

**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

5.10.2020

**Henkilörekisterin tiedot**

**1. Rekisterin nimi**

Teknisen luovuuden palkitsemistoimikunnalle osoitetut ehdotukset henkilöistä palkinnonsaajiksi

**2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Rekisteriä käytetään Kaupunginhallituksen nimeämän Teknisen luovuuden palkitsemistoimikunnan työskentelyä varten. Ehdotukset palkinnon saajiksi kerätään (vuosittain) hakulomakkeella, josta ehdokas tulee olla identifioitavissa. Tietojen pohjalta toimikunta arvioi palkitsemiskriteerien täyttymistä ja esitetyn henkilön tai työryhmän soveltuvuutta palkittavaksi suhteessa muihin ehdokkaisiin.

**3. Rekisterinpitäjä**

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

**4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot**

Tampereen kaupunki

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

**5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot**

Suunnittelija Tatjaana Julin (toimikunnan sihteeri)

etunimi.sukunimi@tampere.fi

**6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella**

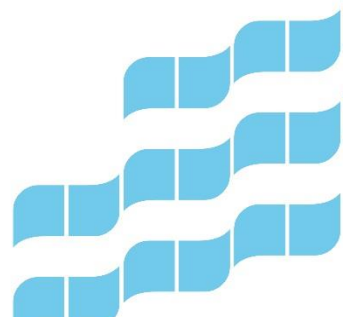
Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

**7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus**

A)



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Kaupunginhallitus on asettanut vuonna 1981 (Kh 4.5.1981 § 1167) toimikunnan tekemään päätöksen teknisen luovuuden palkitsemiseen varatun määrärahan jakamisesta. Palkinnon tarkoitus on osoittaa arvostusta paikalliselle elinkeinoelämälle ja vahvistaa Tampereen roolia vahvan osaamisen kaupunkina.

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

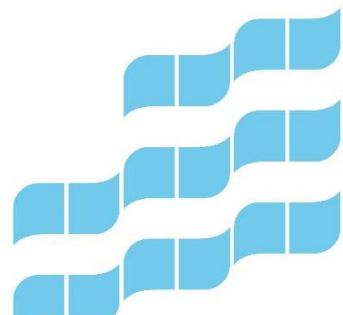
### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Ehdotetut henkilöt joko yksilöinä tai osana työryhmää (nimi, syntymävuosi, tutkinto, yritys/asema sekä yhteystieto joko kaikilta osin tai osittain. Henkilön kehittämä innovaatio, arvio sen omaperäisyydestä ja käytettävyydestä sekä kaupallisesta potentiaalista)

Ehdotuksen tekijä/-t, ellei ehdokas itse (nimi ja yhteystiedot)

Mahdolliset suosittelijat (nimi ja yhteystiedot)



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

**9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)**

E-lomakkeiden ja liitteiden pohjalta tehdään koostava Excel-listaus. Yksittäiset hakulomakkeet liitteineen ovat pdf-muodossa. Tiedot tallennetaan kaupungin sähköiseen arkistointijärjestelmään Donnaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti. Hakumateriaali on pysyvästi säilytettävää aineistoa ja se on luokiteltu salassa pidettäväksi JulKL 621/1999 § 24 1. mom. kohta 21 mukaisesti.

**10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa**

- Ei  
 Kyllä

**11. Rekisterin tietolähteet**

Tiedot saadaan ehdotuksen tekemiltä yksityishenkilöiltä.

**12. Tietojen suojaamisen periaatteet**

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

**13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei  
 Kyllä

Minne? Kaupunginhallituksen nimeämän, kulloinkin voimassa olevan palkitsemistoimikunnan jäsenille.

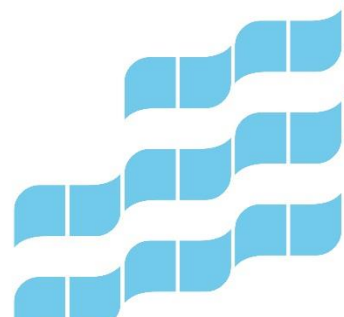
Tietojen luovutuksen peruste toimikuntatyöskentely

**14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

- Ei  
 Kyllä

Minne?

**15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

**16. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: [www.tampere.fi/tietosuojaselosteet](http://www.tampere.fi/tietosuojaselosteet) sekä kaupungin Kirjaamosta.

