

06.10.2026

TAMPEREEN AIKUISLUKION OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA LUKUVUOSI 2026-27

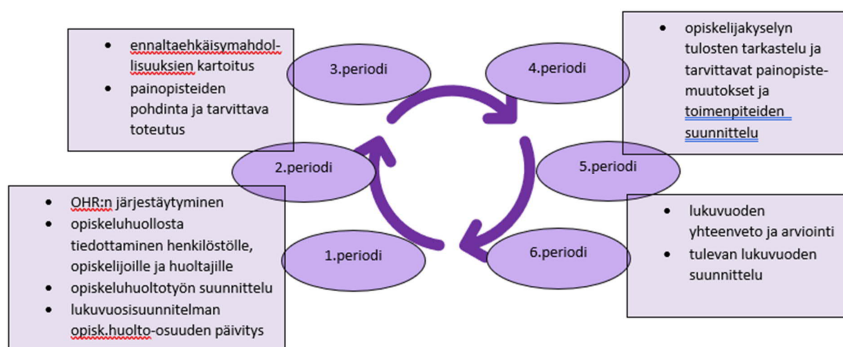
[Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 1287/2013 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX ®](#)
[Laki oppilas- ja opiskelijahuoltolain... 377/2022 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX ®](#)
[Opiskeluhoolto | Opetushallitus \(oph.fi\)](#)
[Tampereen lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma_2026-28.pdf \(tampere.fi\)](#)

I YHTEISÖLLINEN OPISKELUHUOLTO (YOHR) JA SEN TOIMINTATAVAT

Yhteisöllisen opiskelijahyvinvoinnin suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa *Tampereen aikuislukion yhteisöllinen opiskelijahuoltoryhmä*. Yhteisöllisessä opiskelijahuoltoryhmässä toimii apulaisrehtori, opinto-ohjaaja, ryhmänohjaajat, lukiokuraattori ja erityisopettaja - sekä tarvittaessa psykologi ja terveydenhoitaja.

- Ryhmän kokoonpano lv. 2026 – 2027:
 - o Apulaisrehtori Elina Välisaari
 - o Ryhmänohjaaja Maija Aaltoila
 - o Ryhmänohjaaja Satu Keitaanpää
 - o Opinto-ohjaaja Ritva Lintonen
 - o Lukiokuraattori Karoliina Korhonen
 - o Erityisopettaja Veera-Greta Antila
- Ryhmä kokoontuu 2 kertaa lukuvuodessa ja tarvittaessa useammin.
- Ryhmän puheenjohtajana toimii apulaisrehtori. Muistiot tallennetaan henkilöstön Teamsiin.
- Ryhmän tehtävänä on tarvittaessa koulukohtaisen opiskeluhooltosuunnitelman päivittäminen.
- Yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä toimii tarvittaessa yhteistyössä muiden viranomaisten ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Opiskeluhooltoryhmän vuosikello



06.10.2026

Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteitä

Yhteisöllisellä opiskeluhuollolla tarkoitetaan niitä toimenpiteitä, joita oppilaitos toteuttaa opiskeluyhteisön ja ympäristön terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistämiseksi. Näitä toimenpiteitä ovat:

1) Ryhmänohjaus ja ryhmänohjaajan tehtävät

Tampereen aikuislukiossa ryhmänohjaajia on kaksi, joiden ryhmiin kuuluu aloittavia opiskelijoita

Ryhmänohjaaja on opiskelijoiden ensisijainen lähiohjaaja (oma opettaja), jonka tehtäviin kuuluu

- poissaolojen seuraaminen
- opintojen etenemisen ja opiskeluun osallistumisen seuraaminen
- opiskelijoiden opastaminen käytänteisiin opintojen alussa
- yhteistyö opinto-ohjaajan kanssa opiskelijan opintojen etenemisen seurannassa
- yhteistyö tarvittaessa erityisopettajan, kuraattorin ja Sammon keskuslukion opiskelijaterveydenhuollon henkilöstön ja psykologin kanssa

Ryhmänohjaaja voi tavata opiskelijoita heidän lukio-opintojensa aikana henkilökohtaisesti tai pienryhmissä 1-2 kertaa lukuvuodessa.

2) Erityisopettajan tehtävät

Erityisopettaja on oppimisvaikeuksien asiantuntija ja häneltä opiskelija saa lisätukea opintoihin.

