

Tuote 1 Tehostettu perhetyö

Sisällys

1. Yleiskuvaus tehostetun perhetyön palvelusta.....	1
2. Palvelun yksityiskohtainen sisältö.....	3
2.1 Aloitusvaihe.....	3
2.2 Työskentelyvaihe.....	4
2.3 Lopetusvaihe.....	5
2.4 Dokumentointi.....	6
3. Henkilöstö.....	6
Liiteteksti palvelukuvaukseen.....	8

1. Yleiskuvaus tehostetun perhetyön palvelusta

Lastensuojelun tehostettu perhetyö on lastensuojelulain 7 luvun 36 §:n perusteella järjestettävä avohuollon tukitoimi, joka on määräaikaista ja josta päättää lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä. Kohderyhmänä on lastensuojelulain 7 luvun 36 §:n 0-18 -vuotiaat lapset ja heidän perheensä. Tarvittaessa palvelua voidaan tarjota sosiaalihuoltolain 18§ perusteella erityistä tukea tarvitsevalle lapselle. Tällöin kyseessä on haastavimmat asiakastyöntilanteet, joissa tiedostetaan lastensuojelun tarve ja asiakkuuden siirtyminen sosiaalihuoltolain alaisista palveluista lastensuojelun palveluihin tai lyhyen siirtymäkauden ajan tilanteissa, joissa lastensuojelun asiakkuuteen siirtyminen ei ole enää oikea-aikaista täysi-ikäisyyden johdosta.

Lapsen asiakassuunnitelmaan perustuva tehostettu perhetyö on suunnitelmallista ja tavoitteellista, ja se kohdistuu koko perheeseen. Tehostetun perhetyön tavoitteena on, että lapsi voi jatkaa asumista kotonaan oikea-aikaisesti ajoittuvan tuen turvin, eikä sijaishuoltoa tarvita. Työskentelylle asetetaan selkeät perheen arkeen vaikuttavat tavoitteet, joilla pyritään siihen, että lastensuojelullinen huoli vähentyy tai poistuu.

Tehostetun perhetyön tarve voi aiheutua myös nopeasti kriisiytyneistä tilanteista, joissa lapsen/nuoren kohdalla on tehty esim. kiireellinen sijoitus. Tehostettu perhetyö voidaan järjestää myös kiireellisenä avohuollon tukitoimenpiteenä, jolloin asiakassuunnitelmaa ei ole vielä ehditty tekemään. Tehostettu perhetyö intensiivisenä on kriisitilanteessa nopeasti reagoivaa erityisen tiivistä korjaavaa työskentelyä kotiin lapsen tai perheen tilanteen kartoittamiseksi ja korjaamiseksi. Myös sijoituksen päätyttyä voidaan tarvita työskentelyä kotiutumisen tueksi ja onnistumiseksi.

Tehostettua perhetyötä tarjotaan perheille, joissa on huoli lasten ja heidän perheiden hyvinvoinnista ja turvallisuudesta. Perheet, jotka ohjautuvat tehostettuun perhetyöhön ovat haasteellisia ja vaativat erityistä tukea ja ohjausta. Usein perheen kanssa on työskennelty jo pitkään ja taustalla on monia vakavia ja pitkään jatkuneita ongelmia. Syyt tehostettuun perhetyöhön ohjautumiseen ovat moninaiset ja myös lapsen, nuoren tai perheen oma oirehdinta voi olla moninaista. Taustalla voi

olla päihde- tai mielenterveysongelmaa sekä perheväkivaltaa. Taustalla voi olla mm. koulunkäynti- vaikeuksia, perheristiriitoja, psyykkisiä ja neuropsykiatrisia pulmia, sosiaalista sopeutumattomuutta, vanhemmuuden pulmia, lapsen tai nuoren päihteidenkäyttöä tai muita lapsesta tai vanhemmista johtuvia syitä. Huoli voi liittyä myös vanhemmuuden ja arjenhallinnan puutteisiin tai lapsen tai nuoren oirehdintaan.

