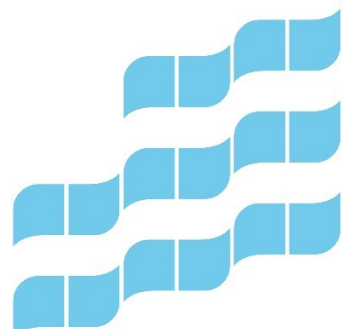


KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA

LUKUVUOSI: 2023-2024

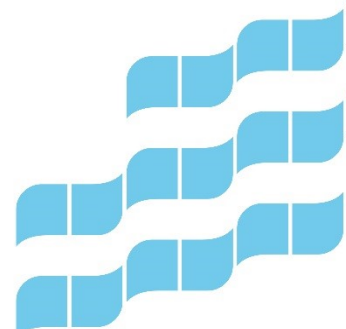
KOULU: WIVI LÖNNIN KOULU

Lukuvuosisuunnitelma palautetaan RehtoriTEAMSiin koulun omaan Lukuvuosisuunnitelma- kansioon.
Tallenna pdf- tiedostona oman koulun nimellä



SISÄLLYS

1.	Koulun perustiedot.....	4
1.1.	Lukuvuosisuunnitelman käsittelyt.....	4
1.2.	Johtamisjärjestelmä.....	5
1.3.	opettajat ja muu henkilöstö	7
1.4.	YS- aika	10
1.5.	Työhyvinvointi	11
2.	Opetuksen yleinen järjestäminen	14
2.1.	Oppitunnit, ruokailu, välitunnit ja -valvonnat	14
2.2.	Koulun toimintakalenteri.....	19
2.3.	Koulun ulkopuolella annettava opetus.....	21
2.3.1.	Opintoretket ja leirikoulut	22
3.	Lukuvuoden pedagoginen toiminta	23
3.1.	VUOSISUUNNITELMAN PAINOPISTEET.....	23
3.2.	Monialaiset oppimiskokonaisuudet	26
3.3.	koulun opetussuunnitelmalliset painotukset	26
3.4.	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	28
3.5.	Ekososiaalinen sivistys.....	30
3.6.	Kestävä tulevaisuus -suunnitelma	31
3.7.	Lupa liikkua Lupa harrastaa	33
3.8.	Taidekaari	34
4.	Oppimisen tuki	34
4.1.	Kolmiportainen tuki.....	34
4.1.1.	Pedagogisen tuen tiimin toiminta.....	36
5.	Toiminnan arviointi ja kehittäminen	37
5.1.	Koulun itsearviointi.....	37
	37
5.1.1.	Yhteisöllisyyden ja osallisuuden toimintakulttuurin portaat	37



5.1.2.	Lukemisen edistäminen	38
5.2	Oppimisen arviointi	39
6.	Oppilaiden osallisuus.....	40
6.1.1.	Oppilaskuntatoiminta	41
7.	Nivelvaiheiden toimintamalli	42
8.	Opiskeluhoolto	44
9.	LIITTEET	45

Perusopetusasetus 9 mom 1

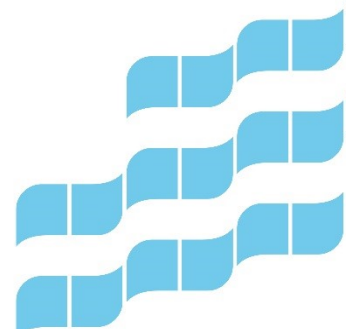
Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

OPS 1.2

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.⁸

Ohjeistus:

Kappaleiden alussa on ohjaavia kysymyksiä, joihin on tarkoitus vastata. Kappaleisiin on myös lisätty johdantotekstejä sekä linkkejä Taskussa oleviin Tampereen kaupungin yleisiin ohjeistuksiin ja ne toimivat apuvälineinä suunnitelman tekijöille.



1. KOULUN PERUSTIEDOT

Wivi Lönnin koulu, luokat 1-9, ranskankielinen esiopetus

Aleksanterin koulutalo
Hallituskatu 26
33200 Tampere

Pyynikin koulutalo
Hämeenpuisto 34
33200 Tampere

Rehtorit

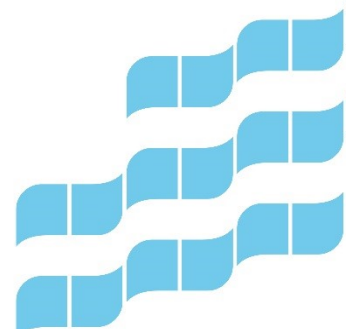
- Mika Luukkanen, rehtori, 0401495145
- Markku Rissanen, apulaisrehtori, 0407763771
- Auli Siipola, apulaisrehtori, 0417303576

1.1. LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELYT

Aihe	Kokous pvm ja pykälä
Käsitelty henkilökunnan kanssa	19.9.2023 ja 26.9.2023
Rehtorin päätöspöytäkirja ja pykälä	4.10.2023 §44
Rehtorin allekirjoitus	4.10.2023
Koulun opetussuunnitelman viimeinen hyväksymispäivämäärä	19.12.2022 §10
Käsitelty vanhempainyhdistyksen kanssa	lokakuu 2023
Tarkistus johtotiimin toimesta	26.9.2023

Lukuvuosisuunnitelmaan liittyvien suunnitelmien käsittelyt lukuvuoden aikana. Suunnitelmat löytyvät TEAMSin muut suunnitelmat- kansioista. Jokainen koulu tallentaa muut suunnitelmat koulun omaan kansioon.

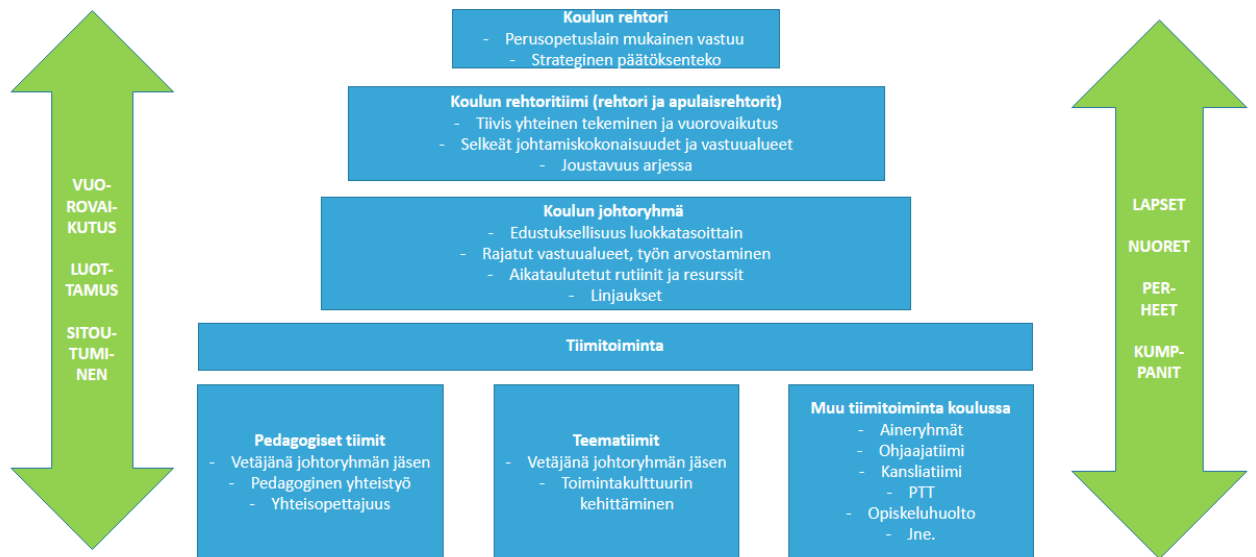
Aihe	Kokous pvm
Perusopetuksen järjestysäännöt	7.8.2023
Turvallisuussuunnitelma	8.8.2023



Ohjaussuunnitelma	7.8.2023
AP-IP suunnitelma	28.9.2023
Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma	7.8.2023
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma	7.8.2023
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	7.8.2023
Tutoropettajamalliin tutustuminen	19.9.2023 ja 26.9.2023
Poissaoloihin puuttumisen malliin tutustuminen	19.9.2023 ja 26.9.2023

