Lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Ahvenisjärven koulu

Vuodet: 2026 - 2027

Sisällysluettelo

1. Koulun perustiedot

- 1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilökunnan kanssa
- 1.2. Rehtorin päätöspöytäkirja
- 1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa
- 1.4. Koulun opetussuunnitelman viimeisin hyväksymispäivämäärä
- 1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- 1.6. Muiden suunnitelmien ja asiakirjojen käsittelyt
- 1.7. Opiskeluhuoltosuunnitelma ja siihen liittyvien suunnitelmien käsittelyt
- 1.8. Johtamisjärjestelmä
- 1.9. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat
- 1.10. YS-aika
- 1.11. Koulun YS-kalenteri
- 1.12. Työyhteisön toimintaperiaatteet
- 1.13. Perehdytys
- 1.14. Työhyvinvointi
- 1.15. Edellisen vuoden itsearvioinnin käsittely työyhteisössä

2. Opetuksen yleinen järjestäminen

- 2.1. Oppitunnit ja välitunnit
- 2.2. Valvonnat
- 2.3. Ruokailut
- 2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen
- 2.5. Koulun toimintakalenteri
- 2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus 1-6 luokat
- 2.7. Koulun ulkopuolella annettava opetus 7-9 luokat
- 2.8. Valmistavan opetuksen lisäopetus

2.9. Mahdollisten yhdysluokkien toimintaperiaatteet

2.10. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

2.11. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

2.12. Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät

2.13. Harrastamisen ja liikkumisen vuosikalenteri

2.14. Koulun uinninopetuksen ajankohdat

3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

3.2. Oppiva yhteisö: oppimistulosten seuranta

3.3. Oppiva yhteisö: lukutaitotyö

3.4. Oppiva yhteisö: oppilaiden digitaalinen osaaminen

3.5. Oppiva yhteisö: digitaalinen osaaminen ja tekoäly

3.6. Hyvinvointi ja turvallinen arki: kouluruokailun kehittäminen

3.7. Hyvinvointi ja turvallinen arki: Granite-turvallisuusilmoitukset

3.8. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

3.9. Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus: yhdenvertainen opinpolku

3.10. Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen: lähiluonnon hyödyntäminen

4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Opetussuunnitelmalliset painotukset

4.2. Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri

4.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

4.5. Yhteisopettajuus

4.6. Työelämäkasvatus

4.7. Taidekaari

5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: kouluvalmentajat

5.4. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: muun opetushenkilöstön hyödyntäminen

5.5. Konsultaatio

5.6. Ryhmäkohtaiset tukimuodot
5.7. Pedagogisen tuen tiimin toiminta
5.8. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano
5.9. Opintoihin kiinnittyminen
5.10. Oppilaskohtaiset tukitoimet
5.11. Erityis- ja yleisopetusluokkien välinen yhteistoiminta
5.12. Joustava perusopetus
5.13. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu
5.14. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

6. Opiskeluhuolto
6.1. Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelma
6.2. Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteet
6.3. Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen
6.4. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen
6.5. Lääkehoitosuunnitelmat
6.6. Kouluterveyskyselyiden tulosten käsittelyt

7. Oppilaiden osallisuus
7.1. Vuorovaikutus ja osallisuus
7.2. Oppilaskuntatoiminta
7.3. Oppilaskunnan vuosikello
7.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027
7.5. Oppilaskuntien kehittämistehtävä kouluruokailuissa
7.6. Tukioppilastoiminta

8. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli
8.1. Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen
8.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen nivelvaihe
8.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle
8.4. Koulukohtaiset tarkennukset

9. Arviointi ja kehittäminen
9.1. Koulun itsearviointi

9.2. Kyselyt ja oman toiminnan arviointi

9.3. Oppimisen arviointi

9.4. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden toimintakulttuurin portaat

10. Suunnitelmat ja liitteet

10.1. Suunnitelmat

10.2. Liitteet

10.3. Työkalut

1. Koulun perustiedot

Perusopetusasetus 9 § mom 1

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 1.2

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.

1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilökunnan kanssa

Päivämäärä: 2026-10-07

Marika Korpinurmi

1.2. Rehtorin päätöspöytäkirja

Päivämäärä: 2026-10-02

Marika Korpinurmi

1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa

Vanhempainyhdistyksen kokoukseen on hyvä kutsua myös oppilaskunnan edustus.

Päivämäärä: 2026-10-01

1.4. Koulun opetussuunnitelman viimeisin hyväksymispäivämäärä

1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen marraskuun loppuun mennessä. Syksyllä 2025 tehty suunnitelma on voimassa 2028 asti. Suunnitelmaa tulee tarkastella vuosittain.

Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma koskee myös esiopetusta ja sen laatimiseen osallistetaan myös esiopetuksen henkilökuntaa.

Päivämäärä: 2026-10-13

1.6. Muiden suunnitelmien ja asiakirjojen käsittelyt

Käsittelyt ja mahdolliset päivitykset syyslukukauden alussa.

Suunnitelma	**Kokous pvm**
IP-suunnitelma	7.10.2025
Perusopetuksen järjestyssäännöt	7.10.2025
Turvallisuusohjeet (TreTurva)	7.10.2025
Kasvatukselliset toimet, kurinpito ja turvaamistoimenpiteet -suunnitelma	7.10.2026

1.7. Opiskeluhuoltosuunnitelma ja siihen liittyvien suunnitelmien käsittelyt

Lukuvuosisuunnitelmaan liittyvien suunnitelmien käsittelyt ja mahdolliset päivitykset syyslukukauden loppuun mennessä.

Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja härinnältä koskee myös esiopetusta ja sen laatimiseen osallistetaan myös esiopetuksen henkilökuntaa.

Suunnitelma	**Käsittelyn pvm**
Opetuksen järjestäjän (Tampereen kaupungin) opiskeluhuoltosuunnitelma	7.10.2025
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma	7.10.2025
Lääkehoitosuunnitelma	7.10.2025
Läsnäolon tukemisen ja poissaolon seurannan suunnitelma	7.10.2025
Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma	7.10.2025

1.8. Johtamisjärjestelmä

Koulun johtamisrakenne, vastuujako ja tiimirakenne sekä eri tiimien tehtävät.

Henkilöstölistat, opetettavat aineet ja tehtävät täytetään erilliseen tiedostoon (rehtori-Teams).

Rehtori

Marika Korpinurmi

Apulaisrehtorit

Taru Nikupeteri

Riikka Lahtinen

Vastuuopettajat

Kati Inomaa

Tanja Norrena

Johtotiimi

Wiivi Ilomäki

Krista Salovaara

Kati Inomaa

Tanja Norrena

Nina-Maria Lindholm

Valmistavien luokkien koordinointi Jutta Pero

Oman äidinkielen opettajien koordinointi/ johtamisen tukeminen Adnan Brkic

Uudisrakennuksen kalusteet Krista Salovaara

Erasmus Heidi Kaisvuo

Johtamisen tuki Konetalo Nora Koskinen

johtamisen tuki, alkuopetus ja uusi Kanjoni Anitta Ylitalo

johtamisentuki, uusi Kanjoni Nina-Maria Lindholm

johtamisen tuki Ahku Taru Kallio

johtamisen tuki Ahku Moona Hollström

Johtamisen tuki Aliisa Rantanen

Johtamisen tuki Johanna Olander

Tiimirakenne

1. Osallisuus ja painotus

Juhlat, tapahtumat ja päivänavaukset, henkilökunnan virkitys ja hyvinvointi, liikunta/välituntitoiminta ja oppilaiden hyvinvointi, teemapäivät, hali

2. Kielitietoisuus ja monikulttuurisuus

Kielitietoisen opetuksen kehittäminen, monikielisten oppilaiden tukeminen, monikulttuurisuus/ rasismisvastainen toiminta, ekososiaalinen sivistys, lukeminen

3. Oppimisen tuki ja arviointi

Tuen uudistus ja tuen ops, tuen kehittäminen, yhtenäinen arviointikulttuuri, tuen vuosikello, tuen yhteistyöt

4. Arjen toimintakulttuuri ja digituki

OPS, tvt, uuden kouutalon toimintakulttuurin kehittäminen, varastojen hoito, taidekaari ja muut koulun ulkopuoliset rakenteet

5. Turvallisuus ja hyvän käyttäytymisen tukeminen

Prokoulu ja käyttäytyminen, tunnetaidot, turvallisuus, yritteliäisyys

1.9. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat

Koulut noudattavat Tampereen kaupungin sosiaalisen median käytön ohjetta sekä perusopetuksen tarkennuksia.

Perusopetuksen yhteisiä virallisia sosiaalisen median kanavia ovat:

- *Opettajamentorit: @opettajamentorit*
- *Yhteisopettajuuden tutoropettajat: @yhteisopettajuudenkepeys*
- *Lupa liikkua: @lupaliikkualupaharrastaa*
- *Lukeva Tampere: @lukukaari*

Koulut kirjaavat lukuvuosisuunnitelmaansa mahdolliset koulun viralliset some-kanavat.

instagram

@ahvenisjarven_koulu

@pohenkouluvalmentajat

Facebook

Ahvenisjärven koulu

1.10. YS-aika

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä.

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanvalvojan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea ys-aikaan kuuluvaksi.

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä. Annetusta YS-resurssista ei voi poiketa.

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanvalvojan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea YS-aikaan kuuluvaksi.

YS-aikaan laskettavat tehtävät ja niihin varatut tunnit:

Kokoukset, koulutukset, luokka-astetiimit ja aineryhmät, kehittämistiimit, työntekijäkokemuskyselyyn vastaaminen	38h
Arviointi- ja oppimiskeskustelut (yksi oppimiskeskustelu= 20min)	10h
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake, Move! -kirjaukset (fyysisen toimintakyvyn mittaustulokset)	22h
Muu kodin ja koulun välinen yhteistyö	20h
Sitomaton YS- aika	30h
YHTEENSÄ	120 h

1.11. Koulun YS-kalenteri

Suunnitelma YS-ajan käytöstä (esim. yhteiset kokoukset, tiimikokoukset, kyselyihin vastaaminen).

Kokouksiin käytössä oleva ys-aika 38h/vuosi. Suunnitelmaan voidaan kirjata myös muuta YS-aikaa kuin kokoukset.

Päivämäärä	**Aiheet**	**Huomiot**
Arviointi- ja oppimiskeskustelut, yksi arviointikeskustelu 20 min	10	
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake	22	
Muu kodin ja koulun yhteistyö	20	
Sitomaton ys-aika	30	
Kokoukset, luokka-astetiimit,aineryhmät, muut tiimit, työntekijäkyselyyn vastaaminen	38	

1.12. Työyhteisön toimintaperiaatteet

Tutustukaa Tampereen kaupungin periaatteisiin

Eettiset toimintaperiaatteet

Henkilöstöpoliittiset periaatteet

Koulut kirjaavat valitsemansa painopisteet kaupungin periaatteista.

Ahvenisjärven koulun arvoihin kuuluvat turvallisuus, kunnioitus ja ystävällisyys, avoin viestintä, yhteistyö kodin ja koulun välillä, yhteisöllisyys, digitaalisuus, tiimityö, vuorovaikutus ja jatkuva kehittäminen. Näitä arvoja toteutetaan sekä koulun arjessa että kehittämistehtävissä.

1.13. Perehdytys

Uusille työntekijöille järjestetään yhteisiä tervetulotilaisuuksia.
Perusopetus järjestää kaupunkitasoista mentorointia, jota antavat koulutetut opettajamentorit. Mentorointi tehdään tutortoiminnan puitteissa.

Kaikki työntekijät ohjataan tutustumaan Perusopetuksen perehdytys ja työyhteisön hyvinvointi-sivuun.

Henkilöstö tuntee Tampereen perusopetuksen käsikirjan (Tasku):
Perusopetuksen henkilöstön käsikirja

Uudet työntekijät ohjataan tutustumaan uuden henkilöstön oppaaseen (Tasku):
Tervetuloa Tampereen tekijäksi

Uusille työntekijöille:

Lähetetään kesäkuussa kattava perehdytyspaketti spostilla

Järjestetään vapaaehtoinen tutustumistilaisuus ennen lukuvuoden alkua.

Nimetään jelppi-opettaja/jelppi-ohjaaja, jolta voi kysyä käytännön asioista

Järjestetään teams-perehdytyksiä esim. palkan määräytymisestä, lomakkeista, tietotekniikasta, työsuhde-eduista yms. lukuvuoden aikana

Tarjotaan mahdollisuus osallistua perusopetuksen yhteiseen perehdytykseen

Tarjotaan mahdollisuutta tulla keskustelemaan työn alusta syksyn aikana

Kukko Teamsissa on perehdytys-kansio, josta löytyvät perehdytysmateriaalit. Teams-perehdytykset nauhoitetaan ja nekin tallentuvat Kukko-teamsiin.

1.14. Työhyvinvointi

Koulun yhdellä kehittämistiimillä on yhtenä tehtävänään työhyvinvointi. Tiimi käsittelee vuoden aikana työhyvinvointiin liittyviä asioita (muitakin näkökulmia kuin virkistystoiminta).

Koulu kirjaa toimenpiteensä työssä jaksamisen ylläpitämiseen ja edistämiseen sekä työyhteisötaitojen kehittämiseen.

Työssäjaksamisen tavoitteena on tukea työkavereita arjessa kannustaen ja tukien. Järjestetään henkilöstölle virkistystoimintaa vapaa-ajalla.

Arjessa tavoitteena on tehdä yhteistyötä ja antaa apua tarvittaessa. Tavoitteena on myös kohdella kaikkia ystävällisesti ja tasapuolisesti. Ylläpidetään positiivista toimintakulttuuria. Tavoitteena on antaa hyvää palautetta työyhteisössä ja nimetä onnistumisia.

Koululla toimii aktiiviset mentorointi ja työhyvinvoinnin kehittämisryhmät.

Oppilashuollollinen toiminta on vilkasta. Asioihin puututaan ja niitä viedään eteenpäin. Kuraattorit ja kouluvalmentajat tekevät yhteisöllistä työtä ja koulupsykologin tutkimuksiin on mahdollista päästä kohtuullisessa ajassa. On tärkeää, että henkilökunnan huolta kuunnellaan ja siihen pyritään vastaamaan.

Työntekijäkokemuskyselyn tuloksia käydään läpi johtoryhmässä. Johtoryhmä toimii aktiivisesti jaetun johtamisen periaatteella. Yleensäkin koulun toiminnassa pyritään ottamaan mukaan eri toimintooihin kiinnostuneisuuden ja omien vahvuuksien mukaan. Tästä hyvänä esimerkkinä ovat uusien koulutalojen suunnittelut ja rakentaminen.

1.15. Edellisen vuoden itsearvioinnin käsittely työyhteisössä

Koulut käsittelevät edellisen lukuvuoden lukuvuosisuunnitelman itsearvioinnin lukuvuoden alussa ja nostavat kirjattuja kehittämistoimia uuden lukuvuosisuunnitelman tavoitteiksi.

Päivämäärä: 2026-10-13

2. Opetuksen yleinen järjestäminen

2.1. Oppitunnit ja välitunnit

Eri koulutalojen oppitunnit ja välituntiaikataulu.

Konetalo

4.-5.lk

8.15-9.00

-välitunti 9.00-9.15

9.15-10.00

10.00-10.45

-välitunti ja ruokailut 10.45-11.30

-ruokavuoro klo 10.40: 5EF, VA3-4, VA5-6, 4CD

-ruokavuoro klo 10.45: 5ABCD

11.30-12.15

12.15-13.00

-välitunti 13.00-13.15

13.15-14.00

14.00-14.45

Ahku

1.-2.lk

8.15-9.00

-välitunti 9.00-9.15

9.15-10.00

10.00-10.45

-välitunti ja ruokailut 10.45-11.30

11.30-12.15

-välitunti 12.15-12.30

12.30-13.15

3.-9.lk

8.15-9.00

9.00-9.45

-välitunti 9.45-10.00

10.00.-10.45

-välitunti 10.45, ruokailut alkaa ak

-ruokailuvuoro klo 10.40: 3.lk, klo 10.45: 4.lk, klo 11.25: 6.lk

11.00-11.45

-välitunti ja ruokailut 11.45-12.15

-ruokailuvuoro klo 11.40: 9.lk, klo 11.45: 8.lk, klo 11.50 7.lk

12.15-13.00

-välitunti 13.00-13.15

13.15-14.00

14.00-14.45

14.45-15.30

Hallila

8:15-9:00

- välitunti klo 9:00-9:15

9:15-10:00

10:00-10:45

- välitunti ja ruokailut klo 10:45-11:30

11:30-12:15

- välitunti klo 12:15-12:30

12:30-13:15

13:15-14:00

2.2. Valvonnat

- *Kuvaile koulun toimenpiteet: miten huolehditaan riittävästä ja turvallisesta välituntivalvonnasta.*
- *Kerro, miten välituntivalvontaa vahvistetaan tarvittaessa tilapäisesti.*

Valvonnat alakoulu Ahku

5 välituntia vuosiluokilla 1-6. Valvonnassa on 2-3 valvojaa yhtä aikaa. Välituntialueet on jaettu valvojille.

valvonnat Ahku 1-2

Välitunteja on 4. Jokaisella välitunnilla 2 valvojaa.

