Lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Vuoreksen koulu

Vuodet: 2026 - 2027

Sisällysluettelo

1. Koulun perustiedot

- 1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilökunnan kanssa
- 1.2. Rehtorin päätöspöytäkirja
- 1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa
- 1.4. Koulun opetussuunnitelman viimeisin hyväksymispäivämäärä
- 1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- 1.6. Muiden suunnitelmien ja asiakirjojen käsittelyt
- 1.7. Opiskeluhuoltosuunnitelma ja siihen liittyvien suunnitelmien käsittelyt
- 1.8. Johtamisjärjestelmä
- 1.9. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat
- 1.10. YS-aika
- 1.11. Koulun YS-kalenteri
- 1.12. Työyhteisön toimintaperiaatteet
- 1.13. Perehdytys
- 1.14. Työhyvinvointi
- 1.15. Edellisen vuoden itsearvioinnin käsittely työyhteisössä

2. Opetuksen yleinen järjestäminen

- 2.1. Oppitunnit ja välitunnit
- 2.2. Valvonnat
- 2.3. Ruokailut
- 2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen
- 2.5. Koulun toimintakalenteri
- 2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus 1-6 luokat
- 2.7. Koulun ulkopuolella annettava opetus 7-9 luokat
- 2.8. Valmistavan opetuksen lisäopetus

2.9. Mahdollisten yhdysluokkien toimintaperiaatteet

2.10. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

2.11. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

2.12. Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät

2.13. Harrastamisen ja liikkumisen vuosikalenteri

2.14. Koulun uinninopetuksen ajankohdat

3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

3.2. Oppiva yhteisö: oppimistulosten seuranta

3.3. Oppiva yhteisö: lukutaitotyö

3.4. Oppiva yhteisö: oppilaiden digitaalinen osaaminen

3.5. Oppiva yhteisö: digitaalinen osaaminen ja tekoäly

3.6. Hyvinvointi ja turvallinen arki: kouluruokailun kehittäminen

3.7. Hyvinvointi ja turvallinen arki: Granite-turvallisuusilmoitukset

3.8. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

3.9. Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus: yhdenvertainen opinpolku

3.10. Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen: lähiluonnon hyödyntäminen

4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Opetussuunnitelmalliset painotukset

4.2. Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri

4.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

4.5. Yhteisopettajuus

4.6. Työelämäkasvatus

4.7. Taidekaari

5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: kouluvalmentajat

5.4. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: muun opetushenkilöstön hyödyntäminen

5.5. Konsultaatio

5.6. Ryhmäkohtaiset tukimuodot
5.7. Pedagogisen tuen tiimin toiminta
5.8. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano
5.9. Opintoihin kiinnittyminen
5.10. Oppilaskohtaiset tukitoimet
5.11. Erityis- ja yleisopetusluokkien välinen yhteistoiminta
5.12. Joustava perusopetus
5.13. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu
5.14. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

6. Opiskeluhuolto
6.1. Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelma
6.2. Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteet
6.3. Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen
6.4. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen
6.5. Lääkehoitosuunnitelmat
6.6. Kouluterveyskyselyiden tulosten käsittelyt

7. Oppilaiden osallisuus
7.1. Vuorovaikutus ja osallisuus
7.2. Oppilaskuntatoiminta
7.3. Oppilaskunnan vuosikello
7.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027
7.5. Oppilaskuntien kehittämistehtävä kouluruokailuissa
7.6. Tukioppilastoiminta

8. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli
8.1. Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen
8.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen nivelvaihe
8.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle
8.4. Koulukohtaiset tarkennukset

9. Arviointi ja kehittäminen
9.1. Koulun itsearviointi

9.2. Kyselyt ja oman toiminnan arviointi

9.3. Oppimisen arviointi

9.4. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden toimintakulttuurin portaat

1. Koulun perustiedot

Perusopetusasetus 9 § mom 1

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 1.2

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.

1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilökunnan kanssa

Päivämäärä: 2026-10-06

Henkilöstökokous

1.2. Rehtorin päätöspöytäkirja

1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa

Vanhempainyhdistyksen kokoukseen on hyvä kutsua myös oppilaskunnan edustus.

Päivämäärä: 2026-11-12

Kokouksen päivämäärä ei vielä tiedossa, lukuvuosisuunnitelma käsitellään vanhempainyhdistyksen kokouksessa marraskuussa.

1.4. Koulun opetussuunnitelman viimeisin hyväksymispäivämäärä

Päivämäärä: 2026-09-25

1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen marraskuun loppuun mennessä. Syksyllä 2025 tehty suunnitelma on voimassa 2028 asti. Suunnitelmaa tulee tarkastella vuosittain.

Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma koskee myös esiopetusta ja sen laatimiseen osallistetaan myös esiopetuksen henkilökuntaa.

Päivämäärä: 2026-12-01

Henkilöstökokous

1.6. Muiden suunnitelmien ja asiakirjojen käsittelyt

Käsittelyt ja mahdolliset päivitykset syyslukukauden alussa.

Suunnitelma	**Kokous pvm**
IP-suunnitelma	5.8.2026
Perusopetuksen järjestyssäännöt	5.8.2026
Turvallisuusohjeet (TreTurva)	5.8.2026, 3.11.2026
Kasvatukselliset toimet, kurinpito ja turvaamistoimenpiteet -suunnitelma	18.8.2026

1.7. Opiskeluhuoltosuunnitelma ja siihen liittyvien suunnitelmien käsittelyt

Lukuvuosisuunnitelmaan liittyvien suunnitelmien käsittelyt ja mahdolliset päivitykset syyslukukauden loppuun mennessä.

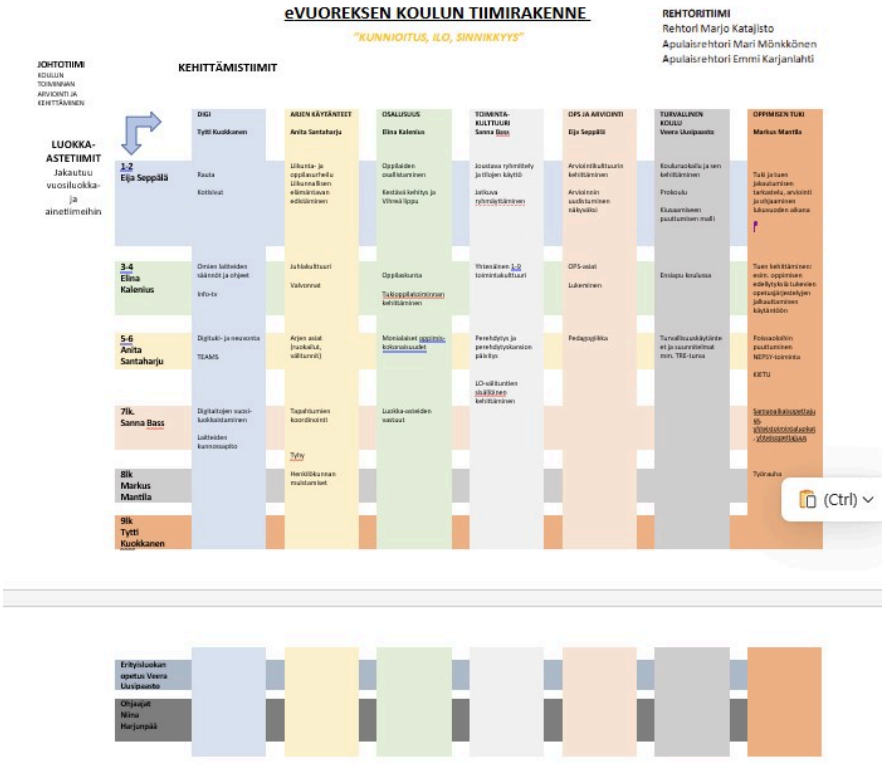
Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja härinnältä koskee myös esiopetusta ja sen laatimiseen osallistetaan myös esiopetuksen henkilökuntaa.

Suunnitelma	**Käsittelyn pvm**
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma	10.9.2026
Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä	3.11.2026
Poissaoloihin puuttumisen malli	3.11.2026
Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma	3.11.2026
Lääkehoitosuunnitelmakokonaisuus	3.11.2026

1.8. Johtamisjärjestelmä

Koulun johtamisrakenne, vastuujako ja tiimirakenne sekä eri tiimien tehtävät.

Henkilöstölistat, opetettavat aineet ja tehtävät täytetään erilliseen tiedostoon (rehtori-Teams).



1.9. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat

Koulut noudattavat Tampereen kaupungin sosiaalisen median käytön ohjetta sekä perusopetuksen tarkennuksia.

Perusopetuksen yhteisiä virallisia sosiaalisen median kanavia ovat:

- *Opettajamentorit: @opettajamentorit*
- *Yhteisopettajuuden tutoropettajat: @yhteisopettajuudenkepeys*
- *Lupa liikkua: @lupaliikkualupaharrastaa*
- *Lukeva Tampere: @lukukaari*

Koulut kirjaavat lukuvuosisuunnitelmaansa mahdolliset koulun viralliset some-kanavat.

Instagram tili: Vuoreksen koulu

Vuoreksen koulu Instagram

1.10. YS-aika

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä.

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanvalvojan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea ys-aikaan kuuluvaksi.

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä. Annetusta YS-resurssista ei voi poiketa.

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanvalvojan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea YS-aikaan kuuluvaksi.

YS-aikaan laskettavat tehtävät ja niihin varatut tunnit:

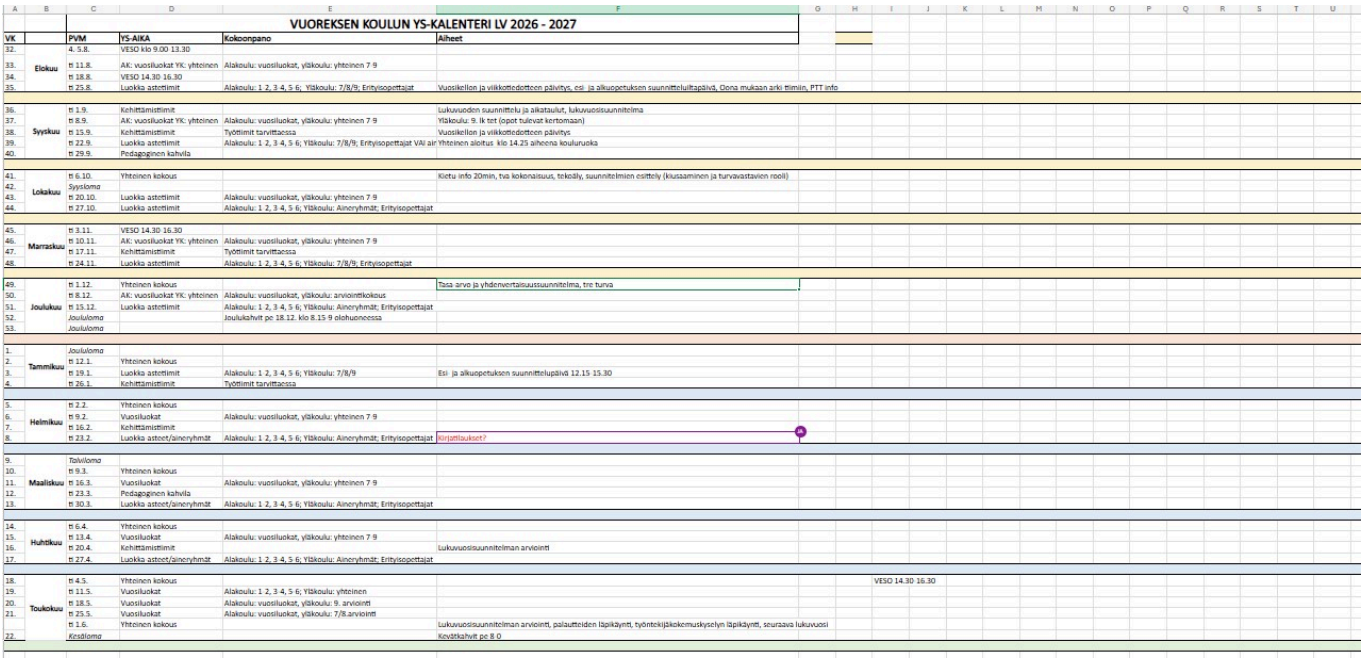
Kokoukset, koulutukset, luokka-astetiimit ja aineryhmät, kehittämistiimit, työntekijäkokemuskyselyyn vastaaminen	38h
Arviointi- ja oppimiskeskustelut (yksi oppimiskeskustelu= 20min)	10h
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake, Move! -kirjaukset (fyysisen toimintakyvyn mittaustulokset)	22h
Muu kodin ja koulun välinen yhteistyö	20h
Sitomaton YS- aika	30h
YHTEENSÄ	120 h

1.11. Koulun YS-kalenteri

Suunnitelma YS-ajan käytöstä (esim. yhteiset kokoukset, tiimikokoukset, kyselyihin vastaaminen).

Kokouksiin käytössä oleva ys-aika 38h/vuosi. Suunnitelmaan voidaan kirjata myös muuta YS-aikaa kuin kokoukset.

Päivämäärä	Aiheet	Huomiot



VUOREKSEN KOULUN YS-KALENTERI LV 2026 - 2027

VK		PVM	YS-AIKA	Kokoonpano	Aiheet
32.		4. 5.8.	VESO klo 9.00 13.30		
33.	Elokuu	ti 11.8.	AK: vuosiluokat YK: yhteinen	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	
34.		ti 18.8.	VESO 14.30 16.30		
35.		ti 25.8.	Luokka astettimit	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: 7/8/9; Erityisopettajat	Vuosikellon ja viikkotiedotteen päivitys, esi ja alkuopetuksen suunnitteluiltapäivä, Oona mukaan arki tiimiin, PTT info
36.		ti 1.9.	Kehittämistiimit		Lukuvuoden suunnittelu ja aikataulut, lukuvuosisuunnitelma
37.		ti 8.9.	AK: vuosiluokat YK: yhteinen	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	Yläkoulu: 9. lk tet (opot tulevat kertomaan)
38.	Syyskuu	ti 15.9.	Kehittämistiimit	Työtiimit tarvittaessa	Vuosikellon ja viikkotiedotteen päivitys
39.		ti 22.9.	Luokka astettimit	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: 7/8/9; Erityisopettajat VAI air	Yhteinen aloitus klo 14.25 aiheena koululuoka
40.		ti 29.9.	Pedagoginen kahvila		
41.		ti 6.10.	Yhteinen kokous		Kietu info 20min, tva kokonaisuus, tekeälly, suunnitelmien esittely (kiusaaminen ja turvavastavien rooli)
42.	Lokakuu	*Syysloma*			
43.		ti 20.10.	Luokka astettimit	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	
44.		ti 27.10.	Luokka astettimit	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: Aineryhmät; Erityisopettajat	
45.		ti 3.11.	VESO 14.30 16.30		
46.	Marraskuu	ti 10.11.	AK: vuosiluokat YK: yhteinen	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	
47.		ti 17.11.	Kehittämistiimit	Työtiimit tarvittaessa	
48.		ti 24.11.	Luokka astettimit	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: 7/8/9; Erityisopettajat	
49.		ti 1.12.	Yhteinen kokous		Tasa arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma, tre turva
50.		ti 8.12.	AK: vuosiluokat YK: yhteinen	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: arviointikokous	
51.	Joulukuu	ti 15.12.	Luokka astettimit	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: Aineryhmät; Erityisopettajat	
52.		*Joululoma*		Joulukahvit pe 18.12. klo 8.15 9 olohuoneessa	
53.		*Joululoma*			
1.		*Joululoma*			
2.	Tammikuu	ti 12.1.	Yhteinen kokous		
3.		ti 19.1.	Luokka astettimit	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: 7/8/9	Esi ja alkuopetuksen suunnittelupäivä 12.15 15.30
4.		ti 26.1.	Kehittämistiimit	Työtiimit tarvittaessa	
5.		ti 2.2.	Yhteinen kokous		
6.	Helmikuu	ti 9.2.	Vuosiluokat	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	
7.		ti 16.2.	Kehittämistiimit		
8.		ti 23.2.	Luokka asteet/aineryhmät	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6, Yläkoulu: Aineryhmät; Erityisopettajat	Kirjatilaukset?
9.		*Talviloma*			
10.	Maaliskuu	ti 9.3.	Yhteinen kokous		
11.		ti 16.3.	Vuosiluokat	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	
12.		ti 23.3.	Pedagoginen kahvila		
13.		ti 30.3.	Luokka asteet/aineryhmät	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: Aineryhmät; Erityisopettajat	
14.		ti 6.4.	Yhteinen kokous		
15.	Huhtikuu	ti 13.4.	Vuosiluokat	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: yhteinen 7 9	
16.		ti 20.4.	Kehittämistiimit		Lukuvuosisuunnitelman arviointi
17.		ti 27.4.	Luokka asteet/aineryhmät	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: Aineryhmät; Erityisopettajat	
18.		ti 4.5.	Yhteinen kokous		VESO 14.30 16.30
19.		ti 11.5.	Vuosiluokat	Alakoulu: 1 2, 3 4, 5 6; Yläkoulu: yhteinen	
20.	Toukokuu	ti 18.5.	Vuosiluokat	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: 9. arviointi	
21.		ti 25.5.	Vuosiluokat	Alakoulu: vuosiluokat, yläkoulu: 7/8.arviointi	
22.		ti 1.6.	Yhteinen kokous		Lukuvuosisuunnitelman arviointi, palautteiden läpikäynti, työntekijäkokemuskyselyn läpikäynti, seuraava lukuvuosi
		Kesäloma			Kevätkahvit pe 8.0

1.12. Työyhteisön toimintaperiaatteet

Tutustukaa Tampereen kaupungin periaatteisiin

Eettiset toimintaperiaatteet

Henkilöstöpoliittiset periaatteet

Koulut kirjaavat valitsemansa painopisteet kaupungin periaatteista.