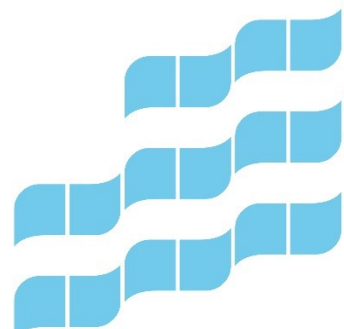
1.2. JOHTAMISJÄRJESTELMÄ

Organisaatiorakenne



Johtoryhmä:

Jaana Alajoki, tuen pedagoginen tiimi
 Jyri Peltola, 8. lk pedagoginen tiimi
 Marianne Silvast, 1-2 lk pedagoginen tiimi
 Tea Talonen-Lähdeniemi 9. lk pedagoginen tiimi
 Tanja Töyrylä-Kannisto 3-4 lk pedagoginen tiimi
 Anne Vacher, kaksikielinen opetus
 Minna Wallin, 7. lk pedagoginen tiimi



Susanna Wilska, 5-6 lk pedagoginen tiimi, vastuuopettaja

Teematiimit:

Tulevaisuustiimi, pj Jaana Alajoki
Mediatiimi pj Talonen-Lähdeniemi Tea
Kulttuuritiimi pj Töyrylä-Kannisto Tanja
Turvallisuuustiimi pj Wallin Minna
Liikuntatiimi pj Peltola Jyri
Tyhy-tiimi pj Wilska Susanna
Kaksikielisen opetuksen tiimi pj Vacher Anne
Eteläpuisto-tiimi pj tarkentuu

Tulevaisuustiimi:

- **Jaana Alajoki**, Anttila Mervi, Harmes Nina, Jortikka Sanna, Köpsi Vilma, Numminen Anna-Mari, Tyynelä Elena, Ahonen Niina, Mutila Jorma

Mediatiimi:

- Lekkermäki Timo, Horila Reetta, Marttinen Ilkka, Kallio Päivi, Karikallio Harri, Rasi Alena, Niemensivu Toni, **Talonen-Lähdeniemi Tea**

Kulttuuritiimi

- Kivimäki Hanna, **Töyrylä-Kannisto Tanja**, Erikson Marja-Hilppa, Kujala Pirjo, Liimola Katri, Pihlaja Sanni, Prusi Satu, Kivivuori Jouni, Nissi Aino

Turvallisuuustiimi

- Hannula Marja, Tuomi-Pesonen Jenita, Lehtinen Niina, Kujanpää Lauri, Leinonen Sirkku, Piilonen Heli, Rintala Minna, Selin Milja, Vainio Marianne, **Wallin Minna**, Järviniemi Antti, Torhola Maija

Liikuntatiimi

- Uusitalo Terhi, Peltonen Mira, Kiviranta Julia, Kaitajärvi Petra, Haljoki Miika, Mikkela Ilona, Välipirtti Viljami, Flinck Timo, **Peltola Jyri**

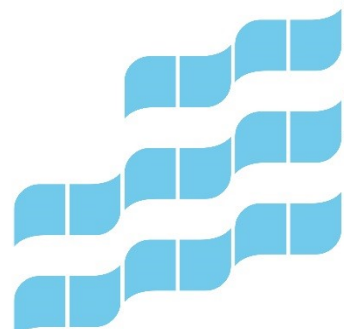
Tyhy-tiimi

- Halén Emma, Pelli Tomi, Ali-Löytty Marika, **Wilska Susanna**, Vallenius Heini, Hellstén Satu, Viinikainen Johanna, Virolainen Anne, Hakanpää Hermanni

Kaksikielisen opetuksen tiimi

- Ecrepont Isabelle, Sinivuori Laura, **Vacher Anne**, Liljeroos Anna, Kaario Jenni, Shemshura Anna, Sandras Patricia, Blomqvist Elina, Hauger Jean-Philippe, Kieffer-Huittinen Emmanuelle

Eteläpuisto-tiimi



- Silvast Marianne, Suikkanen Ritva, Mikkola Samuli, Rimpelä Kaisa, Tulasalo Jarmo

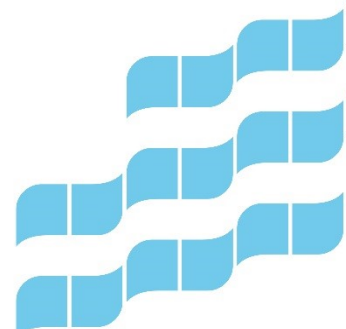
1.3. OPETTAJAT JA MUU HENKILÖSTÖ

- Opettajien, ohjaajien, kouluvalmentajien, muun henkilökunnan nimet.

Luokanopettajat	vastuuluokka
Ecrepont Isabelle	0R
Silvast Marianne	1A
Kivimäki Hanna	1B
Sinivuori Laura	1R
Ahonen Niina	2A
Suikkanen Ritva	2B
Vacher Anne	2R
Mikkola Samuli	3A
Uusitalo Terhi	3B mu
Peltonen Mira	3C
Liljeroos Anna	3R
Ali-Löytty Marika	4A
Tyynelä Elena	4B mu
Töyrylä-Kannisto Tanja	4C
Kaario Jenni	4R
Tulasalo Jarmo	5A
Hannula Marja	5B
Shemshura Anna	5R
Lekkermäki Timo	6A
Horila Reetta	6B
Sandras Patricia	6R
Tuomi-Pesonen Jenita	resurssiopetus
Wilska Susanna	6R, MU

Erityisopettajat ja erityisluokat

	tehtävä
Vallenius Heini	EO, 3-5 luokat
Hellstén Satu	EO, 6-7 luokat, koordinointi
Rimpelä Kaisa	EO, 0-2 luokat
Jaana Alajoki	EO, 7-9 luokat
Anttila Mervi	EO, ote



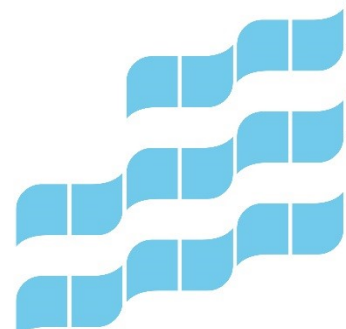
Lehtinen Niina	ELO 1-3 D
Kiviranta Julia	ELO 3-4 D
Marttinen Ilkka	ELO 5-6 D
Kaitajärvi Petra	ELO 7I
Hakanpää Hermann	ELO 8-9 H
Niemi Terhi	ELO, resurssiopetus

Aineenopettajat

Blomqvist Elina
 Erikson Marja-Hilppa
 Flinck Timo
 Halén Emma
 Haljoki Miika
 Harmes Nina
 Hauger Jean-Philippe
 Jortikka Sanna
 Kallio Päivi/Jenni Kokkarinen
 Karikallio Harri
 Kieffer-Huittinen Emmanuelle
 Hujanen Mikko
 Kokkarinen Jenni
 Kujala Pirjo
 Kujanpää Lauri
 Köpsi Vilma
 Leinonen Sirkku
 Liimola Katri
 Mikkela Ilona
 Mutila Jorma
 Niemensivu Toni
 Numminen Anna-Mari
 Pelli Tomi
 Peltola Jyri
 Pihlaja Sanni
 Piilonen Heli
 Prusi Satu
 Rasi Alena
 Rintala Minna

opetettavat aineet

RA, alakoulu
 AI, S2, 9C
 LI
 OPO
 MA,FY,KE, 7C
 OPO
 MA,FY,KE, ranskankiel. 9D
 BG, GE
 AI, 9E
 MA,FY,KE
 RA, TE, ranskankiel. 8D
 MA,FY,KE
 AI, 9E
 EN, RA
 TN
 TS, KO, 7G
 S2, alakoulu
 EN, SA
 LI, TE, 8E
 HI, YH
 MA,FY,KE, 8A
 HI, YH, 7F
 MU, 7H
 UE, ET, 8F
 EN, 7B
 AI, S2
 EN, RU, 9A
 EN, SA, alakoulu
 EN, alakoulu