Valvonnat Konetalo 3-6

4 välituntia. aamupäivällä 2-3 valvojaa. Ruokavälitunnilla 2 valvojaa ulkona, sisällä 1 valvoja ja ruokalassa 1 valvoja ruokailun loppu osalle.Iltapäivällä 2 valvojaa.

Yläkoulu

- Tavallinen välitunti
  - 3 valvojaa ulkovalvonnassa
  - 2 valvojaa sisällä
  - 1 valvoja portaissa
- Ruokavälitunnilla
  - Ruokalassa on 3 valvojaa
  - 1 valvoja käytävällä
  - 1 valvoja ulkovalvonnassa
  - 1 valvoja A-portaassa

Valvontalistat löytyvät koulun Teamsista ja TreTurvasta.

2.3. Ruokailut

Oppilaiden osallistumista kouluruokailuun tulee seurata.

Yläkoulun oppilaita noin 300. Oppilailla aikaa ruokailla 20-30 minuuttia

Yläkoulu ruokailee seuraavasti:

11:40 7 lk

11:45 8 lk

11:50 9lk

Seuraava tunti alkaa 12:15

Yläkoulun ruokailu jatkuu sisä- tai ulkovälkkänä oppilaiden mieltymyksen mukaan.

Ahku alakoulu ruokailu alkaa noin 10:30. Luokan porrastettu eskarista kuutosiin järjestyksessä. Ruokailuaika on noin 20 min, jonka jälkeen ulkovälkkä.

Hallilan koulutalo, koulun oppilaita 101, ruokailuaika klo 10.45-11:30 (luokkaruokailu). Ruokailuaika n. 20-30min.

Konetalo, alakoulun oppilaita 110, ruokailuaika klo 10:10-11:30. Ruokailuaika n. 20 min.

Oppilaat saavat ruokailla tarvitsemansa ajan, mikäli joku tarvitsee pidemmän ajan se järjestetään.

2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen

Millaista välituntitoimintaa koululla järjestetään?

Millaisia kehittämistavoitteita on koulun järjestämälle välituntitoiminnalle? Miten ohjattua toimintaa lisätään lukuvuoden aikana sisällä ja ulkona?

Välituntitoiminta	**Nykyinen toiminta**	**Tavoitteet**
Ulkotoiminta	kerran viikossa kouluvalmentajan ja tukioppilaiden järjestämät välituntikilpailut	lisätään yhteisöllistä toimintaa, toiminnallisuutta ja edistetään positiivista ilmapiiriä
Sisätoiminta	yläkoulussa kouluvalmentajan välituntivuorot koulun nuortentilassa	lisätään kouluviihtyvyyttä ja yhteisöllisyyttä

2.5. Koulun toimintakalenteri

Toimintakalenterissa tulee näkyä lukuvuoden työajat ja koulun tapahtumat.

Nähdäksesi toimintakalenterin, klikkaa alla olevaa linkkiä hiiren oikealla

-> Avaa linkki uudessa välilehdessä/ikkunassa:

Toimintakalenteri 2026-2027

2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus 1-6 luokat

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2026-2027 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2027 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Mikäli leirikouluja tai opintoretkiä tehdään jo aikaisin elokuussa, hyväksytään koulun osittainen lukuvuosisuunnitelma niiden osalta hallintopäätöksellä.

Vastuuopettaja(t)	Luokka ja oppilasmäärä	Päivämäärä	Kesto päivinä	Retkikohde
Moona Hollström	6B: 23 oppilasta	7.-9.10.2026	3 päivää	Virrat, Marttisen leirikeskus
Moona Hollström, Marjo Virhimo-Leo	6A: 22 oppilasta, 6B: 24 oppilasta	11.12.2026	1 päivä	Yrityskylä, Tampereen keskusta
Johanna Olander	1D, 21 oppilasta	23.10.2026	n. 1 päivä	Lasten Kupla, Koivistonkylä
Krisztina Possuth	1-6G, 8 oppilasta	2.10. 2026	1 päivä	Makkarajärvi
Vivia Lasonen	3E, 10 oppilasta	23.10.2026	1 päivä	Tampere Filharmonia, Tampereen keskusta
Vivia Lasonen	3E, 10 oppilasta	6.10.2026	1 päivä	Vapriikki, Tampereen keskusta
Marjo VIrhimo-Leo, Rami Jokinen, Pauliina Salo, Päivi Mäkinen	Ahkun 6ACDE	vko 21/2027	1	Luokkaretki Tampereen ulkopuolella, varmistuu lähempänä

Rami Jokinen	6C	9.12.2026	1	Yrityskylä, Tampereen keskusta
Pauliina Salo	6D	14.12.	1	Yrityskylä, Tampereen keskusta
Moona Hollström	6B	vko 21	1	Luokkaretki Tampereella, varmistuu myöhemmin
Jonna Rahkomaa, Krista Salovaara	3A: 18 oppilasta, 3B: 22 oppilasta	vko 20	1 päivä	Luokkaretki Tampereella
Kati Inomaa	2AH 27 oppilasta,	1.10.2026	1/2 pv	Taidekaari / MD
Kati Inomaa	2AH 27 oppilasta	vko 20	1 pv	kevätretki Tampereen keskustassa
Terhi Loppi, Sari Jokiharju, Tarleena Malinen, Sanna Jokela	2C 20opp, 2B 20opp, 2D 21opp, 2A 20opp	vko 19	1pv	kevätretki Tampereen keskustaan
testi				
Vesa Rantamäki	4B 20 oppilasta	21.10.2026	1 pv	Luontokoulu
Vesa Rantamäki	4B 20 oppilasta	23.10.2026	1/2 pv	Tampere Filharmonia, Tampere-talo
Vivia Lasonen	3E 10 oppilasta	19.2.2027	1	Luontokoulu, Terälahti
Vivia Lasonen	3E 10 oppilasta	vk 21	1	Kevätretki, paikka tarkentuu lähempänä
Tanja Norrena	6-9G 6 oppilasta	joulukuu, toukokuu	1	jouluretki Tampereen

				keskustaan, kevätretki
Rami Jokinen	22	30.10.2026	1pv	Valinnaisaineen ryhmä Kaukajärvellä Spiral-hallilla pelaamassa sulkapalloa

2.7. Koulun ulkopuolella annettava opetus 7-9 luokat

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2026-2027 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2026 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Mikäli leirikouluja tai opintoretkiä tehdään jo aikaisin elokuussa, hyväksytään koulun osittainen lukuvuosisuunnitelma niiden osalta hallintopäätöksellä.

Vastuuopettaja(t)	**Luokka ja oppilasmäärä**	**Päivämäärä**	**Kesto päivinä**	**Retkikohde**
9-luokkien luokanohjaajat	9BCDE/ noin 90 oppilasta	kesäkuu 2027	1	Helsinki
Taidetestaajat 8.-luokkien opettajat	8BCDE ja kaikki yläkoulun erityisluokat sekä valmistava luokka	syyskuussa 2026 vierailu Sorin sirkukseen ja helmikuussa 2027 (11.2. ja 17.2.2027) vierailu Helsinkiin	kullekin ryhmälle 1 pv syksyllä ja kevätlukukaudella	Tampere ja Helsinki
Taidekaari 7. ja 9. luokille, kaikki opettajat	kaikki 7. luokat, 9. luokat ja erityisluokat sekä valmistava luokka	7. luokilla marraskuussa 4.11., 5.11. ja 19.11.2026 vierailut "Tiloissa"-näyttelyyn Finlaysonin Kutomosalissa, 9. luokilla syyskuussa Kulttuurikaiutin -työpaja Hervannassa	Koulun ulkopuolelle suuntaavia vierailuja 1 pv aikana kullekin ryhmälle	Tampere
Maarit Rintamäki	Kuvataiteen oppilasryhmät	Lukuvuoden aikana	Lukuvuoden aikana on mahdollista tehdä näyttely- ja museokäyntejä	Tampere

			sekä valokuvausretkiä Tampereen alueella.	
8-luokkien luokanohjaajat	8BCDE	kesäkuun ensimmäinen viikko 2027, viimeinen kouluviikko	Koulun ulkopuolelle suuntaavia vierailuja viimeisellä kouluviikolla teemapäivinä.	Tampere
Wiivi Ilomäki	Käsityön oppilasryhmät	Lukuvuoden aikana	Koulun ulkopuolelle suuntaavia näyttely-, museo- tai muita opintoretkiä. Alle 1 pv/ryhmä.	Tampere
Sofia Salomäki ja Varpu Suojalehto	kaikki 8-luokkalaiset	Huhti-toukokuun 2027 aikana	2 päivää	TET-harjoittelu
Sofia Salomäki ja Varpu Suojalehto	kaikki 9-luokkalaiset	Syyskuu 2026	2 viikko	TET-harjoittelu

2.8. Valmistavan opetuksen lisäopetus

Valmistavan opetuksen lisäopetusta järjestetään oppilaan lähikoululla. Valmistavan opetuksen opettaja tekee lisäopetuksesta suosituksen ja rehtori päättää sen järjestämisestä.

Luokanohjaaja vastaa oppilaan suunnitelman päivittämisestä yhdessä oppilasta opettavien opettajien kanssa. Suunnitelmaan kirjataan vuoden aikana oppilaan edistyminen peruskielitaidon kehittymisessä ja esimerkiksi eri oppiaineiden tieteenalojen kielenhallinnassa.

Koulu kuvaa muut lisäopetuksen järjestämisen käytänteensä.

Perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus on tarkoitettu perusopetukseen valmistavasta opetuksesta perusopetukseen siirtyville oppilaille, joilla ei ole vielä riittävää peruskielitaitoa koulun opetuskielessä.

Perusopetuksessa järjestettävän valmistavan opetuksen lisäopetuksen tavoitteena on vahvistaa oppilaan peruskielitaitoa opetuskielessä ja eri tiedonalojen kielissä.

Perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus on joustavaa, suunnitelmallista ja oppilaan tarpeiden mukaan muuttuvaa. Valmistavan opetuksen lisäopetusta annetaan oppilaan työjärjestyksen mukaisten oppituntien aikana samanaikais- tai yhteisopetuksena, erillisinä lisätunteina, pienemmässä ryhmässä tai henkilökohtaisena ohjauksena. Opetusta voidaan antaa myös oppituntien ulkopuolella huomioiden koulupäivien pituuden enimmäismäärät.

Lisäopetusta järjestävän koulun luokanohjaaja avaa oppilaalle valmistavan opetuksen lisäopetuksen suunnitelman. Luokanohjaaja vastaa suunnitelman päivittämisestä yhdessä oppilasta opettavien opettajien kanssa valmistavan lisäopetuksen aikana sekä vastaa oppilaan ja huoltajan kanssa käytävän keskustelun järjestämisestä. Suunnitelmaan kirjataan vuoden aikana oppilaan edistyminen peruskielitaidon kehittymisessä ja esimerkiksi eri oppiaineiden tieteenalojen kielenhallinnassa. Yhteistyötä valmistavan opetuksen kanssa tehdään siirtovaiheessa. Lisäksi valmistavan opetuksen opettajaa konsultoidaan tarvittaessa lisäopetuksen aikana.

2.9. Mahdollisten yhdysluokkien toimintaperiaatteet

Koulu voi muodostaa yhdysluokkia toiminnallisin ja pedagogisin perustein. Yhdysluokkaopetusta järjestetään pääsääntöisesti yhtenä opetusryhmänä, ja opetuksessa hyödynnetään perusteiden mainitsemia oppimismenetelmiä sekä esimerkiksi jakotunteja, vuorolukuperiaatteita ja joustavia ryhmittelyjä. Yhdysluokan työjärjestyksissä huomioidaan eri-ikäisten vuosiluokkaistetut oppiainetavoitteet ja -sisällöt. Mahdollisen yhdysluokan toimintaperiaatteet kirjataan koulun lukuvuosisuunnitelmaan.

1-3F Luokalla on 10 oppilasta, joista 4 ykkösluokkalaista, 4 tokaluokkalaista ja 2 kolmasluokkalaista. Luokalla on joka tunnilla 1-2 ohjaajaa mukana. Teemme säännöllistä yhteistyötä 2-4F luokan kanssa. Opiskelemme suomen kielen ja matematiikan sisällöt vuosiluokittain mahdollisuuksien mukaan pienryhmissä, mutta eriytämme oppilaan taitotason mukaan ylös- tai alaspäin. Myös eri vuosiluokkien sisältöjen opetus vahvistaa perustaitoja vanhemmille oppilaille ja toisaalta valmistelee tulevaa oppimista nuoremmille oppilaille. Harjoittelemme runsaasti tunne- ja vuorovaikutustaitoja sekä keskittymisen ja rauhoittumisen taitoa oppisisältöjen ohessa.

1-6G Luokassa on kahdeksan oppilasta eri vuosiluokilta (1.–6. lk), joilla kaikilla on laaja-alaisia oppimisvaikeuksia. Oppilaat etenevät yksilöllisten tavoitteiden mukaisesti. Osalla tavoitteena on kouluaineiden opiskelu omien taitojen mukaan, kun taas osalla keskeistä on vielä elämänhallintataitojen ja koululaisvalmiuksien omaksuminen.

Luokassa toimii vakituisesti kaksi koulunkäynninohjaajaa. Opetus toteutuu monipuolisesti koko ryhmän opetustuokioina, pienryhmissä sekä yksilöllisenä työskentelynä. Useimmiten oppilaat työskentelevät yksin aikuisen vahvalla tuella. Oppimisen tukena käytetään E-kirjasarjoja, erityisopetukseen suunnattuja oppimateriaaleja, toiminnallisia tehtäviä sekä konkreettisia välineitä.

Eriyttäminen on keskeinen osa arkea, ja sitä tuetaan sekä oppimistehtävien että fyysisen oppimisympäristön avulla (esim. sermit). Oppitunnit jaetaan pienempiin osiin oppilaiden jaksamisen tukemiseksi, ja kaikissa tilanteissa huomioidaan oppilaiden akateemiset ja kognitiiviset valmiudet.

2-4F Luokalla on 10 oppilasta, joista 7 kakkosluokkalaista, 1 kolmasluokkalainen ja 2 neljäsluokkalaista. Luokalla on joka tunnilla ohjaaja. Säännöllinen yhteistyö 1-3F luokan kanssa. Luokalla eriytetään vahvasti oppikirjojen, tehtävien ja ohjaajaresurssia hyödyntäen. Kuvatukea käytetään päivittäin. Luokassa toteutetaan yhteisiä opetushetkiä ja joustavia ryhmittelyä. Opetuksessa hyödynnetään digimateriaalia oppilaita osallistaen, joka myös tauottaa istumista. Yhteisessä opetushetkessä painottuu usein 2. luokkalaisten aiheet, joka vahvistaa 3. ja 4.-luokkalaisten perustaitoja. Opetushetken jälkeen joustavin ryhmittelyin ja tilamahdollisuudet huomioon ottaen jakaannutaan, jotta myös 3. ja 4.-luokkalaiset saavat yksilökohtaista tukea/opetusta opettajalta ja ohjaajalta, oman vuosiluokan tavoitteissa. Luokassa painotetaan tunteidenhallintaa, toiminnanohjausta ja vuorovaikutustaitoa. Nämä kulkevat arjen ruutiineissa joka päivä mukana. .

4-6V Luokalla on 5 oppilasta. Kaksi 4-luokkalaista, kaksi 5-luokkalaista ja yksi 6-luokkalainen. Luokassa on joka tunnilla koulunkäynninohjaaja. Yhdysluokkatunteja on 24.5. Yhteisiä opetushetkiä pyritään järjestämään aina kun mahdollista, mutta useimmiten se on mahdotonta. Eri luokka-asteilla olevia oppilaita opastetaan ja opetetaan oman luokkatasonsa sisältöjen mukaisesti. Tällöin ohjaaja ottaa vastuun osasta oppilaista ja opettaja opettaa muita. Opetus kohdistuu yleensä yhteen oppilaaseen kerrallaan.

7-9F Luokalla on 11 oppilasta, joista 6 kahdeksasluokkalaista ja 5 yhdeksäsluokkalaista. Yhdysluokkatunteja on viikossa yhteensä 22. Järjestelyinä on käytetty vuoro-opetusta ja joustavia ryhmittelyjä, ohjaajat ohjaavat silloin pieniä porukoita sekä yksilöllisesti. Lisäksi luokassa käytetään toiminnallisia työtapoja ja kielitietoista opetusta, vahvistetaan kielitaitoa, vahvistetaan psyykkisen turvallisuuden tunteen kokemusta sekä vahvistetaan arjen toimintoja ja liikkumista lähiympäristössä. Toiminnan tarkoituksena on edistää omien vahvuuksien hyödyntämistä, sosiaalisia taitoja, yhteiskuntaan integroitumista, tukea sosioemotionaalista tunnesidettä kouluun kiinnittymisellä ja syrjäytymisen ehkäisemisellä. Tunneilla on erityisluokanopettaja ja ohjaaja. S2-opetuksesta vastaa erityisluokanopettaja.