Erityisopettajan tehtäviin sisältyy

- oppimisen esteiden selvittäminen testien avulla
- auttaa löytämään oikeat yksilölliset tukimuodot lukio-opintoihin
- auttaa opiskelijaa erityisjärjestelyanomusten teossa ja tarvittaessa konsultoi opettajia.

Erityisopettajan työtila on D205.

3) Yhteisölliset tapahtumat ja toimenpiteet

Juhlat ja yhteisölliset tilaisuudet

- Pidetään yllä vanhoja perinteitä.
- Juhlita ovat syksyllä itsenäisyys- ja ylioppilasjuhla sekä keväällä ylioppilasjuhla.
- Kohtaamo: Periodeittain järjestettävä yhteistilaisuus, jossa opiskelijat ja opettajat kohtaavat eri teemojen parissa. Kohtaamoon ohjataan myös yksilöllistä opinto-ohjaajan, opettajan tai digikummin ohjausta tarvitsevia opiskelijoita.
- Opiskelijakunta pyrkii järjestämään joulun alla glögi- ja keväällä vappusimatilaisuudet sekä mahdollisesti muita tapahtumia.
- Aikuislukion opettajatyöryhmistä Yhteisöllisyys- ja Opiskelijan asialla –tiimi tekevät yhteistyötä yhteisöllisten tapahtumien järjestämisessä.

4) Vuorovaikutteiset opiskelumenetelmät

Laaja yhteinen sivistyspohja lisää opiskelijoiden välistä kanssakäymistä ja helpottaa toistensa ymmärtämistä. Vuorovaikutteiset opiskelumenetelmät vaikuttavat samoin: esimerkiksi vertaisarvointi, parityö, ryhmätyö ja yhteistoiminnallinen oppiminen antavat mahdollisuuden sisällön oppimisen ohella tutustua opiskelutovereihin, luoda ystävyyssuhteita ja yrittää yhdessä. Opetussuunnitelman mukaisesti opiskeluryhmissä toteutetaan ryhmäyttämistä mahdollisuuksien mukaan Tämä edesauttaa psyykkistä hyvinvointia ja parantaa yhteishenkeä.

06.10.2026

5) Yhteistyö huoltajien kanssa

- Ainoastaan opiskelijan luvalla voivat rehtorit, opinto-ohjaajat, **lukiokuraattori**, erityisopettaja tai ryhmänohjaaja olla tarvittaessa yhteydessä opiskelijan vanhempiin.
- Vastaavasti vanhemmat voivat olla yhteydessä oppilaitoksen suuntaan, mikäli opiskelija on heille siihen antanut suostumuksensa.
- Wilma-viestintäsovellus on opettajien ja opiskelijoiden käytössä oleva kanava.
- Koulun kotisivuilla tiedottaminen on lähinnä ulkoista tiedottamista ja opintoja koskevaa informaatiota. Kotisivuilla ovat nähtävillä mm. koulun oppaat ja muita tiedotteita.

Kommentoanut [EV1]: Muutettu sanajärjestys sujuvammaksi

6) Yhteistyö koulun ulkopuolisten tahojen kanssa

Yhteistyötä koulun ulkopuolisten tahojen kanssa tehdään tarpeen mukaan. Yhteistyötahoja ovat mm. Pirha, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu ja muut toisen asteen oppilaitokset, Ohjaamo, Nuorisoneuvola, Etsivä nuorisotyö, ev.lut. seurakuntien diakoniatyö, sosiaalitoimi, KELA ja TE-toimisto. Lisäksi Tampereen kaupungin sisällä tehdään yhteistyötä myös monien muiden eri toimijoiden kesken nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja syrjäytymisen ehkäisemiseksi.

7) [Häiriötilanteiden toimintasuunnitelma](#) -kansioista löytyy Toisen asteen yhteinen suunnitelma sekä Tampereen aikuislukion toimintasuunnitelma liitteineen.

8) **Suunnitelma opiskelijan suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä** kts. kohta 7.

9) **Päihitteetömyyssuunnitelma** kts. [Lukiokoulutuksen päihitteetömyyssuunnitelma v. 2024-2027 \(1\).pdf](#)

10) **Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma** kts. [Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma2024-2026.pdf](#)

11) Opintojen seuranta

“Opiskelijalla on oikeus saada tukea riippumatta siitä, mistä syistä oppimisvaikeudet johtuvat.

