

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 126

### Järvensivunpuiston, Turjanpuiston, Turjanpuistikon ja Soininpuiston yleissuunnitelmat

TRE:235/10.03.04/2024

Valmistelija / lisätiedot:  
Viinanen Marika

#### Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Anna Levonmaa, puh. 040 139 9288, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 1241 626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Nurminen Mikko, Johtaja

#### Päätösehdotus

Järvensivunpuiston, Turjanpuiston, Turjanpuistikon ja Soininpuiston yleissuunnitelmat hyväksytään kustannusarvioineen rakennussuunnittelun pohjaksi.

#### Kokouskäsitely

Marika Viinanen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

#### Perustelut

Suunnitelma koskee neljää Järvensivun alueella sijaitsevaa puistoa rajautuen lidesranta-kadun, Turjankadun, Tiirantaipaleen ja junaradan väliseen alueeseen. Puistojen suunnittelu koskee peruskorjausta, ja pääasiallinen kohde on Järvensivunpuisto, joka toimii aluepuistona. Puistojen suunnittelussa ja toteutuksessa hyödynnetään kestävän ympäristörakentamisen periaatteita ja tuetaan luonnon monimuotoisuutta. Lisäksi toimintoja parannetaan ja keskitetään Järvensivunpuistoon.

#### *Järvensivunpuisto*

Järvensivunpuistossa uusitaan leikkipaikka; huonokuntoiset välineet poistetaan ja tilalle tulee uusia monipuolisempia leikkivälineitä. Hyväkuntoiset vanhat välineet säilytetään tai siirretään leikkialueella uuteen paikkaan. Hiekkakentälle pystytetään päätyaidat ja kentän etelälaidalle matalampi aita rajaamaan ohimenevää kulkua puiston läpi. Kentän valaistus uusitaan. Kentän luoteispuolelle on suunniteltu valaistukuntoilupaikka painopakallisilla kuntoiluvälineillä. Puiston keskiosaan istutetaan kukkivia puita ja muuta kukkivaa kasvillisuutta, sekä lisätään riippukeinuja ja aurinkotuoleja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Huonokuntoisia puita ja vieraslajeja poistetaan. Puiston reunojen nurmialueita luonnonmukaistetaan ja muutetaan niityiksi. Niittyalueille muotoillaan matalia maisemakumpareita paikalta saaduilla massoilla. Järvensivunpuiston kunnossapitoluokat ovat toiminnallisilla alueilla R2, nurmialueilla R3 sekä niityillä A3.

#### *Turjanpuistikko*

Turjanpuistikon kasvillisuutta monipuolistetaan kukkivilla puilla ja nurmialueita muutetaan niityiksi. Puiston keskelle muotoillaan matalia maisemakumpareita, joiden ympärille uudet puut istutetaan ja niittyalueet kylvetään. Puiston valaisimet uusitaan. Turjanpuistikon kunnossapitoluokka on R3, niittyalueen luokka on A3.

#### *Turjanpuisto*

Turjanpuiston vanha leikkipaikka puretaan leikkipaikkaohjelman mukaisesti. Jatkossa Järvensivunpuiston monipuolistuva leikkipaikka palvelee koko Järvensivun alueen leikkipaikkatarpeita. Turjanpuiston vanhan leikkipaikan tilalle perustetaan kuiva niitty ja istutetaan kukkivia puita. Puiston penkit säilytetään ja siirretään käytävän laidalle. Puiston valaisimet uusitaan. Turjanpuiston kunnossapitoluokka on R3, niittyalueen luokka on A3.

#### *Soininpuisto*

Soininpuisto säilyy jatkossakin luonnonmukaisena viheralueena, jonka länsiosa on varattuna palstaviljelykäyttöön. Soininpuiston puistoraitin ympäristö siistitään ja raitin varrelle istutetaan puita parantamaan etelä-pohjoissuuntaista ekologista yhteyttä. Soininpuiston kunnossapitoluokka on R4.

Puiden, istutusten, toimintojen, valaisinten, kalusteiden ja varusteiden sijaintipaikat, mallit ja määrät ovat ohjeelliset ja ne tarkentuvat rakennussuunnittelun aikana. Kunnossapitoluokat ovat alustavia ja tarkentuvat parin-kolmen kasvukauden aikana.

Neljää puistoa koskeva yleissuunnitelmaluonnos oli nähtävillä 11.–25.3.2024 kaupungin nettisivuilla ja puistossa. Saadut palautteet ja niihin laaditut vastineet on koottu aihepiireittäin erilliseen liitteeseen. Alkuperäiset palautteet on koottu yhdeksi palauteliitteeksi, joka näkyy yhdyskuntalautakunnan jäsenille. Liite sisältää henkilötietoja ja sen verkkojulkisuutta on rajoitettu.

Palautteen seurauksena tehtiin välinemuutos kuntoilualueelle, poistettiin istutettavaa puustoa Soininpuistossa ja muutettiin pensasistutukset Turjanpuistossa.

Neljän puiston peruskorjauksessa käsiteltävää pinta-alaa on yhteensä noin 3,1 hehtaaria.

Puistojen yleissuunnitelman kustannusarvio on yhteensä 393 000 euroa. Siitä muodostuu neliökustannus noin 12,7 euroa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Yleissuunnitelmassa yhdistettynä esitetyt piirustukset ovat numeroiltaan 18/22435/2, 18/22436/2, 18/22437/2 ja 18/22438/2.

Puistojen rakentaminen ajoittuu vuosille 2024 - 2025.

### **Tiedoksi**

Palautteen antajat, Marika Viinanen, Anna Levonmaa, Timo Koski, Janne Syrjä, Kirsi Mäntysaari-Ukkola, Tarja Nikupaavo-Oksanen, Titta Holmala-Kylmäkoski (Tampereen Infra), Maria Virta (Tampereen Infra)

### Liitteet

1 Liite Yla 2.5.2024 Järvensivunpuiston, Turjanpuiston, Turjanpuistikon ja Soininpuiston yleissuunnitelmat

2 Liite Yla 2.5.2024 Palautekooste ja vastineet, Järvensivun neljä puistoa

3 Liite Yla 2.5.2024 Alkuperäiset palautteet

(Verkkojulkisuus rajoitettu)

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 7.5.2024 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 7.5.2024

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Tampere  
07.05.2024

Jonna Koivumäki  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## Valitusosoitus

§126

## Valitusosoitus

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.