7-9H Luokalla on 10 oppilasta, joista 6 seitsemäsluokkalaista ja 3 kahdeksasluokkalaista ja yksi yhdeksäsluokkalainen. Yhdysluokkatunteja on viikossa yhteensä 24. Järjestelyinä on käytetty vuoro-opetusta ja joustavia ryhmittelyjä, ohjaajat ohjaavat silloin pieniä porukoita sekä yksilöllisesti tarvittaessa. Lisäksi luokassa käytetään toiminnallisia työtapoja ja kielitietoista opetusta, vahvistetaan kielitaitoa, vahvistetaan psyykkisen turvallisuuden tunteen kokemusta sekä vahvistetaan arjen toimintoja ja liikkumista lähiympäristössä. Toiminnan tarkoituksena on edistää omien vahvuuksien hyödyntämistä, yhteiskuntaan integroitumista, tukea sosioemotionaalista tunnesidettä kouluun kiinnittymisellä ja syrjäytymisen ehkäisemisellä. Tunneilla on erityisluokanopettaja ja ohjaajia kaksi. S2-opetuksesta vastaa erityisluokanopettaja.

7-9G Luokalla on 6 oppilasta, joista 4 seitsemäsluokkalainen ja 2 yhdeksäsluokkalaista. Yhdysluokkatunteja on viikossa yhteensä 31. Järjestelyinä on käytetty vuoro-opetusta ja joustavia ryhmittelyitä, jolloin ohjaaja ohjaa toista ryhmää. Luokassa on vahva struktuuri. Jokaisella on omat erilliset istumapaikat sermein rajoitettuina, hygieniatasosta huolehditaan korostetusti, toiminnanohjausta tuetaan erityisesti arkitoiminnoissa, kuten wc-käynteihin ja käsienpesuun liittyen. Lisäksi luokassa käytetään toiminnallisia työtapoja ja kielitietoista opetusta, vahvistetaan kielitaitoa, vahvistetaan psyykkisen turvallisuuden tunteen kokemusta sekä vahvistetaan arjen toimintoja ja liikkumista lähiympäristössä. Toiminnan tarkoituksena on edistää omien vahvuuksien hyödyntämistä, yhteiskuntaan integroitumista, tukea sosioemotionaalista tunnesidettä kouluun kiinnittymisellä ja syrjäytymisen ehkäisemisellä. Yhdysluokkatunneilla on erityisluokanopettaja ja ohjaaja. S2-opetuksesta vastaa erityisluokanopettaja.

1-3V (Hallila) Luokalla on 7 oppilasta, joista: 4 ykkösluokkalaista, 1 tokaluokkalainen, ja 2 kolmosluokkalaista. Yhdysluokkatunteja on 22. Mukana on aina opettaja ja kaksi ohjaajaa. Kaikki oppiaineet pidetään oman luokan kanssa ja liikuntatunnit joko liikuntasalissa tai ulkona tilanteen ja säiden mukaan. Luokassa käytössä sermit, kuulosuojaimet, päivän rytmittämisen visuaaliset apuvälineet (time timer, kalenteri, päivän kuvallinen oppiainelista.)

4-5E Ahvenisjärven koulun 4-5 E - erityisluokalla on 10 oppilasta. Heistä 9 oppilasta on 4.luokalla ja 1oppilas on 5.luokalla.Yhdysluokan opetus ja toiminta perustuu OPS: n tavoitteisiin ja toimintaperiaatteisiin. Opetuksessa noudatetaan Tampereen perusopetuksen 4. Ja 5.luokan tuntijakoa. Opetustunnit ovat samaan aikaan vuosiluokilla. 5.luokan oppitunnit voidaan mahdollistaa eriyttämällä. Samassa opetustilassa ohjaajaresurssin myötä. Ns. vuorolukuperiaatetta noudatetaan yhteiskuntaopin ja ympäristötiedon osalta. Uskonnot opetetaan eri opetusryhmissä. Kaikki oppiaineet arvioidaan. Lukuvuositodistukset saadaan määrätysti. Erityisluokka osallistuu sovitusti 4.luokan yleisopetuksen toimintaan tarkoituksenmukaisesti. Oppilaiden integrointia on mahdollisesti suunnitteilla. Osallistuminen retkiin, urheilukilpailuihin ja Taidekaareen toteutetaan harkintaa käyttäen luokkatasojen mukaisesti.

2.10. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Mikäli koulussa opiskellaan etäyhteyksiä hyödyntäen, koulu kuvaa opetuksen järjestämisen käytännöt lukuvuosisuunnitelmassaan.

Uskonto: ortodoksi ja katolinen 2AH ti klo 8.15-9, 3 lk to klo 8-9

Ohjaaja tunnilla mukana auttamassa laitteiden käytössä. Vastuuopettaja koululla on apulaisrehtori.

2.11. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

Koulukuljetuksen odotusaikojen valvonnasta ja ohjatusta toiminnasta sekä matkojen aikaisesta turvallisuudesta huolehditaan sopimalla menettelytavoista ja vastuuhenkilöistä.

Konetalo

Ohjaajat huolehtivat taksien odotusajasta. Kuljetusta odotetaan talon A-portaikon edessä ohjaajien johdolla, tarvittaessa mahdollisuus odottaa katoksessa tai portaikon ala-aulassa. Ohjaajia on taksivalvonnassa 1-4, riippuen kyseisen taksivuoron oppilasmäärästä ja oppilaiden haasteista. Ohjaajien työvuoroon on merkitty taksivalvonnat. Valvonnoista ja eri taksivuoroilla kulkevista oppilaista pidetään yllä myös erillistä taksilistaa. Taksivalvontojen järjestelyistä ja listan päivityksestä huolehtii vastuuohjaaja Niina Kytöharju.

Kanjoni

Koulunkäynninohjaajat huolehtivat taksien odotusajasta. Kuljetusta odotetaan Toimelan viereisen parkkipaikan reunalla ohjaajien johdolla, tarvittaessa mahdollisuus odottaa Toimelan katoksessa. Ohjaajia on taksivalvonnassa 1–3, riippuen kyseisen taksivuoron oppilasmäärästä ja oppilaiden haasteista. Ohjaajien työvuoroon on merkitty taksivalvonnat. Ohjaajat seuraavat taksiajojen toteutumista ja myöhästymisiä yms. Timit-sovelluksesta, ja reagoivat niihin. Valvonnoista ja eri taksivuoroilla kulkevista oppilaista pidetään yllä myös erillistä taksilistaa. Taksivalvontojen järjestelyistä ja listan päivityksestä huolehtii vastuuohjaaja Niina Kytöharju.

Hallila

Kaksi koulunkäynninohjaajaa huolehtii taksien odotusajasta. Kuljetusta odotetaan kivikoulun päädyssä koivujen vieressä ohjaajien valvonnassa. Ohjaajia on yksi kerrallaan valvonnassa. Ohjaajien työvuoroon on merkitty taksivalvonnat. Taksivalvontojen järjestelyistä ja listan päivityksestä vastaa Niina Kytöharju.

2.12. Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät

Vain tässä luetellut Lupa harrastaa- ryhmät kuuluvat vakuutusten piiriin.

Ahvenisjärven koulutalon Lupa harrastaa ryhmät

Musakerho 3.–5.-luokkalaisille maanantaisin klo 14.15–15.15

Kokkailua ja leivontaa 3.–4.-luokkalaisille maanantaisin klo 15.30–17.00 Syksy

Kokkailua ja leivontaa 3.–4.-luokkalaisille maanantaisin klo 17.00–18.30 Syksy

Kokkailua ja leivontaa 5.–6.-luokkalaisille maanantaisin klo 15.30–17.00 Kevät

Kokkailua ja leivontaa 5.–6.-luokkalaisille maanantaisin klo 17.00–18.30 Kevät

Hervannan tieteilijät 3.–6.-luokkalaisille tiistaisin klo 14.15–15.15

WAU! Sportti 1.–2.-luokkalaisille tiistaisin klo 14.15–15.15

WAU! Sportti 3.–5.-luokkalaisille tiistaisin klo 15.15–16.15

Teatterikerho 7.–9.-luokkalaisille keskiviikkoisin klo 14.30–16.00

Razzmatazz Dance Hervanta 7.–9.-luokkalaisille keskiviikkoisin klo 15.00–16.00

Kuvista Pohjois-Hervannassa 3.–6.-luokkalaisille keskiviikkoisin klo 15.15-16.45

Luova kädentaidot-ryhmä 1.–2.-luokkalaisille torstaisin klo 14.15–15.15

Kuvataidekerho 3.–5.-luokkalaisille torstaisin klo 14.15–15.45

Palloiluryhmä 5.–6.-luokkalaisille perjantaisin klo 14.15–15.15

Hallilan koulutalon Lupa harrastaa ryhmät

Freegym 1.–4.-luokkalaisille tiistaisin klo 14.15–15.15

WAU! Sportti 2.–4.-luokkalaisille torstaisin klo 14.15–15.15

Konetalon Lupa harrastaa ryhmät

TVT-perustaidot 4.–6.-luokkalaisille perjantaisin klo 14.00–15.00

2.13. Harrastamisen ja liikkumisen vuosikalenteri

Vuosikalenteriin merkitään lukuvuoden liikkumisen ja harrastamisen tapahtumat sekä teemapäivät. HALI-vuosikalenteri lisätään kotisivuille myös huoltajille nähtäväksi.
Esimerkkejä vuosikalenterin tekemiseen.

Ahvenisjärven koulun harrastamisen ja liikkumisen vuosikalenteri 2026-2027

Elokuu

- Ahvenisjärven koulun uintiviikot 33-35
- Lupa liikkua tuntien jako opettajille
- Hallilassa ruokavälitunnilla enemmän välineitä
- Harrastamisen ja liikkumisen teemapäivä Konetalo yläkoulu
- Lupa liikkua tuntien jako opettajille
- Koulun Lupa liikkua ja harrastaa -työryhmän kokous 25.8.

Lokakuu

- Suunnistusviikot 39-41
- Kyykkyhaaste
- Yläkoulun pojat kaupungin koripalloturnaus

Joulukuu

- painotushaut alkavat (2. lk. + 6. lk.)
- Move! -tuloksista keskustellaan oppimiskeskusteluissa

Helmikuu

- Ahvenisjärven koulun luokkien välinen alakoulu/yläkoulu FutsalSkaba

Syyskuu

- Koulun Lupa liikkua ja harrastaa - työryhmän kokous 22.9.
- Suunnistusviikot vk 39-41
- Move! -mittaukset 5. -luokkalaiset. 8. -luokkalaiset tehneet nämä jo viime keväänä.
- Yläkoulun välitunneilla ohjattuja jalkapallopelejä
- Koulun Lupa liikkua ja harrastaa - työryhmän kokous 8.9. lukuvuosisuunnitelman tekeminen

Marraskuu

- Koulun Lupa liikkua ja harrastaa - työryhmän kokous 3.11.
- Harrastuskyselyn täyttäminen
- Move! -tuloksista keskustellaan oppimiskeskusteluissa
- Marraskuun maraton halukkaille
- Aktiivisuusdiplomi käyttöön
- Marraskuun maraton haaste

Tammikuu

- Move! -tulosten esittely henkilöstölle ja oppilaille
- Ahvenisjärven koulun luokkien välinen alakoulu/yläkoulu FutsalSkaba alkaa

Maaliskuu

Ahvenisjärven koulun uintiviikot 13-16, eli 30.3. alkaen

- Kysely oppilailta Lupa harrastaa –ryhmätoiveista
- liikuntateemapäivä vk 8

Konetalo

Hallila

Huhtikuu

- Move! -mittauksiin valmistautuminen (4.lk., 7lk.)

Toukokuu

- Yläkoulun ohjattua välituntipelejä koripallossa
- Koulujenväliset jalkapallokisat

2.14. Koulun uinninopetuksen ajankohdat

Uinninopetuksen kohderyhmä	**Ajankohdat**
Uinninopetus 1.-6. -luokille	Syksy viikot 34-36 ja kevät viikot 13-16
Uinninopetus 7.-9. -luokille	Syksy viikot 34-36 ja kevät viikot 13-16

3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

Perusopetusta kehitetään opetussuunnitelmallisesti ja pedagogisesti yhtenäisenä kokonaisuutena. Toimintakulttuurilla tarkoitetaan tapaa, jolla yhteisön toimintaa suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan. Koulun toimintakulttuurissa näkyvät perusopetuksen arvoperusta, oppimiskäsitys ja tavoitteet.

Koulun toimintakulttuuria ohjaavat periaatteet löytyvät opetussuunnitelmasta: (Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet)

Periaatteet ovat:

- *oppiva yhteisö*
- *hyvinvointi ja turvallinen arki*
- *liikunnallisen elämäntavan edistäminen*
- *vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely*
- *kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus*
- *osallisuus ja demokraattinen toiminta*
- *yhdenvertaisuus ja tasa-arvo*
- *vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen*

Paikalliset toimintakulttuurin kehittämisen painopisteet nousevat kaupunkistrategiasta ja kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelmasta. Tämä osio määrittelee vuosisuunnitelman toimenpiteet kouluilla.

Koulun toimintakulttuurista ja opetusjärjestelyistä lisää luvussa 5. Kasvun ja oppimisen tuki.

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

Koulun toimintakulttuuria ohjaavat perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden arvot ja oppimiskäsitys.

Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan arvoperustan ja oppimiskäsityksen seuranta- ja arviointitavat.

Arvokeskusteluiden toteuttamisessa toimivat ProKoulu-materiaalit

Turvallisuus, kunnioitus, ystävällisyys

Koululla käydään säännöllisesti arkista arvokeskustelua oppilaiden ja henkilökunnan kanssa. Arvot näkyvät opettajien ja ohjaajien kokouksessa sekä jokapäiväisessä työskentelyssä. Arvot on pilkottu eri tilanteisiin oppilaille toiminta-ohjeiksi. Näitä käydään läpi lukuvuoden aikana.

Koululla on säännöllisesti yhteisöllistä oppilashuoltotyötä. Oppilaskunnat kokoontuvat säännöllisesti. Kouluvalmentajat kehittävät yhteisöllisyyttä.

Rehtorit ja vastuuopettajat vierailevat vanhempainyhdistyksen kokouksissa ja yhteistyö on hyvää. Kodin ja koulun yhteistyörahoista ja retkirahojen kohdennukset vahvistetaan vuosittain. Yhdistyksiä mainostetaan kaikissa mahdollisissa tilanteissa.

Koululla on laajat yhteistyöverkostot Hervannassa, jossa verkosto toimintaa on toteutettu pitkään.

Koulu on oppivayhteisö, jossa oppiminen on jatkuvaa, yhteistä ja arkeen kiinteästi nivoutuvaa toimintaa. Se on koko yhteisön osaamisen jakamista ja kehittämistä.

3.2. Oppiva yhteisö: oppimistulosten seuranta

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Vahvistamme oppilaiden perustaitoja ja parannamme oppimistuloksia.*

Ahvenisjärven koulussa oppimistulosten seurantaa ja analysointia toteutetaan seuraavilla tavoilla:

- Lukuseulat tehdään keväisin 2., 7. ja 9. luokille Tampereen yhteisen linjan mukaisesti. Lisäksi lukuseulassa on mukana yksi seurantaryhmä, joka tekee seulan vuosittain (tänä lukuvuonna 6.-luokkalaiset). Lukuseulojen tuloksia käydään läpi huhti-toukokuussa yhdessä laajennetussa pedagogisen tuen tiimissä. Myös koteja tiedotetaan seulojen tuloksista ja suunnitellaan tarvittaessa tukitoimia. Seuloissa tehtyjen havaintojen perusteella suunnitellaan seuraavan vuoden opetusta. Seulojen perusteella yksittäiset oppilaat ohjautuvat myös koulupsykologin tutkimuksiin.

- Oppimistuloksia seurataan luokan- ja aineenopettajien kanssa yhteistyössä. Luokanopettajat ja aineenopettajat pitävät ikäryhmälle koulutaloittain säännöllisesti samoja kokeita ja testejä, jotta ne olisivat vertailukelpoisia.

- Arviointi ja seuranta on jatkuvaa. Siihen kuuluu tuntityöskentelyn seuraaminen, kotona tehtävän työskentelyn seuraaminen ja kaikki kokeet ja testit. Oppimiskeskustelut, wilma-merkinnät, tuen asiakirjat ja todistukset ovat tapoja dokumentoida arviointia. Opettajat kertovat erityisopettajille, jos heillä on huolta oppilaan suoriutumisesta ja toimenpiteistä sovitaan yhdessä.

