Malli henkilökuntaluettelosta, luonnos Liite 7

Palveluntuottajan ja yksikön/osaston nimi: Yksikön osoite:

Palvelutuote (ruksaa): ☐ luvanvarainen perhehoito (0.5) ☐ perustason laitoshoito (1.0)

☐ erityistason laitoshoito (1.3) ☐ vaativa laitoshoito (1.8) ☐ erityinen huolenpito (2.0)

Lomakkeen täyttäjä ja täyttämispäivämäärä:

Henkilökuntaluettelo yksiköittäin/osastoittain. Aloita luettelo ilmoittamalla yksikön vastaava ohjaaja/ johtaja. Jokaisen vakituisen hoito- ja kasvatushenkilökuntaan kuuluvan työntekijän tiedot merkitään omalle rivilleen. Koulutuksesta merkitään myös onko kyseessä perustason koulutus (PT), alempi korkeakoulututkinto (AKK) tai ylempi korkeakoulututkinto (YKK). Työkokemuksen kesto ilmaistaan työvuosina ja kuukausina. Myös muut laitoksen vakituiset työntekijät merkitään.					
Nimike ja sukupuoli (M/N) ja nimi työaika tuntia/vko	Ammatillinen peruskoulutus ja suoritusvuosi	Ammatillinen täydennyskoulutus ja kesto	Lastensuojelun työkokemus	Sijaishuollon työkokemus	Työkokemus yksikössä