.2017, sovelletaan ennen 1.1.2017 tehtyihin avustuspäätöksiin)

Laki asuinrakennusten ja asuntojen korjausavustuksista (1087/2016)

Valtioneuvoston asetus asuinrakennusten ja asuntojen korjausavustuksista (1373/2016)

Valtionavustuslaki (688/2001)

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

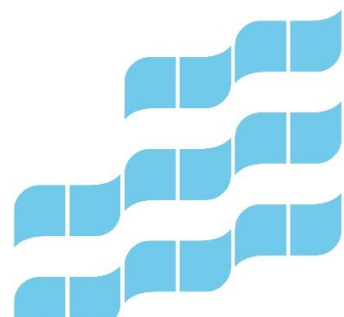
C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Avustushakemuksessa hakijan ilmoittamat tiedot: nimi, henkilötunnus, yhteystiedot, avustettavan kohteen tiedot, myöntämisessä tarvittavat tulo- ja varallisuustiedot sekä maksamisessa tarvittavat pankkitilitiedot. Tulo- ja varallisuustarkistus on tehty hakemuksen liitteistä, esim. veropäätöksistä..

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Excel-taulukko

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

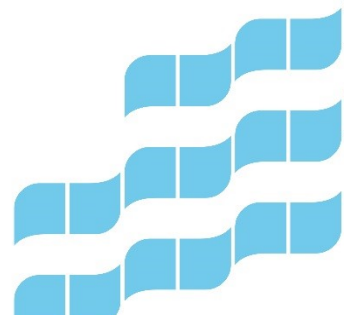
Avustushakemus liitteineen sekä avustuksen saajan ilmoittamat tiedot.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

Avustuksenhakijat ovat täyttäneet hakemuksen henkilökohtaisesti ja hakijat ovat täydentäneet tietoja joko kirjallisesti, puhelimitse tai sähköpostilla.

Asiakirjat arkistoidaan paperilla arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

Avustuksensaajan pyytäessä puhelimitse tai henkilökohtaisesti omia tietojaan, tiedot luovutetaan.

Tietojen luovutuksen peruste

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: www.tampere.fi/tietosuojaselosteet sekä kaupungin Kirjaamosta.

