

Varhaiskasvatus ja esiopetus Päätösvallan siirrot	YLEISHALLINTO			
	Varhaiskasvatus- johtaja	Varhaiskasvatuksen aluejohtaja	Asiakaspalvelu- päällikkö	Varhaiskasvatus- yksikön johtaja
Palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, hallintosäntö 34 §				
Muutoksenhakuoikeuden käyttäminen ja muutoksen- hakuun liittyvien lausuntojen hyväksyminen sekä kanteluihin vastaaminen (HS 34 § kohta 2)	x			
Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa lukuun ottamatta salkkuprojekteja (HS § 34 kohta 4), kukin johtamansa toiminnan osalta	x	x 10 000 euroon asti	x 10 000 euroon asti	x 5 000 euroon asti
Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmien rajoissa projektin budjetin ja toteuttamisajan puitteissa salkkuprojektinsa osalta (HS 34 § kohta 4)	x	x 10 000 euroon asti	x 10 000 euroon asti	x 5 000 euroon asti
Muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksyminen (HS 34 § kohta 7)	x			
Muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksyminen salkkuprojektinsa osalta (HS 34 § kohta 7)	x	x	x	x
Palvelualueen hallitsemien tilojen edelleenvuokraaminen, vuokrasopimukset ja niiden valvonta (HS 34 § kohta 8)	x			
Alle 50 000 euron suuruisen vahingonkorvauksen myöntäminen (HS 34 § kohta 12), kukin johtamansa toiminnan osalta	x alle 3000 euroa	x alle 3000 euroa		
Vapautuksen tai osittaisen vapautuksen myöntäminen korvata työssä tai virassa aiheutettu vahinko, ellei asianomainen ole aiheuttanut vahinkoa tahallaan tai törkeällä tuottamuksella (HS 34 § kohta 13)	x			
Helpotuksen tai vapautuksen myöntäminen yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisessa (HS § 34 kohta 14)			x	

Saamisten kirjanpidosta poistaminen ja perinnästä luopuminen (HS 34 § kohta 15)	x		x	
EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisen kieltäytymistodistuksen antaminen, kun on kyse lautakunnan ja sen jaostojen tai palvelualueen asiakirjoja koskevasta tietopyynnöstä (HS 25 §).	x			

Muut asiat						
Varahenkilöiden nimeäminen, tutkimusluvut, toimipisteiden aukioloajasta päättäminen						
Siirrettävä päätösvalta	Varhaiskasvatusjohtaja	Varhaiskasvatuksen aluejohtaja	Kehittämispäällikkö	Asiakaspalvelupäällikkö	Varhaiskasvatusyksikön johtaja	Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja
Viranhaltijoiden ja esihenkilöasemassa toimivien henkilöiden varahenkilöiden nimeäminen (toiminnan johtaminen ja organisointi, toimintasäntö 4 §)	x					
Tutkimusluvut Ks. konsernimääräys Tampereen kaupunkia koskevat tutkimukset ja selvitykset sekä niiden lupamenettely Määräyksen kohdan 2.2 mukaan tutkimuslupa myönnetään pääsääntöisesti siinä tai niissä Tampereen kaupungin yksiköissä, johon tutkimus kohdistuu, ja siellä tai niissä arvioidaan tutkimuksen tarkoituksenmukaisuutta. Kielteisestä päätöksestä ks. määräyksen kohta 2.4.			x palveluryhmän osalta		x yksikön osalta	
Toimipisteiden aukioloajoista päättäminen (toiminnan johtaminen ja organisointi, toimintasäntö 4 §)	x					
Muistutuksiin ja valitukseen vastaaminen (kirjeellä, ei viranhaltijapäätöstä)	x	x yksilöasiat				

Valmistelua koskevan asiakirjan allekirjoittaminen (HS 143 §) Toimivalta allekirjoittaa projektin rahoitushakemus, jonka tekeminen ei edellytä viranhaltijapäätöstä, projektin strategisen omistajan lisäksi	
Tehtävä	Tehtävän nykyinen hoitaja
varhaiskasvatusjohtaja kehittämispäällikkö kehittämisasiantuntija varhaiskasvatuksen pedagoginen asiantuntija varhaiskasvatuksen aluejohtaja (Eteläinen alue)	Elli Rasimus Pia Kuisma Mikko Leikkanen Riikka Kiviharju Tanja Moisala