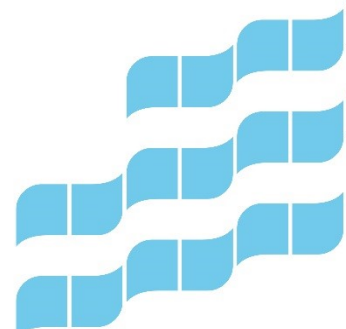
Salmi Ulla / Virolainen Anne	KO
Selin Milja	MA, FY, KE, 9B
Talonen-Lähdeniemi Tea	KO, 9F
Torhola Maija	KU, 7A
Vainio Marianne	RU, EN, 8B
Wallin Minna	BG,GE, 7D
Viinikainen Johanna	AI, 7E
Välipirtti Viljami	TE, LI, 8C

**Koulunkäynninohjaajat,
kouluvalmentajat**

Alamettälä Marja-Leena	3-4 D erityisluokka
Appelblom Krista	1-2 D erityisluokka
Atig Sihem	ranskalais-suomalainen
Rintamäki Elli-Noora	7I erityisluokka
Grönros Tiia	ranskalais-suomalainen
Järviniemi Antti	kouluvalmentaja
Kallioniemi Niina	1A
Keskinen Tiia	2A/2B
Kirkkomäki Pia	1-2 D erityisluokka
Lehtonen Mika	3-4 D erityisluokka
Marjomaa Saara	OR
Mäki-Mantila Päivi	2A/2B
Nikander Leena	8-9 H erityisluokka
Nissi Aino	kouluvalmentaja
Partanen Joonatan	4A
Raipala Katja	1B
Rasimäki Julia	5-6 D erityisluokka
Ruuska Sami	5-6 D erityisluokka
Toivonen Päivi	3-4 D erityisluokka
Binaud Charlotte	7-9Ik

Vahtimestarit

Ingreus Harri	vahtimestari ma ja pe
Rantala Timo	vastaava vahtimestari



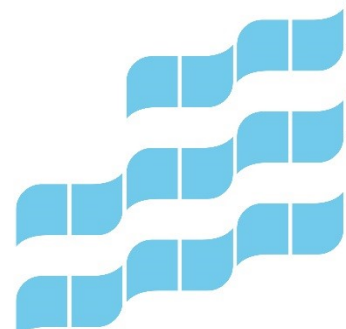
Oppilashuollon henkilöstö	tehtävä, Pirha
Ojaluoma Tia-Maria	koulupsykologi 0-9
Oksanen Laura	koulupsykologi, R 0-6 luokat
Juntunen Mari	koulukuraattori 0-4
Huhtiniemi Katja	koulukuraattori 5-9
Ohramaa Terhi	kouluterveydenhoitaja 7-9
Häkkinen Minna	kouluterveydenhoitaja 1-6

1.4. YS- AIKA

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä.

Aihe	Laskentaperuste	h/vuosi	Toteuma
Kokoukset, luokka-astetiimit ja aineryhmät, tiimit		38	38
Arviointi- ja oppimiskeskustelut	yksi oppimiskeskustelu= 20min	10	10
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake, yhteiset koulutukset esim. arviointimestari		22	22
Muu kodin ja koulun välinen yhteistyö		20	20
Sitomaton YS- aika		30	30
YHTEENSÄ		120	120

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanvalvojan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea ys-aikaan kuuluvaksi.

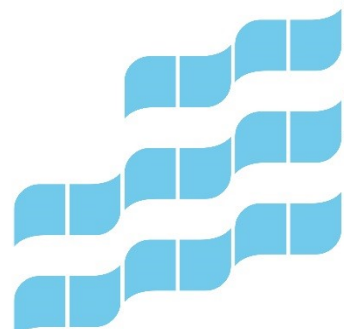


**YS-
kalenteri
2023-
2024**

Päivä	Aihe
15.8.	Pedagogiset tiimit
22.8.	Opekokous alakoulu, Aineryhmät yläkoulu
29.8.	Opekokous yläkoulu, Aineryhmät alakoulu
5.9.	Teematiimit
12.9.	Pedagogiset tiimit
19.9.	Opekokous alakoulu, Aineryhmät yläkoulu
26.9.	Opekokous yläkoulu, Aineryhmät alakoulu
3.10.	Koulupolkutiimin yhteinen koulutusiltapäivä
10.10.	Pedagogiset tiimit
17.10.	Syysloma
24.10.	Opekokous yhteinen
31.10.	Teematiimit
7.11.	Opekokous alakoulu, Aineryhmät yläkoulu
14.11.	Opekokous yläkoulu, Aineryhmät alakoulu
21.11.	Oppimiskeskusteluille mahdollisuus
28.11.	Pedagogiset tiimit
5.12.	Itsenäisyyspäivän juhla, ei YS-aikaa
12.12.	Opekokous
19.12.	Joulukahvit

1.5. TYÖHYVINVOINTI

Toimenpide	Koulun suunnitelma
Työssä jaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen	Ks. alla



<p>Työyhteisötaitojen kehittäminen (nosto Kunta10)</p>	<p>Tutustukaa Kaupungin eettisiin toimintaperiaatteisiin: Eettiset pelisäännöt.</p> <p>Kaupungin eettisten pelisääntöjen uudelleen lanseeraus koulujen lukuvuoden aloituksen suunnittelupäivissä. Vuonna 2017 laadittuja eettisiin toimintaperiaatteisiin tehtiin tarkennuksia liittyen tasa-arvoon ja työyhteisön keskinäisen ymmärryksen rakentamiseen. Rehtorit vastaavat asian käytännön toteuttamisesta lukuvuonna 2023 – 2024. Esimerkiksi: Laatkaa henkilöstön huoneentaulu, jossa kuvaatte, mitä periaatteet 1-4 tarkoittavat työyhteisössänne.</p>
--	---

1.5.1 Työhyvinvoinnin tekijät

- Yhteiset pelisäännöt

Työhyvinvointi perustuu yhteisölliseen työnhallintaan. Koulun henkilökunnan pelisäännöt ovat:

Pidä kiinni aikatauluista.

Huolehdi siitä, että yhteiset tilat pysyvät järjestyksessä.

Kunnioita kaikkia kouluyhteisön jäseniä.

Tiedota riittävästi ja ota selvää.

Koulussa työskennellään yhdessä, ei yksin.

- Johtaminen

Koulun esimiestyö painottuu palvelemaan johtamiseen. Perustehtävän löytäminen ja oleelliseen keskittyminen ovat johtamisen keskeisiä tavoitteita. Henkilöstöltään ja oppilasmäärältään suuri kouluyksikkö vaatii jatkuvaa huomiota yleisen struktuurin yläpidossa. Siitä huolimatta rehtorit pyrkivät olemaan läsnä koulun arjessa.

- Ammatillisuus

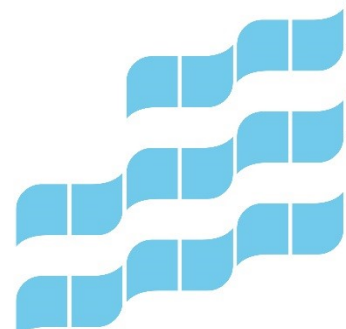
Koulu on työpaikka. Joudumme päivittäin kohtaamaan ristiriitaisia odotuksia oppilaiden, huoltajien sekä muun yhteiskunnan taholta. Ammatillisuus auttaa kohtaamaan näitä ristiriitoja. Ammatillisuus on myös tuki oman työn ja opetuksen kehittämisessä.

- Työn merkitys

Opetustyö on tehtävä, missä henkilökohtaiset ominaisuudet, ihanteet ja auttamishalu kohtaavat. Työn mielekkäisyys syntyy näiden toteuttamisesta. Erityisenä haasteena on löytää ratkaisuja ristiriitaan oppilasta arvostavan turvallisen aikuisen ja rajojen antajan välillä.