Tehostettua perhetyötä aloitettaessa tulee perheellä ja lapsella tai nuorella olla motivaatiota ja valmiutta, sekä vanhemmilla riittävästi vanhemmuutta tuettuun muutostyöskentelyyn positiivisen muutoksen aikaan saamiseksi. Tehostetun perhetyön tulee olla asiakkaan kanssa yhteistyössä määriteltyjen tavoitteiden mukaista.

Tehostettu perhetyö sisältää kuntouttavia ja arvioivia menetelmiä. Tehostetun perhetyön tavoitteena on lapsen kasvun ja kehityksen tukeminen, vanhemman ja perheen arjen hallinnan lisääminen, vanhemman tukeminen vanhemmuuden eri osa-alueilla sekä lapsen ja vanhemman välisen vuorovaikutuksen vahvistaminen. Vanhemman tukemisella pyritään riittävän vahvaan vanhemmuuteen, jossa lapsen tarpeisiin vastataan lapsen iän ja kehitystarpeiden mukaisesti riittävällä tavalla. Työ kohdistuu sekä perheen jäseniin yksilöinä että perhekokonaisuuteen. Työ sisältää ohjausta, neuvontaa, tukea, yhdessä tekemistä ja arjen kasvatustyön mallintamista. Työllä tuetaan vanhempia heidän kasvatustehtävässään, arvioidaan vanhempien voimavaroja yhdessä heidän kanssaan ja tuetaan lapsen hyvinvointia tukevaa toimintaa. Oleellista on, että eri-ikäiset lapset saavat tehostetun perhetyön palveluista itselleen omaa toimijuuttaan ja turvallisuuden tunnetta vahvistavaa apua.

Tehostettu perhetyö toteutetaan pääsääntöisesti perheen kotona ja sen toimintaympäristössä. Työskentelyn aikana huomioidaan vanhempien voimavarat ja verkostot keskittyen hakemaan niitä tapoja, joiden avulla vanhempi kykenee olemaan omalle lapselleen riittävän hyvä vanhempi. Lisäksi tavoitteena on turvata ja palauttaa lapsen tai nuoren psykososiaalinen toimintakyky esim. tukemalla lapsen tai nuoren vahvuuksia ja mahdollisuuksia.

Lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä määrittää asiakkaan palvelutarpeen palvelun aikana. Palvelun kesto määräytyy asiakkaan tilanteen ja tarpeiden mukaisesti. Työskentely alkaa kuukauden mittaisella arviointijaksolla, jonka päätteeksi pidetään arviointineuvottelu. Arviointineuvottelussa tarkennetaan työskentelyn suunta. Tehostetun perhetyön jakso kestää asiakkaan tarpeen mukaan yleensä noin 3 -8 kk. Erityisistä syistä tehostettua perhetyötä voidaan tarjota perheelle myös pidemmän aikaa.

Asiakkaat ohjautuvat tehostettuun perhetyöhön lastensuojelun avohuollon päätöksellä pohjautuen asiakassuunnitelmaan. Lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä on laatinut asiakasta ja hänen perhettään koskevan palvelupyynnön, johon perustuen tehostetun perhetyön palveluntuottajaan ollaan kunnasta yhteydessä. Palvelua toteutetaan aina yhteistyössä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Työskentelyn pohjaksi tehdään yhdessä perheen, lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän ja palveluntuottajan kanssa suunnitelma, johon kirjataan työskentelyn tavoitteet, kesto, huomioitavat yhteistyötahot sekä sovitaan arviointiajoista.

Tehostettua perhetyötä tehdään sekä yksin että työparina. Yksin tehtävä työ muodostuu lapsen tai vanhemman/vanhempien yksilötapaamisista, mikäli ei ole perusteltua tehdä näitä tapaamisia työparityönä. Koko perhettä tavataan työparityönä. Suunnitelmallisen työskentelyn toteuttamiseksi palveluntuottaja huolehtii pysyvästä työparista. Tehostetun perhetyön työpari kirjataan asiakassuunnitelmaan. Mahdollisesta henkilöstön vaihtumisesta johtuvista muutoksista tulee neuvotella lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa hyvissä ajoin.