Oppimisvaikeudet voivat johtua esimerkiksi luku- ja kirjoitusvaikeuksista, matemaattisista tai tarkkaavuuden vaikeuksista, sairaudesta, vammasta tai elämäntilanteesta.” LOPS 2021/Erityisopetus ja muu oppimisen tuki

Tuen tarpeen arviointi opintojen alussa sekä säännöllisesti opintojen edetessä.

Ensisijaisia toimijoita tuen tarpeen arvioinnissa ovat aineenopettajat, ryhmänohjaaja, erityisopettaja sekä opinto-ohjaajat.

Tärkein toimija aktiivisessa seurannassa ja oppimisen tuessa on kukin aineenopettaja, joka työskentelee lähi- tai etäkontaktissa opiskelijaan. Opettaja voi saada tukea ja konsultoida erityisopettajaa, opinto-ohjaajaa ja kuraattoria opiskelija nimettynä, mikäli tähän on opiskelijalta saatu lupa – tai muuten nimettömästi.

Erityisopettaja vierailee opintojaksoilla, järjestää yleisellä kutsulla luki-seulan ja tarvittaessa matematiikan oppimiskartoituksen. Hän on opiskelijan tavoitettavissa ajanvarauksella luokassa toimimisen lisäksi.

Erityisen tärkeässä osassa tuen tarpeen arvioinnissa ovat opinto-ohjaajat, jotka arvioivat asiaa opiskelijan opintosuunnitelmaa tehdessä. Ja myöhemmin seurattessaan opintojen edistymistä ensisijaisesti oppivelvollisten osalta.

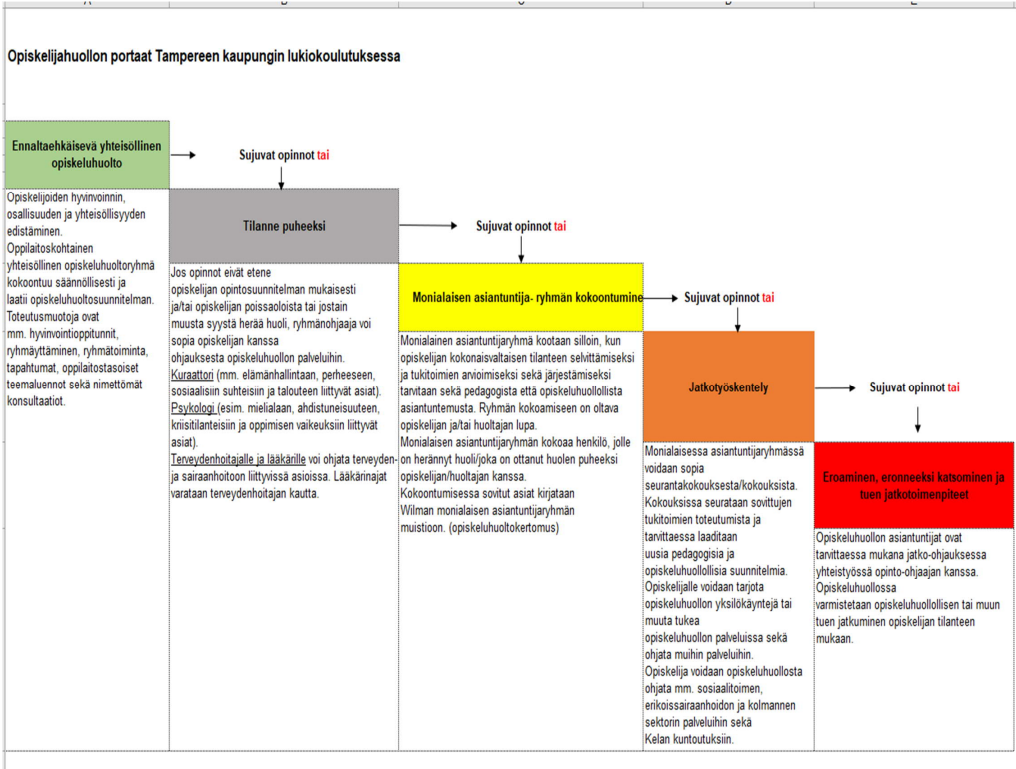
Myös kuraattori vierailee oppitunneilla sekä on opiskelijan tavoitettavissa koululla.

Tukitoimet kirjataan Wilman tuen lomakkeelle. Myös tarjotusta tuesta kieltäytyminen merkitään Wilmaan.

Opettajat arvioivat tuen tarvetta yhdessä opiskelijan ja tarvittaessa huoltajan kanssa.

Toimintamalli opettajille ongelmatilanteisiin.

