

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

1.10.2026

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tapahtumien ilmoittautumis- ja osallistujarekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään Tampereen seudun ammattiopisto Tredun järjestämien tapahtumien, seminaarien, työpajojen, verkostotilaisuuksien ja muiden tilaisuuksien ilmoittautumisten, käytännön järjestelyjen, osallistujaviestinnän, tapahtumiin liittyvien kyselyiden, tapahtumapalautteen sekä tapahtumien arvioinnin ja kehittämisen toteuttamiseksi.

Tapahtumapalautetta kerätään ainoastaan kyseiseen tapahtumaan osallistuneilta henkilöiltä tapahtuman arvioimiseksi ja kehittämiseksi. Rekisteriä ei käytetä Tredun toiminnan yleisen palautteen keräämiseen.

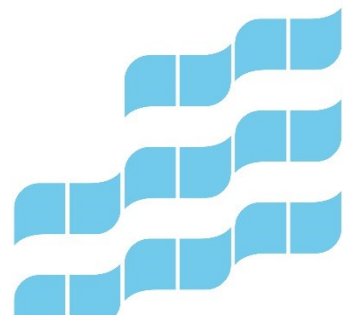
Mikäli tapahtuma on osallistujalle maksullinen, henkilötietoja käsitellään myös osallistumismaksujen laskuttamiseksi. Laskutusta varten tarvittavat henkilötiedot siirretään Tampereen kaupungin taloushallinnon henkilörekisteriin, jossa niitä käsitellään laskutuksen, saatavien valvonnan, kirjanpidon ja mahdollisen perinnän toteuttamiseksi. Tietojen käsittelyyn ja säilyttämiseen sovelletaan taloushallinnon henkilörekisterin tietosuojaselostetta.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

tampere.fi/yhteystiedot

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Viestintä- ja markkinointipäällikkö Tarja Luukko

Sähköposti: etunimi.sukunimi@tampere.fi

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

☐ Ei

☒ Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

Tampereen kaupungin toimeksiannosta henkilötietoja voivat käsitellä myös ulkopuoliset palveluntuottajat, kuten Monetra Pirkanmaa Oy, esimerkiksi laskutuksen hoitamiseksi. Lisäksi rekisterin sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasantuntijatukeen liittyy toimeksiantoja.

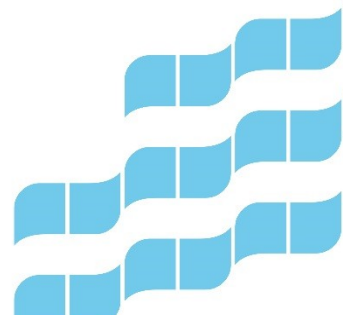
7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

☒ Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä? Tapahtuman ilmoittautumis- ja osallistujatietoja käsitellään osana Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ammatillisen koulutuksen järjestämis- ja kehittämistehtävää. Käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen.

☐ Lakisääteinen velvoite



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

☒ Suostumus

Erityisruokavalioita, allergioita ja muita ruokailuun vaikuttavia tietoja käsitellään rekisteröidyn nimenomaisella suostumuksella tapahtuman tarjoilujen järjestämiseksi.

☒ Sopimuksen täytäntöönpano

Maksullisiin tapahtumiin liittyviä osallistumis- ja laskutustietoja käsitellään osallistujan pyytämän palvelun toteuttamiseksi ja osallistumismaksun laskuttamiseksi.

B)

☐ Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

☒ Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

☒ Ei

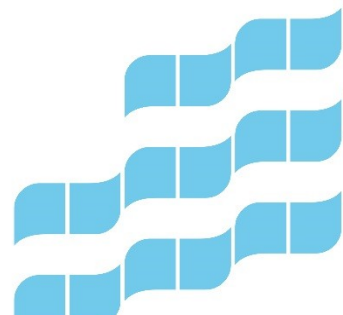
☐ Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Rekisteröityjä ovat Tredun tapahtumiin osallistuvat henkilöt sekä tapahtumiin liittyviin kyselyihin ja palautekyselyihin vastaavat henkilöt.

