



TAMPEREEN KAUPUNKI

Sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisteri

Valtuuston kokousmenettelykoulutus

31.5.2017



Sidonnaisuusilmoitukset ja -rekisteri

Kuntalain (410/2015) mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa.

Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen.

Tähän asti sidonnaisuusilmoitusten tekeminen ja julkaiseminen yleisessä tietoverkossa on perustunut vapaaehtoisuuteen.



Sidonnaisuuksien ilmoittaminen, Kuntalaki 84 §

Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitettun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen, Kuntalaki 84 §

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

→ tarkastuslautakunta ei oma-aloitteisesti tee henkilöiden puolesta uutta ilmoitusta tai täydennä jo tehtyjä ilmoituksia.

Miksi?

Tarkoituksena on kunnan päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen.

Sidonnaisuusrekisterin avulla voidaan ennakolta estää tilanteita, joissa luottamus viranhaltijan tai luottamushenkilön toimintaan voisi vaarantua ja siten myös yleisellä tasolla vahvistaa poliittisen järjestelmän luotettavuutta kunnissa.

Julkisella rekisterillä pyritään turvaamaan kunnan asukkaiden luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen. Rekisteri lisää avoimuutta ja edistää korruption torjuntaa.

Kuntalain mukaan esteellisen henkilön on edelleenkin ilmoitettava esteellisyydestään ja esitettävä toimielimen pyynnöstä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä esteellisyyssarvioinnissa. Sidos ei välttämättä estä osallistumasta päätöksentekoon. Esteellisyyssarviointi tehdään tapaus- ja asiakohteisesti.

Kuka on ilmoitusvelvollinen?

Valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat

Pormestari ja apulaispormestarit

Kaupunginhallituksen ja yhdyskuntalautakunnan jäsenet ja varajäsenet

- kh:n konsernijaoston jäsenet ja varajäsenet

- yrjan jäsenet ja varajäsenet

- alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston jäsenet ja varajäsenet

Muiden lautakuntien **puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat**

- alueellinen jätehuoltolautakunta

- sosiaali- ja terveyslautakunta

- yksilöasioiden jaosto

Kuka on ilmoitusvelvollinen?

- sivistys- ja kulttuurilautakunta
- elinvoima- ja osaamislautakunta
- asunto- ja kiinteistölaakunta
- keskusvaalilautakunta
- tarkastuslautakunta (+jaostot)

Viranhaltijoista kaupunginhallituksen ja lautakuntien esittelijät.
Viranhaltijoiden tulee lisäksi ilmoittaa sivutoimistaan

Tampereella ilmoitus tehtävä 140 tehtävän osalta. (Yhdellä henkilöllä voi olla useita tehtäviä).

Ilmoituksen sisältö

Johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä

Elinkeinotoiminta = liike- ja ammattitoiminta

Johtotehtävä = ainakin toimitusjohtajan ja varatoimitusjohtajan tehtävät

Luottamustoimi = yhteisön tai yrityksen toimielinten jäsenyys (hallitus, hallintoneuvosto tai niihin rinnastuva toimielin)

Kunnan nimeämänä edustajana/muut tehtävät

Merkittävä varallisuus

Omistukseen perustuvat sidonnaisuudet, esim. merkittävät kiinteistöjen tai asunto-osakeyhtiöiden osakeomistukset

Merkitystä voi olla varallisuudella, joka liittyy elinkeino- tai sijoitustoimintaan, oman kunnan alueella sijaitsevalla maa-, metsä- ja muulla kiinteistöomaisuudella tai niihin liittyvillä toisen puolesta annetuilla velan takauksilla. Merkittävä varallisuus = esim. 30 % omistus. Ilmoitettava varallisuuden laji ja %-osuus. Esim. liikehuoneisto osoitteessa Hämeenkatu xx, omistus 33 %. Esim. tavanomaisen asunnon, kesämökin ja sijoitusasunnon omistamista ei pidetä tässä yhteydessä merkittävänä varallisuutena. Rahavaroja ei tarvitse ilmoittaa.

Ilmoituksen sisältö

Muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa

Esim. yhdistys- ja säätiötoiminta, jos merkityksellistä kunnallisen päätöksenteon puolueettomuuden arvioinnissa (mikäli hallitus tai toiminnanjohtaja, ei pelkkä yhdistyksen jäsenyys).

Myös esim. kirkolliset luottamustoimet. Ammatti voi olla ilmoitettava, esim. taksiyrittäjä, lääkäri. Asukasyhdistyksen toiminnanjohtajuus voi olla ilmoitettava tieto.

Sivutoimet

Viranhaltijoiden tulee lisäksi ilmoittaa sivutoimistaan.

Henkilön oma harkinta pitkälti ratkaisee, minkä tiedon ilmoittamisella koetaan olevan merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.

Milloin?

Sidonnaisuusilmoitukset tulee tehdä kahden kuukauden kuluessa tehtävään valinnasta.

Tampereella valtuusto kokoontuu 12.6.2017 valitsemaan toimielimiä. Siten sidonnaisuusilmoitukset tulee tehdä elokuun 12. päivään mennessä.

Mikäli kaupunginhallituksen ja yhdyskuntalautakunnan jaostot valitaan myöhemmin, on näiden jaostojen jäsenillä vastaavasti kahden kuukauden aika ilmoittaa sidonnaisuuksista.

