

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 14**

### **Västingimäen asemakaava-alueen 8587 viheryleissuunnitelmat**

TRE:6122/10.03.04/2025

Valmistelija / lisätiedot:  
Viinanen Marika

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Maisema-asiantuntija Kaisa Rantee, puh. 040 487 0900, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Västingimäen asemakaava-alueen 8587 viheryleissuunnitelma, piirustusnumerot 18/23148/2 – 23154/2 ja 18/23201/2 - 18/23204/2, hyväksytään kustannusarvioineen.

#### **Perustelut**

Västingimäen asemakaava 8587 sijaitsee Lahdesjärven kaupunginosassa Vuoreksen puistokadun itä- ja länsipuolilla. Kaava-alue rajautuu Särkijärven ja Lahdesjärven vesialueisiin. Asemakaava on tullut lainvoimaiseksi 21.12.2022, ja kaavan mukaisten katujen ja kortteleihin liittyvän infran rakentaminen on jo aloitettu. Asuinkortteleiden alueilta on puusto suurelta osin kaadettu. Viheryleissuunnitelma sisältää koko asemakaava-alueen viheralueiden suunnitelmat lukuun ottamatta Aunankorven virkistysmäen aluetta, josta on olemassa erillinen aiemmin hyväksytty yleissuunnitelma 18/21913/2, ja Vuoreksen puistokadun varressa sijaitsevia suojaviheralueita.

Västingimäen viheralueet koostuvat pääosin luonnonläheisistä viheralueista. Valtaosa viheralueista on joko metsäisiä tai niittymäisiä ympäristöjä. Västingimäen läntisen korttelialueen keskelle, päiväkodille varatun tontin viereen rakennetaan toiminnallinen puisto, johon toteutetaan leikkipaikka ja peliareena. Västingimäen viheralueet muodostavat verkostomaisen kokonaisuuden, joka liittyy ympäröivillä alueilla yleiskaavan mukaiseen keskuspuistoverkostoon. Viheralueille rakennetaan puistokäytäväverkosto, joka tukeutuu osittain alueella sijaitseviin vanhoihin ajouriin tai reitteihin. Aunankorven viheralueen kautta rakennettava uusi reitti toimii jalankulun ja pyöräilyn yhteytenä Peltolammin hyvinvointikeskuksen ja sinne rakennettavan koulun suuntaan. Osa reiteistä toteutetaan polkumaisina yhteyksinä, kuten Särkisaarenkaari-kadun ja olemassa olevan uimarannan välille

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

rakennettava yhteys. Polkuyhteyden varrella on rinnekohtassa porrasyhteys ja hulevesiuoman ylityspaikassa kevytrakenteinen silta.

Useilla puustoisilla alueilla on luontoarvoihin liittyviä asemakaavan mukaisia suojelumääräyksiä, jotka huomioidaan puuston hoidossa ja metsien kunnossapitoluokituksissa. Luontoarvot vaikuttavat myös uusien reittien sijoitteluun. Puustoisilla alueilla on myös maisemallista merkitystä osana rinne- ja järvimaisemia. Osaa aiemmin viljelykäytössä olleista peltoalueista kunnossapidetään jatkossa maisemaniittyinä ja umpeenkasvaneilta alueilta raivataan puustoa puusaarekkeitä säilyttäen. Viheralueille sijoittuu useita hulevesialtaita, jotka toteutetaan erillisten suunnitelmien mukaan. Osa altaista on jo rakennettu. Viheralueiden kunnossapitoluokat noudattavat alueiden luonnetta ja käyttötarkoitusta ja ne huomioivat alueen luontoarvot ja niitä koskevat kaavamääräykset. Kunnossapitoluokat ovat R2 toimintaviheralue, R4 suoja- ja vaihettumisviheralue, A3 maisemaniitty, M1 arvometsä, M2 lähimetsä ja M3 ulkoilu- ja virkistysmetsä.

Viheryleissuunnitelmaluonnos oli nähtävillä 8.–19.12.2025. Suunnitelmaluonnoksesta ei annettu palautteita.

Liikennemerkkisuunnitelma on tarkastettu nähtävillä olon jälkeen ja suunnitelmaan on lisätty muun muassa ei talvikunnossapidettävien reittien merkkejä sekä huoltoajoa koskevia lisäkilpiä. Viheryleissuunnitelmaan on täydennetty myös viheralueiden kunnossapitoluokat. Yleissuunnitelmaa käytetään rakennussuunnitelman pohjana. Rakennussuunnitelmassa esitetään tarkentuneet tasausperiaatteet, pintamateriaalit, istutettava kasvillisuus lajeittain sekä valaistus-, kaluste- ja varustetiedot. Myös leikkipaikan pintamateriaali-, väline-, valaistus- ja varustetiedot sekä kunnossapitoluokkien rajaukset tarkentuvat rakennussuunnitteluvaiheessa.

Viheralueiden pinta-ala on yhteensä noin 330 000 neliometriä eli 33 hehtaaria ja kustannusarvio on kokonaisuudessaan 1 250 000 euroa, joten neliökustannukseksi muodostuu noin 3,8 euroa per neliometri. Kustannusarvio ei sisällä erikseen toteutettavia hulevesialtaita.

Vuoden 2026 aikana on tarkoitus aloittaa puistokäytävien pohjatöiden rakentaminen. Viheralueita rakennetaan vaiheittain alueen rakentumisen edetessä ja investoinneista päätetään erikseen vuosisuunnitelmien yhteydessä.

Toimivalta: Hallintosäännön 22 §:n 1 momentin mukaan yhdyskuntalautakunnan tehtävänä on järjestää kaupunkirakenteen kehittämistä kokonaisuutena, kaupunkisuunnittelua, rakentamista ja ylläpitoa koskevat palvelut sekä viranomaispalvelut. Lautakunnan tehtävänä on vastata kestävästä kaupunkikehityksestä ja ympäristöpolitiikan linjausten ja sitoumusten koordinaatiosta, toimeenpanosta, hankkeistamisesta ja seurannasta sekä rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevista valmistelutehtävistä. Lautakunnalle kuuluu liikenteen hallinta lukuun ottamatta ympäristö- ja rakennusjaostolle sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalle kuuluvia tehtäviä. Lautakunnalle kuuluu tulvariskien ja hulevesien hallinta sekä vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja hulevesijärjestelmän vaikutusalueen määrittäminen.

**Tiedoksi**

Marika Viinanen, Kaisa Rantee, Timo Koski, Jutta Lajunen, Janne Syrjä, Kirsi Mäntysaari-Ukkola, Tapio Lindström, Anne J. Tuominen, Heli Vuorilampi ja Toni Neuvonen (Tampereen Infra Oy)

**Liitteet**

1 Liite Yla 27.1.2026 Västingimäen viheryleissuunnitelmat

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 30.1.2026 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 30.1.2026

**Muutoksenhakuviranomaisen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
30.01.2026

Jonna Koivumäki  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Hallintovalitus**

§14

## **Hallintovalitus**

### **Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### **Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

### **Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

### **Valitusaika**

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valituskirjelmä**

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.