- Sujuva työ

- Yhteinen käsitys perustehtävästä vähentää ristiriitoja arjessa. Pyrimme löytämään kaikkia palvelevia ratkaisuja arjen kysymyksiin. Tämä edellyttää jatkuvaa keskustelua, joustavaa suhtautumista muuttuviin olosuhteisiin sekä toisia kunnioittavaa kohtaamista arjen keskellä.



1.5.2 Ammatillinen käyttäytyminen työhyvinvoinnin tekijänä

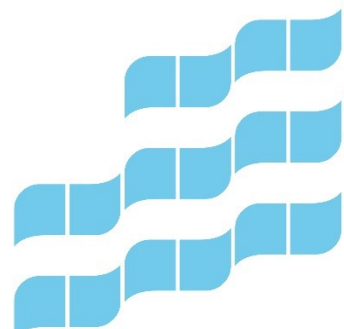
- Arvostan itseäni ja toista ihmisenä sekä ammattilaisena.
- Ylläpidän positiivista ilmapiiriä ja asennetta työhön.
- Hoidan omat työtehtävät vastuullisesti.
- Sitoudun yhteistyöhön.
- Pidän yllä työkykyäni ja kehitän omaa tietotaitoani.
- En puhu toisesta pahaa enkä manipuloi, vaan huolehdin omalta osaltani rakentavasta keskustelukulttuurista.

1.5.3 Johtaminen työhyvinvoinnin tekijänä

- Kohtelen työntekijöitä oikeudenmukaisesti ja tasapuolisesti.
- Huolehdin yhteisten pelisääntöjen toteutumisesta.
- Tartun ajoissa tilanteisiin (sairastumiset, ylikuormitus, tulehtuneet työntekijäsuhteet)
- Annan rakentavaa palautetta ja kuuntelen.
- Johdan omalla esimerkilläni, ideoin ja kehitän.
- Otan ja annan vastuuta, luotan työntekijöihini.

1.5.3. Työyhteisön toiminta työhyvinvoinnin tekijänä

- Työympäristömme on terveellinen ja turvallinen.
- Pidämme työyhteisökokoukset säännöllisesti, tiedonkulku toimii.
- Käymme yhteisiä arvo- ja linjakeskusteluja, uskallamme käsitellä myös ristiriitoja.
- Työparit perehdyttävät uuden työntekijän työyhteisöömme.
- Ei jumiuduta, jos asialle ei voi tehdä mitään.

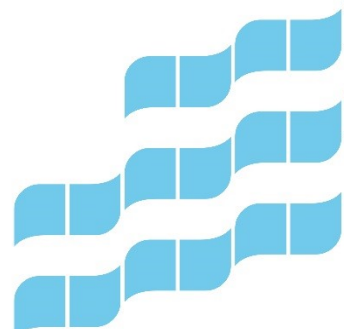


2. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

2.1. OPPITUNNIT, RUOKAILU, VÄLITUNNIT JA -VALVONNAT

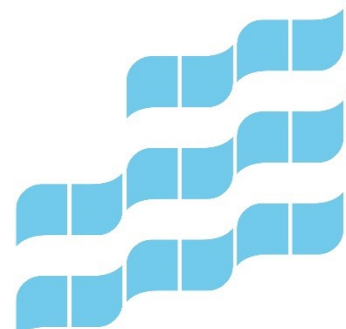
1. Ruokailuvuoro		2. Ruokailuvuoro
08.15-09.00		08.15-09.00
09.00-09.45		Välitunti 09.00-09.15
Välitunti 09.45-10.15		09.15-10.00 +5min siirtymä
10.15-11.15		10.05-10.50
Välitunti 11.15-11.30		Välitunti 10.50-11.15
11.30-12.15		11.15-12.15
Välitunti 12.15-12.30		Välitunti 12.15-12.30
12.30-13.15		12.30-13.15
Välitunti 13.15-13.30		Välitunti 13.15-13.30
13.30-14.15		13.30-14.15

Päivittäinen aikataulu 23-24/ Aleksanterin koulutalo



**Ruokailuaikataulu 2023-
2024/Aleksanterin koulutalo**

aika	maanantai			tiistai			keski viikko			torsta i			perja ntai			
	iso sali	HämP	Kabin.	iso sali	HämP	Kabin.	iso sali	HämP	Kabin.	iso sali	HämP	Kabin.	iso sali	HämP	Kabin.	
10:15		1-2D	1R/OR		1-2D	1R/OR		1-2D	1R/OR		1-2D	1R/OR		1-2D	1R/OR	10:15
10:20	2A			2A			2A			2A			2A			10:20
10:25		2B			2B			2B			2B			2B		10:25
10:30																10:30
10:35	2R			2R			2R			2R			2R			10:35
10:40			1A			1A			1A			1A			1A	10:40
10:45		1B			1B			1B			1B			1B		10:45
10:50	3R		4A	3R			3R			3R			3R			10:50
10:55		4B			4R			4R			4R			4R		10:55
11:00		4R	5R			5R						5R			5R	11:00
11:05	6R		eskarit	6R		eskarit	6R		eskarit			eskarit	6R		eskarit	11:05
11:10			eskarit			eskarit			eskarit			eskarit			eskarit	11:10
11:15			eskarit		6B	eskarit			eskarit			eskarit			eskarit	11:15
11:20	3A			3A			3A			3A			3A			11:20
11:25		3B	3-4D		3B	3-4D		3B	3-4D		3B	3-4D		3B	3-4D	11:25
11:30		3C			3C			3C			3C			3C		11:30
11:35	4B			4B			4B			4B		6R	4B			11:35
11:40			4C			4A										11:40
11:45		5B			5A			5A	4A		5A	4A		5A	4A	11:45
11:50	5A				5B		5R	5B			5B			5B		11:50
11:55		6B				4C			4C			4C			4C	11:55
12:00			5-6D	6A		5-6D	6A		5-6D	6A		5-6D	6A		5-6D	12:00
12:05					6B			6B			6B			6B		12:05
12:10																12:10



Pyynikin koulutalon oppitunnit

klo
8.15-9.00
9.15-10.00
10.15.-11.00
11.15-12.00 11.30-12.15
12.30-13.15
13.30-14.15
14.30-15.15
15.30-16.15

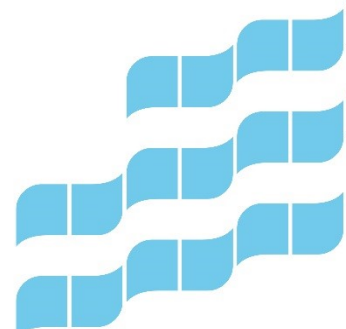
Pyynikin koulutalon ruokavuorot

Ruokailuvuorot I v 2023-2024

200 oppilasta /ruokailu 100 oppilasta / vuoro

RUOKAILU I	maanantai		tiistai		keskiviikko		torstai		perjantai	
	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä
11.00-11.20	7B	18	7A	18	7B	18	8B	19	7A	18
	8A	21	7B	18	8F	17	8E	20	7B	18
	8E	20	8A	21	9A	25	8F	17	9A	25
	9A	25	9A	25	9B	20	9F	18	9B	20
	8C	19	9B	20	7E	17	9D	23	7G	23
Vuoro a	Yhteensä	103	Yhteensä	102	Yhteensä	97	Yhteensä	97	Yhteensä	104
11.10-11.30	7C	18	7F	20	7F	20	7D	17	7C	18
	7D	17	8B	19	7G	23	9C	22	8F	17
	7G	23	8F	17	9E	23	9E	23	9C	22
	9F	18	9C	22	8C	19	7E	17	9D	23
	9B	20	9F	18	8E	20	7F	20	9F	18
Vuoro b	Yhteensä	96	Yhteensä	96	Yhteensä	105	Yhteensä	99	Yhteensä	98
Ruokailu I	YHTEENSÄ	199		198		202		196		202