Tarkastuslautakunta tekee yhteenvedon ilmoituksista ja vie ilmoitukset kerran vuodessa valtuustolle tiedoksi sekä julkaisee tiedot myös yleisessä tietoverkossa eli kaupungin internet-sivuilla.

Ilmoitukset viedään valtuustolle tiedoksi syksyllä.

Miten ilmoitus tehdään?

Ilmoituksen tekemiseen on valmisteltu lomake.

Ilmoituksen piirissä oleville luottamushenkilöille ja viranhaltijoille lähetetään tarkastustoimesta sähköposti, jossa asiasta kerrotaan. Sähköpostissa on linkki sähköiseen lomakkeeseen ja Kuntaliiton ohjeistukseen asiasta.

Lomakkeiden tiedot kootaan tarkastustoimessa rekisteriin, hyväksytään tarkastuslautakunnassa ja julkaistaan kaupungin internet-sivuilla. Tarkastuslautakunnan on tarkastettava ilmoitukset ennen tiedon viemistä rekisteriin ja yleiseen tietoverkkoon.

Rekisteriin hyväksytään vain tämän lain mukaisia tietoja. Salaisia tietoja ei julkaista.

Kunkin ilmoitusvelvollisen on ilmoitettava mahdollisista muutoksista sidonnaisuusilmoitukseensa.

Tiedoista muodostuu rekisteri, josta laaditaan rekisteriseloste (Henkilötietolaki 10 §). Henkilötietolain 24 §:n mukainen informointi tietojen käsittelystä on liitetty kyselylomakkeeseen.

Lomake

- <https://palvelut2.tampere.fi/e3/lomakkeet/13903/lomake.html>

Lomakkeessa on linkki Kuntaliiton ohjeistukseen sidonnaisuuksista.

Esimerkki sidonnaisuusilmoitus

Sukunimi: **Mikkonen**

Etunimi: **Matti**

Henkilötunnus: **010270-1230**

Sähköpostiosoite: **matti.mikkonen@tampere.fi**

Luottamustehtävä tai virkatehtävä kaupungissa:

kaupunginvaltuuston varapuheenjohtaja

konsernijaoston jäsen

yhdyskuntalautakunnan varajäsen



Esimerkki sidonnaisuusilmoitus

Johto- ja luottamustehtävät elinkeinotoimintaa harj. yrityksissä ja muissa yhteisöissä

Mikkosen Rakennus Oy, rakennusala, toimitusjohtaja

Osuuspankki Oy, pankkitoiminta, edustajiston jäsen

Kunnan nimeämänä edustajana

Tampereen Sähkölaitos Oy, hallituksen jäsen

Merkittävä varallisuus

Liikehuoneisto os. Hämeenkatu 11, Tampere

Mikkosen Rakennus Oy, omistusosuus 30 %

Muu sidonnaisuus

Toiminnanjohtaja Hämeenkadun asukasyhdistys ry

Tampereen yhteisen kirkkovaltuuston jäsen

Sidonnaisuusilmoitusrekisteri

Sidonnaisuusilmoituksista tehdään yhteenveto ja niistä muodostuu rekisteri.

Ilmoitukset viedään kaupungin nettisivuille ja tiedoksi kerran vuodessa valtuustolle.

Kukin ilmoitusvelvollinen on velvoitettu ilmoittamaan muutoksista tietoihinsa.

Tarkastuslautakunta päättää, mitkä tiedot ovat tämän lain mukaisia. Salaisia tietoja ei julkaista.

Kunta rekisterinpitäjänä voi päättää ja rekisteriselosteessa mainita, että tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin, mielipidetutkimuksiin, henkilömatrikkeliin tai sukututkimukseen.

Päätökset ottamisesta rekisteriin, tietojen julkaisemisesta ja viemisestä valtuustolle tiedoksi tehdään aina viranomaisessa (=tarkastuslautakunnassa).



Sidonnaisuusilmoitusrekisteri

Sidonnaisuusilmoitusrekisteriin sovelletaan henkilötietolakia.

Rekisteriin sovelletaan seuraavia yleisiä velvoitteita:

Huolellisuusvelvoite (laillisuus, huolellisuus, yksityiselämän suojan turvaaminen)

Suunnittelovelvoite (mistä tiedot hankitaan, mihin luovutetaan)

Käyttötarkoitussidonnaisuus (tietoja käytetään vain määritellyn mukaisesti)

Tarpeellisuusvaatimus (tarkoituksen kannalta tarpeellisia)

Virheettömyysvaatimus (virheellisiä, epätäydellisiä tai vanhentuneita tietoja ei saa käsitellä)



Ilmoitusten korjaaminen

Rekisterinpitäjä on vastuussa siitä, että sidonnaisuusrekisteri on ajan tasalla ja sisältää virheetöntä tietoa.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivästystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Uudet ilmoitukset, muutokset ja täydennykset on vietävä rekisteriin ilman viivytystä.

Lisätietoa

Yleinen ohjeistus:

Kuntaliitto: Ohjeistus sidonnaisuusilmoituksista ja –rekisteristä

Tampereen kaupungin osalta:

Kaupunginreviisori Erja Viitala, p. 050 5526290

Revisiosihteeri Terhi Kokkonen p. 040 7252834

e-mail: etunimi.sukunimi@tampere.fi



Kiitos mielenkiinnosta!