Hankintaoikeus alle 15 000 euroa Toimivalta alle 15 000 euron hankinnoissa, joista ei tarvitse tehdä viranhaltijapäätöksiä (huomioi hankintaohje ja pienhankintaohje)			
Kehittämistiimi			
Toimivalta	Kehittämispäällikkö		
Hankinnat 10 000 euroon hankinnat johtamansa toiminnan osalta	x		
Hankinnat 10 000 euroon asti projektisuunnitelman ja -budjetin mukaisesti vastuullaan olevien projektien osalta	x		
Kulttuuri- ja liikuntarahasto			
Toimivalta	Kehittämisasiantuntija		
Alle 15 000 euron hankinnat johtamansa toiminnan osalta / vastuullaan olevien palvelujen osalta palvelualueen johtajan hyväksymän Kulttuuri- ja liikuntarahaston käyttösuunnitelman rajoissa	x		

Varhaiskasvatus ja esiopetus Päätösvallan siirrot	HENKILÖSTÖASIAT
Palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, hallintosäntö 34 §	
Henkilöstön ottaminen ja erottaminen sekä kelpoisuusvaatimukset vuosisuunnitelman puitteissa (HS 34 § kohta 9)	ks. toimivallan siirrot alla
Suorassa alaisuudessa olevan vakituisen ja suorassa alaisuudessa olevan yli 6 kk määräaikaisessa palvelussuhteessa esihenkilöasemassa olevan henkilöstön ottamisessa, erottamisessa ja kelpoisuusvaatimuksista vuosisuunnitelman puitteissa päätettäessä sekä vakituiseen suorassa alaisuudessa olevaan työsuhteeseen palkkaamisessa ja työsopimuksen allekirjoittamisessa noudatetaan yksi yli periaatetta.	

Yksi yli periaatteen perusteella palveluryhmän johtajan suorassa alaisuudessa olevan henkilöstön ottaminen ja erottaminen sekä kelpoisuusvaatimukset vuosisuunnitelman puitteissa sekä vakituiseen suorassa alaisuudessa olevaan työsuhteeseen palkkaaminen ja työsopimuksen allekirjoittaminen jää sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan toimivaltaan.						
	Varhais- kasvatus- johtaja	Varhais- kasvatuksen aluejohtaja	Varhais- kasvatus- yksikön johtaja	Varhais- kasvatus- yksikön apulais- johtaja	Asiakas- palvelu- päällikkö	Kehittämisen- päällikkö
Vakituiset tehtävät: <ul style="list-style-type: none"> - vakituiset varhaiskasvatuksen aluejohtajien suorat alaiset - vakituiset asiakaspalvelupäällikön suorat alaiset - vakituiset kehittämisspäällikön suorat alaiset 	x					
Vakituiset tehtävät: <ul style="list-style-type: none"> - vakituinen varhaiskasvatusyksiköiden henkilöstö 		x				
Määräaikaiset tehtävät: <i>Suorat alaiset</i> <ul style="list-style-type: none"> - määräaikaiset tehtävät suorassa alaisuudessa, kun tehtävä ei ole esihenkilötehtävä - määräaikaiset, suorassa alaisuudessa olevat esihenkilötehtävät enintään 6 kk <i>Muut</i> <ul style="list-style-type: none"> - määräaikaiset varhaiskasvatuksen aluejohtajan suorassa alaisuudessa olevat esihenkilötehtävät yli 6 kk - määräaikaiset asiakaspalvelupäällikön alaiset yli 6 kk - määräaikaiset kehittämisspäällikön alaiset 6 kk ja yli - määräaikaiset kehittämisspäällikön alaiset, 6 kk ja alle palvelussuhteet, erottaminen 	x					
Määräaikaiset tehtävät: <i>Suorat alaiset</i> <ul style="list-style-type: none"> - määräaikaiset tehtävät suorassa alaisuudessa, kun tehtävä ei ole esihenkilötehtävä - määräaikaiset, suorassa alaisuudessa olevat esihenkilötehtävät enintään 6 kk <i>Muut</i>		x				

- varhaiskasvatusyksiköiden OVTES ja KVTES henkilöstö yli 12 kk - varhaiskasvatusyksiköiden OVTES ja KVTES henkilöstö, erottaminen 12 kk ja alle palvelussuhteet						
	Varhaiskasvatusjohtaja	Varhaiskasvatuksen aluejohtaja	Varhaiskasvatusyksikön johtaja	Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja	Asiakaspalvelupäällikkö	Kehittämispäällikkö
Määräaikaiset tehtävät: OVTES ja KVTES enintään 12 kk palvelussuhteet pois lukien erottaminen			x yksikkönsä osalta			
Määräaikaiset tehtävät: - määräaikaiset 1-5 päivän sijaisuudet: lastenhoitajat, varhaiskasvatuksen opettajat, sosionomit, avustajat				x yksikkönsä osalta		
Määräaikaiset tehtävät: - määräaikaiset tehtävät suorassa alaisuudessa enintään 6 kk					x	
Määräaikaiset tehtävät: - määräaikaiset tehtävät suorassa alaisuudessa alle 6 kk pois lukien erottaminen						x
Palvelussuhdeasiat kaupunginhallituksen ja konsernijohtajan päättämässä rajoissa alaisensa henkilöstön osalta (HS 34 § kohta 10)	ks. toimivallan siirrot seuraavasta kohdasta Konsernijohtajan delegoinnit					