- Erityisopettajan pitämän erilaiset testit ovat osa arviointia ja peruste opetusryhmän muodostamiselle. Erityisopettaja voi hyödyntää sekä valmiiksi teetettyjä luokan/aineenopettajan testejä että tarpeen vaatiessa testata jotain tiettyä taitoa paikantaakseen ryhmän tuentarpeita. Koululle on ostettu makeko-testit, joita on tarkoitus hyödyntää etenkin 6. luokkalaisille nivelvaihetta ajatellen syyslukukauden aikana, jotta tuloksia voidaan hyödyntää 7.lk oppilasryhmien suunnitteluun. Erityisopettaja voi päättää myös pitää muille ryhmille makeko-testejä, jos tarvitaan lisää tietoa matematiikan osaamisesta (esim. tilanteessa, jossa luokalla on paljon uusia oppilaita/opettaja vaihtunut)

- Tarkempaa lukikartoitusta tehdään tarvittaessa jonkin verran yläkoulussa jatko-opintoihin lähtemistä koskevien lausuntojen pohjalle/perusteeksi. Tämä on tarpeetonta, jos oppilaalle on tehty yläkoulun aikana myös koulupsykologin tutkimukset. Lukikartoitusta tehdään koulusta löytyvillä normitetuilla testistöillä.

- Syyslukukauden 2026 aikana erityisopettajat linjaavat yhtenäisen käytännön testien käyttämiseen, jotta eri koulutalojen oppilaat ovat arvioinnin suhteen yhdenvertaisessa asemassa. Testien käyttämisessä perusteena on tarkoituksenmukaisuus, eli koko ikäluokkaa koskevia testejä tehdään vain perustellusti esimerkiksi nivelvaiheissa.

3.3. Oppiva yhteisö: lukutaitotyö

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Vahvistamme lukutaitoa ja lukemiseen ohjaavaa elämäntapaa.*

Koulut toteuttavat Lukeva Tampere 2027-ohjelman toimenpiteet (1-10) lukuvuoden aikana.

Muita ideoita lukutaitotyöhön:

- *Lukutaitotyö*

Lukeva Tampere -ohjelman toteuttaminen:

Lukutaitotyötä Ahvenisjärven koulussa koordinoi Lukutaito-kehittämisryhmä.

Toteutamme lukemisen vuosikellosta Aleksis Kiven ja suomalaisen kirjallisuuden päivän 9.10.2026 ja uutisten viikon / mediataitoviikon 8.-12.2.2027.

Neljä kirjaa luetaan 3.-9. luokkien äidinkielen ja kirjallisuuden tuntien puitteissa. Luokanopettaja tai äidinkielen /suomi toisena kielen opettaja seuraa lukemista.

Lukuaikaa lisätään ottamalla käyttöön Lupa lukea 10 min viikottain.

Lukutaitotyön kartoittamisen ja kehittämisen kysely toteutetaan helmikuussa 2027.

3.4. Oppiva yhteisö: oppilaiden digitaalinen osaaminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Vahvistamme oppilaiden digitaalista osaamista.*

Tampereella on laadittu koulujen käyttöön digitaalisen osaamisen polku, joka sisältää vuosiluokkaistetut digimallit kullekin luokka-asteelle. Niihin on kirjattu ne taidot, joita kullakin luokalla vähintään harjoitellaan. Digimallit sisältävät tehtäviä, jotka liittyvät digitaaliseen osaamiseen, ohjelmointiosaamiseen ja mediataitoihin. Tehtävät linkittyvät eri oppiaineiden tavoitteisiin ja arviointikriteereihin.

Digitaitotuntien tarkoituksena on varmistaa oppilaiden yläkoulussa tarvitsema digitaalinen osaaminen. Kuudesluokkalaisten taitotunnit toteutetaan henkilökohtaisten laitteiden käyttöönoton yhteydessä, jolloin niillä kerrataan laitteen perustoiminnot. Seitsemäsluokkalaisten digitaitotunnit toteutetaan elokuun aikana.

- *Digimallit*
- *Digitaitotunnit löytyvät 6.-7.luokkien digimallien yhteydestä.*

Oppilaiden digitaalinen osaaminen	**Toimenpiteet**
Miten digimallien toteutuminen varmistetaan kaikilla luokka-asteilla?	Jokaiselle luokka-asteelle jaetaan osaamiskortti, joka tarkistetaan joka toinen kuukausi, että tietyt tehtävät ovat suoritettu. Lisäksi jokainen oppilas saa oman osaamiskortin, johon hän kirjaa edistymisensä.
Vastuuhenkilöt digimallien toteutuksen seurannalle	Hallila: Kati Inomaa Konetalo: Sirkka Jokiaho Ahvenisjärven koulutalo: Wiivi Ilomäki
Miten 6.-7.luokkalaisten digitaitotunnit on toteutettu? Kirjaa koulun käytännöt ja vastuuhenkilöt	Vastuuhenkilö: Wiivi Ilomäki Luokan- ja aineenopettajat edistävät digitaitotuntien toteutumista. 6. luokkalaisille annetaan käyttöön omat koneet, ja niiden käyttöön opastetaan aluksi. Lukuvuoden aikana vastuuhenkilö pitää tarvittaessa digitaitotunteja koko luokalle tai yksittäisille oppilaille.
Mitä muita toimintatapoja koululla on oppilaiden digiosaamisen edistämiseksi?	Koulussa järjestetään kerran viikossa Lupa harrastaa-kerho, jossa opetellaan digiperustaitoja. Koulussa opiskellaan myös ympäristöoppia ja terveystietoa sähköisen materiaalin avulla. Kaikkia opettajia kannustetaan myös käyttämään Ville-sovellusta opetuksessa.

3.5. Oppiva yhteisö: digitaalinen osaaminen ja tekoäly

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoitteet:

- *Oppilaiden digitaalisen osaamisen vahvistaminen.*
- *Henkilöstön tekoälyosaamisen lisääminen.*

EU:n tekoälysäädös (EU AI Act) velvoittaa työnantajan varmistamaan henkilöstön osaamisen tekoälylukutaidon ja koulutuksen osalta. Säädös vaatii, että organisaatioiden on varmistettava työntekijöidensä riittävä ymmärrys tekoälyn toiminnoista ja riskeistä.

Lukuvuoden 2026-2027 aikana avataan M365-ympäristössä 8.-9.luokkalaisille Copilot-tekoälytyökalu. Ennen sen käyttöönottoa oppilaiden tulee käydä läpi siihen kuuluva tehtävämateriaali.

Tekoälyosaaminen	**Toimenpiteet**
Miten koululla toteutetaan 8.-9.luokkalaisten Copilot-tehtävämateriaalin läpikäyminen ennen tekoälytyökalun avausta?	Henkilökunta käy oppilaiden kanssa käydään läpi sitä mihin tekoälyä käytetään ja tekoälyyn liittyviä riskejä.
Miten koululla käydään läpi tekoälyohjeistukset henkilöstön kanssa?	Koululla käydään läpi tekoälyohjeistuksen koko henkilöstön kanssa YS-ajalla.

3.6. Hyvinvointi ja turvallinen arki: kouluruokailun kehittäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoitteet:

- *Kehitämme kiireettömiä ja ruokakasvatuksen mukaisia ruokailuja.*

Kouluruokailua kehitetään turvalliseksi tilaksi yhdessä oppilaiden kanssa. Koululla mietitään yhteisiä keinoja kouluruokailun yhteisöllisyyden ja houkuttelevuuden lisäämiseksi. Koulut kirjaavat toimenpiteet viihtyvyyden lisäämiseksi lukuvuosisuunnitelmaansa.

Oppilaat tulee osallistaa tämän suunnitteluun. Oppilaskunnille tarkoitettu tehtävä löytyy luvusta 7.5.

- Alakoulussa jokaiselle luokka-asteelle on merkitty oma ruokailuaika. Lisäksi jokaiselle luokalle on oma merkitty pöytä ruokalassa.

- Erityisluokille on mahdollistettu rauhallisempi ruokailutilanne Ahkussa kabinetissa.

- Alakoulun luokat tulevat ruokailuun aina opettajan kanssa. Opettaja valvoo ruokailun ja mahdollisuuksien mukaan alakoulussa pyritään esimerkkiruokailuun.

- Yläkoulussa ruokailuun tulo on porrastettu vuosiluokittain, jotta ruoanottotilanne pysyisi rauhallisena.

- Yläkoulussa oppilaat noudattavat vuosiluokkakohtaisia pöytäpaikkoja.

- Yläkoulussa ruokailua valvoo 3 eri opettajaa joka päivä valvontalistan mukaisesti.

-Tarvittaessa oppilaalle tehdään erityisjärjestelyjä ruokailupaikassa ja ajassa.

-Ahvenisjärvella ja Hallilassa Voimia järjestää turvaruokailun, Konetalossa Juvenes.

3.7. Hyvinvointi ja turvallinen arki: Granite-turvallisuusilmoitukset

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Kokoamme turvallisuutta koskevan tiedon tiedolla johtamisen tueksi.*
- *Turvallisuushavaintolomake on käytössä ja sen havainnot on käsitelty kaksi kertaa lukuvuodessa.*

Granite on riskienhallintajärjestelmä, joka tukee riskien arviointia ohjatusti ja johdonmukaisesti. Graniten avulla voidaan reaaliaikaisesti ja kattavasti seurata organisaation riskienhallinnan tilannetta. Granite tukee turvallisuusjohtamista ja sen avulla päästään kiinni turvallisuuspoikkeamiin.

Koulut kirjaavat Granite-turvallisuusimoitusten käsittelytavat ja -foorumit sekä aikataulun.

- Granite-turvallisuusilmoitukset menevät aina tiedoksi Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen turvallisuuspäällikölle sekä koulun rehtoreille. Rehtorit ja turvallisuuspäällikkö käsittelevät tapaukset.

-Tapaukset tuodaan henkilöstölle esiin tilannekohtaisesti ja tarpeen mukaan.

3.8. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tavoitteet:

- *Edistämme liikunnallista elämäntapaa uudistuneen perusopetuslain mukaisesti esi- ja perusopetuksessa.*
- *Heikon fyysisten toimintakyvyn oppilaiden määrä on vähentynyt edelliseen vuoteeen verrattuna.*

Koulun toimenpiteet:

- *Liikunnallisen elämäntavan toteuttamisen sekä sen seurannan, arvioinnin ja kehittämisen käytännöt koululla kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan.*
- *Miten oppilaiden paikallaan oloa vähennetään koulupäivien aikana ja miten liikunnalliset ja toiminnalliset työtavat on sisällytetty opetuksen rakenteisiin ja pedagogisiin ratkaisuihin?*
- *Fyysisen toimintakyvyn kehittämisessä koululla hyödynnetään Move!-vuosikelloa.*
- *Kehittämistoimien kirjaaminen Nykytilan arviointi-työkalussa. Koulu täyttää joka kevät Liikkuva koulun Nykytilan arvioinnin ja valitsee sen pohjalta vähintään kaksi konkreettista liikunnallisen elämäntavan edistämisen tavoitetta tai toimenpidettä seuraavaksi lukuvuodeksi.*
- *Nykytilan arviointi - Liikkuva koulu*
- *Nykytilan arvioinnin tilastot*

- Liikunnallisen elämäntavan toteuttamisen sekä sen seurannan, arvioinnin ja kehittämisen käytännöt koululla kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan.
- Miten oppilaiden paikallaan oloa vähennetään koulupäivien aikana ja miten liikunnalliset ja toiminnalliset työtavat on sisällytetty opetuksen rakenteisiin ja pedagogisiin ratkaisuihin?

Koulumme kehittämiskohteet
1. Tavoitteena lisätä oppilaiden liikkumista yläkoulussa. Alakoulussa tavoitteena saada organisoitua lisää pelitilaa.
2. Tavoitteena saada lisää liikettä oppituntien aikana. Ympäristön hyödyntäminen.
Esimerkkejä miten opettaja voi toimia.

Näihin tavoitteisiin pyritään seuraavilla keinoilla:

Välituntiaktiviteettejä pyritään lisäämään. Koulun lähialueiden hyödyntäminen oppituntien aikana. Esimerkiksi metsät, järvenrannat, puistot jne.

Lähiliikuntapaikkoja:

Hallilan hiekkakenttä

Karikepuisto

Pikkupehkosuon puisto

Neulaspuisto

Koivikonpuisto

Hervannan jäähalli

Hallilan ulkoilureitit / ladut

Kuusikkopuiston kenttä

Näyttelijänpuiston leikkikenttä

Näyttelijänpuiston frisbeegolfrata

Makkarajärven reitti

Ahvenisjärven tekonurmikentät

Hervannan yleisurheilukenttä

Mielen reitti (2,3km) Suolijärvellä

Hiihtoladut (Lukonmäkeen, Vuorekseen, Koivistonkylään, Suolijärvelle)

Kirkkopuiston leikkikenttä

Ahvenisjärven ulkokuntoilupaikka

Alakoulussa ollaan joka välitunnilla ulkona. Yläkoulussa ollaan kanssa ulkona. Oppituntien aikana pyritään lisäämään liikettä. Tunnin aikana voi olla jokin liikettä sisältävä leikki, taukojumppaa, tavarat tai tehtävien vastaukset haetaan itse tms.. Kaksoistunnin aikana keskeytetään liikunnallisesti istuminen vähintään kerran. Mahdollisuuksien mukaan luokkaan lisätään liikuntaa aktivoivia välineitä.

Yläkoulussa siirrytään koulupäivän aikana liikuntapaikoille yms. lihasvoimin, eli kävellen tai polkupyörällä.

Liikuntaa opettava opettaja järjestää oman ryhmänsä Move! -mittaukset ja kirjaa tulokset. Nämä tulokset annetaan terveydenhoitajalle laajoja terveystarkastuksia varten, jos huoltaja on antanut tiedonsiirtoluvan. Move! -mittaustulokset käydään läpi huoltajien kanssa oppimiskeskusteluissa 5. ja 8. luokalla. Koulukohtaiset tulokset käydään läpi yhteisöllisessä oppilashuollossa. Liikuntatunnilla pyritään jatkossa kehittämään niitä alueita, joita luokan keskimäärin olisi hyvä vahvistaa saatujen mittaustulosten perusteella. 4. ja 7. luokat harjoittelevat Move! -mittauksien suorituksia seuraavaa vuotta varten.

3.9. Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus: yhdenvertainen opinpolku

Kasvatus- ja opetuslautakunnan tavoitteet:

- *Edistämme lasten ja nuorten yhdenvertaista opinpolkua kotikielestä riiippumatta*

Monikielisyys ja kulttuurinen moninaisuus nähdään luonnollisena osana koulun arkea, ja kielitietoisuus korostuu oppimisessa ja vuorovaikutuksessa. Kielitietoisessa koulussa jokainen aikuinen on kielellinen malli ja jokainen opettaja opettamansa oppiaineen kielen opettaja.

Kielitietoisen opetuksen opas

Koulut suunnittelevat toimenpiteitä, joilla tuetaan monikielisten oppilaien integroitumista ja kehittävät kielitietoista opetusta kaikilla oppitunneilla. Lisäksi koulut vahvistavat arviointiosaamistaan kielelliseen tukeen sekä kehittävät yhteistyötä S1- ja S2-opetuksen välillä perusopetuslain mukaisesti.

Kielitietoisuus ja kulttuurinen moninaisuus	**Toimenpiteet**
Miten koulussa tuetaan valmistavan opetuksen oppilaiden integroitumista yleisopetuksen ryhmiin? (ryhmänä ja yksilöinä)	Yläkoulussa ohjaaja osallistuu integraatiotunneille satunnaisesti, mahdollisuuksien mukaan. Tavoite olisi saada ohjaaja ainakin aluksi mukaan integraatiotunneille. Alakoulussa integraatio järjestetään tulevaan yleisopetuksen luokkaan siten, että oppilas on integraatiossa säännöllisesti yhden päivän viikossa. Alakoulussa luokilla 3-6 pyritään saamaan ohjaaja mukaan oppilaan ensimmäiseen integraatiopäivään. Oppilaiden integroitumista tuetaan valitsemalla integraatiopäiviksi sellaisia päiviä, jolloin on taito- ja taideaineita. Lisäksi opppilaasta annetaan tulevalle opettajalle lyhyt kuvaus ja hänen mielenkiinnon kohteistaan. Luokilla 1-2 opettaja tai ohjaaja on aina mukana integraatiopäivinä niin kauan kuin oppilas tarvitsee. Oppilaat integroidaan tulevaan yleisopetuksen luokkaan. Hallilassa 1-2 luokkalaiset osallistuvat esi- ja alkuopetuksen yhteistoimintamalliin.
Mitä toimenpiteitä koulu tekee kielitietoisen opetuksen toteuttamiseksi? (esimerkiksi kielitietoinen tutor, omakieliset kieku-opettajat, alkuopetuksen kiertävä valmistavan opettaja)	Koulun yleisopetuksen luokissa on vaihteleva määrä kietu- ja kieku-opettajien tunteja. Ahvenisjärven koulussa ei ole kiertävää valmistavan opettajaa. Kielitietoinen opetus kuuluu kaikille opettajille. Kielitietoisen opetuksen tukena käytetään selkokielistä materiaalia, visuaalista tukea, mallintamista ja "omakirjoja". Koulussa on 2

	kehittäjä opettajaa, jotka vievaät eteenpäin kielitietoisen opetuksen asioita.
Miten kielitaitoa arvioidaan kielellistä tukea tarvitsevalla oppiaalla? Millaisia yhteistyömuotoja on S1- ja S2-opetuksen välillä?	Kielitaitoa arvioidaan suhteessa perusopetuksen opetussunnitelman tavoitteisiin. Kielitaidon taitotasoa ei varsinaisesti arvioida. S1- ja S2-opettajat tekevät yhteissuunnittelua, jakavat opetusryhmiä joustavasti oppimisvalmiuksia tukevin ryhmittelyin ja pitävät samanaikaisopetusta.