1.13. Perehdytys

Uusille työntekijöille järjestetään yhteisiä tervetulotilaisuuksia.
Perusopetus järjestää kaupunkitasoista mentorointia, jota antavat koulutetut opettajamentorit. Mentorointi tehdään tutortoiminnan puitteissa.

Kaikki työntekijät ohjataan tutustumaan Perusopetuksen perehdytys ja työyhteisön hyvinvointi-sivuun.

Henkilöstö tuntee Tampereen perusopetuksen käsikirjan (Tasku):
Perusopetuksen henkilöstön käsikirja

Uudet työntekijät ohjataan tutustumaan uuden henkilöstön oppaaseen (Tasku):
Tervetuloa Tampereen tekijäksi

Uudelle henkilökunnalle järjestetään kaksi perehdytystilaisuutta; toinen vesopäivien läheisyydessä ja toinen elokuun lopulla. Lisäksi kaikille uusille työntekijöille nimetään oma arjen mentori, joka perehdyttää heitä.

Esihenkilöt tapaavat uusia työntekijöitään lukuvuoden mittaan.

Niina Niemelä on koululle nimetty opettajamentori.

1.14. Työhyvinvointi

Koulun yhdellä kehittämistiimillä on yhtenä tehtävänään työhyvinvointi. Tiimi käsittelee vuoden aikana työhyvinvointiin liittyviä asioita (muitakin näkökulmia kuin virkistystoiminta).

Koulu kirjaa toimenpiteensä työssä jaksamisen ylläpitämiseen ja edistämiseen sekä työyhteisötaitojen kehittämiseen.

Talon käytänteet ovat selkeät ja yksiselitteiset.

Työntekijäkokemuskyselyn tuloksia käydään läpi johtotiimin kanssa ja niistä otetaan nostoja henkilökunnan yhteisellä ys-ajalla.

1.15. Edellisen vuoden itsearvioinnin käsittely työyhteisössä

Koulut käsittelevät edellisen lukuvuoden lukuvuosisuunnitelman itsearvioinnin lukuvuoden alussa ja nostavat kirjattuja kehittämistoimia uuden lukuvuosisuunnitelman tavoitteiksi.

Lukuvuoden 2025-2026 nostoja ja tavoitteita:

Kouluruokailun kehittäminen yläkoulun osalta. Kaikki yläkoululaiset eivät syö tai tule ruokailuun. Lukuvuoden 2026 alussa kaikki 7.luokkalaiset saatetaan ruokailuun ja syyslomaa ennen kaksi viikkoa myös 8. ja 9. luokkalaiset saatetaan ruokailuun.

Yhteisopettajuuteen kannustaminen ja lisääminen sekä luokan- että aineenopettajien kesken mm. Palkitusten avulla. Yhteisopettajuus auttaa myös tukiopetustuntien järkevästä ja tehokkaassa käytössä.

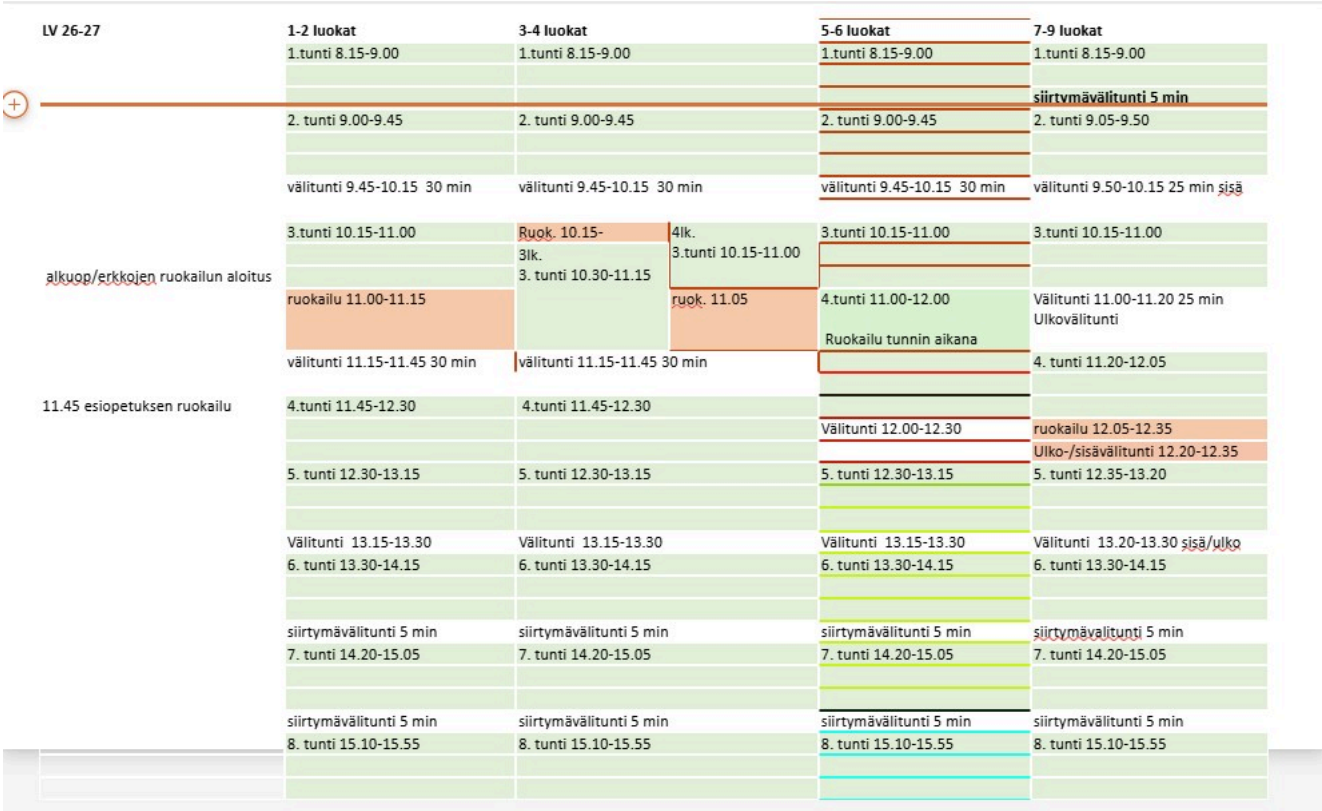
Oppilaiden osallisuuden lisääminen. Alakoulun oppilaiden osallisuus paljon opettaja-johtoista ja oppilaiden omatoimisuus vielä pientä. Yläkoulun oppilaskunnan tavoitteena vaikuttaa oman yhteisön asioihin enemmän. Nyt viestintää ja kyselyitä tulee paljon ulkopuolelta.

Ekososiaalisen sivistyksen kehityskohteena on oppilaiden tietoisuus ja ymmärrys siitä, mitä kaikkea ekososiaaliseen sivistykseen kuuluu kierrätyksen lisäksi. MOK-kokonaisuutta pyritään vakiinnuttamaan entisestään. Tavoitteena on kiinnittää huomiota kunnioittavaan ja vastuulliseen toimintaan kouluympäristössä ja ruokailussa läpi lukuvuoden, ei pelkästään teemaviikkoina. Vihreä lippu -toiminnan kehittäminen yläkoulussa.

2. Opetuksen yleinen järjestäminen

2.1. Oppitunnit ja välitunnit

Eri koulutalojen oppitunnit ja välituntiaikataulu.



2.2. Valvonnat

- *Kuvaile koulun toimenpiteet: miten huolehditaan riittävästä ja turvallisesta välituntivalvonnasta.*
- *Kerro, miten välituntivalvontaa vahvistetaan tarvittaessa tilapäisesti.*

Vuorestalossa kaikkien oppilaiden ollessa välitunnilla, valvojien määrä on kahdeksan. Jokaiselle valvojalle on määrätty oma valvonta-alue. Valvojien määrä on suhteutettu välitunnilla olevien oppilaiden lukumäärään.

Yläkoulussa kaikilla oppilailla on mahdollisuus mennä kaikilla välitunneilla ulos, mutta pakollinen ulkovälitunti on klo 11.00-11.20. Sisävälitunnilla oppilaat saavat olla kaikkialla muualla paitsi alakoulun siivissä. Oppilailla on myös mahdollisuus viettää aikaa kouluvalmentajan Relaamossa. Lisäksi oppilailla on luku- ja liikuntavälitunti.

Alakoulun oppilailla on palapelivälitunti sekä tanssivälkkä kerran viikossa.

Isokuusessa on 92 lasta. Välituntipiha on aidattu alue ja se on yhteinen Isokuusen päiväkodin kanssa. Välituntisin valvonnassa on koulun puolelta 1 opettaja ja 2 kouluohjaajaa eli 3 aikuista.

Välituntivalvontalistat.xlsx

2.3. Ruokailut

Oppilaiden osallistumista kouluruokailuun tulee seurata.

Isokuusessa ruokailuajat ovat porrastettu 5 minuutin syklillä eli 10.30, 10.35, 10.40 ja 10.45, jotta linjastolle ei tulisi ruuhkaa. Koko koulu mahtuu kerralla syömään. Kyseessä on 1.-2.lk oppilaita 92 kpl ja ruokailuaika on 10.30 - 11.05. Ruokailuaika on 20 minuutista 35 minuuttiin riippuen siitä milloin luokka on tullut ruokailuun. Tarvittaessa lapsi voi ruokailla pidempään, koska ruokailun jälkeen alkaa pitkä välitunti. Koululaisten jälkeen syömään tulevat eskarit.

RUOKAILUAIKATAULU 2025-2026

	MAANANTAI		TIISTAI		KESKIVIIKKO		TORSTAI		PERJANTAI	
	uusi puoli	vanha puoli	uusi	vanha	uusi	vanha	uusi	vanha	uusi	vanha
10.15		1-6H 3-9H		1-6H 3-9 H 3D 3E		1-6H 3-9 H 3D		1-6H 3-9 H 3D 3E		1-6H 3-9 H
10.20	3C 3-4G 2E	1-3G, 3-9H 2C		1-3G 3-9H	3-4G 3C	1-3G 3-9H	3C 3-4G	1-3G 3-9H	4C	1-3G 3-9H
10.30	2D		2DE		2DE		2DE		2DE	
10.35										
10.40		**1CD**		**1CD**				**1CD**		**1CD**
10.45										
10.50	4D, 4B 4C	1E	4D, 4B, 4C	1E 2C	4D, 4B, 4C,	1CDE	4D, 4B 4C	2C 1E	4D, 4B	2C 1E
10.55	4E 4A	3A	4E 3B 4A	3A	4E 3B 4A	3A	4E 4A		4E	3A
11.00	3B	5C 3E 3D	5C 6B	3C 3-4G	5C	2C 3E	6B	5E	3C 3-4G 3B	3D 3E 4D (TN)
11.15	5D	e- eskarit	5D	e- eskarit	6C, 5D	e- eskarit		e- eskarit		e- eskarit
11.20		e- eskarit		e- eskarit	6E	e- eskarit		e- eskarit		e- eskarit
11.30		e- eskarit	6D	e- eskarit		e- eskarit	6D 5A	e- eskarit		e- eskarit
11.35		e- eskarit		e- eskarit		e- eskarit		e- eskarit		e- eskarit
11.40	6A, 6B, 6C, 5B	e- eskarit		e- eskarit	6A	e- eskarit	6A, 6C, 6E	e- eskarit	6A, 6E, 5D	e- eskarit
11.45	5E, 5- 6G, 3B, 6E, 6D	5B 5A	5E, 5- 6G, 6A, 6C, 6E	5B 5A	5E, 5- 6G, 6B, 6D	5B 5A	5E, 5-6G 5C, 5D	5B	6C, 6D 6B 5E, 5- 6G	5B 5A 5C
12.00							3B	3A		

Yläkoulun ruokailut alkaen 12:05

2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen

Millaista välituntitoimintaa koululla järjestetään?

Millaisia kehittämistavoitteita on koulun järjestämälle välituntitoiminnalle? Miten ohjattua toimintaa lisätään lukuvuoden aikana sisällä ja ulkona?

Välituntitoiminta	**Nykyinen toiminta**	**Tavoitteet**
Ulkotoiminta	Kouluvalmentajien ulkovälkät Välkkävälinevuokraamo Oppilaiden omatoimiset ulkovälituntiaktiviteetit: koripallo, jalkapallo, muut pelit ja leikit, välkkämaraton, seikkailupuisto	Lasten ja nuorten kohtaaminen, taukoliikunnan lisääminen ja siihen kannustaminen
Sisätoiminta	Relaamovälitunnit, lainattavat sisä- ja ulkovälituntitarvikkeet, liikkavälkät, tanssivälkkä, palapelivälitunti, kirjastovälkkä	Lasten ja nuorten kohtaaminen ja heidän kanssaan yhteinen toimiminen (esimerkiksi lautapelien pelailua yhdessä, yli luokka- ja ikärajojen), matalan kynnyksen ryhmäyttäminen, syrjäytymisen, yksinäisyyden ja kiusaamisen ennaltaehkäisy, kaveri- ja vuorovaikutustaitojen tukeminen, taukoliikunnan lisääminen ja siihen kannustaminen
	Yläkoulun oppilaiden ja alkuopetuksen oppilaiden yhteiset välituntileikit	

2.5. Koulun toimintakalenteri

Toimintakalenterissa tulee näkyä lukuvuoden työajat ja koulun tapahtumat.

Vuoreksen koululla on tapahtumien vuosikello sekä jatkuvasti päivittyvä viikkotiedote kalentereineen, josta selviää kaikki koulun tapahtumat, retket ym.