Palveluntuottajalla on velvollisuus ilmoittaa viivyttämättä lapsen ja/tai perheen tilanteesta tapahtuvat muutokset, huolenaiheet ja työskentelyyn olennaisesti vaikuttavat seikat lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle. Palveluntuottaja on tarvittaessa velvollinen tekemään lastensuojeluilmoituksen lain mukaisesti.

Työskentelyä tilataan seuraavien hinnoitteluluokkien mukaisesti:

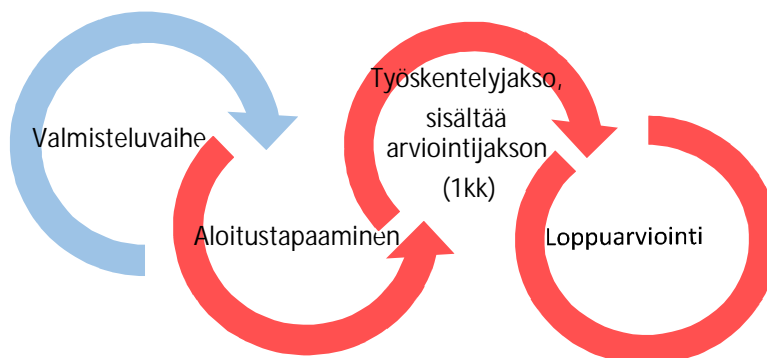
1.1 Tehostettu perhetyö (36 - 40 h/kk): perheessä on intensiivisen työskentelyn tarve. Asiakastyöstä 30 %:a (10-12 tuntia) toteutuu työparityöskentelynä. Henkilötyötunnit yhteensä 46-52 h/kk.

1.2 Tehostettu perhetyö (16 - 20 h/kk): Asiakastyöstä 50 %:a (8 - 10 tuntia) toteutuu työparityöskentelynä. Henkilötyötunnit yhteensä 24-30 h/kk.

1.3 Tehostetun perhetyön tuntityöskentely: asiakastilanteissa, joissa työskentelyn tarve on korkeintaan 15 h/kk tai on lisätyöskentelyn tarve 1.2 tehostetun perhetyön yhteydessä enimmillään 10 h/kk.

2. Palvelun yksityiskohtainen sisältö

Aloitustapaamisen jälkeen tehostetun perhetyön jakso koostuu kolmesta vaiheesta: aloitus-, työskentely- ja lopetusvaiheesta.



Kuva 1 Tehostetun perhetyön jakson vaiheistus

2.1 Aloitusvaihe

Tehostettu perhetyö alkaa kuukauden kestäväällä arviointijaksolla, jonka tarkoituksena on tarkentaa, täsmentää ja tarvittaessa uudelleensuunnata palvelun tavoitteita ja keinoja. Tarvittaessa arviointijakso sisältää motivointia palvelun vastaanottamiseen ja työskentelyyn sitoutumiseen. Tämän lisäksi arviointijakso sallii myös perheelle mahdollisuuden arvioida omaa halukkuuttaan ja valmiuttaan sitoutua pidempiaikaiseen työskentelyyn palveluntuottajan työntekijöiden kanssa perheen hyvinvointia lisäävien teemojen parissa. Keskeistä yhteisen tavoitteen saavuttamiselle on toimivan ja luottamusta sisältävän yhteistyösuhteen syntyminen asiakasprosessin alussa.

Arviointijakso toteutetaan asiakassuunnitelmaan kirjattujen tavoitteiden ja suunnitelmien mukaisesti. Arviointi on ammattilaisten yhdessä perheen kanssa toteuttama kattava perheen kokonaistilanteen, vanhemmuuden ja tuen tarpeiden arviointi. Arviointijakso on tarkoituksenmukaista toteuttaa esimerkiksi, kun on huolta lapsen ja perheen tilanteesta, mutta ei riittävästi tietoa tarkoituksenmukaisen tuen suunnittelemiseksi, tai kun työskentely perheen kanssa ei etene.