3.10. Vastuu ympäristöstä ja kestävään tulevaisuuteen suuntautuminen: lähiluonnon hyödyntäminen

Kasvatus- ja opetuslautakunnan vuosisuunnitelman tavoite:

- *Edistämme luonnon monimuotoisuutta osana koulun arkea.*
- *Lisäämme luontoyhteyttä vahvistavia toimintatapoja koulujen arkeen.*

Koulut toteuttavat oppitunteja luonnossa säännöllisesti joka luokalla ja kaikissa oppiaineissa.

Tampereelle on laadittu luonnon monimuotoisuusohjelma eli LUMO. LUMO-teot edistävät luonnon monimuotoisuutta ja sisältävät myös ulkona oppimisen tunteja. Koulut kirjaavat valitsemansa LUMO-teot.

Ideapankki LUMO-teoista

1. Ahvenisjärven koulussa pidetään tällä hetkellä jo paljon oppitunteja ulkona, mikä selvisi henkilökunnalle teetetyn Forms-kyselyn kautta. Toiminnallisuus, paikallistuntemus sekä monialaiset opintokokonaisuudet näkyvät toiminnassa. Ulko-oppitunteja pidetään eniten liikunnassa, ympäristöopissa sekä kuvataiteessa.

2.

a. TEOT: Ahvenisjärven koulussa eniten toteutetut LUMO-teot olivat jokaisenoikeuksiin tutustuminen, marjojen ja sienten kerääminen sekä vierailut luontokohteissa. Myös muut LUMO-teot mainittiin Forms-vastauksissa.

b. TAVOITTEET: Opettajilla on tavoitteena hyödyntää monipuolisesti erilaisia LUMO-tekoja opetuksessaan. Eniten mainintoja saivat vierailut luontokohteissa, marjojen ja sienten kerääminen sekä jokaisenoikeuksiin tutustuminen.

Tänä luokuvuonna tavoitteena on myös koota jokaiselle koulutalolle oma "ulkoluokkalaatikko", joka sisältää valmista materiaalia ja välineitä helpon ulko-oppitunnin tai -kokonaisuuden pitämiseen. Kartoitimme opettajien toiveita Forms-kyselyn avulla. Opettajat kaipasivat erityisesti valmiita toimintaohjeita ja materiaaleja, kirjoitus-/piirustusalustoja sekä välineitä materiaalien kantamiseen ulos.

4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Opetussuunnitelmalliset painotukset

Koulun mahdolliset opetussuunnitelmalliset painotukset.

Musiikkipainotus toimii Ahvenisjärven koulussa vuosiluokilla 3-9. Mahdollisuus hakeutua musiikkipainotukseen on 2. luokan ja 6. luokan kevätlukukaudella. Lukuvuonna 2026-2027 koulussa on musiikkipainotusryhmiä vuosiluokilla 3, 5, 6, 7, 8 ja 9. Lukuvuoden hakuaika seuraavana vuonna alkavaan painotusopetukseen on 23.11.-7.12.2026. Soveltuvuuskokeet pidetään alakoululle 19.1.2027 ja yläkoululle 12.1.2027.

Musiikkipainotuksessa opiskelu sisältää yhteissoittoa ja -laulua, musiikkiliikuntaa ja musiikin teorian opiskelua. Osallistumme vuosittain kaikkien Tampereen musiikkipainotusluokkien yhteisiin konsertteihin, ja järjestämme omia esiintymisiä, kuten koulun musiikkiluokkien joulukonsertti ja keikkavierailut. Yhteinen musisointi ja esiintymiskokemukset luovat hyvää ryhmähenkeä ja tuovat oppilaille iloa koulupäiviin.

4.2. Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri

Säännöllinen esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminta keskittyy esiopetuksen ja ensimmäisen luokan väliseen työparityöhön. Tavoitteena on tukea yhteisopettajuuden keinoin nivelvaihetta esi- ja alkuopetuksen välillä.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön laajuus on vähintään kolme tuntia viikossa. Myös laajempi yhteistoiminta on mahdollista.

- *Toimintamallissa keskitytään erityisesti lukemisen taitoihin ja luonto-oppimista integroivia oppimiskokonaisuuksiin, jotka ulottuvat kaikkiin oppiaineisiin.*
- *Koulut kirjaavat työtapansa, yhteistoiminnan periaatteet ja käytännöt.*
- *Koulut kirjaavat kehittämistavoitteensa sekä sen, miten 2.luokkalaiset osallistuvat toimintaan lukuvuoden aikana.*

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä voidaan toteuttaa monella tavalla. Yhteistyön suunnittelun avuksi on laadittu käsikirja:
Esi- ja alkuopetuksen käsikirja (Tasku)

Toiminnan kehittämistä ja arviointia varten on laadittu kehittämistoiminnan mittari. Sen tarkoitus on tehdä näkyväksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita yhteistyön edistämiseen. Mittari suositellaan täytettäväksi lukuvuoden alussa.

Hallila:

Yhteistoiminta aika (4h/vko+ juhlat ja teemapäivät):

Yhteistoimintaa on keskiviikkoisin klo 9.30-13 (neljä oppituntia) Yhteistoimintaan kuuluu myös yhteiset ulkoilupäivät ja juhlat/päivänavaukset juhlapäivien yhteydessä.

Toimintaryhmät:

Eskarit, 1.-luokkalaiset ja 2.-luokkalaiset on jaettu tuen ja ryhmän dynamiikan toimivuuden mukaan neljään sekaryhmään. Joka ryhmässä on eskareita, ekaluokkalaisia ja tokaluokkalaisia. Ryhmien vetäjinä toimii luokanopettaja -lastenhoitaja tai eskariopettaja -koulunkäynninohjaaja/luokanopettaja-pari.

Aiheet neljän viikon jaksoihin on otettu esiopetuksen ja alkuopetuksen opetussuunnitelmista. Noudatamme kolmevuotissuunnitelmaa, jotta kaikki opetussuunnitelman osa-alueet tulee opiskelluiksi kolmen vuoden aikana.

Puolet esi- ja alkuopetuksen yhteistyötunneista pidetään ulkona (ulkona oppiminen) integroiden kuhunkin teemaan sopivia oppiaineita (matematiikka, ympäristöoppi, äidinkieli).

Lukuvuoden tavoitteet 2 kpl:

Toiminnassa hyödynnetään koulun ulkopuolisia ja/tai koulupolun omia yhteistyömahdollisuuksia (esim. kirjasto).

Osallisuus: toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan lasten kiinnostuksen kohteiden pohjalta mahdollisuuksien mukaan.

Ahku:

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä tehdään 6h/vko. Yhteistoimintaa on tiistaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin klo 9.15 - 10.45. Yhteistoiminta tapahtuu kahdessa linjassa, mutta linjojen toiminta on yhdenmukaista.

Melkein kaikki 0-2lk oppilaat on jaettu kahdeksaan väriryhmään. Yhdessä väriryhmässä on noin 33 lasta. Ryhmäjako on mietitty tarkkaan lasten tuen tarpeet ja muut mahdolliset pedagogiset asiat huomioiden. Tarpeen tullen ryhmiä muokataan vuoden aikana, mutta lähtökohtaisesti lapset pysyvät samassa väriryhmässä koko lukuvuoden. Erityisluokan oppilaat osallistuvat toimintaan mahdollisuuksien mukaan, mutta suunnitellusti oppilaiden "voimavarat" huomioiden.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyössä on mukana kahdeksan luokanopettajaa, kahdeksan varhaiskasvatuksen opettajaa ja kahdeksan lastenhoitajaa. Lisäksi yhteistyössä työskentee koulunkäynninohjaajia sekä ryhmäavustajia. Veo ja eo ovat satunnaisesti mukana toiminnassa tukea tarvitsevia oppilaita varten antaen joko ryhmäkohtaista tai yksilöllistä tukea heille.

Toiminta on ollut aikaisemmassa Kanjonin koulutalossa vakiintuneena jo muutamia vuosia ja se on aika lailla sellaisenaan tuotu tänne uuteen Ahkuun. Toimintaa on kehitetty yhdessä suunnitelmallisesti. Oppimiskokonaisuudet suunnitellaan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman sisältöjen ja tavoitteiden pohjalta. Toiminta koostuu pääasiassa ympäristöopin, kuvataiteen, musiikin, suomen kielen ja käsityön sisällöistä ja tavoitteista. Toimintaa suunnitellaan lapsiryhmän ja lasten yksilöllisten tarpeiden mukaan. Aikuisten tukea jaetaan joustavasti.

Lukuvuoden tavoitteet:

- Osallisuus: toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan lasten kiinnostuksen kohteiden pohjalta mahdollisuuksien mukaan.
- Toiminnalle asetetaan kehittämistavoitteet ja toimintasisältöä parannetaan vuosittain. / Varhaiskasvatusyksikön johtaja ja rehtori osallistuvat säännöllisesti toiminnan suunnitteluun, arviointiin ja johtamiseen. (nämä kaksi tavoitetta ovat yhteydessä toisiinsa)

4.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Kouluilla toteutetaan yhden viikon laajuinen monialainen oppimiskokonaisuus. Monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan vuosittain perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden periaatteiden mukaan.

Opetussuunnitelman perusteet: MOK

Jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy lukuvuoden aikana vähintään yksi teemaltaan ajankohtainen ja oppilasta kiinnostava monialainen oppimiskokonaisuus, joka on viikon laajuinen. Kokonaisuus voidaan toteuttaa myös lukuvuoden aikana pilkottuna pienempiin jaksoihin.

MOK-viikko toteutetaan kaikilla luokka-asteilla (1-9) ja kaikissa koulutaloissa viikolla 8 eli 22.-26.2.2027.

Lue ja liiku -viikko

Pyritään yhtenäiseen toteutukseen eli samansisältöisiin oppituntiohjelmiin ja yhdessä toimimiseen eri luokkatasoilla ja niiden kesken. Oppituntiohjelmat suunnitelmaan niin, että ne sopivat kaikille luokka-asteille: sama ohjelma sopii kaikille tai on vaihtoehtoista tekemistä isoille ja pienille.

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

Koulun monialaisen oppimiskokonaisuuden

- *tavoitteet ja sisällöt*
- *toteutumisen seuranta ja kehittäminen*
- *arviointikäytännöt*

Pääsisältönä on Tampereen kaupungin tämän vuoden painopisteet eli lukeminen ja liikkuminen. Tavoitteena on kannustaa liikunnalliseen elämäntapaan sekä lisätä tietoisuutta eri liikunnan lajeista. Toisena tavoitteena on innostaa lukemaan sekä lisätä tietoisuutta eri kirjallisuuden lajeista, hahmoista jne. Kolmantena tavoitteena on oppia toimimaan erilaisten ihmisten kanssa ja hyväksyvän ilmapiirin lisääminen.

MOK-viikon sisällöt linkitetään tämän vuoden painopisteisiin sekä esimerkiksi toiminnallisuuteen, yhdessä toimimiseen ja digitaitoihin.

Arvioinnin kohteena MOK-viikolla on oppilaiden osallistuminen, aktiivisuus ja yhdessä toimimisen taidot. Toisena arvioinnin kohteena on oppilaiden tuotokset ja suoritukset (liikunta). Arvioinnissa otetaan huomioon esimerkiksi kirjallinen ja suullinen ilmaisu (suomen kieli), digitaidot, taiteellinen ilmaisu. Arviointia toteutetaan myös oppilaita osallistamalla (itse- ja vertaisarviointi).

Luokanopettaja voi käyttää MOK-viikon huomioita omassa arvioinnissaan mahdollisuuksien mukaan. Aineenopettaja voi käyttää MOK-viikon antia arvioinnissaan oppiaineesta riippuen.

Oppilailta kerätään palautetta ikätasoisesti keskustellen/Forms-lomakkeella.

4.5. Yhteisopettajuus

Koulun mahdolliset yhteistoimintaluokat (henkilöstörakenne, oppilaiden lukumäärä, vuosiluokat) ja yhteisopettajuus pedagogisena toimintatapana.

Yhteisopettajuus on Ahvenisjärven koulun tärkeä toimintamalli. Se näkyy monissa koulun rakenteissa ja toimintamalleissa. Yhteisopettajutta tuetaan koulun rakenteilla, lukujärjestyksellä ja kehittämistiimien rakenteilla.

Hallila pienenä 7 opettajan yksikkönä perustuu kokonaan yhteistyöhön.

Kanjonin esi- ja alkuopetus toimii vahvasti yhteisopettajuus mallilla. Lukujärjestys tukee yhteisopettajuuden toteuttamista.

Konetalon 3-6 lk- Lukujärjestys tukee yhteisopettajuutta lukuaineiden palkituksella.

Konetalo 1-2 lk esi- ja perusopetuksen Jouska -toimintaa kehitetään, esi- ja alkuopetuksen Jouska-toiminnalle on merkitty ajat lukujärjestyksestä, jokaiselle kolmelle linjalle erikseen omat ajat. Lisäksi lukujärjestyksessä on palkitettu reaaliaineita, ainakin matematiikka ja äidinkieli, jotta luokkatason yhteistyötä sekä ryhmäkohtaisen tuen järjestelyjä saadaan toteutetta sujuvast.. Lukujärjestykseen on lisätty samanaikaisopetusta ryhmäkohtaien tuen vahvistamiseksi. Esi- ja alkuopetuksen suunnitteluaika on tiistaisin klo 13.15-14.145.

Konetalo 3.6 lk Lukujärjestyksessä on palkitettu reaaliaineita. Lukujärjestykseen on lisätty samanaikaisopetusta ryhmäkohtaien tuen vahvistamiseksi. Jokaiselle luokka-asteelle on järjestetty lukujärjestykseen luokanopettajille yhteinen suunnittelumahdollisuus.

Yläkoulu

Matematiikka: keväällä matematiikan tunnit palkitetaan ja jaetaan oppisedellytyksiä tukeviin ryhmiin.

FY/KE: 4 luokka on ajettu 6 ryhmään- tuetaan yhteisopettajuutta ja oppimista sekä vahvistetaan ryhmäkohtaista tukea.

AI/S2 opettajat palkitettu 3-5 opettajan palkkeihin, jotta voidaan ryhmitellä oppilaat oppimisedellytyksiä tukeviin ryhmiin sekä vahvistetaan ryhmäkohtaista tukea.

KO/KS/FY/KE 7 lk aineet edellisvuosi pienemmissä ryhmissä. Lukujärjestykseen on lisätty samanaikaisopetusta ryhmäkohtaien tuen vahvistamiseksi.

VALINNAISET 8-9 LK ryhmät pääsääntöisesti pieniä, jotta voidaan ottaa huomioon tuen tarpeet ja ryhmäkohtainen tuki.

KIETU-opettaja ja erityisopettajat suosivat samanaikaisopetusta sen ollessa tarkoituksenmukainen.

Erityisluokat on palkitettu osittain yleisopetuksen kanssa oppilaskohtaisen tuen järjestämiseksi.

4.6. Työelämäkasvatus

Työelämäkasvatusta ohjaavat opetussuunnitelman perusteiden laaja-alaiset tavoitteet:

Laaja-alaiset työelämätaidot ja yrittäjyys (L6) tavoitteet

Tampereella työelämäkasvatuksella tarkoitetaan sinnikkyys-, työelämä- ja yrittäjyystaitojen oppimista ikätasolähtöisesti. Koulut kirjaavat tavoitteensa ja toimenpiteensä työelämäkasvatukseen liittyen.

Tampereella pilotoidaan kolmella koululla työelämäpainotteista TEPPO-opetusta, jonka toimintatavat kirjataan lukuvuosisuunnitelmassa.

- Yrityskylävierailut (6.- ja 9. lk)
- Yritysvierailu 7.lk
- TET-harjoittelut (9. lk 31.8.-11.9.2026, 8. lk 10.-14.5.2027)
- Työelämäviikkoon osallistuminen vko 36
- Mahdolliset vierailut ja oppituntien sisällä tapahtuva työelämätaitojen oppiminen (yhtieskuntaoppi, oppilaanohjaus)

4.7. Taidekaari

Taidekaari toimittaa Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidotun kulttuurikasvatusohjelman vuosiluokkakohtaisen suunnitelman rehtoreille viikolla 14.