RUOKAILU II	maanantai		tiistai		keskiviikko		torstai		perjantai	
	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä	Luokka	Oppilasmäärä
12.00-12.20	8B	19	7C	18	7H	23	7B	18	7H	23
	8F	17	7E	17	8A	21	7H	23	8A	21
	9C	22	7H	23	8B	19	8A	21	8B	19
	7A	18	9D	23	9D	23	8D	19	8C	19
	7E	17	9E	23	7A	18	9B	20	8D	19
	Yhteensä	93	Yhteensä	104	Yhteensä	104	Yhteensä	101	Yhteensä	101
12.10-12.30	7F	20	8D	19	7C	18	7A	18	7E	17
	9D	23	8E	20	7D	17	7G	23	7F	20
	9E	23	7D	17	8D	19	8C	19	7D	17
	7H	23	7G	23	9C	22	9A	25	8E	20
	8D	19	8C	19	9F	18	7C	18	9E	23
Vuoro b	Yhteensä	108	Yhteensä	98	Yhteensä	94	Yhteensä	103	Yhteensä	97
Ruokailu II	YHTEENSÄ	201		202		198		204		198
KAIKKI		400		400		400		400		400



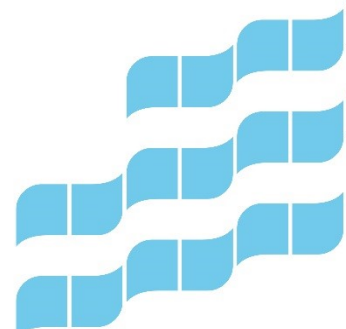
Pyynikin koulutalon valvonnat

Maanantai

Alkaa	Loppuu	Huone	Sijoitus	Opettaja	Luokat
09:00	09:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HalEm	
09:00	09:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KujPi	
10:00	10:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	MikIl	
10:00	10:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HauJe	
11:00	11:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	TalTe	
11:00	11:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	KarHa	
11:00	11:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	MutJo	
11:15	11:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	WalMi	
11:15	11:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	ViiJo	
11:15	11:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	AlaJa	
12:00	12:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	JorSa	
12:00	12:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	TorMa1	
12:00	12:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HujMi	
12:15	12:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	HalMi	
12:15	12:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	SelMi	
12:15	12:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	NieTo1	
13:15	13:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PiiHe	
13:15	13:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HarNi	
14:15	14:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PihSa	
14:15	14:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HalEm	

Tiistai

Alkaa	Loppuu	Huone	Sijoitus	Opettaja	Luokat
09:00	09:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PiiHe	
09:00	09:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	EriMa	
10:00	10:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PeUy	
10:00	10:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PeTo	
11:00	11:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	NieTo1	
11:00	11:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	VaiMa	
11:00	11:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	LiiKa	
11:15	11:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	NumAn	
11:15	11:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	KujLa	
11:15	11:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HujMi	
12:00	12:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	KujPi	
12:00	12:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	KieEm	
12:00	12:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	ViiJo	
12:15	12:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	AlaJa	
12:15	12:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HarNi	
12:15	12:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	WalMi	
13:15	13:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HalEm	
13:15	13:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KarHa	

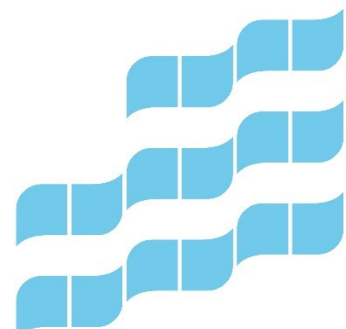


Keskiviikko

Alkaa	Loppuu	Huone	Sijoitus	Opettaja	Luokat
09:00	09:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	KalPä, KokJe, SiAr	
09:00	09:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	NumAn	
10:00	10:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HalMi	
10:00	10:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	MutJo	
11:00	11:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	ViiJo	
11:00	11:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HarNi	
11:00	11:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	TalTe	
11:15	11:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	PelJy	
11:15	11:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PelTo	
11:15	11:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KujLa	
12:00	12:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	KieEm	
12:00	12:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HujMi	
12:00	12:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KujPi	
12:15	12:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	AnnTi, ValVi1	
12:15	12:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	NieTo1	
12:15	12:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	SelMi	
13:15	13:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	LiiKa	
13:15	13:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	JorSa	
14:15	14:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HauJe	
14:15	14:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	EriMa	

Torstai

Alkaa	Loppuu	Huone	Sijoitus	Opettaja	Luokat
09:00	09:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	EriMa	
09:00	09:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	AlaJa	
10:00	10:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PelTo	
10:00	10:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KieEm	
11:00	11:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	KujLa	
11:00	11:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	WalMi	
11:00	11:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HauJe	
11:15	11:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	TorMa1	
11:15	11:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	TalTe	
11:15	11:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	HalMi	
12:00	12:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	NumAn	
12:00	12:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PruSa	
12:00	12:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PihSa	
12:15	12:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	KarHa	
12:15	12:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	MutJo	
12:15	12:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PiiHe	
13:15	13:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	PelJy	
13:15	13:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	JorSa	
14:15	14:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	KujPi	
14:15	14:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	LiiKa	

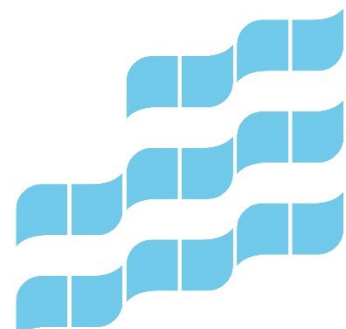


Perjantai

Alkaa	Loppuu	Huone	Sijoitus	Opettaja	Luokat
09:00	09:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	EriMa	
09:00	09:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	TorMa1	
10:00	10:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	TalTe	
10:00	10:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PruSa	
11:00	11:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	PelTo	
11:00	11:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	AlaJa	
11:00	11:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PruSa	
11:15	11:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	VirAn	
11:15	11:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	HalMi	
11:15	11:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PelJy	
12:00	12:15	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	HauJe	
12:00	12:15	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	MutJo	
12:00	12:15	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	PiiHe	
12:15	12:30	valv. ruokala valvonta ruokala	Valvonta	SeiMi	
12:15	12:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	VaiMa	
12:15	12:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	NieTo1	
13:15	13:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	Liika	
13:15	13:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KarHa	
14:15	14:30	valv. sisä valvonta sisä	Valvonta	JorSa	
14:15	14:30	valv. ulko+sisä valvonta ulko + sisä	Valvonta	KalPä, KokJe, SiAr	

2.2. KOULUN TOIMINTAKALENTERI

Milloin	Mitä	Missä
Elokuu		
Suunnittelupäivät 7-8.8.	Lukuvuoden aloitus	
1. koulupäivä 9.8. lukujärjestyksen mukaan 10.8.		
Vk 33 34	7.lk:n ryhmäyttäminen	SRK leirikeskus



Tiistai 29.8.	7.lk:n vanhempainilta	
---------------	-----------------------	--

Syyskuu

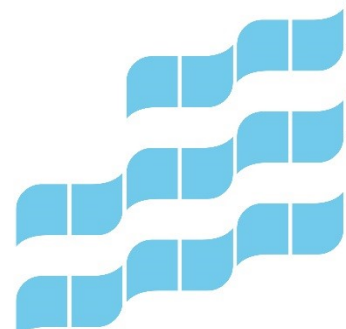
1.9.	Pyynikkipäivä	
Työelämäviikko 4.-8.9.	Business race	
5.9 klo 9-10	Yrittäjän päivä	5.-9. luokat
14.9.	7. lk ja 9. lk vanhempainilta	
vko 37	9. luokkien ryhmätykset	
vko 38	valokuvaukset	AK YK
28.-30.9.	Nälkäpäiväkeräys	AK YK
vko 39	8. luokkien ryhmätykset	

Lokakuu

2.10.-27.10.	9.lk:n tet	
vko 49	MLL työpajat yksilöllisyydestä yhteisöllisyyteen 7. lk	YK
6.10.	Kodin ja koulun päivä	AK
12.10.	taidepyykipäiviä	AK

Marraskuu

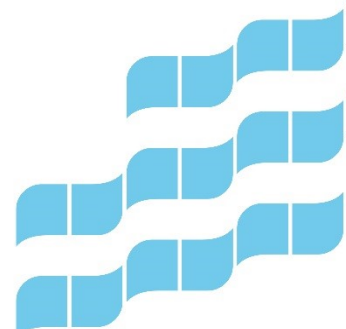
3.11.	Kodin ja koulun päivä	YK
-------	-----------------------	----