Tapahtumakalenteri26-27.xlsx

Vuosikello_2026-2027.docx

Syyskuu	4.9. Henkilökunnan virkistysilta klo 18 16.9. ISOKUUSI Valokuvaus 14.-25.9. 9. lk TET
Lokakuu	5.-9.10. Valokuvaus VUORES Syysloma vko 42
Marraskuu	Uinnit viikot 45-51 Joulukuvaelma (3.-luokkalaiset järjestävät)
Joulukuu	4.12 Itsenäisyyspäivän juhla: 9. luokkalaisten tanssit 6.-luokkalaisilla juhlaruoan kattaminen 8.-luokkalaiset valmistelevat videon Ke 16.12. Lyhennetty koulupäivä Ke 16.12. Joulukoulupäivä klo 17-19.00 2., 4.,5., 7. ovat päävastuussa joulukoulupäivän järjestelyistä, mutta kaikki luokat osallistuvat jotenkin Joululoma 19.12. -
Tammikuu	Kevätlukukausi alkaa 11.1.2027
Helmikuu	Pe 26.2. Talviliikuntapäivä 3.-6.lk Pe 26.2. Tärkeän ihmisen päivä, eskarit - 2. - luokat
Maaliskuu	Talviloma vko 9
Toukokuu	Siivoustalkoot koulun lähiympäristössä Brunssi yseille Pesispeli ysit vs. henkilökunta Alakoulun kevätjuhlat 1., 3., 6. ja 9. järjestävät kevätjuhlan. Ysigaala 5.6. Yläkoulun kevätjuhla

2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus 1-6 luokat

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2026-2027 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2027 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Mikäli leirikouluja tai opintoretkiä tehdään jo aikaisin elokuussa, hyväksytään koulun osittainen lukuvuosisuunnitelma niiden osalta hallintopäätöksellä.

Vastuuopettaja(t)	Luokka ja oppilasmäärä	Päivämäärä	Kesto päivinä	Retkikohde
Suvi Joska	6B, 26	24.11.	1	Yrityskylä
Outi Tonteri	5E	17.9.2026	1	Kirskaanniemi, Lempäälä
Eveliina Kalla	6A 24	30.11.	1	Yrityskylä
Terhi Ollila	6D, 26	24.11.	1	Yrityskylä
Eveliina Kalla	6A, 24	Helmikuu	3	Leirikoulu Marttinen
	1.-6. luokat	Syyskuu-toukokuu	1	Kirskaanniemi
Anita Santaharju, Veera Uusipaasto	6e, 5-7 g, 30 oppilasta	12.1. - 14.1. 2027	3	Leirikoulu Marttinen
Anita Santaharju, Veera Uusipaasto	6e, 5-7 g, 30 oppilasta	30.3.	1	Yrityskylä
Heidi Shipway	1E, 19 oppilasta	30.9.2026	1	Kirskaanniemi

2.7. Koulun ulkopuolella annettava opetus 7-9 luokat

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2026-2027 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2026 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Mikäli leirikouluja tai opintoretkiä tehdään jo aikaisin elokuussa, hyväksytään koulun osittainen lukuvuosisuunnitelma niiden osalta hallintopäätöksellä.

Vastuuopettaja(t)	Luokka ja oppilasmäärä	Päivämäärä	Kesto päivinä	Retkikohde
	7. luokat	13.8.	1	Antaverka
Hanna Korpio, Päivi Valtonen,	7. luokat	14.8.	1	Antaverka
Jaakko Ahokas, Topias Mikkola, Sini Siukkonen, Suvi Nordenswan, Tytti Kuokkanen, Tuija Järvinen	9. luokat, 109 oppilasta	17.5.	1	Helsinki
Minna Löytty-Rissanen, Päivi Tapaninen	9. luokat, 103 oppilasta	1.9.-26.9.	20	Eri paikkakunnat
Hannele Lamminpää	9. luokat 2 oppilasta	20.3.	1	Helsinki
Hannele Lamminpää	8. luokat 5 oppilasta	toukokuu		Helsinki
8.lk Luokanohjaajat	8.lk	Toukokuu	1	Kirskaanniemi, Lempäälä
Suvi Joska, Terhi Ollila, Saija Pitkänen, Anita	6ABCDE + 5-6G	17.9.	1	Metsäpäivä Suolijärvellä

Santaharju, Eveliina Kalla ja Veera Uusipaasto				

2.8. Valmistavan opetuksen lisäopetus

Valmistavan opetuksen lisäopetusta järjestetään oppilaan lähikoululla. Valmistavan opetuksen opettaja tekee lisäopetuksesta suosituksen ja rehtori päättää sen järjestämisestä.

Luokanohjaaja vastaa oppilaan suunnitelman päivittämisestä yhdessä oppilasta opettavien opettajien kanssa. Suunnitelmaan kirjataan vuoden aikana oppilaan edistyminen peruskielitaidon kehittymisessä ja esimerkiksi eri oppiaineiden tieteenalojen kielenhallinnassa.

Koulu kuvaa muut lisäopetuksen järjestämisen käytänteensä.

2.9. Mahdollisten yhdysluokkien toimintaperiaatteet

Koulu voi muodostaa yhdysluokkia toiminnallisin ja pedagogisin perustein. Yhdysluokkaopetusta järjestetään pääsääntöisesti yhtenä opetusryhmänä, ja opetuksessa hyödynnetään perusteiden mainitsemia oppimismenetelmiä sekä esimerkiksi jakotunteja, vuorolukuperiaatteita ja joustavia ryhmittelyjä. Yhdysluokan työjärjestyksissä huomioidaan eri-ikäisten vuosiluokkaistetut oppiainetavoitteet ja -sisällöt. Mahdollisen yhdysluokan toimintaperiaatteet kirjataan koulun lukuvuosisuunnitelmaan.

2.10. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

Etävälittäistä opetusta järjestetään seuraavissa uskonnoissa: islam, ortotoksinen uskonto ja katolinen uskonto. Jokaiselle oppitunnille on nimetty etävälitteisen opetuksen yhteyshenkilö (koulunkäynninohjaaja), joka tulostaa ja valmistelee tarvittavat materiaalit, vastaa tekniikan toiminnasta, on läsnä opetustilassa, ohjaa käytännön toimintaa ja oppitunnin järjestystä.

2.11. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

Koulukuljetuksen odotusaikojen valvonnasta ja ohjatusta toiminnasta sekä matkojen aikaisesta turvallisuudesta huolehditaan sopimalla menettelytavoista ja vastuuhenkilöistä.

Odotusaikojen valvontaa suorittavat koulunkäynninohjaajat työvuorojensa mukaisesti.

Oppilaita ollaan aamulla taksipaikalla vastassa ja heidät saatetaan kotiin lähtiessä taksiin sisään, jos näin on kirjattu oppilaan tietoihin.

2.12. Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät

Vain tässä luetellut Lupa harrastaa- ryhmät kuuluvat vakuutusten piiriin.

LUPA HARRASTAA – VUOREKSEN TIETEILIJÄT

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Torstaisin klo 14-15

Kokoontumispaikka: Isokuusen koulutalo

Kohderyhmä: 1.-3.lk

LUPA HARRASTAA – VUOREKSEN TIETEILIJÄT

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Torstaisin 15.15-16.15

Kokoontumispaikka: Isokuusen koulutalo

Kohderyhmä: 1.-3.lk

LUPA HARRASTAA - ASKARTELURYHMÄ

Kookoontumispäivä ja kellonaika: Tiistai klo 17:15-18:15

Kokoontumispaikka: Vuoreksen nuorisokeskus (tila on esteetön)

Kohderyhmä: 5.-7.-luokkalaiset

LUPA HARRASTAA - LAUTAPELIRYHMÄ

Kookoontumispäivä ja kellonaika: Perjantaisin 16.00-18.000

Kokoontumispaikka: Vuoreksen nuorisokeskus

Kohderyhmä: 6.-8.-luokkalaiset

LUPA HARRASTAA - ARKKITEHTUURIRYHMÄ

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Tiistaisin 14.15-15.45

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu (Vuoreksen koulutalo, kuvataideluokka A2015)

Kohderyhmä: 3. - 6.-luokkalaiset

LUPA HARRASTAA - ARKKITEHTUURIRYHMÄ

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Tiistaisin 14.15-15.45

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu (Vuoreksen koulutalo, kuvataideluokka A2015)

Kohderyhmä: 3. - 6.-luokkalaiset

LUPA HARRASTAA - TEKNOLOGIA

Kokoontumispäivä ja kelloanaika: Torstai 15.00-17.00

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu, G0 ovi /teknisen työn luokka

Kohderyhmä: 5.,6. ja 7. luokan oppilaat

LUPA HARRASTAA - YMCA Sport

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Tiistaisin 15:15-16:15

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu (Rautiolanrinne 2, 33870 Tampere)

Kohderyhmä: 6-9-luokkalaisille

LUPA HARRASTAA - YMCA Sport

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Tiistaisin 14:15-15:15

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu (Rautiolanrinne 2, 33870 Tampere)

Kohderyhmä: 3-5-luokkalaisille

LUPA HARRASTAA – VUOREKSEN KOULUN SULKAPALLOKERHO

Kohderyhmä: 3-6-luokkalaiset

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulun liikuntasali

Kokontumispäivä ja kelloanaika: maanantaisin klo 14.15-15.15

LUPA HARRASTAA - VUOREKSEN KOULUN SULKAPALLOKERHO

Kohderyhmä: 7-9-luokkalaiset

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulun liikuntasali

Kokoontumispäivä ja kellonaika: maanantaisin klo 15.15-16.15

LUPA HARRASTAA - ULTIMATE

Kokoontumispäivä ja kelloanaika: Ensimmäinen kerta torstai 3.9.2026 klo 16-17

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulun liikuntasali

Kohderyhmä: 4.-8.-luokkalaiset

LUPA HARRASTAA – PARTIOKERHO

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Keskiviikkoisin klo 14.30-15.30

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu, luokka D1164

Kohderyhmä: 1.-2.lk

LUPA HARRASTAA – PARTIOKERHO

Kokoontumispäivä ja kellonaika: Torstaisin klo 14.30-15.30

Kokoontumispaikka: Vuoreksen koulu, luokka D1163

Kohderyhmä: 3.-4.lk

Lupa treenata - DanceDaily Commercial -tanssitunti Vuoreksen koululla 7-9 -luokkalaisille

Tanssitunnit pidetään Vuoreksen koulun liikuntasalissa peililohkossa maanantaisin klo 16.00 - 17.00. Ensimmäinen tanssitunti on 31.8.2026. Tunnit pidetään syyslukukaudella ajalla 31.8.-30.11.2026 ja kevätlukukaudella ajalla 11.1.-10.5.2027. Tunteja ei pidetä koulujen loma-aikoina.

Lupa harrastaa - DanceDaily Commercial -tanssitunti Vuoreksen koululla 4-6 -luokkalaisille

Tanssitunnit pidetään Vuoreksen koulun liikuntasalissa peililohkossa maanantaisin klo 14.45 - 15.45. Ensimmäinen tanssitunti on 31.8.2026. Tunnit pidetään syyslukukaudella ajalla 31.8.-30.11.2026 ja kevätlukukaudella ajalla 11.1.-10.5.2027. Tunteja ei pidetä koulujen loma-aikoina.

2.13. Harrastamisen ja liikkumisen vuosikalenteri

Vuosikalenteriin merkitään lukuvuoden liikkumisen ja harrastamisen tapahtumat sekä teemapäivät. HALI-vuosikalenteri lisätään kotisivuille myös huoltajille nähtäväksi.
Esimerkkejä vuosikalenterin tekemiseen.

Suunnitelma 2026-2027

ELOKUU

· Move!-mittauksien tiedottaminen koteihin

· Lupa harrastaa/treenata -ryhmien ilmoittautuminen alkaa.

· Miljoona koria -haaste & Koris tapahtuma alakoululle

· Välkkä -maraton käytössä välituntisin

· Harrastusmessut, Hervanta 7lk osallistuvat

SYYSKUU

· Lupa harrastaa/treenata -ryhmät alkavat kouluilla.

· Oppilasurheilu: yleisurheilu, alakoulu

· Move!-mittaukset (asemilla tai koulun oppitunneilla)

· Koulumatkahaaste 1.-9. lk.

· Harrastaminen ja liikkuminen osana vanhempainiltaa

LOKAKUU

· Suunnistusviikot 39-41

· Oppilasurheilu: suunnistus 3.–9. lk. ja koripallo 7.–9. lk.

· Lupa harrastaa/treenata: ryhmät, joissa on vakituisesti viisi tai alle kävijöitä lopetetaan syysloman jälkeen.

· Move!-luokkakohtaiset tulokset (palautetunti)

MARRASKUU

· Harrastuskysely 1.–8. lk. kaikille kouluille

· Oppilasurheilu: salibandy 5.–9. lk.

· Marraskuun maratonhaaste

· Harrastaminen ja liikkuminen osana oppimiskeskusteluita

JOULUKUU

· Lupa harrastaa /treenata -ryhmät joulutauolle

· Koulun omien Move!-tuloksien tulkinta

TAMMIKUU

· Oppilasurheilu: jääurheilu/jääkiekko & sulkapallo

HELMIKUU

· Oppilasurheilu: hiihto ja lasten lumipäivät

MAALISKUU

· Oppilasurheilu: Kouluskapa

HUHTIKUU

· Välituntihaaste 1.–9. lk.

· Oppilasurheilu: Power Mover –oman tanssin kilpailu

TOUKOKUU

· Oppilasurheilu: jalkapallo

2.14. Koulun uinninopetuksen ajankohdat

Uinninopetuksen kohderyhmä	**Ajankohdat**
Uinninopetus 1.-6. -luokille	11/2026 & 3/2027
Uinninopetus 7.-9. -luokille	2026: vk45-51 & 2027: vk8-12

3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

Perusopetusta kehitetään opetussuunnitelmallisesti ja pedagogisesti yhtenäisenä kokonaisuutena. Toimintakulttuurilla tarkoitetaan tapaa, jolla yhteisön toimintaa suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan. Koulun toimintakulttuurissa näkyvät perusopetuksen arvoperusta, oppimiskäsitys ja tavoitteet.

Koulun toimintakulttuuria ohjaavat periaatteet löytyvät opetussuunnitelmasta: (Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet)

Periaatteet ovat:

- *oppiva yhteisö*
- *hyvinvointi ja turvallinen arki*
- *liikunnallisen elämäntavan edistäminen*
- *vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely*
- *kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus*
- *osallisuus ja demokraattinen toiminta*
- *yhdenvertaisuus ja tasa-arvo*
- *vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen*

Paikalliset toimintakulttuurin kehittämisen painopisteet nousevat kaupunkistrategiasta ja kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmasta. Tämä osio määrittelee vuosisuunnitelman toimenpiteet kouluilla.

Koulun toimintakulttuurista ja opetusjärjestelyistä lisää luvussa 5. Kasvun ja oppimisen tuki.

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

Koulun toimintakulttuuria ohjaavat perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden arvot ja oppimiskäsitys.

Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan arvoperustan ja oppimiskäsityksen seuranta- ja arviointitavat.

Arvokeskusteluiden toteuttamisessa toimivat ProKoulu-materiaalit

Koulumme arvot ovat kunnioitus, ilo ja sinnikkyys. Arvot on valittu yhteisesti oppilaiden, huoltajien ja henkilökunnan kanssa. Arvokeskusteluun käytettiin paljon aikaa, jotta jokaisen ääni tuli kuulluksi. Arvot näkyvät ja kuuluvat koulun arjessa Suurina Sanoina.

Arvojen pohjalta on luotu oppilaille käyttäytymisodotukset ruokailuun, oppitunneille ja välitunnille. Aikuiset kannustavat positiivisesti oppilaita toimimaan arvoja noudattaen sekä pyrkivät huomaamaan onnistumiset ja itse antamaan omalla toiminnallaan esimerkkiä. Hyvän käytöksen huomioimisen merkiksi koulussamme jaetaan muistukkeita.