Aloituspalaveri sovitaan yhdessä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän, palveluntuottajan ja asiakkaan (perheen) kanssa viimeistään kahden viikon kuluessa lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän yhteyden otosta. Aloituspalaveriin osallistuu palveluntuottajan edustajana perheelle nimetyt perhetyöntekijät. Työskentely perheen kanssa tulee aloittaa viikon kuluessa aloituspalaverista tai tarvittaessa välittömästi. Tarkempi työskentelyn sisältö suunnitellaan yksilöllisesti perheen tarpeisiin aloitustapaamisessa.

Arviointijakson aikana keskitytään asioiden tarkasteluun erityisesti lapsen tai lasten näkökulmasta perheen omassa arkiympäristössä. Arvioinnissa huomioidaan myös lapsen ja perheen läheisverkosto ja arvioidaan sen mahdollisuuksia tilanteessa. Arvioinnin keskiössä on vanhempien toiminta suhteessa lapseen ja lapsen tarpeiden esiin tuominen. Arvioinnin aikana palveluntuottajan perhetyöntekijät voi tavata myös perheen verkostoa ja muita perheen kanssa työskenteleviä tahoja.

Arviointityön myötä lisätään perheen omaa ymmärrystä tilanteestaan sekä tuotetaan kuukausikoosteeseen lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle kattava kokonaiskuva suosittuihin työskentelyn eteenpäin viemiseksi, soveltuvien tukitoimien järjestämiseksi tai asiakkuuden päättämiseksi.

Arviointijakson keskeisin tavoite on saada tietoa aloitettujen avohuollon palveluiden riittävydestä, sopivuudesta ja mahdollistavatko ne lapsen kasvun ja kehityksen turvaamisen. Arviota tulee saada muutostarpeista sekä

- vanhemmuuden voimavaroista,
- vanhemmuuteen heikentävästi vaikuttavista tekijöistä ja
- perusteltua arviota muutostarpeista lapsen etu huomioiden.

Arviointijakson päätteeksi pidetään ensimmäinen arviointipalaveri, jossa käydään läpi yhdessä perheen, palveluntuottajan perhetyöntekijöiden ja lapsen asiasta vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa. Arviointipalaverissa määritellään suunnitelmallisen perhetyön tai tehostetun perhetyön jatkotyöskentelyn tarve. Arviointipalaverissa käyty keskustelu ja siinä sovitut linjaukset tehostetun perhetyön palvelusta, kuten sovitut työskentelyn arviointimenetelmät ja arvio palvelun tuottamiseen käytettävästä ajasta, kirjataan lapsen lastensuojelun asiakirjoihin. Palveluntuottajan perhetyöntekijät tekevät keskustelun pohjalta yhteistyössä lapsen ja lapsen perheen kanssa suunnitelman, jossa mm. asetetaan konkreettiset tavoitteet työskentelyvaiheen työskentelylle ja määritellään keinot, joilla tavoitteisiin pyritään. Suunnitelman toteutumista arvioidaan työskentelyvaiheen aikana sovituin välein yhteistyössä lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa, palveluntuottajan perhetyöntekijöiden ja perheen kanssa. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan yhdessä tilaajan ja asiakkaan kanssa laadittua tehostetun perhetyön suunnitelmaa ja tehostetun perhetyön jakson aikana määriteltyjä tavoitteita.

Tampereen kaupunki noudattaa yllä kuvattua aloitusvaihetta arviointijaksoineen. Muissa kunnissa aloitusvaiheeseen kuuluvan ensimmäinen arviointipalaverin järjestämisen osalta voi olla poikkeava järjestely kuntakohtaisten tarpeiden ja resurssien mukaisesti.

2.2 Työskentelyvaihe

Työskentely on asiakkaan tarpeista lähtevää. Työtä tehdään yhteistyössä suunnitelmallisesti ja samanaikaisesti useilla lapsen ja nuoren elämän osa-alueilla; koulussa, kotona, vapaa-ajalla, sekä läheis- ja kaverisuhteissa. Työskentelyn kohteena on lapsen, nuoren tai perheen arkielämä mukaan lukien yhteydet lapsen, nuoren tai perheen muihin tärkeisiin ihmissuhteisiin. Työskentely voi olla tiivistä, peräkkäisinä päivinä tapahtuvaa. Työskentelyn tulee olla ajallisesti joustavaa ja nopeasti reagoivaa.

