

JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Nämä järjestyssäännöt koskevat Tampereen perusopetuksen kaikkia kouluja.

1. Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssäännöillä edistetään sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Suomen lainsäädäntö ja nämä järjestyssäännöt velvoittavat kaikkia koulussa opiskelevia oppilaita kouluaikana ja ne koskevat kaikkia opetuksen järjestämispaikkoja.

Kouluaikaan sisältyy lukujärjestyksen mukainen koulupäivä, kouluruokailu, välitunnit, iltapäivätoiminta sekä koulun järjestämät retket ja muut tilaisuudet. Koulualueena pidetään koulurakennuksia ja piha-alueita sekä muita tiloja ja paikkoja, joissa opetusta annetaan.

2. Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

Kaikilla oppilailla on yhdenvertainen ja tasa-arvoinen asema, sivistykselliset perus- ja ihmisoikeudet sekä oikeus turvalliseen oppimisympäristöön. Oppilaan on käyttäydyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, kouluyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä. Jokainen oppilas on velvollinen ilmoittamaan havaitsemastaan kiusaamisesta, häirinnästä ja väkivallasta aikuiselle. Jokaisella oppilaalla on velvollisuus osallistua opetukseen, suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti.

3. Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

3.1. Hyvä käyttäytyminen

Jokainen oppilas ottaa toiset huomioon, käyttää asiallista kieltä ja noudattaa hyviä tapoja sekä antaa muille opiskelu- ja työskentelyrauhan. Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta lähdeä ilmaisematta.

Oppilas ei saa julkaista toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videota ilman tämän lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa. Toisen tavaroihin koskeminen ilman asianomaisen henkilön lupaa on kielletty. Oppilaan tulee ilmoittaa aiheutuneesta vahingosta koulun henkilökunnalle.

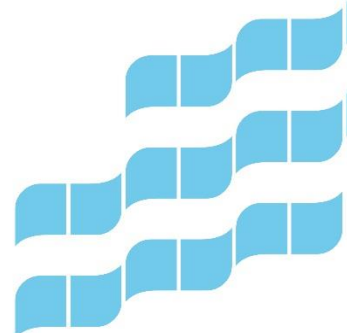
Aiheuttamansa vahingon oppilas on velvollinen korvaamaan vahingonkorvauslain mukaisesti.

3.2. Oppitunnit, välitunnit ja koulualue

Oppilas viettää välitunnit välituntialueella ja noudattaa välituntivalvojan antamia ohjeita. Oppilaan tulee pyytää tarvittaessa apua välituntivalvojalta. Oppilaan tulee saapua oppitunneille täsmällisesti ja siirtyä välitunneille viivyttämättä. Oppilas ei saa poistua määritellyltä koulualueelta koulupäivän aikana ilman opettajan lupaa.

3.3. Siisteys, ympäristö ja vastuu omaisuudesta

Jokainen oppilas huolehtii omalta osaltaan ympäristöstä sekä koulun ja koulun pihan siisteydestä. Jokaisen oppilaan tulee pitää hyvää huolta koulun omaisuudesta ja oppimateriaaleista.



3.4. Turvallisuus

Oppilaan tulee noudattaa koulun järjestys- ja välituntisääntöjä edistääkseen turvallisuutta koulussa.

Turvallisuussyistä kulkuvälineet tulee jättää niille varatuille paikoille koulupäivän ajaksi.

3.5. Puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö (tietokoneet, tabletit, kuulokkeet ja puhelimet, sekä älykellot, älylasit ja muut vastaavat laitteet)

Oppilas ei saa käyttää tai pitää esillä tietoteknisiä laitteita koulun sisätiloissa oppituntien, ruokailuiden ja välituntien aikana tai muissa oppimisympäristöissä oppitunneilla. Näitä laitteita saa käyttää oppitunnin aikana vain opettajan luvalla oppimiseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai arvaamattomissa poikkeustilanteissa (esimerkiksi sairastapaus) tai erityisenä lain mukaisena apuvälineenä.

Oppilas pitää huolen siitä, että laitteet ovat häiriöttömässä (ei ääntä tai värinää) tilassa koulupäivän aikana. Koulu määrittelee toimintaohjeessa tarkennukset mobiililaitteiden säilyttämiselle. Laitteita ei kerätä erillisiin säilytyspisteisiin.

