

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Pvm
14.8.2024

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tampereen kaupungin Lukiokoulutuksen asiakasrekisteri (kattaa sekä lukiokoulutuksen että aikuislukiokoulutuksen)

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä käytetään opiskelijatietojen ylläpitoon viranomaistehtävän hoitamiseksi ja tilastointiin.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Mari Aalto, lukiokoulutuksen johtaja

Tampereen kaupunki
PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03 565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

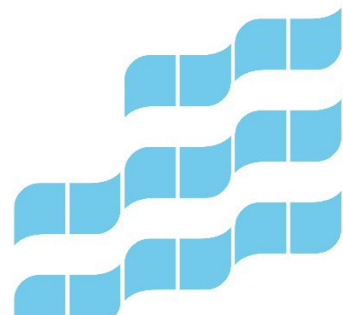
5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Laura-Leena Leiwo, kehittämisspäällikkö

Tampereen kaupunki
PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03 565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Lukiolaki (714/2018)

Valtioneuvoston asetus lukiokoulutuksesta (810/2018)

Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus lukion opiskelijaksi ottamisen perusteista (838/2021)

Valtioneuvoston asetus perusopetuksen jälkeisen koulutuksen valtakunnallisesta hakumenettelystä (834/2021)

Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009)

Asetus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1766/2009)

Laki ylioppilastutkinnosta (502/2019)

Valtioneuvoston asetus ylioppilastutkinnosta (612/2019)

Oppivelvollisuuslaki (1214/2020)

Opintotukilaki (65/1994)

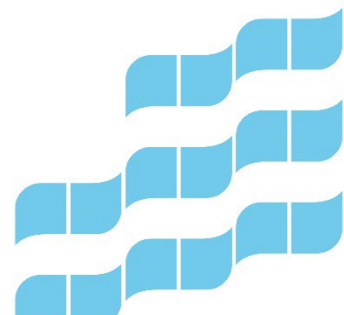
Valtioneuvoston asetus opintotuesta (869/2017)

Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Tietosuoja-asetus (1050/2018)

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

- Suostumus
 Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri
 Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei
 Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

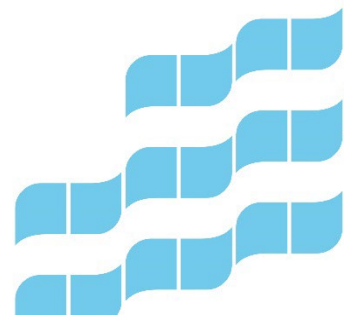
- opiskelijan yksilöinti- ja yhteystiedot
- opiskelijan huoltajan tai muun laillisen edustajan yksilöinti- ja yhteystiedot
- opintuusiin hakeutuminen, opintoihin liittyvät päätökset, arviointitiedot ja todistukset liitteineen, opintuusiin: valinnat ja suoritukset eli arvosanatiedot, opiskelijan päivittäiset läsnä- ja poissaolotiedot, tuntimerkinnot sekä muu opetuksen toteuttamiseen liittyvä tieto.
- ylioppilaskirjoituksiin osallistumis- ja arviointitieto

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Visma InSchool, Koski, Opintopolku, Microsoft M365, Moodle, Mpass, Abitti, E-lomake, Aitta, Selma, SAP

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei
 Kyllä



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

11. Rekisterin tietolähteet

- Opetushallituksen rekisterit: Opintopolku, Valpas, Koski
- Hakeutujan, opiskelijan ja huoltajan tai muun laillisen edustajan antamat tiedot koulutuksen eri vaiheissa
- Ylioppilastutkintolautakunta
- Digi- ja väestötietovirasto

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

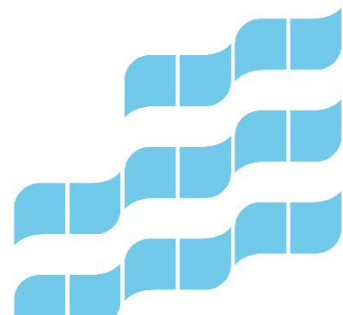
Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

- Kulloinkin pyydetty koulutuksen arvioinnin, tilastoinnin, kehittämisen ja seurannan tiedot opetushallintoviranomaisille (Opintopolku ja KOSKI-tietopalvelu) sekä Tilastokeskukselle.
- Opiskelijoiden yksilöinti- ja yhteystietojen siirto hammashuoltoon ja opiskelijaterveydenhuoltoon.
- Opiskelijoiden yksilöinti- ja yhteystietojen siirto toisen asteen kirjastopalveluihin.
- Opiskelijoiden yksilöinti- ja yhteystietojen sekä huoltajatietojen siirto koulukuraattorien sekä koulupsykologin käyttämään asiakassovellukseen lukiokoulutuksessa.
- Opiskelijoiden yksilöintitietojen lähes reaaliaikainen päivittäminen opetusverkon käyttäjätunnushallintaan, jota hyödyntävät useat opetukseen liittyvät sovellukset kuten opiskelijahallintojärjestelmän verkkoliittymä ja verkko-oppimisympäristö.
- Opiskelijoiden yksilöintitiedot lukioiden ruokailupalveluja tarjoaville palveluntuottajille.
- Opiskelijoiden yksilöintitiedot Tampereen seudun joukkoliikenteelle opiskelijan alennuslippua varten.
- Opiskelijoiden yksilöintitiedot sähköistä opiskelijakorttia varten.



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

- Ylioppilaskirjoituksiin osallistujien tiedonsiirrot Ylioppilastutkintolautakuntaan.
- Rekisterissä olevia henkilötietoja voidaan käsitellä myös silloin, kun se on tietojärjestelmien testaamisessa välttämätöntä esim. silloin, kun opetuksen järjestäjä ottaa käyttöön uuden tietojärjestelmän.
- Välttämättömät tiedot luovutetaan Pirkanmaan hyvinvointialueen opiskelijahuolto- ja kouluterveydenhuoltotyöhön.

Tietojen luovutuksen peruste

Ohjaava lainsäädäntö ja määräykset sekä asiakkaan etu

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: www.tampere.fi/tietosuojaselosteet sekä kaupungin Kirjaamosta.

