

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

2.12.2020

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän sähköpostilistat

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tiedotus, esimerkiksi rivi- ja kerrostalojen tonttihaut, suunnittelu- ja tontinluovutuskilpailut, myytävät rakennukset, messut ja hankekehittämiseen liittyvät tilaisuudet, ARA-asuntojen valvontatehtäviin liittyvä tiedonannot.

Muut määräaikaiset yhteystietolistat esimerkiksi liittyen projekteihin, kyselyihin ja tilaisuuksiin. Poistetaan käytöstä, kun ei ole enää käyttötarvetta.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

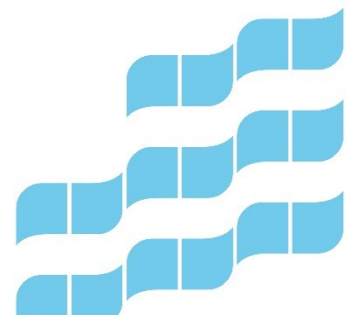
Kiinteistötoimi, Tilaomaisuuden hallinta ja Asumisen kehittäminen ja palvelutilaverkot

Toimistosiihteeri Maria Tuominen, marialiisa.sukunimi@tampere.fi

Toimistosiihteeri Satu Laine, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Toimistosiihteeri Tommi Skön, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Asuntorahoitussiihteeri Tarja Lampinen, etunimi.sukunimi@tampere.fi



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

- Ei
 Kyllä

Kiinteistöalan messuosallistumisten tiedotuksessa ja markkinoinnissa yhteistyökumppanina Markkinointiosakeyhtiö i2.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

- A)
 Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

- Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

- Suostumus

- Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

- Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei
 Kyllä

Mihin?

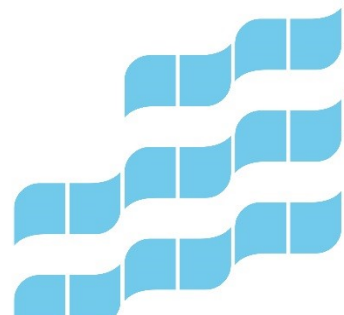
Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Yhtiön nimi ja toimiala, henkilön nimi, sähköpostiosoite

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Microsoft Excel tiedostot sisäisissä verkkokansioissa, e-lomake



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei
 Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Rivi- ja kerrostalohaun e-lomakkeesta saadut tiedot, oma pyyntö päästä sähköpostilistalle mukaan. ARA-asuntojen valvontatehtäviin liittyvien tiedonantojen osalta Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen rahoituspäätökset.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei
 Kyllä

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

- Ei
 Kyllä

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: www.tampere.fi/tietosuojaselosteet sekä kaupungin Kirjaamosta.