3.6. Päihteet ja vaaralliset esineet

Tupakkatuotteiden, sähkösavukkeiden, päihteiden tai muiden huumausaineiden hallussapito ja käyttö on kiellettyä. Teräaseita, tulentekovälineitä, laserosoittimia tai muita vaarallisia taikka toisen tai omaisuuden vahingoittamiseen suunniteltuja esineitä ei oppilas saa tuoda kouluun.

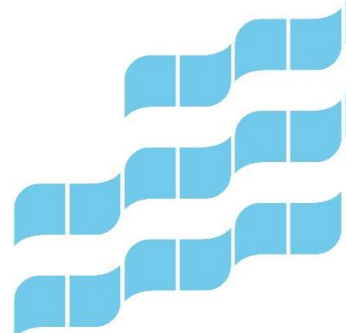
3.7. Kurinpito

Sääntöjen noudattamatta jättämisestä voi seurata keskustelu oppilaan kanssa, tiedotus huoltajalle, määrääminen poistumaan luokasta tai muusta tilasta, jossa opetusta järjestetään, kasvatuskeskustelu, jälki-istunto, kirjallinen varoitus, opetukseen osallistumisen epääminen, kotitehtävien teettäminen työpäivän jälkeen, siivousvelvoite, kiellettyjen esineiden ja aineiden tarkastaminen sekä haltuunotto ja erottaminen koulusta määrääjäksi.

4. Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Nämä ovat Tampereen kaupungin perusopetuksen koulujen järjestyssäännöt, jotka ovat voimassa 1.8.2025 alkaen. Järjestyssäännöt ohjaavat käyttäytymisen arviointia. Ne ovat nähtävissä koulujen kotisivuilla sekä sisätiloissa. Koulu tarkentaa järjestyssääntöjä toimintaohjeissaan.

Järjestyssäännöt käsitellään oppilaiden kanssa lukuvuosittain ja niistä tiedotetaan huoltajia. Järjestyssäännöt tarkistetaan säännöllisesti.



Ahvenisjärven koulun toimintaohjeet:

-Kännykkää saa käyttää ulkovälitunneilla ulkona **välituntialueella**, ei matkalla välituntialueelle.

-**Siirtymävälitunneilla kännykkää ei käytetä**, se pidetään taskussa tai repussa.

-Oppitunneilla kännykät viedään punaisiin laatikoihin, jotta ne eivät häiritse keskittymistä. Puhelimia ei kerätä. Toinen vaihtoehto on pitää kännykkä tunnilla repussa.

-Kouluvalmentajan sisävälitunneilla ei käytetä kännykkää, ellei valmentaja anna siihen erikseen luvan.

-Oppilas voi pitää kännykkää esillä terveydellisistä ja erityisistä syistä myös oppitunnin aikana. Näissä tapauksissa oppilas/huoltaja pyytää luokanohjaajalta **puhelinpassin**. Passia näyttämällä voi todistaa saaneen luvan puhelimen esillä pitämiseen, henkilökunnan asiaa tiedustellessa.

-Mikäli oppilas ottaa puhelimen esiin sisätiloissa ja käyttää sitä, opettaja pyytää oppilasta luovuttamaan puhelimen loppupäiväksi. Puhelin viedään turvalliseen paikkaan ja sen saa takaisin koulupäivän päättyessä. Puhelimen ollessa turvallisessa paikassa koulu vastaa siitä. Asiasta tulee merkintä Wilmaan.

-Mikäli puhelinta koskevien sääntöjä rikkominen on jatkuvaa ja tahallista oppilaalle määrätään normaalien opettajien rangaistusvaltuuksien mukaan ensin kasvatuskeskustelu ja käytöksen jatkuessa jälki-istunto.

Huomaattehan **että säännöt koskevat myös älykelloja ja muita tietoteknisiä laitteita**, joiden tulee olla äänettömällä ja värinän pois päältä.

Tietotekniikka käytetään oppitunneilla opettajan ohjeistamana oppimiseen kuten ennenkin. 6- ja 7-luokkalaisilla on henkilökohtainen tietokone käytettävissään.

Alakoulussa kännykkä pysyy koko koulupäivän ajan repussa. Koulu suosittelee, etteivät alakoululaiset tuo kännyköitä kouluun.

Alakoulussa oppilas ei saa käyttää puhelinta välituntialueella. Koulun loputtua oppilas voi ottaa kännykän esiin vasta poistuttuaan välituntialueelta.

Marika Korpinurmi

rehtori