Rekisteriin voidaan tallentaa:

- etu- ja sukunimi
- organisaatio
- tehtävänimike
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- tapahtumaan osallistumiseen liittyvät tiedot
- ilmoittautumistiedot
- tapahtumakohtaiset kysely- ja palautevastaukset
- laskutusosoite
- verkkolaskutusosoite
- Y-tunnus
- osallistumismaksuun liittyvät laskutustiedot
- tapahtuman järjestämisen kannalta tarpeelliset ruokavalio- ja erityisjärjestelytiedot.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Rekisterin henkilötiedot kerätään tapahtumakohtaisesti esimerkiksi Webropol-, E-lomake- tai Microsoft Forms -lomakkeilla. Tiedot tallennetaan Tampereen kaupungin/Tredun käytössä oleviin Microsoft 365 -palveluihin ja muihin tapahtumien toteuttamisessa käytettäviin järjestelmiin, joissa niitä käsitellään tapahtumien ilmoittautumisten, osallistujaviestinnän, käytännön järjestelyjen, palautteen keräämisen sekä tapahtumien arvioinnin ja kehittämisen toteuttamiseksi. Henkilötietoja voidaan käsitellä myös kaupungin/Tredun sähköpostijärjestelmässä sekä maksullisten tapahtumien osalta Tampereen kaupungin taloushallinnon järjestelmissä.



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Rekisterin tietojen käsittelyssä hyödynnetään myös tekoälypohjaisia työkaluja esimerkiksi tiedonhakua, analysointia tai tekstiehdotusten muodostamista varten. Tekoäly ei tee päätöksiä rekisteröidyn oikeuksiin, etuihin tai palveluihin liittyen vaan kaikki päätökset tekee aina ihminen.

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

☐ Ei

☒ Kyllä

Rekisteri voi sisältää myös tapahtumiin liittyviä osallistujaluetteloita tai muuta tilapäistä paperiaineistoa.

11. Rekisterin tietolähteet

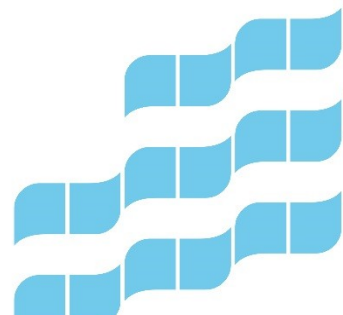
Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään:

- tapahtumiin ilmoittautumisen yhteydessä
- tapahtumiin liittyviin kyselyihin vastaamisen yhteydessä
- tapahtumapalautteen antamisen yhteydessä.

Lisäksi yhteystietoja voidaan saada tapahtumien kutsu- ja viestintäkäyttöä varten rekisteröidyn edustamalta organisaatiolta tai julkisista tietolähteistä, kuten organisaatioiden verkkosivuilta.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

☐ Ei

☒ Kyllä

Minne? Tietoja voidaan luovuttaa tapahtuman järjestämiseen osallistuville palveluntuottajille siinä laajuudessa kuin tapahtuman toteuttaminen edellyttää. Mikäli tapahtuma on osallistujalle maksullinen, laskutuksen toteuttamiseksi tarvittavat henkilötiedot siirretään Tampereen kaupungin taloushallinnon henkilörekisteriin. Laskutuksen toteuttamiseen osallistuu Tampereen kaupungin toimeksiannosta Monetra Pirkanmaa Oy.

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

☒ Ei

☐ Kyllä

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti.

Tapahtumiin liittyvät tiedot poistetaan tai anonymisoidaan, kun niiden säilyttämiselle ei enää ole käsittelyn tarkoituksesta johtuvaa tarvetta.

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät internet-osoitteesta tampere.fi/tietosuoja