Oppilaille ja henkilökunnalle toteutetaan kerran lukuvuodessa kysely, jossa kysytään mielipiteitä ProKoulun onnistumisesta ja pyydetään kehitysehdotuksia. Erilaisilla tempauksilla (ystävänpäiväradio, Lookit vaihtoon) ylläpidetään koulussa iloa ja yhteisöllisyyttä. Suurten Sanojen onnistumista ja puutetta huomioidaan arjessa jatkuvasti.

Henkilökunnalle pidetään koulutus- ja motivointihetkiä pitkin lukuvuotta, jotta ProKoulu-toimintakulttuuri pysyy koulussa vahvana. Henkilökunnan jäseniltä velvoitetaan sitoutumista ProKoulu-toimintakulttuuriin. Henkilökunnan kesken järjestetään noin yksi yhteisöllisyyttä ja positiivisuutta rakentava tapahtuma/toimintamalli.

Vihreä lippu

Vuoreksen koulu on Vihreän lipun koulu. Koulussamme toimii Vihreän lipun raati, joka koostuu koulumme oppilaista. Raati kokoontuu keskiviikkoisin 9:45-10:15. Tänä vuonna Vihreän lipun toimintaa aloitellaan myös yläkoulun puolella. Tulevana lukuvuotena teemana toimii kestävä kulutus.

Raati kartoittaa koulutalomme ympäristökuormitusta, suunnittelee ja järjestää kampanjoita ja teemapäiviä, joilla pyritään vähentämään ympäristökuormitusta, lisäämään tietoisuutta sekä ennen kaikkea osallistamaan oppilaita toimintaan. Raati on oppilaslähtöistä toimintaa, jossa oppilaat toimivat aktiivisina suunnittelijoina ja toimeenpanijoina. Raati myös arvioi tavoitteiden toteutumista sekä tiedottaa Vihreän lipun toiminnasta koulutalon sisällä sekä ulkopuolelle.

Vihreän lipun vuosikello:

Elokuu:

- Raadin perustaminen

Syyskuu:

- Hävikkiviikko ja Tyhjä lautanen -kilpailu

- Alkukartoituksia

Lokakuu:

- Toimintasuunnitelma valmiiksi
- Kukkasipulien istutus

Marraskuu:

- Valoton tunti

Tammi-helmikuu:

- Kierrätyspiste

Maaliskuu:

- Kevätkylvöt viherhuoneessa

Toukokuu:

- Roskien keruu lähiympäristöstä: Roskajuoksukampanja
- Diplomien jako raatilaisille

Koulussamme kiinnitetään erityistä huomiota kunnioittavaan vuorovaikutukseen sekä lasten että aikuisten kanssa. Koulussamme toimii oppilaskunta, jonka viestiä välitetään aktiivisesti oppilaiden välityksellä.

Luokissa sovitaan lukukauden alussa luokan yhteiset toimintatavat. Luokissa käydään läpi koulun järjestyssäännöt.

Vietämme yhteisiä teemapäiviä oppilaiden ja huoltajien kanssa, esim. lauantaikoulupäivään kutsutaan huoltajat.

3.2. Oppiva yhteisö: oppimistulosten seuranta

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Vahvistamme oppilaiden perustaitoja ja parannamme oppimistuloksia.*

Arviointi on jatkuvaa, monipuolista, avointa sekä perustuu opetussuunnitelmaan. Jatkuvan arvioinnin ansiosta pystytään ennakoimaan, reagoimaan ja muokkaamaan opetusta tarvittavalla tavalla.
Oppimistuloksia seurataan vuosittain erilaisten kartoitusten avulla. Lukuseula tehdään 2., 7. ja 9. luokan oppilaille. Alkuopetuksessa painopiste on lukusujuvuuden ja kirjoittamisen kehittymisen seuraamisessa yhteistyössä erityisopettajien kanssa. Luokka-asteen oppitunteja esimerkiksi palkittamalla mahdollistetaan resurssien tehokas käyttö sekä oppilaan tuki arjessa. Kaikilla vuosiluokilla opettajat tekevät yhteistyötä ja seuraavat oppilaiden oppimistuloksia, jotta oppilas- ja ryhmäkohtainen tuki kohdentuisivat oikein.

3.3. Oppiva yhteisö: lukutaitotyö

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Vahvistamme lukutaitoa ja lukemiseen ohjaavaa elämäntapaa.*

Koulut toteuttavat Lukeva Tampere 2027-ohjelman toimenpiteet (1-10) lukuvuoden aikana.

Muita ideoita lukutaitotyöhön:

- *Lukutaitotyö*

Koulussamme on lukutiimi OPS- ja arviointitiimin alaisuudessa. Lukutapahtumina koulussamme on Koko koulu lukee -tunteja ja vanhempainyhdistyksen tukema Lukuhaaste kevätlukukauden alussa. Vuosiluokilla 3.-9. luetuista neljästä kirjasta tehdään erilaisia tehtäviä mm. lukupäiväkirjaa, podcastia jne. yksilö- tai ryhmätyön muodossa. Koulupäiviin on lisätty lukuaikaa mm. lukemalla reaaliaineiden oppikirjoja tunnilla, pulpettikirjaa, pitämällä lukutunteja ja lukuvälitunteja. Lukeminen toimii myös lisätehtävänä. Huomioimme, että jokaiseen oppiaineeseen sisältyy omanlaisensa tekstit, joiden maailmaan oppilas tutustuu. Koulumme sisällä on kaupungin kirjaston toimipiste ja käytävien päässä on luokka-asteille sopivaa kirjallisuutta.

3.4. Oppiva yhteisö: oppilaiden digitaalinen osaaminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Vahvistamme oppilaiden digitaalista osaamista.*

Tampereella on laadittu koulujen käyttöön digitaalisen osaamisen polku, joka sisältää vuosiluokkaistetut digimallit kullekin luokka-asteelle. Niihin on kirjattu ne taidot, joita kullakin luokalla vähintään harjoitellaan. Digimallit sisältävät tehtäviä, jotka liittyvät digitaaliseen osaamiseen, ohjelmointiosaamiseen ja mediataitoihin. Tehtävät linkittyvät eri oppiaineiden tavoitteisiin ja arviointikriteereihin.

Digitaitotuntien tarkoituksena on varmistaa oppilaiden yläkoulussa tarvitsema digitaalinen osaaminen. Kuudesluokkalaisten taitotunnit toteutetaan henkilökohtaisten laitteiden käyttöönoton yhteydessä, jolloin niillä kerrataan laitteen perustoiminnot. Seitsemäsluokkalaisten digitaitotunnit toteutetaan elokuun aikana.

- *Digimallit*
- *Digitaitotunnit löytyvät 6.-7.luokkien digimallien yhteydestä.*

Oppilaiden digitaalinen osaaminen	**Toimenpiteet**
Miten digimallien toteutuminen varmistetaan kaikilla luokka-asteilla?	Aloitusvesossa ohjattiin luokka-asteittain käyttämään apuna kaupungin digimallia. Lukuvuoden aikana varmistetaan, että digitaitojen kehittymistä seurataan.
Vastuuhenkilöt digimallien toteutuksen seurannalle	Vilhelmiina Karonen, Topias Mikkola
Miten 6.-7.luokkalaisten digitaitotunnit on toteutettu? Kirjaa koulun käytännöt ja vastuuhenkilöt	7.luokkalaisille pidettiin ensimmäisinä koulupäivinä digitaitotunti. Digitutorit Vilhelmiina ja Topias auttavat tarvittaessa luokanopettajia pitämään digitaitotunteja.
Mitä muita toimintatapoja koululla on oppilaiden digiosaamisen edistämiseksi?	Useissa oppiaineissa harjoitellaan digitaitoja. Esimerkiksi 6.luokan A2-kielissä käytetään Teamsiä oppilaiden kanssa. Käsitöissä harjoitellaan 3D-mallinnusta ja vektorigrafiikkaa ja ohjelmointia. Oppilaita osallistetaan koulun tapahtumissa esitystekniikan käyttöön, kuten tanssivälkkä.

3.5. Oppiva yhteisö: digitaalinen osaaminen ja tekoäly

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoitteet:

- *Oppilaiden digitaalisen osaamisen vahvistaminen.*
- *Henkilöstön tekoälyosaamisen lisääminen.*

EU:n tekoälysäädös (EU AI Act) velvoittaa työnantajan varmistamaan henkilöstön osaamisen tekoälylukutaidon ja koulutuksen osalta. Säädös vaatii, että organisaatioiden on varmistettava työntekijöidensä riittävä ymmärrys tekoälyn toiminnoista ja riskeistä.

Lukuvuoden 2026-2027 aikana avataan M365-ympäristössä 8.-9.luokkalaisille Copilot-tekoälytyökalu. Ennen sen käyttöönottoa oppilaiden tulee käydä läpi siihen kuuluva tehtävämateriaali.

Tekoälyosaaminen	**Toimenpiteet**
Miten koululla toteutetaan 8.-9.luokkalaisten Copilot-tehtävämateriaalin läpikäyminen ennen tekoälytyökalun avausta?	8. ja 9.luokan matematiikan opettajat käyvät läpi tekoälyn käyttöön liittyviä asioita. Apuna tässä voi käyttää kaupungin digimallien tekoälytehtävää.
Miten koululla käydään läpi tekoälyohjeistukset henkilöstön kanssa?	Tiedotetaan koulun tiedotuskanavissa, kun copilot aukeaa oppilaille. Ohjataan opettajia käyttämään Taskusta tekoälyyn liittyviä materiaaleja.

3.6. Hyvinvointi ja turvallinen arki: kouluruokailun kehittäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoitteet:

- *Kehitämme kiireettömiä ja ruokakasvatuksen mukaisia ruokailuja.*

Kouluruokailua kehitetään turvalliseksi tilaksi yhdessä oppilaiden kanssa. Koululla mietitään yhteisiä keinoja kouluruokailun yhteisöllisyyden ja houkuttelevuuden lisäämiseksi. Koulut kirjaavat toimenpiteet viihtyvyyden lisäämiseksi lukuvuosisuunnitelmaansa.

Oppilaat tulee osallistaa tämän suunnitteluun. Oppilaskunnille tarkoitettu tehtävä löytyy luvusta 7.5.

Lukuvuonna 2026–2027 koulussamme keskitytään erityisesti yläkoulun ruokailun kehittämiseen. Oppilaita ohjataan ruokailutilanteissa positiivisen kannustamisen avulla ja esimerkkiä näyttämällä. Erityisesti 7.-luokkalaiset saatetaan lukuvuoden aluksi päivittäin ruokalaan, jotta ruokailu myös yläkoulussa olisi keskeinen osa koulupäivää. Lukuvuoden aikana kokeillaan lisäporrastusta ruokailuun erityisesti yläkoulun ruokailujen osalta. Henkilökunnan yhteisissä tilaisuuksissa pidetään esillä ruokailukasvatuksen merkitystä. Oppilaita osallistetaan erityisesti ruokailun sosiaalisen puolen kehittämisessä sekä ruokalan viihtyvyyden lisäämisessä.

3.7. Hyvinvointi ja turvallinen arki: Granite-turvallisuusilmoitukset

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Kokoamme turvallisuutta koskevan tiedon tiedolla johtamisen tueksi.*
- *Turvallisuushavaintolomake on käytössä ja sen havainnot on käsitelty kaksi kertaa lukuvuodessa.*

Granite on riskienhallintajärjestelmä, joka tukee riskien arviointia ohjatusti ja johdonmukaisesti. Graniten avulla voidaan reaaliaikaisesti ja kattavasti seurata organisaation riskienhallinnan tilannetta. Granite tukee turvallisuusjohtamista ja sen avulla päästään kiinni turvallisuuspoikkeamiin.

Koulut kirjaavat Granite-turvallisuusimoitusten käsittelytavat ja -foorumit sekä aikataulun.

Granite-turvallisuusilmoitukset käsitellään välittömästi asianosaisten kanssa ja tehdään tarvittavat toimenpiteet, jotta tilanne ei toistuisi. Tarvittaessa hyödynnetään turvatiimiä tai opiskeluhuoltoa tilanteen ratkaisemiseksi. Koko yhteisöä koskevat ilmoitukset käsitellään henkilökunnan kokouksissa.

3.8. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tavoitteet:

- *Edistämme liikunnallista elämäntapaa uudistuneen perusopetuslain mukaisesti esi- ja perusopetuksessa.*
- *Heikon fyysisten toimintakyvyn oppilaiden määrä on vähentynyt edelliseen vuoteeen verrattuna.*

Koulun toimenpiteet:

- *Liikunnallisen elämäntavan toteuttamisen sekä sen seurannan, arvioinnin ja kehittämisen käytännöt koululla kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan.*
- *Miten oppilaiden paikallaan oloa vähennetään koulupäivien aikana ja miten liikunnalliset ja toiminnalliset työtavat on sisällytetty opetuksen rakenteisiin ja pedagogisiin ratkaisuihin?*
- *Fyysisen toimintakyvyn kehittämisessä koululla hyödynnetään Move!-vuosikelloa.*
- *Kehittämistoimien kirjaaminen Nykytilan arviointi-työkalussa. Koulu täyttää joka kevät Liikkuva koulun Nykytilan arvioinnin ja valitsee sen pohjalta vähintään kaksi konkreettista liikunnallisen elämäntavan edistämisen tavoitetta tai toimenpidettä seuraavaksi lukuvuodeksi.*
- *Nykytilan arviointi - Liikkuva koulu*
- *Nykytilan arvioinnin tilastot*

Yhtenäiskoulu

- Valinnaisaineeksi välkkäritoiminta, jonka tavoitteena on luoda toimintakulttuuriin muutos osallistamalla oppilaat osaksi suunnittelua.
- Osallistutaan koulumatkahaasteisiin! Haaste alkaa syyskuussa.
- Ideatori, jonne henkilökunta tuo omat ideansa oppituntien liikunnallistamiseen.
- Henkilökunnalle toimintakulttuurin muutos eli heille myös liikuntamahdollisuuksia kuten yhteinen kuntosalivuoro.
- MOVE!-mittaus tulokset käydään oppitunnilla läpi sekä terveystarkastuksissa. Tuodaan opetukseen liikkuvuuden, silmäkäsikoordinaation sekä eri kuntotekijöiden näkyväksi ja peilataan mittaustuloksiin. Tavoiteena saada oppilaat havahtumaan millaiset asiat edesauttavat mitäkin fyysisen toimintakyvyn aluetta.
- Lisätään HaLi ryhmien monipuolista tarjontaa.
- Arvioidaan toiminnan onnistumista katsomalla: toteutuiko välkkärikurssi, saatiinko monipuolisempi HaLi-tarjonta, onko oppitunneilla liikettä eli tuleeko ideatorille ideoita sekä verrataan ja analysoidaan MOVE!-mittaustulokset edelliseen vuoteen. Huomioon myös alueellinen sekä valtakunnallinen vertailu.

3.9. Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus: yhdenvertainen opinpolku

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tavoitteet:

- *Edistämme lasten ja nuorten yhdenvertaista opinpolkua kotikielestä riiippumatta*

Monikielisyys ja kulttuurinen moninaisuus nähdään luonnollisena osana koulun arkea, ja kielitietoisuus korostuu oppimisessa ja vuorovaikutuksessa. Kielitietoisessa koulussa jokainen aikuinen on kielellinen malli ja jokainen opettaja opettamansa oppiaineen kielen opettaja.

Kielitietoisen opetuksen opas

Koulut suunnittelevat toimenpiteitä, joilla tuetaan monikielisten oppilaien integroitumista ja kehittävät kielitietoista opetusta kaikilla oppitunneilla. Lisäksi koulut vahvistavat arviointiosaamistaan kielelliseen tukeen sekä kehittävät yhteistyötä S1- ja S2-opetuksen välillä perusopetuslain mukaisesti.