Ohjelma ja ilmoittautuminen [Tampereen kaupunki - Taidekaari

5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevan toiminnan resursoinnissa huomioidaan niin ryhmän pedagogiset tarpeet, ryhmäkoko kuin koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön tarve ja hyödyntäminen. Oppimisen edellytyksiä tukevat myös tarkoituksenmukaiset, monipuoliset oppimisympäristöt. Rehtori mahdollistaa opettajien yhteistyön koulutyön arjen rakenteisiin siten, että opetuksen suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa voidaan toteuttaa yhteisopettajuutta sen eri muodoissa. Toiminnan resursointi suunnitellaan, tarkastellaan ja arvioidaan vuosittain kaupungin talousarvion yhteydessä sekä koulun lukuvuosisuunnitelmassa.

Koulujen lukuvuosisuunnitelmissa tarkennetaan minkälaista osaamista, toimintaa, yhteistyötä ja rakenteellisia ratkaisuja koulun toimintakulttuuri ja oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt edellyttävät koulujen tasolla.

Koulussamme ryhmäkoot ovat keskimäärin 18 oppilasta

Alakoulussa opettajien suunnitteluaika mahdollistetaan lukujärjestysjärjestelyillä, jotta opettajilla on vapaata yhtä aikaa.

1-2 luokan opettajat tekevät yhteistyötä Jouska-mallin mukaan esiopetuksen kanssa.

Lukujärjestyksissä on paljon palkituksia:

S2, ai, ma, fy, ke, kieku-opettajat, kietu-opettajat, erityisopettajat, taito- ja taideaineet.

Opetuskielen tukiopetus ja yleinen tukiopetus on merkitty lukujärjestykseen samanaikaisopetuksena.

Osaamista on paljon jo etukäteen, koulussa on tehty paljon yhteistyötä. Erityisopettajat konsultoivat esim. eriyttämiskeinoja. Koulutuksiin on mahdollista päästä joko oman kiinnostuksen tai kehityskeskustelun perusteella.

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat

Kuvaus suunnitellusta ohjaajamitoituksesta (keskimäärin) ja toiminnasta oppimisen edellytyksiä tukevana toimintana.

Määräesimerkki: 3 ohjaajaa/300 alakoulun yleisopetuksen oppilasta.

Kuvaus toiminnasta: miten koulunkäynninohjaajaresurssia hyödynnetään oppimisen edellytyksiä tukevina opetusjärjestelynä?

Koulunkäynninohjaajat	**Määrä**	**Kuvaus toiminnasta**
Ohjaajien määrä/erityisluokan oppilas	1/10 oppilasta	Ohjaajat ohjaavat erityisluokissa opialiden oppimista ja sosiaalisia suhteita.
Ohjaajien määrä/alakoulun yleisopetuksen oppilas	6/650 oppilasta	toiminta suuntautuu 1-2-luokille sekä yläkoulussa yleisopetuksen ryhmiin, joissa on integraatiossa valmistavan tai oppilaskohtaisen tuen oppilaita.
Ohjaajien määrä/yläkoulun yleisopetuksen oppilas	-	ohjaajia on vain niillä tunneilla, joilla on valmistavan oppilaita tai oppilaskohtaisen tuen oppilaita integraatiossa.
Ohjaajien määrä/ip-kerholainen	Hallila: 3 ohjaajaa/31 kerholaista Ahku: kaupungin mitoituksen mukaan	

5.3. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: kouluvalmentajat

- *Kouluvalmentaja kohtaa ja tukee oppilaita koulun arjessa. Hän on opetusvelvollisuuteen sitomaton helposti lähestyttävä aikuinen, joka toimii koulun toimintaympäristössä. Kouluvalmentaja tekee havaintoja kouluyhteisöstä ja tuo tarvittaessa havaintonsa koulun työryhmiin kuten yhteisölliseen opiskeluhuoltoryhmään*
- *Nepsy-konsultoija voi olla koulunkäynninohjaaja tai kouluvalmentaja. Hän pyrkii vahvistamaan arjen sujuvuutta tilanteissa, joissa neuropsykiatriset oireet ja toiminnanohjauksen vaikeudet aiheuttavat haasteita oppilaan koulunkäynnissä. Tämän lisäksi nepsy-konsultoija voi tukea koulun henkilökuntaa konsultoimalla.*

Kouluvalmentajat järjestävät koulutaloilla ryhmäytyksiä ja erilaisia tempauksia ja tapahtumia. Yläkoululla pidetään myös kaveritaito- tunteja. Yläkoululla kouluvalmentajalla on oppilaille viihtyisä tila, jossa oppilaat pääsevät viettämään yhdessä aikaa. Lisäksi kouluvalmentajat järjestävät erilaista välituntitoimintaa, kuten kilpailuita ja leikkejä, jotka edistävät myönteistä ilmapiiriä. He luovat läsnäolollaan hyvää mieltä ja kohtaavat oppilaita niin oppitunneilla, käytävillä kuin myös välitunneilla. He ehkäisevät poissaoloja.

Nepsyasioissa konsultoidaan yksittäisen oppilaan osalta sekä luokkien tarpeen mukaan. Henkilökuntaa koulutetaan asiassa säännöllisesti.

5.4. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: muun opetushenkilöstön hyödyntäminen

Kielellisesti tuettu opetus eli kietu-opetus on Tampereella toteutettavaa osa-aikaista erityisopetusta maahanmuuttotaustaisille oppilaille, jotka tarvitsevat kielellistä tukea erityisesti reaaliaineissa ja matemaattisissa oppiaineissa.

Kouluilla voi toimia myös resurssi- tai samanaikaisopettajia, joilla ei ole omaa opetusryhmää.

Kerro tämän muun opetushenkilöstön lukumäärä, tuntimäärä ja oppiaineet, joissa hyödynnetään.

Opettaja	**Henkilömäärä, oppiaineet, tuntimäärä**
Kietu-opettaja	1,5 tunnit 24+12 reaaliaineet
Rersurssiopettaja ilman omaa opetusryhmää	1 kaikki alakoulun oppiaineet, tekee sijaisuuksia
	Lisävalo tunnit 8h

5.5. Konsultaatio

Konsultaation avulla tuetaan koulujen käytäntöjä, jotka edistävät oppilaan oikea-aikaista tukea.

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen konsultaatiota vaativissa kysymyksissä haetaan ensisijaisesti konsultaatio oman koulun erityisopettajalta. Kaupungissa toimii myös kaksi konsultoivaa erityisopettajaa. Lukuvuoden 2026-2027 aikana kehitetään Tampereen konsultointimallia yhdessä sairaalaopetuksen konsultointipalvelun kanssa. Henkilökuntaa tiedotetaan konsultaatiorakenteesta.

Konsultaatio: opettajat voivat hyödyntää erityisopettajan konsultaatiota oppimisen ja koulunkäynnin haasteisiin. Oman koulun erityisopettaja on yleensä ensimmäinen konsultoiva taho. Lisäksi voidaan hyödyntää kaupunkitasoisia konsultaatiomahdollisuuksia. Konsultaatiota annetaan arjessa ja erikseen sovittuina ajankohtina.

Kirjaaminen: erityisopettaja kirjaa ATT palaverien aikataulun ja käy läpi valmistautumislomakkeet, kartoitusten suunnittelu ja kirjaaminen, oppilaiden tuen lomakkeiden konsultointi ja täydentäminen sekä osa-aikaisen erityisopetuksen oppimisen suunnittelu ja seuranta.

5.6. Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisen tukimuotojen järjestämisen periaatteet, käytännöt sekä resursointi kuvataan koulujen lukuvuosisuunnitelmissa.

Ryhmäkohtaista tukea ovat:

- *Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä*
  - *Samanaikaisopetuksena*
  - *Pienemmässä vaihtuvassa ryhmässä*
  - *Vaihtuvat palkkitunnit*
  - *Joustavat ryhmittelyt*
- *Yleinen tukiopetus*
  - *lukujärjestystekniset toimet toteuttamisessa*
  - *resurssiopettajat, samanaikaisopettajat*
- *Opetuskielen tukiopetus*
  - *lukujärjestystekniset toimet toteuttamisessa*
  - *resurssiopettajat, samanaikaisopettajat*

Koulukohtainen resurssi ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin on 0,127h x koulun oppilasmäärä.

- Erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä
  - Yläkoulussa erityisopettajan antama tuki samanaikaisopetuksena n. 70% työajasta.
  - Alakoulussa erityisopettajan tuki luokan tarpeen mukaan. Matematiikan ja äidinkielen/S2 tunnit palkitettu tuen resurssin parhaaksi hyödyntämiseksi.
- Yleinen tukiopetus
  - lukujärjestystekniset toimet toteuttamisessa: palkitukset
  - resurssiopettajat, samanaikaisopettajat: kaksi opettajaa samalla oppitunnilla.
- Opetuskielen tukiopetus
  - lukujärjestystekniset toimet toteuttamisessa
  - resurssiopettajat, samanaikaisopettajat: kietut ja kiekut
  - kielitietoinen opetus aineenopettajan tai luokanopettajan antamana

5.7. Pedagogisen tuen tiimin toiminta

Pedagogisen tuen tiimin tehtävät

1. Käsitellään vain oppilaiden / opetusryhmien pedagogisia asioita
2. Aiheena ryhmäkohtaisten tukimuotojen asiat, esimerkiksi resurssin kohdentamisen säännöllinen tarkasteleminen tai kun arvioidaan ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävyyttä ja mahdollista siirtymistä oppilaskohtaisiin tukitoimiin.
3. Käsitellään ja arvioidaan myös oppilaiden oppilaskohtaisia tukitoimia mm. pienryhmäopetusta tai erityisluokkaa, oppimäärän rajaamista
4. Tarvittaessa valmistelu MAR-palaveria varten
5. Työnjaon sopiminen jatkotoimenpiteitä varten

Laajennetun pedagogisen tuen tiimin tehtävät

1. Käsitellään vain pedagogisia asioita.
2. Tarvittaessa valmistelu MAR-palaveria varten, esimerkiksi:

    - kun mietitään ensimmäisen kerran tavoitekokonaisuuksittain opiskelua (PoL 20 h §)
    - kun mietitään ensimmäisen kerran oppimäärän rajaamista (Pol 20h §)
    - tarkastuskohdat: 5. ja 8. luokat tarpeen mukaan (jos oppilaalla on rajattuja oppimääriä, mutta ei viimeaikaisia tutkimuksia ja diagnoosia)

3. Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite.

5.8. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano

Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano ja vuosikello löytyvät Taskusta

Pedagogisen tuen tiimi

Laajennettu pedagogisen tuen tiimi kokoontuu sovitusti, tarpeen mukaan (voidaan hyödyntää esim. pedagogisen tuen tiimin tai yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kalenteroitua aikaa).

Pedagogisen tuen tiimi:

Kokoonpano: rehtori, erityisopettaja, luokanopettaja tai -ohjaaja, sekä yläkoulussa lisäksi opinto-ohjaaja

Säännöllinen kokoontumisaika:

Keskiviikko ja tiistai 8:15-9:15. Erityisopettajat aikatauluttavat PTT:n toiminnan. Suunnitelma löytyy KUkko Teamsista.

Laajennettu pedagogisen tuen tiimi:

Kokoonpano: rehtorit, erityisopettajat, koulukuraattorit, koulupsykologi, terveydenhoitajat ja lisäksi yläkoulun kerroilla opinto-ohjaaja

Kokoontumisaika: poissaolojen seuranta 2x / syyslukukausi ja 2x / kevätlukukausi

- ala- ja yläkoulussa omansa

Laajennetun pedagogisen tiimin kokouksia järjestetään tiistaisin klo 8:15 -10, jolloin aika vaihtelee ATT tiimin kanssa.

Koko koulun yhteisöllinen oppilashuolto:

Kokoonpano: rehtorit, päiväkodin johtaja, erityisopettajat, opinto-ohjaajat, koulupsykologi, koulukuraattorit, terveydenhoitajat, vanhempainyhdistys, oppilaskunta, kouluvalmentajat

Kokoontumisaika: 3 x / lukukausi. Kokoontumiset vaihtelevat koulu koulun kokoontumisista koulutalokohtaisiin kokoontumisiin. Aikataulu löytyy Kukko Teamsista.

5.9. Opintoihin kiinnittyminen

Kouluilla toimii sekä erityisopettajan antamaa osa-aikaista opintoihin kiinnittymistä tukevaa opetusta että erityisluokkamuotoista OTE-opetusta.

Ahvenisjärven koulun Ahkun yksikössä yläasteikäisille annetaan laaja-alaisen erityisopettajan antamaa opetusta ryhmäkohtaisen tuen oppilaille. Oppilaat, joiden poissaolot ovat lisääntyneet, saavat erityisopettajan tukea joko pienemmässä ryhmässä tai yleisopetuksen tunnilla. paljon poissaoloja olevat oppilaat voivat saada jakso-opetusta erityisluokassa. Kouluvalmentaja on mukana koulun kaikkien oppilaiden arjessa tukemassa kouluun kiinnittymistä.

5.10. Oppilaskohtaiset tukitoimet

Mitä koulujen tulee vastata tästä?

Oppilaskohtaisia tukitoimia antavat erityisopettajat tai erityisluokanopettajat yleisopetuksen yhteydessä tai erityisluokissa.

5.11. Erityis- ja yleisopetusluokkien välinen yhteistoiminta

Perusopetusta järjestetään ja kehitetään inkluusioperiaatteiden mukaisesti. Inklusiivisuus on käsitteenä laaja ja se tulee nähdä kaikkia oppilaita koskevana ja perusopetuksen järjestämiseen liittyvänä periaatteena, arvona ja kokonaisvaltaisena tapana ajatella.

Kaikilla oppilailla on oikeus osallistua yhdessä opetukseen ja koulun toimintaan riippumatta esimerkiksi tuen tarpeista, vammaisuudesta tai kulttuurisesta taustasta. Koulu kuvaa toimenpiteensä erityisluokan oppilaiden kouluyhteisöön liittymisen ja osallisuuden turvaamisen osalta.

Osallistuminen oppitunneille ja oppimiseen

Integraatio yleisopetukseen mahdollisuuksien rajoissa sikäli kuin se tukee oppilaan oppimista ja vastaa oppilaan tuen tarpeisiin. (Jos oppilas ei vielä ole valmis integraatioon, sitä ei väkisin toteuteta ennen aikojaan.) Katsomusaineet ja kielet, kuten esimerkiksi ruotsi, opiskellaan yleisopetuksen ryhmissä, ja erityisluokan oppilaat osallistuvat näihin oppitunteihin säännöllisesti. Valinnaisaineet myös mahdollisuuksien mukaan integroituna.Toteutetaan yhteisopetusta silloin, kun se tukee oppilaan oppimista ja sosiaalista osallisuutta. Huolehditaan riittävästä ohjaajatuesta integroitujen tuntien aikana.

Yhteisöllisyyden vahvistaminen

Erityisluokan oppilaille varmistetaan mahdollisuus osallistua koulun kerhotoimintaan ja oppilaskuntaan. Opettajat ja ohjaajat rakentavat turvallista ja hyväksyvää ilmapiiriä, jotta erityisluokan oppilaat kokevat olevansa osa kouluyhteisöä. Koulussa korostetaan yhteisöllisyyttä ja yhdenvertaisuutta kaikessa toiminnassa. Järjestetään koko koulun yhteisiä juhlia, teemapäiviä ja retkiä, joissa erityisluokan oppilaat ovat mukana muiden kanssa. MOK-viikko mahdollisuuksien mukaan. Mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään läheisiä ulkoalueita (esim. kentät, puistot) yhteiseen toimintaan.

Pääsääntöisesti yläkoulun erityisluokkien oppilaat ovat integroituneina kaikissa taito- ja taideaineissa sekä valinnaisaineissa yleisopetuksen ryhmiin. Oppilaskohtaisina tukikeinoina tästä voi olla yksittäisiä poikkeuksia. Lähtökohtaisesti erityisluokille ei ole nimetty erillistä yhteistoimintaluokkaa, koska tukimuotoina yksilöintegraatio on todettu tehokkaimmaksi tavaksi toteuttaa integraatio.

Esimerkiksi luokan 7-9G oppilaat saavat oppilaskohtaista tukea. 7-9G -luokan osalta yksilöintegraatio toteutuu koko luokan osalta yhteensä 15h. Reaaliaineet, kielet, äidinkieli ja matematiikka opiskellaan oman erityisluokanopettajan kanssa. Samalla tavalla yksilöintegroinnit toteutuvat myös yläkoulun muissa erityisluokissa.

1-4VOT-luokalla ei ole toiseksi säännöllistä yhteistoimintaa muiden luokkien kanssa. Kaikki oppiaineet opiskellaan oman ryhmän kanssa. Satunnaista yhteistoimintaa tapahtuu liikuntatunneilla tapauskohtaisesti.