Jos opettajalla tai muulla henkilöstön jäsenellä herää huoli opiskelijan opintojen etenemisestä, poissaoloista tai muusta syystä opettaja ottaa asian puheeksi opiskelijan kanssa ja voi ohjata opiskelijan erityisopettajan tai kuraattorin luokse. Huoltajaan voidaan ottaa yhteyttä, mikäli siihen on opiskelijan lupa. Mikäli tarvitaan lisää pedagogista tai opiskeluhuollollista asiantuntemusta, kootaan monialainen asiantuntijaryhmä, jos siihen on opiskelijan lupa. Ryhmän tapaamisia jatketaan tarvittaessa ja seurataan tuen tarpeen tilannetta sekä voidaan ohjata opiskelija koulun ulkopuolisen tahon palvelujen piiriin.



Kuraattori auttaa opiskelijoita tarvittaessa opiskeluun (esim. motivaation puute ja poissaolot), sosiaalisiin suhteisiin, päihteiden käyttöön, itsenäistymiseen sekä taloudelliseen tilanteeseen liittyvissä asioissa. Tapaamisten myötä kartoitetaan opiskelijan elämäntilannetta ja tuen tarvetta, sekä annetaan palveluohjausta, neuvontaa ja tukea. Tarvittaessa kuraattori tekee myös kriisiityötä. Kuraattori on paikalla keskiviikosta perjantaihin ajanvarauksella työhuoneessa D205.

06.10.2026

2.2 Opiskeluterveydenhuoltopalvelut

Tampereen aikuislukion opiskelijaterveydenhuolto hoidetaan Tampereen kaupungin nuorisoneuvolassa (alle 22-vuotiaat) tai omalla terveysasemalla.

Komentoinut [EV2]: Mikä ikäraja nyt?

2.3 Monialainen asiantuntijaryhmä

- Monialainen asiantuntijaryhmä, *tapausryhmä*, kootaan tarvittaessa opiskelijan opiskeluhoollollisen tarpeen selvittämiseksi ja tukimuotojen järjestämiseksi.
- Tapausryhmä on kyseessä silloin, kun ryhmän jäsenenä on opiskeluhoollon henkilöstöön kuuluva toimija.
- Tapausryhmän perustamiseksi pyydetään opiskelijan kirjallinen lupa, jonka lomakepohja löytyy opiskelijahallintojärjestelmästä. Opiskelijalla on oikeus nimetä henkilöt, jotka saavat osallistua häntä koskevaan tapausryhmän opiskeluhoollolliseen käsittelyyn.
- Tapausryhmän kokoontumisesta laaditaan opiskeluhooltokertomus (muistio), johon tulee kirjata: nimi ja yhteystiedot, osallistujat, asian aihe ja vireille panija, sovitut toimenpiteet, kirjaaja ja hänen virka-asemansa. Opiskeluhooltokertomuksen pohja löytyy opiskelijahallintojärjestelmästä.
- Opiskeluhooltokertomukset ovat salassa pidettäviä asiakirjoja.

III TIIVISTELMÄ TOIMINTAMALLISTA

Jos oppilaitoksen työntekijä arvioi, että opiskelija tarvitsee opiskeluvaikeuksien tai psyykkisten ja/tai sosiaalisten vaikeuksien vuoksi opiskeluhoollon tukea, on henkilökunnan edustajan otettava viipymättä yhteyttä erityisopettajaan tai kuraattoriin.

- 1) Yhteydenotto opiskeluhooltoon tehdään yhdessä opiskelijan kanssa.
- Jos tämä on mahdollista, yhteydenotto tehdään nimettömänä ja opiskelijaa tiedotetaan yhteydenotosta. Hänelle varataan mahdollisuus keskustella kuraattorin kanssa yhteydenottoon liittyvistä syistä seitsemän työpäivän sisällä, kiireellisissä tapauksissa samana tai seuraavana päivänä.
 - Kiireellisyyden arvioi opiskelu- tai terveydenhuollon henkilökunta.
- 2) Opiskeluhoollon palvelut ovat opiskelijalle aina vapaaehtoisia.
- Opiskelijalla on oikeus myös kieltäytyä hänelle tarjotusta opiskeluhoollon tuesta.
 - Opettaja voi kuitenkin aina konsultoida opiskeluhoolltoa opiskelijan asiassa.
 - Jos opiskelija ei ole tietoinen opettajan huolesta, tulee konsultointi tehdä ilmaisematta opiskelijan henkilötietoja.