Kielitietoisuus ja kulttuurinen moninaisuus	**Toimenpiteet**
Miten koulussa tuetaan valmistavan opetuksen oppilaiden integroitumista yleisopetuksen ryhmiin? (ryhmänä ja yksilöinä)	Koulumme valmistava opetus toteutuu inklusiivisesti.
Mitä toimenpiteitä koulu tekee kielitietoisen opetuksen toteuttamiseksi? (esimerkiksi kielitietoinen tutor, omakieliset kieku-opettajat, alkuopetuksen kiertävä valmistavan opettaja)	Koulussamme on s1s2 konsultoiva opettaja, kiinan kielen kieku-opettajia, valmistavan opetuksen opettaja (1 pv/vko syyslomaan asti) ja kietu-erityisopettaja, joiden kautta kielellisesti vastuullista opetutusta jalkautetaan koko koulun tasolle.
Miten kielitaitoa arvioidaan kielellistä tukea tarvitsevalla oppiaalla? Millaisia yhteistyömuotoja on S1- ja S2-opetuksen välillä?	S2-opetus on joustavaa ja sitä toteutetaan sekä ryhmiä yhdistäen että pienryhmissä. Suunnittelussa tehdään yhteistyötä eri opettajien kesken.

3.10. Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen: lähiluonnon hyödyntäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Edistämme luonnon monimuotoisuutta osana koulun arkea.*
- *Lisäämme luontoyhteyttä vahvistavia toimintatapoja koulujen arkeen.*

Koulut toteuttavat oppitunteja luonnossa säännöllisesti joka luokalla ja kaikissa oppiaineissa.

Tampereelle on laadittu luonnon monimuotoisuusohjelma eli LUMO. LUMO-teot edistävät luonnon monimuotoisuutta ja sisältävät myös ulkona oppimisen tunteja. Koulut kirjaavat valitsemansa LUMO-teot.

Ideapankki LUMO-teoista

Vuoreksen koulussa LUMO-teot sisältyvät Vihreän lipun toimintaan (mm. roskajuoksuhaaste, kukkasipulien istutus jne.) sekä MOK- toimintaan, sillä jokaisen vuosiluokan MOK-kokonaisuus sisältää ympäristönäkökulman.

Tänä vuonna Vihreän lipun teemana toimii kestävä kulutus, joten LUMO-teoissa näkyy tämä näkökulma.

4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Opetussuunnitelmalliset painotukset

Koulun mahdolliset opetussuunnitelmalliset painotukset.

Vuoreksen koulussa ei ole opetussuunnitelmallista painotusta.

4.2. Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri

Säännöllinen esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminta keskittyy esiopetuksen ja ensimmäisen luokan väliseen työparityöhön. Tavoitteena on tukea yhteisopettajuuden keinoin nivelvaihetta esi- ja alkuopetuksen välillä.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön laajuus on vähintään kolme tuntia viikossa. Myös laajempi yhteistoiminta on mahdollista.

- *Toimintamallissa keskitytään erityisesti lukemisen taitoihin ja luonto-oppimista integroivia oppimiskokonaisuuksiin, jotka ulottuvat kaikkiin oppiaineisiin.*
- *Koulut kirjaavat työtapansa, yhteistoiminnan periaatteet ja käytännöt.*
- *Koulut kirjaavat kehittämistavoitteensa sekä sen, miten 2.luokkalaiset osallistuvat toimintaan lukuvuoden aikana.*

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä voidaan toteuttaa monella tavalla. Yhteistyön suunnittelun avuksi on laadittu käsikirja:
Esi- ja alkuopetuksen käsikirja (Tasku)

Toiminnan kehittämistä ja arviointia varten on laadittu kehittämistoiminnan mittari. Sen tarkoitus on tehdä näkyväksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita yhteistyön edistämiseen. Mittari suositellaan täytettäväksi lukuvuoden alussa.

Vuoreksessa esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä toteutetaan Kimppa-toimintana. Käytännössä koulun 1. ja 2. luokat on jaettu esiopetuksen ryhmien kanssa Kimppa-tiimeihin:

Haukat (metsä) + 1F + 2D

Metsot (metsä) + 1C + 2D

Huuhkajat + 1D + 2C

Joutsenet + 1E + 2E

Isokuusessa on 1A, 2A + Hallat ja 1B, 2B + Revontulet.

Lukujärjestyksiin on palkitettu Kimppa-ajaksi eskareiden kanssa perjantai klo 9-9.45. Lisäksi Kimppa-tiimit voivat tehdä yhteistyötä muunkin ajan puitteissa. Ykkös- ja kakkosluokkalaisten lukujärjestyksiin on palkitettu yhteistoimintatunteja.

Viime lukuvuonna käyttöönotettiin kaksivuotinen lukuvuosikello, johon on listattu aihealueita, joita voi käyttää Kimppa-tuokioissa. Tavoitteena on vuosikellon toisen vuoden aihealueiden käyttöönotto. Ensimmäinen vuosi on takana vuosikellon toteuttamista.

Läpi vuoden kantava teema: YHDENVERTAISUUS ja PROKOULU

1	2
syys-lokakuu MINÄ OPPIJANA - Ryhmäytyminen - PROKOULU – sopimukset (säännöt) - tunnetaidot ja kiusaamisen ehkäisy Esim. tutustumis- ja sääntöleikit, kimppaparit tai kummikolmikot	syys-lokakuu MINÄ OPPIJANA - Ryhmäytyminen - PROKOULU – sopimukset (säännöt) - tunnetaidot ja kiusaamisen ehkäisy Esim. tutustumis- ja sääntöleikit, kimppaparit tai kummikolmikot
marras-joulukuu MINUN JA MEIDÄN OIKEUDET – LASTEN OIKEUDET -yhdenvertaisuus -lasten oikeuksien päivä -jouluun valmistautuminen	marras-joulukuu MINÄ TALVEN TUTKIJANA - Miten eläimet valmistautuvat talveen? - Miten luonto valmistautuu talveen? - retki lähiympäristöön -jouluun valmistautuminen
tammi-helmikuu HUOLEHDIN ITSESTÄNI – IHMINEN JA TERVEYS -terveelliset elämäntavat (uni, ravinto, liikunta, puhtaus, tunne- ja vuorovaikutustaidot) -mielen hyvinvointi -älylaitteiden turvallinen käyttö - Satajuhla -Tärkeän ihmisen päivä	tammi-helmikuu OLEN HYVÄ KAVERI - YSTÄVYYS - yhdenvertaisuus - monikulttuurisuus - kaveritaidot - 14.2. ystävänpäivä -Tärkeän ihmisen päivä
maalis-toukokuu MINÄ JA KEVÄT -Kestävä kehitys -roskien keruu -löytötavarat, kierrätys -retki lähiympäristöön -pääsiäinen -Kevätjuhlaan valmistautuminen	maalis-toukokuu TURVALLISUUS -liikennekasvatus -digiturvallisuus -pääsiäinen -Kevätjuhlaan valmistautuminen

Lukuvuoden tavoitteet: Minä oppijana, Minä talven tutkijana, Olen hyvä kaveri, Turvallisuus

Kimpan suunnitteluiltapäivässä yhteiseksi tavoitteeksi valittiin Esi- ja alkuopetuksen kehittämisen mittarista tavoite: Toiminnan toteutuksessa huomioidaan erilaiset ryhmäkohtaisen tuen järjestämisen tavat

4.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Kouluilla toteutetaan yhden viikon laajuinen monialainen oppimiskokonaisuus. Monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan vuosittain perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden periaatteiden mukaan.

Opetussuunnitelman perusteet: MOK

Jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy lukuvuoden aikana vähintään yksi teemaltaan ajankohtainen ja oppilasta kiinnostava monialainen oppimiskokonaisuus, joka on viikon laajuinen. Kokonaisuus voidaan toteuttaa myös lukuvuoden aikana pilkottuna pienempiin jaksoihin.

MOK-teemat toteutetaan vuosiluokittain suunniteltuina monialaisina oppimiskokonaisuuksina, joilla on oma kouluyhteisöön, osallisuuteen tai kestävään kehitykseen liittyvä teemansa. Kokonaisuudet ajoittuvat lukuvuoden eri vaiheisiin ja ne rakentuvat yhteisen tehtävän, projektin tai ilmiön ympärille. Teemoja käsitellään oppiaineita yhdistäen, ja toteutustapa suunnitellaan vuosiluokan tavoitteiden mukaisesti. Oppilaat osallistuvat kokonaisuuksien suunnitteluun ja toteutukseen esimerkiksi valitsemalla näkökulmia, työtapoja, tuotoksia tai oppimisympäristöjä. Näin oppilaat pääsevät vaikuttamaan omaan oppimiseensa sekä harjoittelemaan osallisuutta, yhteistyötä ja aktiivista toimijuutta. Jokainen MOK-kokonaisuus sisältää myös kestävän kehityksen näkökulman, joka näkyy teemoissa, tehtävissä ja käytännön toiminnassa ikätasolle sopivalla tavalla.

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

Koulun monialaisen oppimiskokonaisuuden

- *tavoitteet ja sisällöt*
- *toteutumisen seuranta ja kehittäminen*
- *arviointikäytännöt*

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien tavoitteena on vahvistaa oppilaiden osallisuutta, yhteisöllisyyttä, vastuullisuutta, yhteistyö- ja vaikuttamistaitoja sekä kestävän kehityksen mukaista toimintaa. Edellisenä lukuvuonna kokonaisuuksia päivitettiin vastaamaan kasvanutta yhtenäiskoulua, ja samalla varmistettiin kaikkien oppiaineiden mahdollisuus osallistua toteutukseen ja yhteistyöhön. Kokonaisuuksissa osoitettu osaaminen ja työskentelytaidot huomioidaan mukana olevien oppiaineiden arvioinnissa, ja oppilaiden palautetta kerätään itsearviointien, keskustelujen ja kyselyiden avulla toiminnan jatkuvaa kehittämistä varten.

4.5. Yhteisopettajuus

Koulun mahdolliset yhteistoimintaluokat (henkilöstörakenne, oppilaiden lukumäärä, vuosiluokat) ja yhteisopettajuus pedagogisena toimintatapana.

Erityisluokkien ja yleisopetuksen välisistä yhteistoimintaluokista kerrottu tarkemmin kohdassa 5.11.

4.6. Työelämäkasvatus

Työelämäkasvatusta ohjaavat opetussuunnitelman perusteiden laaja-alaiset tavoitteet:

Laaja-alaiset työelämätaidot ja yrittäjyys (L6) tavoitteet

Tampereella työelämäkasvatuksella tarkoitetaan sinnikkyys-, työelämä- ja yrittäjyystaitojen oppimista ikätasolähtöisesti. Koulut kirjaavat tavoitteensa ja toimenpiteensä työelämäkasvatukseen liittyen.

Tampereella pilotoidaan kolmella koululla työelämäpainotteista TEPPO-opetusta, jonka toimintatavat kirjataan lukuvuosisuunnitelmassa.

Vuoreksen koulussa harjoitellaan työelämätaitoja seuraavasti:

- Vuoreksen koulun 9. lk joukkue osallistuu yrittäjyysviikolla järjestettävään Busines Race -kilpailuun.
- Kaikki 9. luokkalaiset käyvät tutustumassa Yrityskylään.
- Teknologia-alaan tututustaan Tredun järjestämässä RoadShow`ssa marraskuussa sekä Isot koneet -tapahtumassa Keskustorilla 2.10.
- 9-luokkalaisilla on kahden viikon TET-harjoittelu syyskuussa. Oppilaat etsivät työpaikkansa itse.
- 8.luokkalaisilla on viikon mittainen TET-harjoittelu huhtikuussa. Oppilaat etsivät työpaikkansa itse.
- 7.luokkalaisilla on yksi TET-päivä loka- marraskuussa, joka toteutetaan Vuoreksen koulun varhaiskasvatuksessa.
- Tavoitteena on, että jokainen 7. luokka voisi vierailla jossain paikallisessa yrityksessä lukuvuoden aikana.
- Työelämätaitoja sekä työelämään liittyviä lakeja ja sääntöjä opiskellaan sekä oppilaanohjauksen että yhteiskuntaopin oppitunneilla.
- Työnhakuun liittyviä asioita harjoitellaan erityisesti ennen TET-harjoitteluja sekä 9.luokan kevätlukukaudella.
- Mahdollisuuksien mukaan oppitunneille tai koulun muihin tapahtumiiin kutsutaan huoltajia tai muita aikuisia kertomaan työelämästä sekä koulutus- ja urapoluistaan oppilaille.
- 4.-6.-luokkien opettajien ja oppilaiden on mahdollista osallistua MINI-TETiin 20.11.2026 Lapsi mukaan töihin -päivänä.

4.7. Taidekaari

Taidekaari toimittaa Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidotun kulttuurikasvatusohjelman vuosiluokkakohtaisen suunnitelman rehtoreille viikolla 14.

Ohjelma ja ilmoittautuminen [Tampereen kaupunki - Taidekaari

5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevan toiminnan resursoinnissa huomioidaan niin ryhmän pedagogiset tarpeet, ryhmäkoko kuin koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön tarve ja hyödyntäminen. Oppimisen edellytyksiä tukevat myös tarkoituksenmukaiset, monipuoliset oppimisympäristöt. Rehtori mahdollistaa opettajien yhteistyön koulutyön arjen rakenteisiin siten, että opetuksen suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa voidaan toteuttaa yhteisopettajuutta sen eri muodoissa. Toiminnan resursointi suunnitellaan, tarkastellaan ja arvioidaan vuosittain kaupungin talousarvion yhteydessä sekä koulun lukuvuosisuunnitelmassa.

Koulujen lukuvuosisuunnitelmissa tarkennetaan minkälaista osaamista, toimintaa, yhteistyötä ja rakenteellisia ratkaisuja koulun toimintakulttuuri ja oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt edellyttävät koulujen tasolla.

Ryhmäkoot Vuoreksen koululla on keskimäärin 20,22 oppilasta alakoulussa ja yläkoulussa 19,5 oppilasta. Lukujärjestyksissä on palkituksien avulla mahdollistettu yhteistyö opettajien välillä. Yhteisopettajuuteen kannustetaan ja muutamat opettajat ovat löytäneet hyvät työparit. Palkitukset mahdollistavat myös joustavat järjestelyt esim. matematiikassa, jolloin voidaan huomioida erilaiset oppimistyylit. Koulussamme on myös jakotunteja. Vuoreksen koulussa on huomioitu tilojen muokattavuus; liikuteltavat seinät, eriyttämistilat käytävillä tai pientiloissa. Jokaisella erityisluokalla on varattu nimetty eriyttämis-/jakotila.

Oppimisen edellytyksiä tukevien opetusjärjestelyiden osaamista tuetaan suosittelemalla Osakkeen koulutuksia.

Lisäksi meillä on lukuvuoden aikana kaksi pedagogista kahvilaa, joista ensimmäinen toteutuu 29.9.2026. Ensimmäisellä kerralla keskitytään oppimisen edellytyksiä tukevista opetusjärjestelyistä ryhmän tuntemiseen ja ryhmänhallintaan.

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat

Kuvaus suunnitellusta ohjaajamitoituksesta (keskimäärin) ja toiminnasta oppimisen edellytyksiä tukevana toimintana.

Määräesimerkki: 3 ohjaajaa/300 alakoulun yleisopetuksen oppilasta.

Kuvaus toiminnasta: miten koulunkäynninohjaajaresurssia hyödynnetään oppimisen edellytyksiä tukevina opetusjärjestelynä?

