# Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen /

# Terminating a place in early childhood education and care

*(Lomake palautetaan varhaiskasvatuspaikkaan / Return the form to the early childhood centre)*

Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen lopettaa hoitosuhteen ja varhaiskasvatuspaikan myöntämispäätös raukeaa. Myös mahdollisesti aikaisemmin tehdyt siirtohakemukset toiseen yksikköön peruuntuvat irtisanomisilmoituksen perusteella.

Mikäli perheelle tulee hoidontarve irtisanomisen jälkeen, on uusi hakemus varhaiskasvatukseen jätettävä viimeistään neljä kuukautta ennen hoidon toivottua alkamispäivää. Jos varhaiskasvatuksen tarve johtuu työllistymisestä, opinnoista tai koulutuksesta eikä hoidon tarpeen ajankohtaa voi ennakoida, on varhaiskasvatuspaikkaa haettava mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään kaksi viikkoa ennen kuin lapsi tarvitsee hoitopaikan.

*Terminating the placement in early childhood education and care will end the care relationship as well as the placement decision. Any transfer applications to another unit that may have previously been filed will also be deprecated by the termination.*

*If a new need for care surfaces in your family after termination, a new application for early childhood education and care should be filed no later than four months before the desired date for beginning care. If the need for early childhood education is due to employment, studies or training, and it has not been possible to anticipate the need for care, an early childhood education place must be sought as soon as possible – however, no later than two weeks before the child needs the place.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Viimeinen päivä varhaiskasvatuksessa** |  | / |  |  |  |
| ***Last day of ECEC:*** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lapsen nimi / *Child's name*** | **Henkilötunnus / *Personal ID*** | **Varhaiskasvatuspaikka /** ***Place of ECEC*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tampere** |  | / |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **Huoltajan tai avio- / avopuolison allekirjoitus allekirjoitus** |  | **Puhelin** |
|  |  |  |  |  |  |  | **Signature of guardian or spouse/partner** |  | **Telephone** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Päiväkodin merkintöjä:** |  |
| Vastaanottaja:  |  |  |
| Päiväys:  |  | / |  |  |  |  |
|  |