Tehostettuun perhetyöhön kuuluvat viikoittaiset perhetyöntekijän ja asiakkaan tapaamiset. Koko perhettä tavataan yleensä perheen kotona vähintään kerran viikossa. Tapaamisten lisäksi työskentelyyn voi sisältyä tarvittaessa tukea tai ohjausta puhelujen tai muiden tietoturvallisten yhteydenpito-mahdollisuuksien avulla. Etäohjaus ei korvaa kasvotusten tehtäviä viikoittaisia tapaamisia asiakkaan kanssa. Tuen intensiteetti voi vaihdella työskentelyn aikana. Alkuun tapaamisia voidaan tarvita jopa 3-5 kertaa viikossa. Kestoltaan tehostettu perhetyö suunnitellaan yksilöllisesti ja se kestää asiakkaan tarpeen mukaan.

Tehostetun perhetyön ajankohta määräytyy perheen tilanteen ja tarpeiden mukaisesti. Työskentely tapahtuu pääsääntöisesti arkipäivisin klo 7-20 välillä. Lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa erikseen sovittaessa työskentelyä voi olla myös viikonloppuisin.

Lapsen tai nuoren kanssa työskentelymenetelminä käytetään muun muassa yhdessä tekemistä, toiminnallisia menetelmiä ja keskusteluita sekä ohjausta ja neuvontaa. Työskenneltäessä vanhempien kanssa keinoina ovat esimerkiksi keskustelut, opastaminen ja ohjaus, mallittaminen, yhdessä tekeminen ja konkreettinen auttaminen. Koko perheen kanssa työskenneltäessä painottuu perheen sisäisen vuorovaikutuksen vahvistaminen, vanhempien ja lasten yhteisen toiminnan kautta.

Työskentelyn tavoitteiden toteutumista ja tarvetta arvioidaan työskentelyn aikana. Tavoitteiden toteuttamista arvioidaan yhdessä sovitulla arviointimenetelmällä. Palveluntuottajan perhetyöntekijä(-t), lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä ja perhe pitävät työskentelyjakson aikana 1-3 kk:n välein arviointipalavereja, joissa käydään läpi lapsen ja perheen tilannetta, arvioidaan tavoitteiden toteutumista ja työskentelyn sujumista sekä tarkistetaan tavoitteenasettelua.

2.3 Lopetusvaihe

Tehostetun perhetyön jakso pyritään lopettamaan aina suunnitelmallisesti asiakkaan tarpeiden mukaan. Tapaamisia voidaan harventaa ja lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa erikseen sovittuna tehostetun perhetyön jakson viimeiset tapaamiset voidaan tarvittaessa järjestää päällekkäin toisen tukimuodon kanssa.

Erityisistä syistä (esim. kiireellinen sijoitus) tehostettu perhetyö voi päättyä sovittua aiemmin lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän arvioinnin mukaan. Työskentely päätetään siinä tapauksessa, kun perhe ei enää tarvitse palvelua tai ei sitoudu siihen.

Työskentelyn päättyessä lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä, palveluntuottajan perhetyöntekijä(-t) ja perhe pitävät yhteisen päätöspalaverin, jossa arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista. Jakson päättyessä muodostetaan

- moniammatillinen ja kattava kokonaiskuva perheen tilanteesta,
- yhteinen näkemys perheen ja lapsen olosuhteista, perheen voimavaroista ja vahvuuksista,
- perusteltu analyysi lapsen ja nuoren kasvu- ja kehitysedellytyksistä nykytilanteessa ja
- suositus jatkopalveluista sekä niiden keskeisistä tavoitteista ja keinoista.

Lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle toimitetaan viimeistään kahden viikon kuluttua työskentelyn päättymisestä tehostetun perhetyön loppuraportti.

