



Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

18.12.2019

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tampereen kaupungin myöntämien toiminta-avustusten hakijoiden rekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tampereen kaupungin toiminta-avustusten myöntäminen ja maksatus

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Sivistysjohtaja Lauri Savisaari (sivistyspalvelut)

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Suunnittelija Susanna Lundström (sivistyspalvelut)

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

6. puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

7. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

8. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö



Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

- Suostumus
 Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri
 Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei
 Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

9. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

- avustuksen hakijan yksilöinti ja yhteystiedot
- avustushakemuksen tiedot
- päätös avustuksen myöntämisestä
- avustuksen maksatuksen tiedot

10. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

E-lomake, Excel, Word, Pdf, Donna, taloushallinnon tietojärjestelmä

11. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei
 Kyllä

12. Rekisterin tietolähteet

Avustushakija itse sekä avustusvalmistelijoiden arvioinnit

13. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

14. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus



Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne? Tampereen kaupungin uutiskirje yhdistyksille

Tietojen luovutuksen peruste

Avustushakijan suostumus tiedottamiseen kaupungin omasta toiminnasta ja yhteistyöstä kolmannen sektorin kanssa.

15. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

16. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

17. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät internet-osoitteesta: www.tampere.fi/tietosuojaselosteet sekä kaupungin Kirjaamosta.