

**TAMPEREEN KAUPUNKI**Konsernihallinto  
Hallintoyksikkö/Erityispalvelut

Asiakasmaksut

Postiosoite: PL 487, 33101 TAMPERE

Saapunut valmistelijalle \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Päätösnumero \_\_\_\_\_

**PÄIVÄHOIDON ASIAKASMAKSULOMAKE****(aloittavat)****Jokaisesta päivähoidon ja / tai esiopetuksen aloittavasta lapsesta täytetään oma lomake.**

Lapsen nimi:	Henkilötunnus	Hoitopaikka

Muut alle 18-vuotiaat lapset

Lapsen nimi	Henkilötunnus	Hoitopaikka

Huoltaja:	Henkilötunnus:
e-mail:	Puh.
Avio- / avopuoliso:	Henkilötunnus:
e-mail:	Puh.

**Rastittakaa kohta A tai B. C-kohta täytetään aina.****A ) SUOSTUMUS KORKEIMPAAN MAKSUUN** Tuloselvitystä ei tehdä. Päivähoitomaksu peritään korkeimman maksun mukaan. Suostumus on voimassa niin kauan kunnes toisin ilmoitatte tai hoitosuhde päättyy.**B ) PÄIVÄHOITOMAKSUN MÄÄRÄÄMINEN TULOTIETOJEN PERUSTEELLA** Maksu määrätään tulotietojenne perusteella.

**Ilmoita taloutenne bruttotulot. Bruttotuloilla tarkoitetaan tuloja, joista EI ole vähennetty veroja. Liitä mukaan tosite perheen pääasiallisista tulonlähteistä (esim. viimeisin palkkakuitit huoltajien päätoimesta).** Muitakin tositteita voidaan tarvittaessa pyytää, jos ilmoitetuissa tiedoissa on epäselvyyksiä. Tulotietojen ilmoittaminen virheellisesti tai puutteellisesti voi johtaa asiakasmaksun korjaamiseen takautuvasti enintään vuoden ajalta. Jos talouden yhteenlasketut tulot muuttuvat ilmoituksen jälkeen, asiakkaalla on velvollisuus ilmoittaa muuttuneista tuloista asiakasmaksuihin. Jos perheen lapsilla on tuloja, kirjaa ne lomakkeen loppuun.

Yrittäjäasiakkaan tulee lisäksi täyttää yrittäjän tuloselvityslomake, jonka voi pyytää asiakasmaksut.paivahoito@tampere.fi tai ladata <https://www.tampere.fi/varhaiskasvatus-ja-koulutus/varhaiskasvatus/asiakasmaksut.html>

	Huoltaja	Avio- / Avopuoliso
Kuukausipalkka <u>lisineen</u> (älä ilmoita lomarahen osuutta)		
Luontoisedut		
Työttömyyspäiväraha €/pv		
Äitiys-/isyys-/vanhempainraha €/pv		

# TAMPEREEN KAUPUNKI

Konsernihallinto

Hallintoyksikkö/Erityispalvelut

Asiakasmaksut

Postiosoite: PL 487, 33101 TAMPERE

Muu etuus, mikä?		
Tulolaji	Huoltaja	Avio- / Avopuoliso
Saadut elatusavut / -tuot per lapsi		
Muu tulo, mikä?		
Muu tulo, mikä?		
Maksetut elatusavut		

**C )** Palveluntarve alkaa

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Kokopäivähoito

Esiopetus 4 tuntia päivässä

Hoitoaika enintään 20h/vko

Esiopetus + päivähoito enintään 5h/päivä

Osapäivähoito max. 5h/päivä

Esiopetus + päivähoito yli 5h/päivä

Sopimuspäivät \_\_\_\_\_/kk

(voimassa vähintään 5 kk)

Suostun päivähoiton asiakasmaksu- ja palvelupäätösten sähköiseen tiedoksiintoon. Päätökset lähetetään sähköisenä viestinä perhekohtaiseen päivähoiton verkkoasiointipalveluun. Tieto päätöksen saapumisesta lähetetään tekstiviestinä edellä ilmoitettuun matkapuhelinnumeroon. Asiakas vastaa kaupungin tiedossa olevien yhteystietojen ajantasaisuudesta. Muutoksista yhteystiedoissa on ilmoitettava viipymättä kirjallisesti tai sähköisesti päivähoiton verkkoasiointin kautta.

**Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen. Virheellisesti tai puutteellisesti ilmoitetut tulotiedot voivat johtaa asiakasmaksun takautuvaan korotukseen enintään vuoden ajalta.**

Tampereella \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Huoltajan tai avio-/avopuolison allekirjoitus

Lisätietoja: Hallintoyksikkö / Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut, ma - pe 9 - 11 puh. 040 180 8476, asiakasmaksut.paivahoito@tampere.fi