2.4 Dokumentointi

Palveluntuottaja dokumentoi jokaisen asiakastapaamisen sisällön esim. Lastensuojelun käsikirjan dokumentointi lastensuojelussa-osion mukaisesti asiakastietojärjestelmäänsä. Lasta, nuorta ja perhettä koskevia tietoja kirjattaessa on kiinnitettävä erityisesti huomiota siihen, kenen asiakastietoihin merkinnät tehdään. Jokaisella perheen lapsella, johon lastensuojelun perhetyö kohdistuu, on oltava omat asiakastiedot ja dokumentit. Tiedot ovat salassa pidettäviä ja asiakkaalla on oikeus tustua ja saada tietoja häntä koskevista dokumenteista.

Työskentelyn kirjaamisen tarkoituksena on auttaa lastensuojelun tavoitteiden toteutumisen seurantaan. Dokumentoinnin tulee sisältää konkreettisia havaintoja lapsen ja perheen arjesta sekä kuvausta työskentelyn sisällöstä. Asiakirjojen tarkoitus on kuvata tehtyä työtä. On tärkeää kirjata perheessä tapahtuneet myönteiset muutokset ja työssä onnistumiset sekä huolenaiheet tai työskentelyn esteet.

Palveluntuottaja raportoi kirjallisesti työskentelystä lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle vähintään kuukausittain. Kuukausikoosteen tulee kuvata työskentelyjaksolle asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi suunniteltua ja toteutettua työskentelyä. Kuukausikoosteeseen tulee nostaa analyysia työskentelyn aikana tehtyjen havaintojen merkityksestä lapsen kasvuun ja kehitykselle. Raportoinnissa tulee nousta ammatillista arviota työskentelyn oikea-aikaisuudesta ja tarpeenmukaisuudesta ja oman työn arviointia. Raporttiin sisällytetään myös toteutuneet tapaamiskerrat toteutuneine työtunteineen, sekä peruuntuneet tapaamiskerrat. Mikäli kunnalla on käytössä asiakastietojärjestelmien välinen rajapinta yhdessä palveluntuottajan käyttämän asiakastietojärjestelmän kanssa, kuten Tampereella ja Orivedellä Nappulan ja Effican välillä, voi kuukausikoosteen toimittaa asiakastietojärjestelmän kautta.

Palveluntuottaja huolehtii, että lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle toimitetaan viimeistään kahden viikon kuluttua työskentelyn päätyttyä tehostetun perhetyön loppuraportti. Loppuraportti pitää sisällään seuraavat asiat:

- kuvaus perhetyön kestosta,
- kuvaus yhteistyöstä lapsen, perheen ja lapselle läheisten tahojen kanssa,
- kuvaus viranomaisyhteistyöstä,
- kuvaus asetetuista tavoitteista ja tavoitteiden toteutumisesta ja käytetyistä työmenetelmistä,
- kuvaus lapsen ja perheen tilanteesta työskentelyn alkaessa sekä työskentelyn aikana tapahtuneista muutoksista ja
- kuvaus vanhemmuudesta ja sen voimavaroista perhetyön alkaessa ja tilanteesta mahdollisesti tapahtuneista muutoksista,
- kuvaus työssä onnistumisista, huolenaiheista ja työskentelyn esteistä,
- palveluntuottajan näkemys tuen tarpeesta jatkossa.

Palveluntuottaja huolehtii ja vastaa siitä, että tämän sopimuksen piiriin kuuluvien asiakirjojen säilyttämisessä, hävittämisessä ja arkistoinnissa noudatetaan voimassa olevia säädöksiä ja niiden nojalla annettuja kunnallisia ohjeita.

3. Henkilöstö

Tehostetusta perhetyöstä vastaavalla lähiesimiehellä tulee olla vähintään sosiaali- tai terveysalan AMK-tutkinto tai entinen vastaava opistoasteen tutkinto. Vaihtoehtoisesti henkilöllä voi olla humanistisen alan yhteisöpedagogin (AMK) tutkinto, kasvatustieteen, erityispedagogiikan tai psykologian

ylempi korkeakoulututkinto. Edellä mainittujen vaihtoehtojen lisäksi tehostetusta perhetyöstä vastaavalla lähiesimiehellä tulee olla vähintään 2 vuoden kokoaikainen (ei tarvitse olla yhtäjaksoinen kokemus) työkokemus lastensuojelun palvelujen työmuodoissa viimeiseltä kahdeksalta (8) vuodelta (ajalta 02/2012–02/2020) ja riittävät työkokemukseen tai koulutukseen perustuvat johtamistaidot. Riittävän johtamistaidon määrittelyn mukaisesti soveltuvana työkokemuksena pidetään vähintään kahden (2) vuoden työkokemusta esimiesasemassa työskentelystä ja soveltuvana koulutuksena pidetään esim. työn ohella suoritetuja amk-tasoisia johtamisopintoja (20 opintopistettä).