Koulunkäynninohjaajat	**Määrä**	**Kuvaus toiminnasta**
Ohjaajien määrä/erityisluokan oppilas	Luokissa 1-5H ja 4-8H on kolme koulunkäynninohjaajaa/kahdeksan oppilasta. Luokassa 7-9H on kaksi koulunkäynninohjaajaa/kahdeksan oppilasta. Luokissa 1-2G ja 3-4G ja on kaksi koulunkäynninohjaaja/kymmenen oppilasta. Luokissa 4-5G, 5-7G ja 7-9G on yksi koulunkäynninohjaaja/kymmenen oppilasta.	Koulunkäynninohjaaja suunnittelee ja toteuttaa koulupäivän toimintaa yhteistyössä opettajien ja muiden toimijoiden kanssa. Hän osallistuu ja toteuttaa oppimistilanteissa oppilaan kasvatuksen ja ohjauksen opettajan ohjeiden mukaisesti. Koulunkäynninohjaaja ohjaa yksilöä ja ryhmää ikä- ja kehitystason mukaisesti. Hän huomioi turvallisuustekijät eli osaa ennakoida ja huomioida turvallisuuden ja toimivaltansa ohjaustilanteissa. Koulunkäynninohjaaja toimii oppilaslähtöisesti erilaisissa ohjaustilanteissa huomioiden erilaiset oppimisympäristöt ja oppimistilanteisiin sopivat menetelmät.
Ohjaajien määrä/alakoulun yleisopetuksen oppilas	Isokuusessa työskentelee kaksi koulunkäynninohjaajaa/neljä opetusryhmää. Vuores-talossa on alakoulun puolella neljä koulunkäynninohjaajaa/n. 590oppilasta.	Edellä mainitun lisäksi: alakoulun yleisopetuksen tunneille ohjaajia on resursoitu ryhmän tarpeet huomioiden.

Ohjaajien määrä/yläkoulun yleisopetuksen oppilas	Yläkoulussa yksi ohjaaja/358 oppilasta. Lisäksi yläkoulun erityisluokkien ohjaajat osalla yleisopetuksen tunneista mukana.	Edellä mainitun lisäksi: yläkoulun yleisopetuksen tunneille ohjaajia on resursoitu ryhmän tarpeet huomioiden.
Ohjaajien määrä/ip-kerholainen	Koulun omassa kerhossa työskentelee viikon aikana useampi eri aikuinen, mutta resurssi on seitesemän ohjaajaa/10 oppilasta. Isokuusessa 4 koulunkäynninohjaaja/48 lasta Ymca:lla on omat ohjaajat.	Koulunkäynninohjaajilla on itsenäinen vastuu ip-toiminnan toteuttamisesta, arvioinnista ja kehittämisestä. Heillä on vastuu turvallisuudesta kerhossa. He tekevät yhteistyötä oman tiimin, muiden toimijoiden sekä huoltajien kanssa. He myös varmistavat kerhon osalta tiedonkulun huoltajille.

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: kouluvalmentajat

- *Kouluvalmentaja kohtaa ja tukee oppilaita koulun arjessa. Hän on opetusvelvollisuuteen sitomaton helposti lähestyttävä aikuinen, joka toimii koulun toimintaympäristössä. Kouluvalmentaja tekee havaintoja kouluyhteisöstä ja tuo tarvittaessa havaintonsa koulun työryhmiin kuten yhteisölliseen opiskeluhuoltoryhmään*
- *Nepsy-konsultoija voi olla koulunkäynninohjaaja tai kouluvalmentaja. Hän pyrkii vahvistamaan arjen sujuvuutta tilanteissa, joissa neuropsykiatriset oireet ja toiminnanohjauksen vaikeudet aiheuttavat haasteita oppilaan koulunkäynnissä. Tämän lisäksi nepsy-konsultoija voi tukea koulun henkilökuntaa konsultoimalla.*

Vuoreksen koulussa nepsy-konsultoija mm. käy havainnointikäynneillä luokissa, pitää konsultaatiokeskusteluja opettajien ja ohjaajien kanssa, antaa ohjausta apuvälineiden käytössä sekä neuvoo sopivien materiaalien kanssa. Lisäksi oppilaille voidaan järjestää kaveritaitoryhmiä sekä yksilö- tai parivalmennusta.

Kouluvalmentaja edistää kouluviihtyvyyttä ja yhteisöllisyyttä muun muassa päivittäisillä välituntitoiminnoilla ja kohtaamistyöllä sekä tukioppilaiden kanssa järjestettävillä tempauksilla. Kouluvalmentaja on mukana nuorten arjessa niin oppituntisin, välituntisin, tapahtumissa ja retkillä.

Vuoreksen koulun kouluvalmentaja tekee myös yksilötyötä sitä tarvitsevien oppilaiden kanssa, ja yleensä tällöin teemoina voivatkin olla esimerkiksi kouluun kiinnittymisessä tukeminen, poissaolojen ja koulupudokkuuden ennaltaehkäisy tai ratkaisukeskeinen tuki esimerkiksi kaveriasioissa. Kouluvalmentajatyö Vuoreksessa on järjestetty niin, että kouluvalmentajan kohtaaminen olisi mahdollisimman helppoa ja matalan kynnyksen tukea nuorille.

5.4. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: muun opetushenkilöstön hyödyntäminen

Kielellisesti tuettu opetus eli kietu-opetus on Tampereella toteutettavaa osa-aikaista erityisopetusta maahanmuuttotaustaisille oppilaille, jotka tarvitsevat kielellistä tukea erityisesti reaaliaineissa ja matemaattisissa oppiaineissa.

Kouluilla voi toimia myös resurssi- tai samanaikaisopettajia, joilla ei ole omaa opetusryhmää.

Kerro tämän muun opetushenkilöstön lukumäärä, tuntimäärä ja oppiaineet, joissa hyödynnetään.

Opettaja	**Henkilömäärä, oppiaineet, tuntimäärä**
Kietu-opettaja	Kietu-erityisopettaja sekä s2-opettaja antavat kielellistä tukea eri oppiaineissa tarpeen mukaan 24 vvt.
Rersurssiopettaja ilman omaa opetusryhmää	Kaksi resurssiopettajaa, joista toinen on aloittanut lukuvuoden alussa ja toinen aloittaa syysloman jälkeen vko 43 ja jatkuu helmikuun alkuun saakka. Jälkimmäisen resurssi (16h/vko) kohdentuu kielten tunneille yhteisopettajuuden tiimoilla.

5.5. Konsultaatio

Konsultaation avulla tuetaan koulujen käytäntöjä, jotka edistävät oppilaan oikea-aikaista tukea.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen konsultaatiota vaativissa kysymyksissä haetaan ensisijaisesti konsultaatio oman koulun erityisopettajalta. Kaupungissa toimii myös kaksi konsultoivaa erityisopettajaa. Lukuvuoden 2026-2027 aikana kehitetään Tampereen konsultointimallia yhdessä sairaalaopetuksen konsultointipalvelun kanssa. Henkilökuntaa tiedotetaan konsultaatiorakenteesta.

Koulumme opiskelijahuolto tarjoaa ATT-konsultaatiota (asiantuntijatiimi) jokaisen viikon maanantaina klo 13-14. ATT:een tulee varata aika etukäteen ja mikäli luokanopettaja tai -ohjaaja haluaa keskustella oppilaan nimellä, niin tällöin on oltava huoltajan suostumus. Lisäksi koulumme erityisopettajat tekevät konsultaatiota tarpeen mukaan ja he tukevat opettajia pedagogisten järjestelyjen toteuttamisessa.

5.6. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisen tukimuotojen järjestämisen periaatteet, käytännöt sekä resursointi kuvataan koulujen lukuvuosisuunnitelmissa.

Ryhmäkohtaista tukea ovat:

- *Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä*
  - *Samanaikaisopetuksena*
  - *Pienemmässä vaihtuvassa ryhmässä*
  - *Vaihtuvat palkkitunnit*
  - *Joustavat ryhmittelyt*
- *Yleinen tukiopetus*
  - *lukujärjestystekniset toimet toteuttamisessa*
  - *resurssiopettajat, samanaikaisopettajat*
- *Opetuskielen tukiopetus*
  - *lukujärjestystekniset toimet toteuttamisessa*
  - *resurssiopettajat, samanaikaisopettajat*

Koulukohtainen resurssi ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin on 0,127h x koulun oppilasmäärä.

Alkuopetuksessa on etsitty lukujärjestyksestä mahdollisuus antaa yleistä tukiopetusta erillisinä lisätunteina huomioiden koulupäivien pituuden enimmäismäärät. Opettajat tekevät yhteistyötä yleisen tukiopetuksen suunnittelussa, toteutuksessa ja vaikuttavuuden arvioinnissa. Opetuskielen tukiopetusta on pedagogisesti tarkoituksenmukaista antaa niin, että mahdollisimman moni oppilas voi siitä hyötyä. Opetuskielen tukiopetusta annetaan oppitunnin aikana samanaikais- ja yhteisopetuksena oppilaan lukujärjestyksen mukaan tai pienemmässä ryhmässä. Opetuskielen tukiopetusta voidaan antaa myös oppituntien ulkopuolella huomioiden koulupäivien pituuden enimmäismäärät. Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä toteutuu alkuopetuksessa pääsääntöisesti palkitusta ja joustavia opetusryhmiä hyödyntäen (suomen kieli ja kirjallisuus ja matematiikka). Osa erityisopettajan antamasta opetuksesta toteutetaan samanaikais- ja yhteisopetuksena. Ryhmäkohtaisten tukimuotojen suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa korostuu alkuopetuksen opettajien yhteistyö. Ryhmäkohtaisia tukimuotoja muutetaan oppilaiden tuen tarpeiden mukaan. Alkuopetuksessa toimivan kertävän valmistavan opettajan antamasta tuesta (lukuvuoden alkaessa viikoittain yksi päivä Vuoreksessa) osa on ryhmäkohtaista tukea ja osa opettajille annettavaa konsultaatiota.

3.-6. luokkien osalta tukiopetus ja opetuskielen tukiopetus suunnitellaan luokka-astekohtaisesti.Tukiopetusta järjestetään ennen koulupäivän alkua tai sen päättymisen jälkeen huolehtien siitä, että oppilaan koulupäivän maksimipituus ei ylity. Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä toteutuu

samanaikaisopetuksena tai joustavin ryhmittelyin. Ryhmäkohtaisen tuen tarpeen arviointi ja tukitoimien suunnittelu toteutetaan luokan- ja aineenopettajien sekä erityisopettajien yhteistyönä.

Yläkoulussa tukiopetus ja opetuskielen tukiopetus järjestetään oppilaiden koulupäivän ulkopuolella tai välitunnilla. Pääsääntöisesti tukiopetusta järjestetään oppiaineittain luokka-astetasolle yhteisesti. Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä toteutuu yläkoulussa pääsääntöisesti samanaikaisopetuksena. Pienempiä vaihtuvia ryhmiä käytetään tarvittaessa jaksoittain. Yhdeksänsillä luokilla on käytössä vaihtuvat palkkitunnit matematiikassa ja näissä hyödynnetään joustavia ryhmittelyjä.

Vuoreksen koulussa toimivan KIETU-opettajan (kielellistä tukea antava erityisopettaja) tuki on suomen kielen tukea, joka toteutuu pääasiassa ryhmäkohtaisena tukena niissä ryhmissä, joissa tarve on suurta.

5.7. Pedagogisen tuen tiimin toiminta

Pedagogisen tuen tiimin tehtävät

1. Käsitellään vain oppilaiden / opetusryhmien pedagogisia asioita
2. Aiheena ryhmäkohtaisten tukimuotojen asiat, esimerkiksi resurssin kohdentamisen säännöllinen tarkasteleminen tai kun arvioidaan ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävyyttä ja mahdollista siirtymistä oppilaskohtaisiin tukitoimiin.
3. Käsitellään ja arvioidaan myös oppilaiden oppilaskohtaisia tukitoimia mm. pienryhmäopetusta tai erityisluokkaa, oppimäärän rajaamista
4. Tarvittaessa valmistelu MAR-palaveria varten
5. Työnjaon sopiminen jatkotoimenpiteitä varten

Laajennetun pedagogisen tuen tiimin tehtävät

1. Käsitellään vain pedagogisia asioita.
2. Tarvittaessa valmistelu MAR-palaveria varten, esimerkiksi:
    - kun mietitään ensimmäisen kerran tavoitekokonaisuuksittain opiskelua (PoL 20 h §)
    - kun mietitään ensimmäisen kerran oppimäärän rajaamista (Pol 20h §)
    - tarkastuskohdat: 5. ja 8. luokat tarpeen mukaan (jos oppilaalla on rajattuja oppimääriä, mutta ei viimeaikaisia tutkimuksia ja diagnoosia)

3. Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite.

5.8. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano

Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano ja vuosikello löytyvät Taskusta

Pedagogisen tuen tiimi

Laajennettu pedagogisen tuen tiimi kokoontuu sovitusti, tarpeen mukaan (voidaan hyödyntää esim. pedagogisen tuen tiimin tai yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kalenteroitua aikaa).

Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano vaihtelee tarpeen mukaan. Tiimiin tapaamisiin osallistuu rehtori, erityisopettaja, luokan- tai aineenopettaja. Tiimiin voidaan kutsua myös opinto-ohjaaja, kouluvalmentaja tai muita opettajia. Tarvittaessa paikalle kutsutaan opiskeluhuollon jäseniä, tällöin pedagogisen tuen tiimi kokoontuu laajennettuna pedagogisen tuen tiiminä.

5.9. Opintoihin kiinnittyminen

Kouluilla toimii sekä erityisopettajan antamaa osa-aikaista opintoihin kiinnittymistä tukevaa opetusta että erityisluokkamuotoista OTE-opetusta.

Koululla toimii sekä erityisluokanopettajan antamaa oppilaskohtaista pienryhmäopetusta että Hatanpään koulupolulla erityisluokkamuotoista OTE-opetusta.

5.10. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Mitä koulujen tulee vastata tästä?

Oppilaskohtaisia tukitoimia antavat erityisopettajat tai erityisluokanopettajat yleisopetuksen yhteydessä tai erityisluokissa.

5.11. Erityis- ja yleisopetusluokkien välinen yhteistoiminta

Perusopetusta järjestetään ja kehitetään inkluusioperiaatteiden mukaisesti. Inklusiivisuus on käsitteenä laaja ja se tulee nähdä kaikkia oppilaita koskevana ja perusopetuksen järjestämiseen liittyvänä periaatteena, arvona ja kokonaisvaltaisena tapana ajatella.

Kaikilla oppilailla on oikeus osallistua yhdessä opetukseen ja koulun toimintaan riippumatta esimerkiksi tuen tarpeista, vammaisuudesta tai kulttuurisesta taustasta. Koulu kuvaa toimenpiteensä erityisluokan oppilaiden kouluyhteisöön liittymisen ja osallisuuden turvaamisen osalta.

Vuoreksen koulussa toimii kaksi yhteistoimintaluokkaparia: **4C ja 4–5G** (24 + 10 oppilasta) sekä **6E ja 5–7G** (20 + 10 oppilasta). Molemmissa yhteistoimintaluokissa työskentelee luokanopettaja, erityisluokanopettaja sekä koulunkäynninohjaaja.

Yhteistoimintaluokkien toiminnan tavoitteena on tukea kaikkien oppilaiden osallisuutta, oppimista ja hyvinvointia sekä mahdollistaa joustavat opetusjärjestelyt inklusiivisessa oppimisympäristössä.

Yhteistoimintaluokkien toimintaperiaatteet:

Oppilaat ovat yhteisiä

Yhteistoimintaluokissa oppilaat nähdään kaikkien luokan aikuisten yhteisinä oppilaina. Arjessa ei tehdä jakoa ”minun” ja ”sinun” oppilaisiin, vaan oppilaat voivat tukeutua kumpaankin opettajaan tasavertaisesti. Toiminnan lähtökohtana on aito inkluusio, jossa jokainen oppilas kuuluu luokan yhteisöön ja kokee olevansa hyväksytty omana itsenään.