15.11.	8.lk:n Taidetestaajien ja taidekaaren teatteriesitys	
10.11.2023	Henkilökunnan pikkujoulut	
20.10.	Lapsenoikeuksien päivä	
21.11.	9. luokan Vaikuta! -päivä	
Joulukuu		
1.12.	Adventtiaamunavaus	YK
5.12.	Itsenäisyyspäivän lipunnosto ja juhlallisuudet 9. lk ja 5. lk järjestää	AK YK
Ke 13.12.	Lucia-kulkue	AK
Ti 19.12. Ja ke 20.12.	Alakoulun joululaaulajaiset	AK
21.12.2023	Joulujuhla	YK
22.12.2022	puuro, todistukset, koulupäivä 9-11 kaikilla	YK

2.3. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, taksvärkkipäivä, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

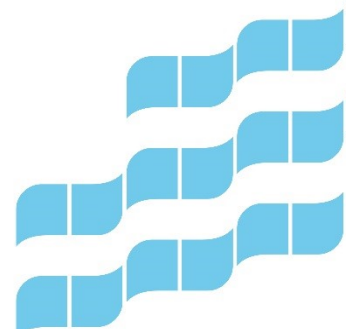


2.3.1. OPINTORETKET JA LEIRIKOULUT

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2023-2024 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2023 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Vuosiluokat 1 - 6

Vastuupettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte
Mira Peltonen, Samuli Mikkola, Terhi Uusitalo, Anna Liljeroos	3abcr	Huhti-touko 2024	1	Kunta / alue Suomessa
Isabelle Ecrepont, Anne Vacher, Anna Shemshura, Anna Liljeroos,	0R, 2R, 3R	marraskuu 2023 ?	1	Helsinki (Jules Verne-koulu)
Anna Shemshura	5R	Loka-joulukuu	1	Helsinki
Marja Hannula, Jarmo Tulasalo	5A,5B	Huhti-toukokuu	1	Kunta/alue Suomessa 200km säteellä.
Marianne Silvast, Hanna Kivimäki	1A,1B	Toukokuu 2024	1	Pirkanmaa
Ritva Suikkanen	2B	Toukokuu 2024	1	Tampereen seutu
Anna Shemshura/Sini Fabre	5R (21)	Toukokuu 2024	1	Kunta/alue Suomessa
Timo Lekkermäki/Reetta Horila	6A 29 6B 27 = 56	Huhtikuu 2024	1	Kunta/alue Suomessa
Anne Vacher	2R	Toukokuu 2024	1	Tampereen seutu / Pirkanmaa
Laura Sinivuori	2R	Toukokuu 2024	1	Tampereen seutu / Pirkanmaa



Vuosiluokat 7-9

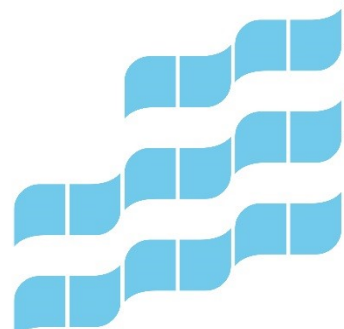
Vastuupettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte
Tea Talonen-Lähdeniemi	9a, b, c, d, e,f	Toukokuu 2024	1	Tampere ja lähialueet
Jorma Mutila ja Anna-Mari Numminen	Lakitieto 9. lk	Kevät 24	1	Helsinki eduskunta
Jorma Mutila ja Anna-Mari Numminen	Historian valinnainen 9.lk	Syksy 23 ja kevät 24	1	Helsinki ja Hämeenlinna
Satu Prusi, Ilona Mikkilä ja Antti Järviemi	8-9 luokat (Ranskaprojekti)	13.-23.2.24	1	Tampere ja lähialueet

3. LUKUVUODEN PEDAGOGINEN TOIMINTA

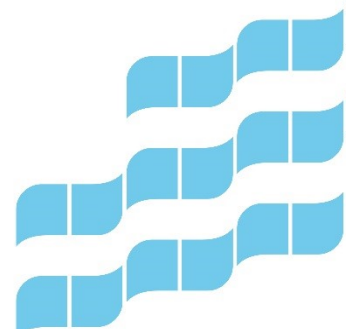
3.1. VUOSISUUNNITELMAN PAINOPISTEET

Sivistyspalveluiden vuosisuunnitelmasta perusopetukselle nostetut painopisteet lukuvuoteen 2023–2024:

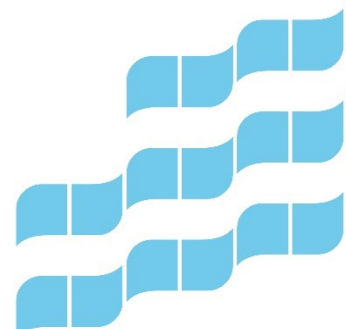
Toimenpide	Perusopetuksen ja koulun toimenpiteet
Yhdenvertaiset yksilöt	
Oppimisen tuen muotojen ja koulunkäynnin tuen vahvistaminen lähikouluperiaatteella.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa Oppimisen ja koulunkäynnin tuki
Lukutaidon tukeminen ja lukevaan elämäntapaan ohjaaminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 5.1.2 Lukemisen edistäminen.
Digitaalisen osaamisen tukeminen Uudet lukutaidot -ohjelman mukaisesti.	<p>Uudet lukutaidot ohjelman mukainen toiminta. Uudet lukutaidot</p> <p>Uudet lukutaidot näkyväksi Tampereella: UUL (google.com)</p> <p>Someturva: 4.-9.luokat opettajineen voivat hyödyntää digitaalista palvelua, joka neuvoo sosiaalisen median vastuullisessa käyttämisessä ja auttaa ongelmatilanteissa.</p>



Yhteisöllisyyden tukeminen	Yhteisöllisyyden tukeminen ja kouluvalmentajien hyödyntäminen sisältyy koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaan. Kouluvalmentaja osallistuu aktiivisesti yhteisölliseen työhön: välituntien aktivointi, pop up-tapahtumat, viikkotoiminnot (esim. Kaverikahvila), ryhmätykset, tukioppilastoiminnan järjestäminen
Suunnitelmien käyttöönotto: Oppilaanohjaussuunnitelma Kaupungin yhteinen opiskeluhoitosuunnitelma Esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma	Henkilöstö tutustuu suunnitelmiin
Tekevät yhteisöt	
Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri	Toimenpiteen kuvataan luvussa Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö .
Hiilineutraaleja tekoja	
Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa Ekososiaalinen sivistys
Tulevaisuuden edelläkävijyyttä	
Oppimistulosten vuosittainen seuraaminen ja hyödyntäminen kaupunki- ja koulutasoisesti.	Koulut teettävät Lukuseulan kaikilla 2., 4., 7. ja 9.luokan oppilailla. Tuloksia hyödynnetään 3. luokkien ja 7. luokkien muodostuksessa mahdollisuuksien mukaan sekä tuen resurssoinnissa (osa-aikaisen erityisopetuksen kohdentaminen, ohjaajatuen kohdentaminen, tukiopetuksen ym. Tuen muotojen kohdentaminen luokkatasolla).
DigiOne -toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton ja kehittäminen.	DigiOne:n käyttöönoton pilotointi alkaa Ahvenisjärven koululla aikaisintaan syyslokun jälkeen. Muiden koulujen DigiOnen käyttöönoton koulutuksen alkavat aikaisintaan kevätlukukaudella 2024. Järjestelmä otetaan käyttöön koko perusopetuksessa aikaisintaan lukuvuoden 2024-2025 alussa. https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/opetus suunnitelma/25561369/peru sopetus/tiedot
Asiakaskokemuksen parantaminen	
Tunne-, vuorovaikutus- ja turvataidot.	Tunne-, vuorovaikutus- ja turvataidot on sisällytetty osaksi ympäristöopin vuosiviikkotunteja. ½ vvo 4.lk ja ½ vvo. 6.lk. Tunne-, vuorovaikutus- ja turvataidot ovat osa ekososiaalista sivistystä.