Tehostettua perhetyötä toteuttavalla työntekijällä on vähintään sosiaali- tai terveystieteiden AMK-tutkinto tai entinen vastaava opistoasteen tutkinto humanistisen alan yhteisöpedagogin (AMK) tutkinto. Lisäksi tulee olla vähintään 2 vuoden kokoaikainen työkokemus (ei tarvitse olla yhtäjaksoinen kokemus) lastensuojelun palvelujen työmuodoissa viimeiseltä kahdeksalta (8) vuodelta, ajalta 02/2012–02/2020. Työparityöskentelyssä tehostetun perhetyön toisella työntekijällä voi olla edellä mainitun perhetyöntekijän koulutusvaatimuksen sijasta vähintään sosiaali-, terveys-, tai kasvatustieteiden muu soveltuva perustutkinto ja vähintään 2 vuoden kokoaikainen työkokemus (ei tarvitse olla yhtäjaksoinen kokemus) lastensuojelun palvelujen työmuodoissa viimeiseltä kahdeksalta (8) vuodelta, ajalta 02/2012-02/2020.

(Laki yksityisistä sosiaalipalveluista 922/2011, Laki sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 272/2005, asetus sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 608/2005 sekä 1.3.2016 voimaan astuva Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä 817/2015)

Lisäksi:

- Kaikilla työntekijöillä tulee olla vähintään hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito.
- Palveluntuottaja huolehtii siitä, että käytössä on riittävä määrä työntekijöitä toiminnan ylläpitämiseen.
- Työntekijöillä on palveluiden tuottamista varten toiminnassa tarvittavat laadukkaat työvälineet ja menetelmät.
- Henkilökunnalla on säännöllinen ulkopuolinen työnohjaus, vähintään 8 kertaa vuodessa.
- Työntekijän työturvallisuuden varmistavat toimet tulee olla selkeästi kirjoitettuna palveluntuottajan omavalvontasuunnitelmaan ja nämä toimet tulee olla jokaisella työntekijällä tiedossa. Työntekijällä tulee olla mahdollisuus vaikeiden tilanteiden jälkipurkuun, kun sellaiseen on tarvetta. Mahdollisista uhkatilanteista tai ei-paikalla olevaan työntekijään kohdistuvasta sanallisesta uhkauksesta tulee välittömästi informoida lapsen asioista vastaavaa sosiaalityöntekijää.
- Palveluntuottaja järjestää täydennyskoulutusta henkilöstölle vähintään kolme (3) päivää vuodessa.
- Uusien työntekijöiden ja sijaisten perehdyttämiseen on käytössä perehdytysohjeet ja kirjallinen perehdytysuunnitelma.
- Palveluntuottajalla on käytössä sijaisjärjestelmä, jolla turvataan palvelun jatkuvuus ja laatu henkilökunnan poissaolojen aikana. Palvelua tuottaa ensisijaisesti nimetty perhetyöntekijä sekä tämän kanssa yhteistyössä ja perhetyöntekijän sijaisena perhetyöntekijälle nimetty työpari. Mikäli perhetyöntekijä ja tälle nimetty työpari ovat kumpikin poissaolon vuoksi estyneitä hoitamaan tehtävää, voi sijaisena poikkeuksellisesti toimia myös muu henkilöstön kelpoisuusvaatimukset täyttävä, asiakassuunnitelmaan ja palvelun toteutuksen tilanteeseen perehtynyt henkilö. Tästä on sovittava sosiaalityöntekijän kanssa.