Yhteistoimintaa on mahdollista kehittää koko koulun toimintakulttuurin kehittämisellä siten, että kehitetään kielitietoista opetusta ja keskitytään virheiden sijasta vahvuuksiin ja erilaisuuden hyväksymiseen. Kehittämällä aikuisten toimintaa ja aikuisten välistä vuorovaikutusta, saadaan edistettyä myös koko kouluyhteisön hyvinvointia ja oppilaiden etua. Lisäksi tulee varmistaa oppilaskohtaista tukea saavalle oppilaalle riittävä tuki ja ohjaus yksilöintegraatioihin sekä punnita lapsen edun kannalta tarkoituksenmukainen hyöty. Integroitumisia

suunniteltaessa on huomioitava koko koulun huomattava S2-oppilaiden määrä ja punnittava tarkoin integroinnin tarkoituksenmukaisuutta oppilaan edun kannalta.

5.12. Joustava perusopetus

Joustava perusopetus paikallisessa opetussuunnitelmassa 5.4.2.

5.13. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

Tavoitekokonaisuuksista kerrotaan tarkemmin paikallisen opetussuunnitelman luvussa 5.4.3.

- Tavoitekokonaisuudet laaditaan pääsääntöisesti vuosiluokkajaksojen 1–2, 3–6 ja 7–9 tavoitteiden mukaisesti.
- Tavoitekokonaisuuksiin tulee sisällyttää kaikki oppiainekohtaiset tavoitteet ja sisällöt, jolloin oppilas voi edetä vuosiluokkansa tavoitteita hitaammin tai nopeammin kyseisessä oppiaineessa.
- Tavoitekokonaisuuksia ei tehdä oman vuosiluokan sisällöistä.
- Tavoitekokonaisuuksittain opiskelusta tehdään suunnitelma ja hallintopäätös, jolla oppilas voi poiketa vuosiluokkakohtaisista tavoitteista kyseisenä lukuvuonna.
- Vuosiluokkaansa hitaammin etenevälle oppilaalle on tullut aina antaa ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja oppilaskohtaisia tukitoimia ennen tavoitekokonaisuuksittain opiskeluun siirtymistä.
- Oppilaalle laaditaan tavoitekokonaisuuksittain opiskelusta suunnitelma, johon kirjataan opiskeltavat tavoitekokonaisuudet sisältöineen, opinnoissa eteneminen ja opintojen arvioinnin periaatteet.

5.14. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus

Ne koulut, joissa järjestetään toiminta-alueopetusta, tarkentavat lukuvuosisuunnitelmissaan opetuksen järjestämisen periaatteet, yhteistyön ja osallisuuden toimintatavat.

6. Opiskeluhuolto

6.1. Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelma

Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuoltopalveluiden ammattilaiset perehdytetään esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelmaan lukuvuoden alkaessa:
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma 2026

Asia käydään läpi suunnitelmien läpikäynnissä ys-ajalla.

6.2. Yhteisöllisen opiskeluhuollon toimenpiteet

Yhteisöllinen opiskeluhuolto koskee esi- ja perusopetusta.
Koulut liittävät mahdolliset omat toimenpiteet ja aiheensa sekä mahdolliset opiskeluhuoltosuunnitelman päivitystarpeet vuosikellopohjaan.

Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello

Vuosikellopohja löytyy Taskusta Perusopetuksen sivuilta, Oppimisen tuki-välilehdeltä.

Kokoontuu 6 kertaa syksyllä ja 6 kertaa keväällä. ti, ke ja to aamut sovittuina päivämäärinä. Eli 2 kokousta / koulutalo ja yksi kokous on koulutalojen yhteinen massiivinen kokous.

Huoltajien /oppilaiden edustaja pyydetään puoleen kokouksista.

6.3. Poissaolojen seuranta ja niihin puuttuminen

Koulun henkilökunta on tutustunut Tampereen perusopetuksen poissaoloihin puuttumisen malliin (Tasku). Henkilökunta toimii poissaolojen ehkäisyä, seurantaa ja puuttumista koskevien ohjeistuksien mukaisesti (Perusopetuslaki §26).

Koulut noudattavat poissaoloihin puuttumisen mallia ja sen toimenpiteet otetaan käyttöön kaikissa kouluissa.

6.4. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen

Koulut laativat oman osuutensa seuraaviin yhteisiin suunnitelmiin ja viedään koulujen kotisivuille:

- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
- Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma.

Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään seuraaviin materiaaleihin lukuvuoden alkaessa.

- TreTurva (toimintakortit häiriötilanteisiin, koulun oma TreTurva-sovellus)
- Kasvatukselliset toimet, kurinpitokeinot ja turvaamistoimenpiteet (Tasku)
- Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma (Tasku)

6.5. Lääkehoitosuunnitelmat

Hyvinvointialueen ohjeiden mukaan on laadittu Tampereen perusopetuksen yhteinen lääkehoitosuunnitelma.

Taskuun on viety kaikki lääkehoitosuunnitelmaan kuuluvat liitteet:

- Oppilaan henkilökohtainen lääkehoitosuunnitelma
- Oppilaan lääkehoidon seurantalomake
- Lääkehoidon vaaratapahtumailmoitus
- Lääkehoidon koordinoinnin tehtävät ja korvaukset

Lisäksi Taskusta löytyy mallipohja koulukohtaisen lääkehoitosuunnitelman tekoon. Itse suunnitelma tehdään Suunnitelmat-työkaluun PowerAppsissa.

Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmiin kunkin lukuvuoden alkaessa.

6.6. Kouluterveyskyselyiden tulosten käsittelyt

Koulu valitsee kouluterveyskyselystä nousseista teemoista painopisteet lukuvuosille 2025-2027 ja konkreettiset toimenpiteet niiden edistämiseen.

Havaitut asiat, joihin puututaan	**Toimenpiteet**
Vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja ryhmähenkeä	Lisätään systemaattisia ryhmäyttämistoimia kaikilla vuosiluokilla sekä lukuvuoden aikana toteutettavia yhteisöllisiä tapahtumia. Tavoitteena on vähentää yksinäisyyden kokemuksia, vahvistaa kuulumisen tunnetta ja lisätä myönteistä kouluilmapiiriä. Tämä tukee myös koulun jo käytössä olevia ryhmäyttämisen rakenteita
Tehostetaan mielenterveyttä edistävää matalan kynnyksen toimintaa	Toteutetaan hyvinvointi- ja tunnetaitotunteja, sekä lisätään oppilashuollon näkyvyyttä arjessa. Erityistä huomiota kiinnitetään stressin, ahdistuneisuuden ja uupumisen varhaiseen tunnistamiseen.
Vahvistetaan poissaolojen ennaltaehkäisyä ja varhaista puuttumista	Kehitetään poissaolojen seurantaa niin, että huoli herää nykyistä aikaisemmin. Luokanohjaajat, huoltajat ja oppilashuolto tuntevat yhteisen toimintamallin, jolla tuetaan oppilaan koulunkäyntiä ennen kuin poissaolot kasautuvat. Poissaolojen seuranta on vuosikellossa toistuva teema

7. Oppilaiden osallisuus

7.1. Vuorovaikutus ja osallisuus

Koulutyö järjestetään siten, että sen perustana on oppilaiden osallisuus ja kuulluksi tuleminen. Kaikkien oppilaiden mielipiteitä kuullaan koulun toiminnan kehittämisessä. Oppilaat (muutkin kuin oppilaskunnan jäsenet) osallistuvat koulun toiminnan suunnitteluun.

Koulu kirjaa, miten varmistetaan jokaisen oppilaiden osallisuus:

- *Meidän koulun "oma juttu" oppilaiden osallisuuden tukemisessa ja miten se on valittu?*
- *Millaisiin asioihin oppilaat voivat vaikuttaa tai miten heidät otetaan huomioon päätöksiä tehdessä?*

Yläkoulussa tukioppilaat ryhmäyttävät 7. luokkalaisia lukuvuoden aikana ja järjestävät viikoittaisia välituntikilpailuja.

Oppilaskunnan hallitus valitaan syksyllä, ja oppilaskunnat eri koulutaloissa järjestävät osallistavaa toimintaa oppilaille.

Järjestetään mieliruokaviikko, jolloin oppilaat saavat toivoa lempiruokiaan.

Välituntitoimintaa, esimerkiksi sisä- tai lukuvälkkiä.

Yläkoululaiset osallistuvat Nuorisovaltuuston vaaleihin asettumalla ehdolle tai äänestämällä.

Mielipiteen ilmaisemista, vuorovaikutustaitoja ja eri medioissa toimimista harjoitellaan oppiaineiden sisällä (esim. suomen kieli, tunne- ja vuorovaikutustaidot 4 - 6 -luokalla)

Yläkoulussa tunne- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan luokanohjaajan tunneilla. 7. luokkalaisille pidetään KAMU- kaveri mielessä- oppitunnit lukuvuoden alussa.

Kouluvalmentajat järjestävät mahdollisuuksien mukaan yhdenvertaisuuskasvatusta tukevia toimintoja.

Euroopan kielten päiväksi 26.9. jaetaan opettajille aamunavausmateriaali.

Koulutalot osallistuvat kodin ja koulun päivään 25.9., jolloin huoltajat kutsutaan tutustumaan koulun toimintaan.

Osallistutaan rasisminvastaiseen viikkoon maaliskuussa 2026.

Yläkoulun oppilaita osallistuu kaupungin monikulttuurisen nuorisoraadin toimintaan.

Erasmus-projektissa hyödynnetään eri medioita.

Kouluvalmentajat tavattavissa matalalla kynnyksellä siellä missä oppilaat ovat.

7.2. Oppilaskuntatoiminta

- *Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan koko koulun laajuisilla vaaleilla.*
- *Koulun jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon.*
- *Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat vähintään 4 kertaa lukuvuodessa henkilökunnan kokouksiin (opettajainkokoukset, johtotiimin kokoukset, yhteisöllisen oppilashuoltotyöryhmän kokoukset).*
- *Koulun kehittämismäärärahoista erotetaan selkeät toimintamäärärahat oppilaskunnan hallituksen käyttöön. Tämä mahdollistaa oppilaskunnan omatoimisen talousarvion laatimisen lukuvuosittain.*
- *Jokainen koulu laatii oppilaskunnan hallituksen toiminnan vuosikellon alla olevaan pohjaan.*

Oppilaskunnan hallitus valitaan syksyllä koko lukuvuodeksi, ja oppilaskunnat eri koulutaloissa järjestävät osallistavaa toimintaa oppilaille.

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet osallistuvat ennalta heille ilmoitettuihin kokouksiin oppilasedustajina.

Oppilaskunnan hallitus toimittaa luokkiin lukuvuoden aikana mahdollisia kyselyitä, toimeksiantoja ja muita määrättyjä tehtäviä.

Määräraha kalenterivuosi 2026:

7.3. Oppilaskunnan vuosikello

Merkitkää vuosikelloon myös nuorisovaltuuston kalenterista oman koulun oppilaskuntaa koskevat asiat:

ALAKOULU

Marraskuu

1.–30.11.2026 Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika

3.–4.11.26 ja 10.–11.11.26 ja 17.11.26 9. lk Vaikuta! -päivät

18.11.2026 9. lk Kohdennettu Vaikuta! -päivä

Joulukuu

Lasten parlamentin suurkokous 11.12.

Tammikuu

Massipäivä 26.1.2027

Maaliskuu

4. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 15.-17.3. ja 22.-23.3.

Toukokuu

Lasten parlamentin suurkokous 14.5.

YLÄKOULU

Syyskuu

1.-30.9.2026 Nuorisovaltuustovaalit - ehdokasasettelu

Lokakuu

28.10.2026 Nuorisovaltuuston kouluneuvosto

Marraskuu

1.–30.11.2026 Nuorisovaltuustovaalit – äänestys

1.–30.11.2026 Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika

9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät:

ti 3.11.

- *klo 9–11 Takahuhdin koulu ½*
- *klo 12–14 Takahuhdin koulu ½*

ke 4.11.

- *klo 9–11 Tampereen kansainvälinen koulu*
- *klo 12–14 Vuoreksen koulu*

ti 10.11.

- *klo 9–11 Sammon koulu ½*
- *klo 12–14 Sammon koulu ½*

ke 11.11.

- *klo 9–11 Tesoman koulu ½*
- *klo 12–14 Tesoman koulu ½*

ti 17.11.

- *klo 9-11 Hatanpään koulu ½ + Tampereen yliopiston normaalikoulu ½*
- *klo 12-14 Hatanpään koulu ½ + Tampereen yliopiston normaalikoulu ½*

Ke 18.11. Kohdennettu Vaikuta! -päivä, pienluokille

Tammikuu

Massipäivä 26.1.

Huhtikuu

9. lk Vaikuta! -päivät 13.–14.4.27 ja 19.–21.4.27

27.4.2027 Nuorisovaltuuston kouluneuvosto

9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät:

ti 13.4.

- *klo 9–11 Linnainmaan koulu*
- *klo 12–14 Etelä-Hervannan koulu*

ke 14.4.

- *klo 9-11 Kaukajärven koulu ½ + Kämmenniemen koulu*
- *klo 12-14 Kaukajärven koulu ½ + Tampereen Steinerkoulu*

ma 19.4.

- *klo 9-11 Juhannuskylän koulu ½ + Ahvenisjärvi ½*
- *klo 12-14 Juhannuskylän koulu ½ + Ahvenisjärvi ½*

ti 20.4.

- *klo 9–11 Lielahden koulu*
- *klo 12–14 Kaarilan koulu*

ke 21.4.

- *klo 9-11 Wivi Lönnin koulu ½ + Svenska Samskolan*
- *klo 12-14 Wivi Lönnin koulu ½ + Tampereen kristillinen koulu*

Kuukausi	**Aihe/toiminnot**
elokuu	Yläkoulu: Oppilaskunnan hallituksen valinta ja järjestäytyminen. Osallistuminen Yritteliäs koulu -videokilpailuun.
syyskuu	Konetalo alakoulu: Oppilaskunnan hallituksen valinta ja järjestäytyminen, lukuvuoden suunnittelua Yläkoulu: Alakoulu Ahku: Oppilaskunnan hallituksen toiminnan esittely luokissa ja hallitusten jäsenten ja varajäsenten valinta. Ensimmäinen kokous ja lukuvuoden suunnittelua. Lukuviikko syys-lokakuun vaihteessa Hallila: Oppilaskunnan hallituksen valinta Ensimmäinen hallituksen kokous
lokakuu	Halloween-viikon yhteisölliset tapahtumat Konetalossa kurpitsa-juhla
marraskuu	Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika Hallila: Hallitus osallistuu Lapsen oikeuksien päivän tapahtuman suunnitteluun ja toteutukseen.
joulukuu	Lasten parlamentin alueelliset tapaamiset: Kaakko 2.12. Lasten parlamentin suurkokous 11.12. Konetalossa ruokalan koristelu yhteistyönä Kaukajärven koulun kanssa.
tammikuu	Massipäivä
helmikuu	Ystävänpäivän juhlinta
maaliskuu	Rasismin vastainen viikko
huhtikuu	Vappu-tapahtumaa Hallila: Vapaa lava -tapahtuma 30.4.
toukokuu	Lasten parlamentin suurkokous toukokuussa

7.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027

Hallila: Enni Kajaste

Ahku alakoulu: Heta Ojell-Vasama, Jonna Rahkomaa

Konetalo: Jutta Pero ja Anna Niemi

Ahku yläkoulu: Taru Kallio, Wiivi Ilomäki

7.5. Oppilaskuntien kehittämistehtävä kouluruokailuissa

Oppilaskunnat pitävät kouluruokailun kehittämistä esillä säännöllisesti kouluvuoden aikana. Oppilaskunta osallistuu kouluruokailun kehittämiseen. Ideoita toiminnan aloittamiseen voi etsiä täältä: Kouluruokatoimikunta ja -vaikuttajat - Maistuva koulu

Oppilaskunnan ja henkilöstön yhteistyö Voimian kanssa on tärkeää. Oppilaskunta tapaa Voimian henkilöstön kanssa kaksi kertaa lukuvuoden aikana (syksyllä ja keväällä).

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan oppilaskunnan toimenpiteet kouluruokailun edistämiseksi.

Keskustellaan kouluruokailusta oppilaskunnan hallituksen kokouksissa.

Ahkussa ruokailun melua ja pitkiä jonoja yritetään ehkäistä ja vähentää.

Hallilassa ideoidaan luokkaruokailun kehittämistä. Selvittää tulisi myös, miten kasvisruokamahdollisuus taataan kaikille myös pienessä yksikössä.

Oppilaskunnan hallitukset järjestävät mahdollisuuksien mukaan Voimian kanssa lempiruokaviikon/päivän, jolloin kaikki oppilaat saavat äänestää mieliruokiaan.

Oppilaskunnan hallituksen edustaja on valmis osallistumaan rehtorin ja Voimian/Juveneksen edustajan tapaamiseen.

7.6. Tukioppilastoiminta

Tampereen kaupungin opetussuunnitelmasta: Tukioppilaat toimivat yläkouluissa, ja heille tarjotaan tukioppilaskoulutus. Alakoulujen kummitoiminnalla edistetään oppilaiden kiinnittymistä kouluyhteisöön.