Yhteistyö voimavarana

Yhteistoimintaluokkien vahvuus perustuu tiiviiseen yhteistyöhön. Kollegoilta saadaan tukea, uusia näkökulmia sekä mahdollisuus jakaa niin onnistumisia kuin arjen haasteitakin. Usean aikuisen läsnäolo luokassa mahdollistaa joustavan toiminnan erilaisissa tilanteissa ja tukee opetuksen sujuvaa toteutumista. Vastuita ja tehtäviä jaetaan tarkoituksenmukaisesti ja tilanteiden mukaan.

Yhteissuunnittelu

Opetuksen suunnittelu toteutetaan yhteistyössä. Viikkojen, teemojen ja oppituntien suunnittelussa hyödynnetään kaikkien aikuisten pedagogista osaamista sekä oppilaantuntemusta. Yhteinen suunnittelu mahdollistaa työn jakamisen ja vahvuuksien hyödyntämisen sekä tukee laadukkaan opetuksen toteutumista.

Toimivat rakenteet ja oppimisympäristöt

Yhteistoimintaluokat huomioidaan lukujärjestysten suunnittelussa jo varhaisessa vaiheessa, jotta arjen toiminta voidaan rakentaa mahdollisimman sujuvaksi. Koulun tilaratkaisut tukevat yhteisopettajuutta ja joustavia opetusjärjestelyjä. Käytössä on luokkatiloja, joissa on suljettava väliseinä tai suora kulkuyhteys luokasta toiseen. Tämä mahdollistaa monipuoliset ryhmittelyt sekä tukee yhteistä suunnittelua ja opetuksen toteutusta.

Kehittämistoimet

Toimintamallista saadut myönteiset kokemukset ovat vahvistaneet yhteistoimintakulttuuria ja lisänneet kiinnostusta mallin laajentamiseen.

Yhteistoiminnan kehittämisessä painotetaan toimivia rakenteita, kuten yhteisopettajuutta tukevia lukujärjestyksiä, tarkoituksenmukaisia oppimisympäristöjä sekä joustavia opetusjärjestelyjä. Toiminnan onnistumisen edellytyksiä ovat henkilöstön sitoutuminen yhteistyöhön, osaamisen jakaminen sekä oppilasryhmien ja henkilöstön mahdollisimman hyvä jatkuvuus.

Lukuvuoden aikana yhteistoimintaa kehitetään edelleen erityisesti yläkoulussa. Tavoitteena on vahvistaa inklusiivisia toimintatapoja, lisätä oppilaiden osallisuutta ja etsiä uusia mahdollisuuksia yhteisopettajuuden toteuttamiseen.

5.12. Joustava perusopetus

Joustava perusopetus paikallisessa opetussuunnitelmassa 5.4.2.

Vuoreksen koulussa ei ole JOPO-opetusta.

5.13. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

Tavoitekokonaisuuksista kerrotaan tarkemmin paikallisen opetussuunnitelman luvussa 5.4.3.

- Tavoitekokonaisuudet laaditaan pääsääntöisesti vuosiluokkajaksojen 1–2, 3–6 ja 7–9 tavoitteiden mukaisesti.
- Tavoitekokonaisuuksiin tulee sisällyttää kaikki oppiainekohtaiset tavoitteet ja sisällöt, jolloin oppilas voi edetä vuosiluokkansa tavoitteita hitaammin tai nopeammin kyseisessä oppiaineessa.
- Tavoitekokonaisuuksia ei tehdä oman vuosiluokan sisällöistä.
- Tavoitekokonaisuuksittain opiskelusta tehdään suunnitelma ja hallintopäätös, jolla oppilas voi poiketa vuosiluokkakohtaisista tavoitteista kyseisenä lukuvuonna.
- Vuosiluokkaansa hitaammin etenevälle oppilaalle on tullut aina antaa ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja oppilaskohtaisia tukitoimia ennen tavoitekokonaisuuksittain opiskeluun siirtymistä.
- Oppilaalle laaditaan tavoitekokonaisuuksittain opiskelusta suunnitelma, johon kirjataan opiskeltavat tavoitekokonaisuudet sisältöineen, opinnoissa eteneminen ja opintojen arvioinnin periaatteet.

5.14. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

Ne koulut, joissa järjestetään toiminta-alueopetusta, tarkentavat lukuvuosisuunnitelmissaan opetuksen järjestämisen periaatteet, yhteistyön ja osallisuuden toimintatavat.

Toiminta-alueittain järjestettävässä opetuksessa yhteistyötä tehdään muun muassa fysioterapeutin kanssa (käytössä koulun kuntosali). Koulussa toiminta-alueittain opiskeleville oppilaille on järjestetty erilaisia tiloja tarpeiden mukaan (esim. lepotila).

Oppilaan osallistamista tuetaan jatkuvalla aikuisen läsnäololla, mikä mahdollistaa esimerkiksi välitunnit.

Toiminta-alueittain opiskelevalla oppilaalla ei integraatioita yleisopetukseen, mutta yhteistyötä tehdään erityisluokkien kesken.

Suunnittelemme luokan käsityöt ja kuvataiteen siten, että toiminta-alueittain opiskeleva oppilaamme pystyy tekemään samat tehtävät hänelle mukautettuina.

6. Opiskeluhuolto

6.1. Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelma

Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuoltopalveluiden ammattilaiset perehdytetään esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelmaan lukuvuoden alkaessa:
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma 2026

Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma esitellään henkilökunnan kokouksessa 1.12.

6.2. Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteet

Yhteisöllinen opiskeluhuolto koskee esi- ja perusopetusta.
Koulut liittävät mahdolliset omat toimenpiteet ja aiheensa sekä mahdolliset opiskeluhuoltosuunnitelman päivitystarpeet vuosikellopohjaan.

Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello

Vuosikellopohja löytyy Taskusta Perusopetuksen sivuilta, Oppimisen tuki-välilehdeltä.

Yhteisöllinen opiskeluhuolto kokoontuu joka toinen maanantai ajankohtaisten asioiden ja teemojen parissa. Lisäksi huoltajat, opiskelijat ja laajemmat verkostot kutsutaan mukaan seuraavasti:

10.9.2026 verkostoyhteistyö opiskeluhuoltosuunnitelma

8.4.2027 verkostoyhteistyö teemana:

15.4. 2027 8. luokat

19.4. 2027 3-4 luokat

22.4.2027 9. luokat

26.4. 2027 5-6 luokat, luokka-astekierrosten purku

29.4. 2027 7. luokat

Luokkatasoisissa yhteisöllisen oppilashuollon tapaamisissa on mukana oppilasedustus.

6.3. Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen

Koulun henkilökunta on tutustunut Tampereen perusopetuksen poissaoloihin puuttumisen malliin (Tasku). Henkilökunta toimii poissaolojen ehkäisyä, seurantaa ja puuttumista koskevien ohjeistuksien mukaisesti (Perusopetuslaki §26).

Koulut noudattavat poissaoloihin puuttumisen mallia ja sen toimenpiteet otetaan käyttöön kaikissa kouluissa.

19.10.2026 poissaolot alakoulu
22.10.2026 poissaolot yläkoulu
14.12.2026 poissaolot alakoulu
17.12.2026 poissaolot yläkoulu
15.3.2027 poissaolot alakoulu
18.3.2027 poissaolot yläkoulu

Apulaisrehtori pitää noin kahden viikon välein intervalleina kokouksen opiskeluhuollon kanssa, jossa käydään läpi yleisesti poissaolojen trendejä.

6.4. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen

Koulut laativat oman osuutensa seuraaviin yhteisiin suunnitelmiin ja viedään koulujen kotisivuille:

- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
- Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään seuraaviin materiaaleihin lukuvuoden alkaessa.

- TreTurva (toimintakortit häiriötilanteisiin, koulun oma TreTurva-sovellus)
- Kasvatukselliset toimet, kurinpitokeinot ja turvaamistoimenpiteet (Tasku)
- Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma (Tasku)

6.5. Lääkehoitosuunnitelmat

Hyvinvointialueen ohjeiden mukaan on laadittu Tampereen perusopetuksen yhteinen lääkehoitosuunnitelma.

Taskuun on viety kaikki lääkehoitosuunnitelmaan kuuluvat liitteet:

- Oppilaan henkilökohtainen lääkehoitosuunnitelma
- Oppilaan lääkehoidon seurantalomake
- Lääkehoidon vaaratapahtumailmoitus
- Lääkehoidon koordinoinnin tehtävät ja korvaukset

Lisäksi Taskusta löytyy mallipohja koulukohtaisen lääkehoitosuunnitelman tekoon. Itse suunnitelma tehdään Suunnitelmat-työkaluun PowerAppsissa.

Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmiin kunkin lukuvuoden alkaessa.

6.6. Kouluterveyskyselyiden tulosten käsittelyt

Koulu valitsee kouluterveyskyselystä nousseista teemoista painopisteet lukuvuosille 2025-2027 ja konkreettiset toimenpiteet niiden edistämiseen.

Havaitut asiat, joihin puututaan	**Toimenpiteet**
Kouluruokailu jätetään väliin	Oppilaiden saattaminen ruokailuun, kouluruokailusta keskustelu, oppilaiden vaikuttaminen.
Kouluasioista stressaaminen	Kuormituksen kartoittaminen, oppilaiden kuuleminen, kokeiden ja tehtävien kasaantumisen tarkastelu

7. Oppilaiden osallisuus

7.1. Vuorovaikutus ja osallisuus

Koulutyö järjestetään siten, että sen perustana on oppilaiden osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Kaikkien oppilaiden mielipiteitä kuullaan koulun toiminnan kehittämisessä. Oppilaat (muutkin kuin oppilaskunnan jäsenet) osallistuvat koulun toiminnan suunnitteluun.

Koulu kirjaa, miten varmistetaan jokaisen oppilaiden osallisuus:

- *Meidän koulun "oma juttu" oppilaiden osallisuuden tukemisessa ja miten se on valittu?*
- *Millaisiin asioihin oppilaat voivat vaikuttaa tai miten heidät otetaan huomioon päätöksiä tehdessä?*

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallituksessa käyvät luokkien sinne valitsemat oppilaat: oppilaskunnan hallitukset jäsenet/edustajat.

7.2. Oppilaskuntatoiminta

- *Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan koko koulun laajuisilla vaaleilla.*
- *Koulun jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon.*
- *Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat vähintään 4 kertaa lukuvuodessa henkilökunnan kokouksiin (opettajainkokoukset, johtotiimin kokoukset, yhteisöllisen oppilashuoltotyöryhmän kokoukset).*
- *Koulun kehittämismäärärahoista erotetaan selkeät toimintamäärärahat oppilaskunnan hallituksen käyttöön. Tämä mahdollistaa oppilaskunnan omatoimisen talousarvion laatimisen lukuvuosittain.*
- *Jokainen koulu laatii oppilaskunnan hallituksen toiminnan vuosikellon alla olevaan pohjaan.*

- Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan luokittain äänestämällä.
- Toimikausi kestää yhden lukuvuoden.
- Koulun jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon yleiskokouksessa.
- Koulun kaikki oppilaat kuuluvat oppilaskuntaan ja välittävät edustajien välityksellä tietoa ja toiveita oppilaskunnan hallituksen kokouksiin.
- Oppilaskunnan hallituksen edustajat pyritään kutsumaan kaikki opettajat yhteen kokoavaan kokoukseen. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat läsnä kokouksessa yhteisten asioiden käsittelyn aikana.
- Rehtoreiden kanssa sovitaan osallistumisesta henkilöstön kokouksiin.
- Alakoulun ja yläkoulun oppilaskunnan ohjaavat opettajat tekevät yhteistyötä Vuoreksen yhtenäiskoulussa. Alakoulun oppilaskunnan 6. luokkien edustajat voivat osallistua kevätlukukaudella yläkoulun oppilaskunnan kokouksiin.
- Oppilaskunnan määrärahasta sovitaan rehtoreiden kanssa.

7.3. Oppilaskunnan vuosikello

Merkitkää vuosikelloon myös nuorisovaltuuston kalenterista oman koulun oppilaskuntaa koskevat asiat:

ALAKOULU

Marraskuu

1.–30.11.2026 Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika

3.–4.11.26 ja 10.–11.11.26 ja 17.11.26 9. lk Vaikuta! -päivät

18.11.2026 9. lk Kohdennettu Vaikuta! -päivä

Joulukuu

Lasten parlamentin suurkokous 11.12.

Tammikuu

Massipäivä 26.1.2027

Maaliskuu

4. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 15.-17.3. ja 22.-23.3.

Toukokuu

Lasten parlamentin suurkokous 14.5.

YLÄKOULU

Syyskuu

1.-30.9.2026 Nuorisovaltuustovaalit - ehdokasasettelu

Lokakuu

28.10.2026 Nuorisovaltuuston kouluneuvosto

Marraskuu

1.–30.11.2026 Nuorisovaltuustovaalit – äänestys

1.–30.11.2026 Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika

9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät:

ti 3.11.

- *klo 9–11 Takahuhdin koulu ½*
- *klo 12–14 Takahuhdin koulu ½*

ke 4.11.

- *klo 9–11 Tampereen kansainvälinen koulu*
- *klo 12–14 Vuoreksen koulu*

ti 10.11.

- *klo 9–11 Sammon koulu ½*
- *klo 12–14 Sammon koulu ½*

ke 11.11.

- *klo 9–11 Tesoman koulu ½*
- *klo 12–14 Tesoman koulu ½*

ti 17.11.

- *klo 9-11 Hatanpään koulu ½ + Tampereen yliopiston normaalikoulu ½*
- *klo 12-14 Hatanpään koulu ½ + Tampereen yliopiston normaalikoulu ½*

Ke 18.11. Kohdennettu Vaikuta! -päivä, pienluokille

Tammikuu

Massipäivä 26.1.

Huhtikuu

9. lk Vaikuta! -päivät 13.–14.4.27 ja 19.–21.4.27

27.4.2027 Nuorisovaltuuston kouluneuvosto

9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät:

ti 13.4.

- *klo 9–11 Linnainmaan koulu*
- *klo 12–14 Etelä-Hervannan koulu*

ke 14.4.

- *klo 9-11 Kaukajärven koulu ½ + Kämmenniemen koulu*
- *klo 12-14 Kaukajärven koulu ½ + Tampereen Steinerkoulu*

ma 19.4.

- *klo 9-11 Juhannuskylän koulu ½ + Ahvenisjärvi ½*
- *klo 12-14 Juhannuskylän koulu ½ + Ahvenisjärvi ½*

ti 20.4.

- *klo 9–11 Lielahden koulu*
- *klo 12–14 Kaarilan koulu*

ke 21.4.