	<p>Tunne-, vuorovaikutus- ja turvataitojen opetusmateriaali on koostettu koulujen käyttöön 4. ja 6.luokille.</p> <p>Ensimmäisellä ja toisella luokalla tehdään tiivistä yhteistyötä esiopetuksen kanssa. Lisäksi pyrimme ensimmäisellä luokalla säännöllisesti toteuttamaan kummitoimintaa neljännen luokan oppilaiden kanssa. Osalla luokista on käytössä viikoittain luokkapiiri. Minä-vihkon avulla harjoitellaan tunne- ja sosiaalisten taitojen arviointia sekä itsetuntemusta etenkin ensimmäisellä luokalla. Lapsia pyritään mahdollisimman paljon osallistamaan arjen toimintoihin. Erilaisia ryhmäyttämisleikkejä hyödynnetään säännöllisesti opetuksessa.</p> <p>Päivittäin arjessa jokainen opettaja ja henkilöstön jäsen mukaan lukien kouluvalmentaja kohtaa ja huomioi oppilaita ja antaa palautetta mm. vuorovaikutustaidoista. Luokanohjaajat käsittelevät oppilaiden kanssa Hyvän mielen käsikirjan avulla tunne- ja vuorovaikutustaitoja LO-tuokioissa. Kouluvalmentaja ja kuraattori pitävät tunnetaitoihin liittyviä ryhmiä koulupäivän aikana.</p> <p>Toimiva ja vastuullinen välituntivalvonta, sovittelutiimi, luokka-asteyhteistyö, ”koko koulu kasvattaa”</p> <p>Hyvän mielen taitomerkki, Nepsy-tuki ja materiaali, tunnekortit, turvataitokasvatus.fi, opettajien omat materiaalit</p>
Työntekijäkokemuksen vahvistaminen	
Mentoroinnin hyödyntäminen.	Koulujen henkilökunta on hyödyntänyt mentorointimallia.
Matalan kynnyksen konsultaation hyödyntäminen.	<p>Mihin ja miten matalan kynnyksen konsultaatiomallia aiotaan hyödyntää lv 23-24? ks. PowerPointin sivut 2 ja 3. PowerPoint-esitys (tamper.fi)</p> <p>Konsultoivien opettajien koulutukset: 04f5ca49-konsultoivien-opettajien-koulutukset.pdf (tamper.fi)</p>
Henkilöstön osaamisen kehittäminen vertaiskoulutus menetelmin.	<p>Ops-agenteista, kehittäjäopettajista ja konsultoivista opettajista on luotu yhteinen tutoropettajamalli, jota hyödynnetään oman osaamisen kehittämiseen.</p> <p>Tutor-opettajamallia tuodaan opettajille tiedoksi ja kannustetaan ottamaan yhteyttä heihin matalalla kynnyksellä. Koordinoiva erityisopettaja Satu Hellstén ja mentori Satu Prusi ovat esitelleet omaa toimintaansa.</p>



Yhteisöllisen toimintakulttuurin edistäminen koulun arjessa	ProKoulu -toimintamallia toteutetaan Ahvenisjärven, Vuoreksen ja Kämmenniemen koulussa. Nämä koulut informoivat muita kouluja mallista ja neuvovat käyttöönotossa.
---	--

3.2. MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Jokainen koulu pitää monialaisen oppimiskokonaisuuden omalla teemallaan.

Teema: Kestävä tulevaisuus	
toteutetaan Vko 21	<ul style="list-style-type: none"> - Sitran elämäntapatesti Elämäntapatesti Sitra Sitran sivuilla hyvää aineistoa, josta voi muokata (yläkoulu) eri oppiaineiden tarpeisiin - alakoululle ja yläkoululle Kestävä tulevaisuus Opetushallitus (oph.fi) hyvä pohjamateriaali

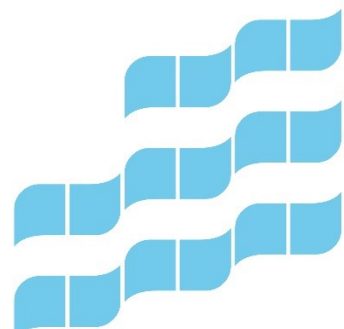
Kouluja varten on tehty erillinen MOK-teams opetusverkkoon, jonne voidaan viedä valmiita kokonaisuuksia ja jakaa ideoita. Teamsiin pääsee liittymään tällä koodilla ze468yq

3.3. KOULUN OPETUSSUUNNITELMALLISET PAINOTUKSET

Musiikkipainotus

Alakoulussa kaksi musiikkiluokkaa; 3B ja 4B (vuorotteluperiaate Pispalan koulun kanssa)

Yläkoulussa kuusi musiikkiluokkaa; 7G, 7H, 8E, 8F, 9E ja 9F



Tampereen ranskalais-suomalainen opetus / Kaksikielinen opiskelu

Wivi Lönnin koulu tarjoaa kaksikielistä opetusta ranskan ja suomen kielillä luokilla 0 - 9. Esiopetus on 95 prosenttisesti ranskaksi, alakoulun puolella opetuksesta puolet on ranskaksi ja puolet suomeksi, yläkoulussa opetus on noin 60 prosenttisesti suomeksi ja 40 prosenttisesti ranskaksi. Lisätietoa ranskan kielellisistä tavoitteista löytyy kaksikielisen opetuksen materiaalipankista:

[Tampereen kaupunki_perusopetus_kaksikieliset_julkaisut_PRINT-tiedostot - Google Drive](#)

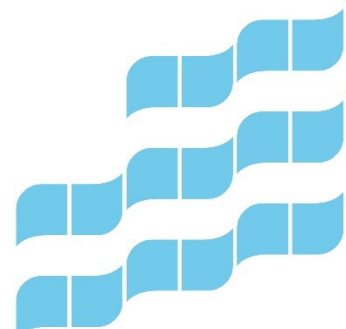
Ensimmäiselle luokalle hakeminen

Ranskalais-suomalaisen opetuksen esikoululaiset eivät siirry automaattisesti ranskalais-suomalaisen opetuksen 1. luokalle, vaan oppilaiden tulee läpäistä ranskan kielikoe. Kielikoe sisältää lasten ensimmäisten kuuden kuukauden aikana oppimia asioita. Tavoitteena on varmistaa, että lapset ovat oppineet tarvittavat taidot voidakseen seurata ranskankielistä opetusta ensimmäisellä luokalla. Arvioitavia osa-alueita ovat puheen ymmärtäminen, puhuminen ja vuorovaikutus. Kokeen läpäistäkseen on saatava yli 50 prosenttia pisteistä.

Aloittaminen ranskalais-suomalaisen opetuksen 1. luokalla edellyttää myös riittävää suomen kielen hallintaa, sillä puolet opetuksesta 1. luokasta lähtien on suomeksi. Tarvittaessa myös suomen kieli testataan.