Tukioppilasohjaajina toimivat opettajat Taru Järvenpää ja Jaana Laine-Leinonen sekä kouluvalmentaja Pinja Kivinen. Koulumme tukioppilastoiminnan tarkoituksena on pitää koulun ilmapiiri hyvänä ja ryhmäyttää uudet seiskaluokkalaiset yläkouluun.

Uudet tukioppilaat valitaan 7. ja 8.-luokkalaisten joukosta kevätlukukauden alkupuolella. Uusille tukareille järjestetään toimintaan perehdyttämiseksi MLL:n ohjeistama tukarikoulutus, minkä lisäksi koulutuksia järjestetään kaikille tukareille tarpeen tullen.

Tukioppilaat ja ohjaajat kokoontuvat säännöllisesti kerran viikossa yhdellä välitunnilla sekä tarvittaessa useamminkin – joskus myös oppituntien aikana – suunnittelemaan, toteuttamaan ja arvioimaan toimintaa.

Koulumme tukioppilaat järjestävät välituntikisoja ja muita oppilaille suunnattuja tapahtumia. Tarvittaessa tukioppilaat tekevät yhteistyötä oppilaskunnan kanssa.

Alakouluissa on kummiluokkatoimintaa.

8. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli

Tampereen kaupungin perusopetuksen ohjaussuunnitelmassa kuvataan toiminta nivelvaiheissa ja siirtymissä:
Perusopetuksen ohjaussuunnitelma

8.1. Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen

Esikoulun opettaja ja tuleva 1. luokan luokanopettaja käyvät keväällä keskustelua siirtymästä kouluun. Tulevat 1.-luokkalaiset tutustuvat kouluun etukäteen. Pohjaa siirtymälle esiopetuksesta perusopetukseen luodaan esiopetusvuoden aikana esi- ja alkuopetuksen yhteistyöllä.

Esiopetusvuoden aikana huoltajia tiedotetaan ensimmäisen vieraan A1-kielen valinnasta. Eri kieliin tutustutaan varhaiskasvatuksen kielisuihkussa ja esiopetuksen kielikasvatus-tunneilla. Kielivalinnoista ja -ohjelmista tiedotetaan huoltajia vuosittain järjestettävissä koulukohtaisissa ja keskitetyissä kielivalintatilaisuuksissa. (OPS Tampere vuosiluokat 1-2)

8.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen nivelvaihe

Ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaan sujuvaa siirtymistä 6. luokalta 7. luokalle. Nivelvaiheessa oppilaat saavat tietoa tulevasta opiskelusta 7.-9. luokalla. Koulun henkilökunta ja tukioppilaat edistävät uuteen kouluun sopeutumista.

Kuudennella luokalla luokanopettaja käy oppilaan ja huoltajan kanssa oppimiskeskustelun, jossa keskustellaan siirtymävaiheeseen liittyvistä asioista. Alakoulut huolehtivat oppilaan opiskelun järjestämiseksi tarpeellisten tietojen siirtämisestä yläkouluun. Oppilaan siirtymistä alakoulusta yläkouluun tuetaan luokanopettajan/luokanohjaajan, erityisopettajien, rehtorien sekä oppilaanohjaajien välisellä yhteistyöllä. Tarvittaessa tehdään myös moniammatillista yhteistyötä.

Oppilaat ja huoltajat saavat 6. luokan aikana tarvittavat tiedot yläkouluun siirtymisestä. Yläkoulut järjestävät 6.-luokkalaisten huoltajille infoiltoja, joissa kerrotaan myös opetussuunnitelmallisen painotuksen mahdollisuuksista. Hakukäytännöistä tiedotetaan kaupunkitasoisesti yhteisellä viestillä sekä kaupungin internet-sivuilla.

8.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle

Perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen nivelvaiheessa ohjauksen tehtävänä on tukea oppilasta koulutus- ja urasuunnittelussa. Tavoitteena on riittävät jatko-opintovalmiudet ja sujuva siirtyminen asteelta toiselle. Tehostetun ohjauksen tarve huomioidaan henkilökohtaisen ohjauksen määrässä ja muodoissa.

Onnistunut siirtymä edellyttää tiivistä perusopetuksen ja toisen asteen välistä yhteistyötä. Oppilaanohjaaja valmistee siirtymää antamalla tietoa ja ohjausta toisen asteen koulutusvaihtoehdoista ja sopimalla tutustumisia sekä koulutuskokeiluja oppilaitoksiin. Tarvittaessa tehdään moniammatillista yhteistyötä.

Huoltajia tiedotetaan yhteishausta ja jatko-opintomahdollisuuksista. Tampereella järjestetään yhteiset jatko-opintoillat huoltajille: 8. luokan huoltajille keväällä sekä 9. luokan huoltajille syksyllä. Tämän lisäksi järjestetään toisella asteella erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden jatko-opintopäivä oppilaille sekä ilta huoltajille. Tarpeen vaatiessa järjestetään jatko-opintoilta myös monikielisille.

Oppilaan opiskelun järjestämiseksi välttämättömät tiedot siirretään uuteen oppilaitokseen. Tiedonsiirto tehdään yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa päättöluokan aikana. Syksyllä oppilaanohjaaja toimittaa tiedonsiirtolomakkeet niihin oppilaitoksiin, joissa oppilaat ovat aloittaneet opiskelunsa. Tarvittaessa järjestetään henkilökohtaisia tiedonsiirtopalavereja vastaanottavan oppilaitoksen kanssa keväällä tai elokuussa.

Oppilaanohjaaja antaa ohjausta kesällä yhteishaun tulosten tultua. Tarvittaessa ohjausta jatketaan elokuun aikana, jos nuori ei ole aloittanut opintojaan toisella asteella. Oppilaanohjaaja seuraa perusopetuksen päättäneiden sijoittumista jatko-opintoihin ja huolehtii yhteishaussa ilman opiskelupaikkaa jääneiden ohjauksesta oppivelvollisuuslainsäädännön mukaisesti.

8.4. Koulukohtaiset tarkennukset

Koulu kuvaa tarkemmin lukuvuosisuunnitelmassa siirtymä- ja nivelvaiheiden käytäntönsä.

Kouluvalmentaja tukee 6-7 lk nivelvaihetyötä. Yläkoulun kouluvalmentaja tutustuu kuudesluokkalaisiin jo ennen siirtymävaihetta, on mukana tunne- ja vuorovaikutustunneilla, pitää välituntitoimintaa, osallistuu retkille sekä pitää kuudesluokille yläkouluun siirtymisestä oppitunnin yhdessä tukioppilaiden kanssa.

Tulevat seitsemäsluokat ryhmäytetään yhteisellä tutustumispäivällä uusiin yläkoulun luokkiin keväällä ennen kesäloman alkua.

Prosessikuvaus

1. Pohja johon kuutosten opettajat kirjaavat katsomusaine, kieli, s2, tuki, ei missään tapauksessa samalle luokalle/samalle luokalle, diabetes. Opettajat täyttävät.

2. Musiikkipainotukseen valitut uudet oppilaat tietoon.

3. Varataan aika luokittain tuen määrittelemiseksi. Lo, valmistavan opet, erkkaope, koulupsykologit, rehtorit

4. Luokkien jako kokous

5. Maaliskuussa kouluvalmentajien vierailut 6 -luokissa yhdessä tukioppilaiden kanssa. Tähän etukäteiskysely nimettömänä

6. Luokkien julkistus Wilmassa toukokuun alussa

7. Kokoontuminen uusina luokkina

Täytyy miettiä miten nämä tutustumiset tehdään, kun muutto tulee sekä Konetalon että Kanjonin oppilaille johtuen rakennusprojekteista.

Syyskuussa 2 ryhmäytyspäivää Antaverkassa

Kakkos-kolmosluokan nivel menee hyvin samantapaan paitsi että musiikkipainotus on syntyessään kokonaan yhtenä luokkana.

Siirtymävaihe perusopetuksesta toiselle asteelle:

- Oppilaat käyvät loka-helmikuussa tutustumassa toisen asteen oppilaitoksiin (ammattipäivät, tutustumiset, avoimien ovien päivät)
- Jokainen 9. luokkalainen tekee yhteishaun yhdessä oppilaanohjaajan kanssa koululla.

9. Arviointi ja kehittäminen

Koulun itsearviointi tehdään keväällä Suunnitelmat-työkalun kysymyskohtaisilla arviointiosioilla.

9.1. Koulun itsearviointi

Perusopetuslaissa (21§) säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua ulkopuoliseen toiminnan arviointiin. Koulun tasolla koulut osallistuvat valtakunnallisiin ja seudullisiin arviointeihin ja noudattavat perusopetuksen arviointisuunnitelmaa. Koulut toteuttavat omissa suunnitelmissaan myös itsearviointeja ja hyödyntävät niitä oman toiminnan kehittämisessä. Koululta kerätyistä tiedoista kootaan perusopetuksen yhteinen arviointiraportti.

9.2. Kyselyt ja oman toiminnan arviointi

Miten koulu käsittelee oppilaiden ja henkilöstön kyselyiden ja oman toiminnan arviointien tuloksia?

Kyselyitä ja arviointeja ovat esimerkiksi: Ajatuksiani koulusta-kysely, muut mahdolliset oppilaskyselyt, KARVIn kyselyt, Lukuseula sekä erilaiset henkilöstölle suunnatut kyselyt (Kunta10) ja edellisen lukuvuosisuunnitelman arviointi.

Ketkä osallistuvat käsittelyyn? Miten kyselyiden ja arvioinnin tuloksia hyödynnetään kehittämistyössä?

Erilaiset kyselyjen tulokset käsitellään yhteisöllisessä oppilashuollossa ja mahdollisuuksien mukaan henkilökunnan kanssa kokouksissa.

Miten meillä menee? kyselyt pidetään lokakuussa 2026 ja käsitellään oppilaiden kanssa. Opettajat täyttävät koontilomakkeen oppilashuollolle ja ne käsitellään marraskuussa 2026.

Oppilaita koskevien kyselyiden käsittely on määritelty koulun yhteisöllisen oppilashuollon vuosikelloon.

Kuntakymppi ja ja muut henkilökunnan kyselyt käydään ys-ajalla ja kokouksissa läpi. Samoin ajatuksia koulusta kyselyn nostoja.

Koululla on TIMMS-kysely keväällä 2027. Siihen osallistuvat 8.- ja 5.- luokan oppilaat.

9.3. Oppimisen arviointi

Taulukko on arvioinnin muistilista.

Miten oppilaiden oppimista ja osaamista arvioidaan lukuvuoden aikana todistusarvosanojen lisäksi? Täyttäkää koulun taulukkoon oppimisen arvioinnin toimenpiteet ja lisätkää omia huomioita toimenpiteistä ja välineistä tarvittaessa. Lisätkää taulukkoon myös koulun mahdollisesti lukuvuoden loputtua suoritettavat täydentävät näyttötilaisuudet.

Koko lukuvuoden ajan:
Käytetään moninaisia formatiivisia ja summatiivisia arviointimenetelmiä (jatkuva vuorovaikutteinen arviointi, havainnointi, itsearviointi ja vertaispalaute, kokeet, testit, projektityöt jne.) osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä.

Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea, jos hän on jäänyt tai on jäämässä jälkeen opinnoissaan.

Elokuu

Oppilas ja huoltaja saavat tietoa:

- *arvioinnin kohteista (oppiminen, osaaminen ja työskentelytaidot osana oppiaineen arviointia sekä käyttäytymisen arviointi)*
- *oppimisen tavoitteista ja arvioinnin kriteereistä*
- *käyttäytymisen arvioinnista*
- *keskustellaan erilaisista arviointitavoista.*
- *6.vuosiluokan lukuvuosiarvioinnin kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään 6.vuosiluokan oppilaille ja huoltajille.*
- *Päättöarvioinnin valtakunnalliset kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään luokkien 7-9 oppilaille ja huoltajille.*

Syyskuu - lokakuu

- *Oppimisen tuen asiakirjat (suunnitelmat ja päätökset) päivitetään lokakuun loppuun mennessä tai sen jälkeen tuen tarpeen ilmetessä.*

Marraskuu

- *Oppimiskeskusteluissa käsiteltävät asiat, aikataulut ja muut käytännön järjestelyt.*
- *Itsearvioinnin tekeminen*
- *Yläkoulun (luokat 7 ja 9) Lukuseulan tekeminen*

Joulukuu

- *Väliarviointi vuosiluokilla 5-9*

Tammikuu

- *Opetuksen suunnittelu suhteessa jäljellä oleviin tavoitteisiin ja kokonaisuuksiin*
- *Lukuvuosiarviointiin tutustuminen*

Huhtikuu

- *Lukuseula vuosiluokilla 2*
- *Oppilaskohtaisten tukitoimien toteutumisen arviointi*

Toukokuu

- *Lukuvuosiarviointi, päättöarviointi*

Taulukkoon voi kirjata esimerkiksi koulun arviointipäivämäärät.

Kuukausi	**Toimenpiteet**

9.4. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden toimintakulttuurin portaat

Tampereen kaupungin strategian Yhdessä.-tavoite pyrkii vahvistamaan yhteisöjä sekä henkilöstön hyvinvointia ja uudistumiskykyä.

Koulun toimintakulttuurin arviointityökaluna toimii yhteisöllisyyden ja osallisuuden arviointiportaikko.

Työkalusta voi käyttää aiheita keskusteluteemoina:
Yhteisöllisyyden ja osallisuuden palvelupolku

Halutessaan voi myös arvioida toimintaa tarkemmalla portaat-työkalulla. Tähän on myös teemojen väittämät avattu tarkemmin:
Yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat-työkalu

Portaat tullaan käsittelemään johtotiimissä lukuvuoden aikana ja tavoitteet asetetaan johtotiimin ja opettajien yhteistyönä ys-kokouksessa.

10. Suunnitelmat ja liitteet

10.1. Suunnitelmat

Muut suunnitelmat ovat lukuvuosisuunnitteluun ja opetussuunnitelmaan liittyviä asiakirjoja. Osa suunnitelmista on koulukohtaisesti täytettäviä, osa on kaupunkitasoisia, joihin koulujen tulee perehtyä.

Suunnitelmat-sovelluksesta löytyvät koulukohtaisesti täytettävät suunnitelmat:

- Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä
- Toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- Iltapäivätoiminnan suunnitelma
- Koulukohtainen lääkehoitosuunnitelma

Muut suunnitelmat ja asiakirjat

- Ohjaussuunnitelma (Tampereen perusopetuksen ops luku 14.2.)
- Turvallisuusopas (TreTurva-sovellus, sis. koulun kriisisuunnitelman)
- Kasvatukselliset toimet, kurinpito ja turvaamistoimenpiteet
- Perusopetuksen järjestyssäännöt

Opiskeluhuoltosuunnitelmat:

- Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelma, sis. koulutuksen järjestäjän yhteinen osuus
- Poissaoloihin puuttumisen malli (Tasku)
- Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma (Tasku)
- Perusopetuksen lääkehoitosuunnitelma (myös liitteet Taskussa)

10.2. Liitteet

Liikkuva koulu

- *Nykytilan arviointi*
- *HALI-vuosikalenteri*

Esi- ja alkuopetus

- *Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön mittari*
- *Esi- ja alkuopetuksen käsikirja*

Ekososiaalinen sivistys

- *ProKoulu -arvokeskustelumateriaalit*
- *LUMO-teot*
- *Koulun lukutaitotyön arviointi*
- *Kielitietoisen opetuksen opas*
- *Maistuva koulu- ideoita kouluruokailun kehittämiseen oppilaskunnille*

Muut

- *Yhteisöllisyyden ja osallisuuden keskusteluteemat*
- *Yhteisöllisyyden ja osallisuuden arviointityökalu*
- *Hallintohenkilökunnan ja opetushenkilökunnan tehtävät - päivitettävä, taskulinkki*

Liitteet ovat koulukohtaisia arviointi- ja seurantamateriaaleja.

Lukutaitotyö:

- Lukeva koulu -työkalu

Liikkuva koulu:

- Nykytilan arviointi
- HALI-vuosikalenteri

10.3. Työkalut

Työkalut ovat kouluille työn tueksi tarkoitettuja arvioinnin ja seurannan mittareita, ohjeita tai ideapankkeja. Niiden käyttäminen perustuu vapaaehtoisuuteen. Kehittämistyötä tehdään, sen työkalut voi koulu valita.

Esi- ja alkuopetus

- Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön mittari (Tasku)
- Esi- ja alkuopetuksen käsikirja (Tasku)

Ekososiaalinen sivistys

- ProKoulu -arvokeskustelumateriaalit
- LUMO-teot
- Koulun lukutaitotyön arviointi
- Kielitietoisen opetuksen opas
- Maistuva koulu- ideoita kouluruokailun kehittämiseen oppilaskunnille

Muut (Tasku)

- Yhteisöllisyyden ja osallisuuden keskusteluteemat
- Yhteisöllisyyden ja osallisuuden arviointityökalu
- Rasisminvastaiset toimenpide-ehdotukset kouluille