- *klo 9-11 Wivi Lönnin koulu ½ + Svenska Samskolan*
- *klo 12-14 Wivi Lönnin koulu ½ + Tampereen kristillinen koulu*

Kuukausi	**Aihe/toiminnot**
Syyskuu	Alakoulun oppilaskunnan hallituksen edustajien luokkavaalit. Alakoulun oppilaskunnan hallituksen toiminnan aloittaminen. Yläkoulun oppilaskunnan hallituksen valinta ja toiminnan aloittaminen. Luokkavaaleissa on valittu 1-2 edustajaa luokalta. Tutustumista ja toiminnan suunnittelua. Vastaaminen opetusjohdon kännykkäkyselyyn.
Lokakuu	Alakoulu: Halloween naamiaiset, parhaiten pukeutuneet palkitaan (oppilaskunta, ruokalassa, tikkarit) Ala- ja yläkoulu: Kouluruokailun viihtyisyyden edistämisen suunnittelu yhteistyössä Voimian kanssa. Yläkoulu: kouluneuvoston kokous Vaikuttajapäivät
Marraskuu	Alakoulu: jouluovikilpailun suunnittelu Yläkoulu: Jätteiden lajittelun suunnittelua yläkoulun osalta. Kierrätyspullojen ja tölkkien palautusta koko syyslukukauden ajan. Yläkoululaisten ja alkuopetuksen oppilaiden yhteiset välituntileikit
Joulukuu	Alakoulu: Jouluovikilpailu, luokka-asteittain äänestetään voittaja. Yläkoulun oppilaskunta toteuttaa halutessaan kyselyn/kyselyitä. Jouluyllätyksen suunnittelua ja toteutusta yläkoulussa
Tammikuu	Alakoulu: Ystävänpäivä tempauksen suunnittelu. 6.luokan edustajat siirtyvät yläkoulun hallituksen puolelle kevätlukukaudeksi. Yläkoulu: välipalavälituntien suunnittelu ja toteutus yhdessä kouluvalmentajien kanssa.
Helmikuu	Ystävänpäivä tempaus välitunnilla. Yläkoulu: välipalavälkät

Maaliskuu	Koko koulu: Väriviikko Nuorten Parlamentti eduskunnassa (jos koulumme tulee valituksi)
Huhtikuu	Alakoulu: vappunaamiaiset Yläkoulu: vappukioski?
Toukokuu	Yläkoulu: oppilaskunta toteuttaa halutessaan kyselyitä

7.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027

Laakkonen Kirsi

Kalla Eveliina & Ollila Terhi

Lamminpää Hannele, yläkoulu

7.5. Oppilaskuntien kehittämistehtävä kouluruokailuissa

Oppilaskunnat pitävät kouluruokailun kehittämistä esillä säännöllisesti kouluvuoden aikana. Oppilaskunta osallistuu kouluruokailun kehittämiseen. Ideoita toiminnan aloittamiseen voi etsiä täältä: Kouluruokatoimikunta ja -vaikuttajat - Maistuva koulu

Oppilaskunnan ja henkilöstön yhteistyö Voimian kanssa on tärkeää. Oppilaskunta tapaa Voimian henkilöstön kanssa kaksi kertaa lukuvuoden aikana (syksyllä ja keväällä).

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan oppilaskunnan toimenpiteet kouluruokailun edistämiseksi.

Oppilaskuntien hallitukset tapaavat Voimian edustajan. Yhteistyötä suunnitellaan tapaamisen pohjalta oppilaita osallistaen.

7.6. Tukioppilastoiminta

Tampereen kaupungin opetussuunnitelmasta: Tukioppilaat toimivat yläkouluissa, ja heille tarjotaan tukioppilaskoulutus. Alakoulujen kummitoiminnalla edistetään oppilaiden kiinnittymistä kouluyhteisöön.

Yläkoulun tukioppilastoiminta on aktiivista. Lukuvuonna 25-26 Vuoreksen koulussa on 12 tukioppilasta. Tukioppilaat toteuttavat erilaisia yhteisöllisyyttä tukevia tapahtumia ja tempauksia lukuvuoden aikana (mm. Masked Singer Vuores). Tukioppilaat ovat mukana uusien seiskaluokkalaisten ohjatuissa ryhmäytyksissä (lukuvuoden aikana 3kpl, yksi syyslukukaudella, kaksi kevätlukukaudella). Jokainen Vuoreksen tukioppilas on käynyt MLL:n tukioppilaskoulutuksen, jossa käsitellään mm. kiusaamisen ennaltaehkäisyn teemoja. Tukioppilaskokouksia on kaksi kertaa viikossa, joiden aikana suunnitellaan tulevia tapahtumia sekä havainnoidaan koulun ja arjen ilmiöitä yleisellä tasolla. Valitut kahdeksasluokkalaiset tukioppilaat jatkavat tukioppilastoiminnassa yhdeksännen luokan loppuun, ja uusia tukioppilaita haetaan edellisen lukuvuoden keväällä hakemuslomakkeiden avulla.

8. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli

Tampereen kaupungin perusopetuksen ohjaussuunnitelmassa kuvataan toiminta nivelvaiheissa ja siirtymissä:
Perusopetuksen ohjaussuunnitelma

8.1. Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen

Esikoulun opettaja ja tuleva 1. luokan luokanopettaja käyvät keväällä keskustelua siirtymästä kouluun. Tulevat 1.-luokkalaiset tutustuvat kouluun etukäteen. Pohjaa siirtymälle esiopetuksesta perusopetukseen luodaan esiopetusvuoden aikana esi- ja alkuopetuksen yhteistyöllä.

Esiopetusvuoden aikana huoltajia tiedotetaan ensimmäisen vieraan A1-kielen valinnasta. Eri kieliin tutustutaan varhaiskasvatuksen kielisuihkussa ja esiopetuksen kielikasvatus-tunneilla. Kielivalinnoista ja -ohjelmista tiedotetaan huoltajia vuosittain järjestettävissä koulukohtaisissa ja keskitetyissä kielivalintatilaisuuksissa. (OPS Tampere vuosiluokat 1-2)

8.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen nivelvaihe

Ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaan sujuvaa siirtymistä 6. luokalta 7. luokalle. Nivelvaiheessa oppilaat saavat tietoa tulevasta opiskelusta 7.-9. luokalla. Koulun henkilökunta ja tukioppilaat edistävät uuteen kouluun sopeutumista.

Kuudennella luokalla luokanopettaja käy oppilaan ja huoltajan kanssa oppimiskeskustelun, jossa keskustellaan siirtymävaiheeseen liittyvistä asioista. Alakoulut huolehtivat oppilaan opiskelun järjestämiseksi tarpeellisten tietojen siirtämisestä yläkouluun. Oppilaan siirtymistä alakoulusta yläkouluun tuetaan luokanopettajan/luokanohjaajan, erityisopettajien, rehtorien sekä oppilaanohjaajien välisellä yhteistyöllä. Tarvittaessa tehdään myös moniammatillista yhteistyötä.

Oppilaat ja huoltajat saavat 6. luokan aikana tarvittavat tiedot yläkouluun siirtymisestä. Yläkoulut järjestävät 6.-luokkalaisten huoltajille infoiltoja, joissa kerrotaan myös opetussuunnitelmallisen painotuksen mahdollisuuksista. Hakukäytännöistä tiedotetaan kaupunkitasoisesti yhteisellä viestillä sekä kaupungin internet-sivuilla.

8.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle

Perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen nivelvaiheessa ohjauksen tehtävänä on tukea oppilasta koulutus- ja urasuunnittelussa. Tavoitteena on riittävät jatko-opintovalmiudet ja sujuva siirtyminen asteelta toiselle. Tehostetun ohjauksen tarve huomioidaan henkilökohtaisen ohjauksen määrässä ja muodoissa.

Onnistunut siirtymä edellyttää tiivistä perusopetuksen ja toisen asteen välistä yhteistyötä. Oppilaanohjaaja valmistee siirtymää antamalla tietoa ja ohjausta toisen asteen koulutusvaihtoehdoista ja sopimalla tutustumisia sekä koulutuskokeiluja oppilaitoksiin. Tarvittaessa tehdään moniammatillista yhteistyötä.

Huoltajia tiedotetaan yhteishausta ja jatko-opintomahdollisuuksista. Tampereella järjestetään yhteiset jatko-opintoillat huoltajille: 8. luokan huoltajille keväällä sekä 9. luokan huoltajille syksyllä. Tämän lisäksi järjestetään toisella asteella erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden jatko-opintopäivä oppilaille sekä ilta huoltajille. Tarpeen vaatiessa järjestetään jatko-opintoilta myös monikielisille.

Oppilaan opiskelun järjestämiseksi välttämättömät tiedot siirretään uuteen oppilaitokseen. Tiedonsiirto tehdään yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa päättöluokan aikana. Syksyllä oppilaanohjaaja toimittaa tiedonsiirtolomakkeet niihin oppilaitoksiin, joissa oppilaat ovat aloittaneet opiskelunsa. Tarvittaessa järjestetään henkilökohtaisia tiedonsiirtopalavereja vastaanottavan oppilaitoksen kanssa keväällä tai elokuussa.

Oppilaanohjaaja antaa ohjausta kesällä yhteishaun tulosten tultua. Tarvittaessa ohjausta jatketaan elokuun aikana, jos nuori ei ole aloittanut opintojaan toisella asteella. Oppilaanohjaaja seuraa perusopetuksen päättäneiden sijoittumista jatko-opintoihin ja huolehtii yhteishaussa ilman opiskelupaikkaa jääneiden ohjauksesta oppivelvollisuuslainsäädännön mukaisesti.

8.4. Koulukohtaiset tarkennukset

Koulu kuvaa tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa siirtymä- ja nivelvaiheiden käytäntönsä.

Esiopetusikäisten siirtymävaihe kouluun alkaa Vuoreksessa Kimpan toiminnan alkaessa syksyllä. Esiopetusikäiset ja koulun aikuiset tutustuvat toisiinsa ja esiopetusikäiset koulun tiloihin jo esiopetusvuoden aikana. Keväällä tehdään luokkajaot tulevia ykkösluokkia varten. Tutustumistuokio eskareille pidetään toukokuussa tulevan luokan kokoonpanolla.

Kuudennella luokalla laaja-alaisena erityisopettajana toimii yläkoulun erityisopettaja. Näin varmistetaan tuen säilyminen ja oikea-aikaisuus nivelvaiheessa. Tästä on apua myös yläkoulun 7.luokkia muodostettaessa.

Toukokuussa järjestetään ensimmäiset ryhmäytymispäivät tuleville 7.luokille. Elokuussa ryhmäytymistä jatketaan ryhmäytymispäivällä ja jatkuvalla ryhmäyttämisellä. Ryhmäytymistä jatketaan viikoittain vähintään luokanohjaajan välitunneilla.

Toisen asteen nivelessä oppilaat käyvät tutustumassa eri oppilaitoksiin omien kiinnostuksenkohteidensa mukaan. Henkilökohtaisia oppilaanohjaajan ohjauskeskusteluja on kunkin oppilaan tarpeen mukaan.

9. Arviointi ja kehittäminen

Koulun itsearviointi tehdään keväällä Suunnitelmat-työkalun kysymyskohtaisilla arviointiosioilla.

9.1. Koulun itsearviointi

Perusopetuslaissa (21§) säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua ulkopuoliseen toiminnan arviointiin. Koulun tasolla koulut osallistuvat valtakunnallisiin ja seudullisiin arviointeihin ja noudattavat perusopetuksen arviointisuunnitelmaa. Koulut toteuttavat omissa suunnitelmissaan myös itsearviointeja ja hyödyntävät niitä oman toiminnan kehittämisessä. Koululta kerätyistä tiedoista kootaan perusopetuksen yhteinen arviointiraportti.

9.2. Kyselyt ja oman toiminnan arviointi

Miten koulu käsittelee oppilaiden ja henkilöstön kyselyiden ja oman toiminnan arviointien tuloksia?

Kyselyitä ja arviointeja ovat esimerkiksi: Ajatuksiani koulusta-kysely, muut mahdolliset oppilaskyselyt, KARVIn kyselyt, Lukuseula sekä erilaiset henkilöstölle suunnatut kyselyt (Kunta10) ja edellisen lukuvuosisuunnitelman arviointi.

Ketkä osallistuvat käsittelyyn? Miten kyselyiden ja arvioinnin tuloksia hyödynnetään kehittämistyössä?

Keväisin tehtävät palautekyselyt käydään läpi henkilöstön kanssa.

Kouluterveyskysely käsitellään yhteisöllisessä opiskeluhuollossa ja siltä tehdään nostoja ja toimenpide-ehdotuksia henkilöstökokoukseen.

Move-tulokset läpikäydään yhteisöllisessä opiskeluhuollossa ja pohditaan mahdollisia kehityskohteita ja nostoja. Tulokset esitellään henkilöstölle.

Mitä meille kuuluu -kyselyt toteutetaan luokissa lokakuun aikana. Jokaisen luokan tulokset läpikäydään pedagogisen tuen tiimissä. Koulun oma turvallinen koulu -kysely toteutetaan lokakuussa. Kyselyllä kartoitetaan oppilaiden turvallisuus- ja kiusaamiskokemuksia.

Työntekijäkokemuskyselyn, Kunta10:n ja työterveyden kysely käydään läpi johtotiimissä. Siellä tehdään nostot henkilöstön kanssa läpikäytäväksi.

Toukokuussa johtotiimi arvioi omaansa ja koko koulun toimintaa kuluneelta lukuvuodelta sekä tekee tarvittavat nostot ja painopisteet tulevalle lukuvuodelle.

9.3. Oppimisen arviointi

Taulukko on arvioinnin muistilista.

Miten oppilaiden oppimista ja osaamista arvioidaan lukuvuoden aikana todistusarvosanojen lisäksi? Täyttäkää koulun taulukkoon oppimisen arvioinnin toimenpiteet ja lisätkää omia huomioita toimenpiteistä ja välineistä tarvittaessa. Lisätkää taulukkoon myös koulun mahdollisesti lukuvuoden loputtua suoritettavat täydentävät näyttötilaisuudet.

Koko lukuvuoden ajan:
Käytetään moninaisia formatiivisia ja summatiivisia arviointimenetelmiä (jatkuva vuorovaikutteinen arviointi, havainnointi, itsearviointi ja vertaispalaute, kokeet, testit, projektityöt jne.) osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä.

Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea, jos hän on jäänyt tai on jäämässä jälkeen opinnoissaan.

Elokuu

Oppilas ja huoltaja saavat tietoa:

- *arvioinnin kohteista (oppiminen, osaaminen ja työskentelytaidot osana oppiaineen arviointia sekä käyttäytymisen arviointi)*
- *oppimisen tavoitteista ja arvioinnin kriteereistä*
- *käyttäytymisen arvioinnista*
- *keskustellaan erilaisista arviointitavoista.*
- *6.vuosiluokan lukuvuosiarvioinnin kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään 6.vuosiluokan oppilaille ja huoltajille.*
- *Päättöarvioinnin valtakunnalliset kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään luokkien 7-9 oppilaille ja huoltajille.*

Syyskuu - lokakuu

- *Oppimisen tuen asiakirjat (suunnitelmat ja päätökset) päivitetään lokakuun loppuun mennessä tai sen jälkeen tuen tarpeen ilmetessä.*

Marraskuu

- *Oppimiskeskusteluissa käsiteltävät asiat, aikataulut ja muut käytännön järjestelyt.*
- *Itsearvioinnin tekeminen*
- *Yläkoulun (luokat 7 ja 9) Lukuseulan tekeminen*

Joulukuu

- *Väliarviointi vuosiluokilla 5-9*

Tammikuu

- *Opetuksen suunnittelu suhteessa jäljellä oleviin tavoitteisiin ja kokonaisuuksiin*
- *Lukuvuosiarviointiin tutustuminen*

Huhtikuu

- *Lukuseula vuosiluokilla 2*
- *Oppilaskohtaisten tukitoimien toteutumisen arviointi*

Toukokuu

- *Lukuvuosiarviointi, päättöarviointi*

Taulukkoon voi kirjata esimerkiksi koulun arviointipäivämäärät.

Kuukausi	**Toimenpiteet**
elo-syyskuu	Vanhempainilloissa käydään läpi arvioinnin periaatteet. Varmistetaan, että yläkoulun opettajat ovat lähettäneet koteihin arviointikirjeen.

9.4. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden toimintakulttuurin portaat

Tampereen kaupungin strategian Yhdessä.-tavoite pyrkii vahvistamaan yhteisöjä sekä henkilöstön hyvinvointia ja uudistumiskykyä.

Koulun toimintakulttuurin arviointityökaluna toimii yhteisöllisyyden ja osallisuuden arviointiportaikko.

Työkalusta voi käyttää aiheita keskusteluteemoina:
Yhteisöllisyyden ja osallisuuden palvelupolku

Halutessaan voi myös arvioida toimintaa tarkemmalla portaat-työkalulla. Tähän on myös teemojen väittämät avattu tarkemmin:
Yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat-työkalu