Konsernijohtajan delegoinnit						
Kulloinkin voimassa olevan konsernijohtajan delegointipäätöksen mukaisesti						
Siirrettävä päätösvalta	Varhaiskasvatusjohtaja	Varhaiskasvatuksen aluejohtaja	Kehittämispäällikkö	Asiakaspalvelupäällikkö	Varhaiskasvatusyksikön johtaja	Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja
Tehtävän tiedot						
Viran ja toimen nimikemuutos sekä uuden tehtävän nimikkeen vahvistaminen muiden kuin valtuuston ja kaupunginhallituksen ottamien virkojen osalta, kun yksikössä vastaava vakituinen tehtävä	x					

Tehtävän työaikamuodon muuttaminen rinnastuksen kautta tehtävissä, joissa ei hoitajaa	x					
Tehtävän hinnoittelun/palkkaryhmän ja vaativuuden/tason vahvistaminen ja muuttaminen rinnastuksen kautta mukaan lukien tuntipalkkaiset	x					
Tehtävän tehtäväkohtaisen palkan/tasopalkan vahvistaminen tehtävää täytettäessä rinnastuksen kautta	x					
<ul style="list-style-type: none"> sijaisten osalta päätösvalta sillä, joka ottaa 	x	x	x	x	x	x
Siirrettävä päätösvalta	Varhaiskasvatusjohtaja	Varhaiskasvatuksen aluejohtaja	Kehittämispäällikkö	Asiakaspalvelupäällikkö	Varhaiskasvatustyksikön johtaja	Varhaiskasvatustyksikön apulaisjohtaja
Henkilön tiedot						
OVTES osio G kelpoisuuslisien myöntäminen	x					
Tehtäväkohtaisen palkan määräajaksi tai määräaikaisen tasolisän, kun kyse on muusta kuin johtavassa asemassa olevan palkasta ja muutos kestää enintään vuoden ja on enintään 15 %.	x					
Varhaiskasvatuksen henkilöstön vuosittaisen palkkamutokset vahvistetun palkkausjärjestelmän mukaisesti	x					
Uutta henkilöä palkattaessa maksettava rekrytointilisä tai erillislisä, rekrytointilisä max 15 % ja erillislisä max 15 %	x					
Arviointiin perustuva henkilökohtainen lisä	x					
Muut						
Kotimaan koulutus- ja opintomatkoihin liittyvät kulut ja työ-/virkavapaa Henkilöstökoulutuksen periaatteet, henkilöstöyksikön ohje 9.12.2025	x	x	x	x	x	
Konsernimääräyksen 14.12.2018 mukaisen urheiluloman palkallisuus (HH 330)	x					

Muut henkilöstöasiat							
Siirrettävä päätösvalta	Varhaiskasvatusjohtaja	Varhaiskasvatuksen aluejohtaja	Kehittämispäällikkö	Asiakaspalvelupäällikkö	Varhaiskasvatustyksikön johtaja	Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja	Esihenkilö
Hakumenettelyn valinta rekrytointien yhteydessä Vakanssien hallinta- ja päätösprosessi 1.1.2024 alkaen	x						
Työn keskeytykset ja muut poissaolot sekä ylityömääräykset Hertta-järjestelmässä Kielteiset virkavapaapäätökset tehdään Selmassa, katso Konsernimääräys: Päätöksenteko henkilöstöasioissa Tampere esityslistat ja pöytäkirjat (kohta 3.1)							x
Kotimaan matkasuunnitelmien ja kululaskujen hyväksyminen matkahallintajärjestelmässä (M2)	x	x					
Eurooppaan tehtäville virkamatkoille osallistumisesta päättäminen (matkustussäntö kohta 3.2 ja Konsernimääräys: Päätöksenteko henkilöstöasioissa Tampere esityslistat ja pöytäkirjat kohta 2) (Euroopan ulkopuolelle suuntautuvien matkojen osalta päätösvalta palvelualueen johtajalla konsernijohtajan delegointipäätöksen perusteella)	x	x					