Seuraavia tilanteita tulee palveluntuottajalle eteen hyvin harvoin:

- Palveluntuottaja on velvollinen pyydettyään toimittamaan myös erillisen yhteenvedon ja / tai lausunnon esimerkiksi oikeuskäsittelyyn, muistutukseen tai kanteluun liittyen. Lausunto

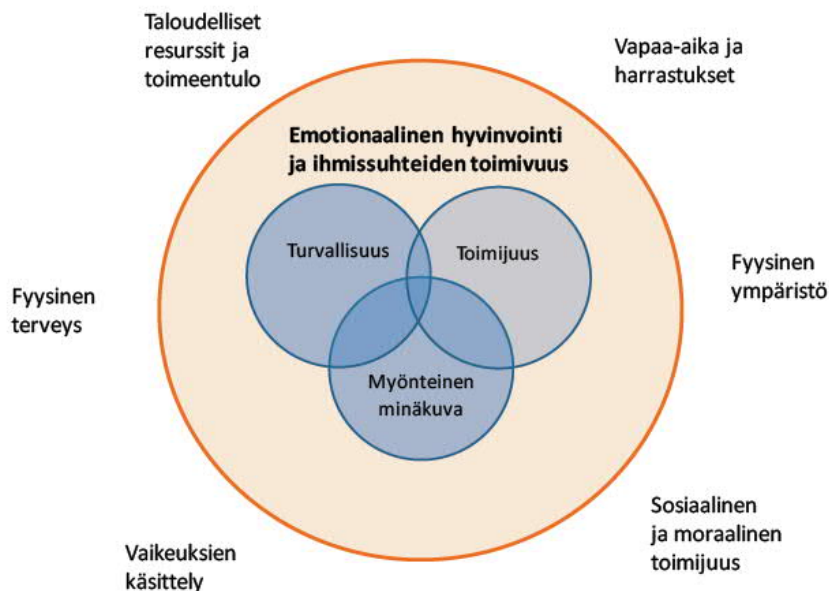
on laadittava huolellisesti, toimitettava pyydettyssä määräajassa ja sen on sisällettävä pyydetty tiedot. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta erilliseen laskutukseen yhteenedon ja / tai lausunnon tekemisestä, vaan niiden tekeminen sisältyy palvelun hintaan.

- Palveluntuottaja osallistuu pyynnöstä esimerkiksi hallinto-oikeuden suulliseen käsittelyyn tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen.

Liiteteksti palvelukuvaukseen

Lastensuojelun tehostettu perhetyö ja lapsikeskeinen hyvinvoinnin malli

Lapsikeskeinen hyvinvoinnin malli (Fattore, Mason ja Watson, 2009) tekee näkyväksi sen, että lapsille hyvinvointi on keskeisesti emotionaalista hyvinvointia ja kokemuksia hyvin toimivista ihmissuhteista. Mallin ytimeen nostetut turvallisuuden, toimijuuden ja myönteisen minäkuvan ulottuvuudet ovat lapsille itselleenkin tärkeitä hyvinvoinnin osatekijöitä. Lapsikeskeisen hyvinvointikehyksen kautta voi huomioida olennaisten asioiden huomioimisen myös vanhempien tukemisessa ottaen huomioon juuri kyseisen lapsen tuottaman tiedon oman arkisen turvallisuutensa ja hyvinvointinsa kannalta tärkeistä asioista.



Kuvio 2. Lapsen hyvinvoinnin malli (Fattore, Mason & Watson 2009).

Lähde: Alatalo, Lappi, Petrelius, 2017, 30. Lapsikeskeinen suojeleminen ja perheen toimijuuden tukeminen lastensuojelun perhetyössä ja perhekuntoutuksessa. Kohti monitoimijaista, yhteistä perhetyötä. Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL). Työpäperi 21/2017. 71 sivua. Helsinki

Lastensuojelun tehostettu perhetyö
TRE:4213/02.07.01/2019
Palvelukuvausluonnos ja ehdottomat laatuvaatimukset

Liite 1

2017. ISBN 978-952-302-858-6 (painettu); ISBN 978-952-302-859-3 (verkkójulkaisu))