Tuntijako ranskankielisten ja suomenkielisten tuntien välillä (R= Ranskaksi, S=suomeksi) - Répartition horaire français/finnois - 2023-2024

	R	1R	S	R	2R	S	R	3R	S	R	4R	S	R	5R	S	R	6R	S
ÄIDINKIELI		6	6		6	6		5	5		5	5		4	4		4	4
RANSKA	3	3		3	3		3	3		3	3		3	3		3	3	
MATEMATIIKKA	1	3	2	1	3	2	2	3	1	2	4	2	2	4	2	4	4	0
USKONTO / ET		1	1		1	1		2	2		1	1		1	1		1	1
MUSIIKKI	1	1		1	1		1	1		1	1		1	1		1	1	
KUVATAIDE	1	1		1	1		1	2	1	2	2		2	2		1	1	
KÄSITYÖ	1	2	1	1	2	1	2	2		1	2	1	1	2	1	1	2	1
LIIKUNTA	2	2		2	2		2	2		2	3	1	3	3	0	2	2	
HISTORIA													1	1	0	1	2	1
YHT EISKUNT AOPPI										1	1		0	1	1			
YMPÄRIST ÖOPPI	1	2	1	1	2	1	2	2	0	2,5	2		1	3	2	2	3	1,5
TOTAL	10	11	10	11	11	11	11	11	11	14,5	10	12	13	12	13	12	11,5	11,5
Suédois																		
Englanti							2			2			2			2		
TOTAL		21			21			24			26,5			27			27,5	
Professeur principal	Laura Sinivuori (s)			Anne Vacher (r)			Anna Liljeroos (s)			Jenni Kaario (r)			Anna Shemsura/Sini Fabre (r)			Patricia Sandras (r)		
Professeur secondaire	Anne Vacher (r)			Laura Sinivuori (s)			Anna Shemsura/Sini Fabre (r)			Anna Liljeroos (s)			Jenni Kaario (r)			Susanna Wilska (s)		
Professeur tertiaire													Emmanuelle Kieffer-Huttinen (r)					



Ranskalais-suomalaisen opetuksen tärkeät tapahtumat

Elo- ja syyskuu

- Ranskiksen piknikki (ranskiksen perheiden ja henkilökunnan yhteinen) - 21.8.2023
- DELF-diplomien jakotilaisuus (ranskalais-suomalaisen opetuksen 6.- ja 8.-luokkalaiset ja jo 9-luokan viime vuonna päättäneet) - 15.9.2023

Lokakuu

- Semaine du goût - Makuviikko (ranskalais-suomalainen opetus: Amurin päiväkodin Vilperit, Vesselit, eskarit + 1 & 2 luokat halutessaan)
- Grande Lessive de l'Art - Suuri taidepyykipäivä (Wivi Lönnin koulu, Amurin päiväkotiki, TYK, etc.) - 12.10.2023

Tammi- ja helmikuu

- Ääneenlukukilpailu – ensimmäinen kierros (ranskalais-suomalainen opetus ala- ja yläkoulu)
- Pääsykoe 1. luokalle siirtyville

Maalis- ja huhtikuu

- Ääneenlukukilpailu – toinen kierros (ranskalais-suomalainen opetus ala- ja yläkoulu)
- DELF-kielikoe
- Frankofonia-juhla 27.4.2024

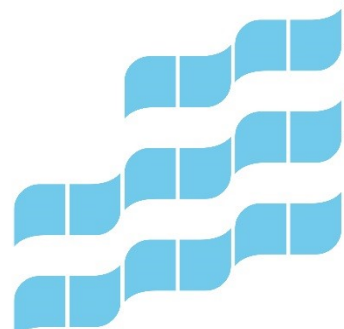
Toukokuu

- Palkinnot oppilaille, jotka suorittaneet ranskan lukudiplomin

3.4. ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖ

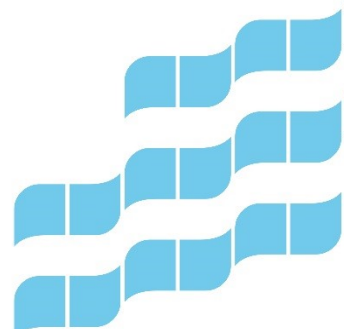
Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön arvioinnin pohjaksi on laadittu esi- ja alkuopetuksen kehittämisen portaat. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita yhteistyön edistämiseen. Portaat löytyvät liitekansiosta.

Mieti, millä portaalla olette tällä hetkellä kullakin osa-alueella. Aseta tavoitteet ja toimenpiteet portaalla pysymiseen tai seuraavan saavuttamiseen.



Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat

	Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)	Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
Toiminta	Porras 1 <ul style="list-style-type: none"> Säännöllistä yhteistyötä aloitetaan ja kehitetään. Kaikilla toimijoilla on käsitys toiminnan tavoitteista. 	Porras 2/Porras 3 <ul style="list-style-type: none"> Yhteissuunnittelua ja yhteistä toimintaa kehitetään ja lisätään asteittain. Yhteisestä toiminnasta pyritään tehdä monipuolista. Yhteistoimintaa toteutetaan säännöllisesti.
Oppimisryhmät ja lapsen tuki	Porras 1 <ul style="list-style-type: none"> Kaikki esiopetuksen ja ensimmäisen luokan oppilaat ovat mukana toiminnassa mahdollisuuksien mukaan. 	Porras 2 <ul style="list-style-type: none"> Toiminnan suunnitteluun osallistuu kaikki toimijat, myös veo, laaja-alainen erityisopettaja sekä muut ensimmäisen luokan opetukseen osallistuvat opettajat. Lapsen yksilölliset tarpeet otetaan huomioon lapsen pystyvyyden mukaan toiminnan suunnittelussa.
Toteutuksen moniammatillisuus	Porras 1 <ul style="list-style-type: none"> Kaikki ryhmän kasvattajat ja opettajat ovat mukana suunnittelussa. 	Porras 2/Porras 3 <ul style="list-style-type: none"> Mahdollistetaan kaikkien kasvattajien ja opettajien osallistuminen suunnitteluun sekä toiminnan toteutukseen. Yhteisöllisen ja yksilöllisen oppilashuollon yhteistyö.
Näkökulmia opetussuunnitelmaan	Porras 1 <ul style="list-style-type: none"> Sisällöt valitaan yhteistyössä kaikkien toimijoiden kanssa. 	Porras 2 /Porras 3 <ul style="list-style-type: none"> Etsitään esi- ja perusopetuksen oppimissuunnitelmista yhtymäkohtia, jotka ohjaavat toiminnan suunnittelua kohti ilmiökeskeistä oppimista.



		<ul style="list-style-type: none"> • Laaja-alaisen osaamisen kehittäminen huomioidaan toiminnassa.
--	--	---

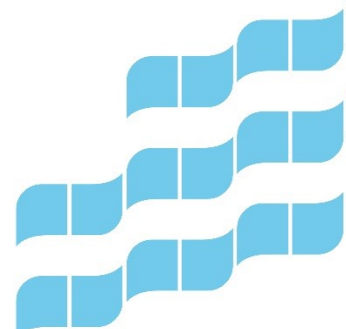
Kummiyhteistyö 1. ja 4. luokkien välillä (kivikoulu) sekä 0. ja 3. luokkien välillä (ranskalais-suomalainen opetus)

3.5. EKOSOSIAALINEN SIVISTYS

Tampereen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmasta:

Perusopetuksessa tunnustetaan kestävän kehityksen ja ekososiaalisen sivistyksen välttämättömyys, toimitaan sen mukaisesti ja ohjataan oppilaita kestävän elämäntavan omaksumiseen. Kestävän kehityksen ja elämäntavan ulottuvuudet ovat ekologinen ja taloudellinen sekä sosiaalinen ja kulttuurinen.

Ekososiaalinen sivistys	
<p>Miten koulun toiminnassa ilmenee vastuullisuus?</p> <p>Vastuullinen oppilas tuntee vastuuta siitä, miten hänen valintansa vaikuttavat luontoon, toisiin ihmisiin ja tuleviin sukupolviin.</p>	<p>Opetuksessa muistutetaan läpäisyperiaatteella erilaisten valintojen keskinäisriippuvuuksista oppilaiden ikätason mukaisesti. Tavoitteena on vastuullinen suhde lähiympäristöön ja maailmaan. Se rakentuu kohtuullisuudesta, myötätunnosta, tasavertaisesta vuorovaikutuksesta ja ymmärryksestä omasta vastuun merkityksestä erilaisia valintoja tehtäessä. Ohjataan ottamaan vastuuta luokkaympäristöstä, yhteisistä tiloista ja välineistä.</p>
<p>Miten koulun toiminnassa ilmenee kohtuullisuus?</p> <p>Kohtuullisuus on ymmärrystä maapallon rajallisista resursseista sekä taitoa erottaa tarpeet ja halut toisistaan: Minkä verran on riittävästi? Mitä tarvitaan vähemmän ja mitä enemmän hyvään elämään?</p>	<p>Ohjataan kulutuskriittiseen ajatteluun. Kannustetaan kierrättämiseen, hävikin vähentämiseen sekä ympäristöystävälliseen liikkumiseen. Lisäksi otetaan huomioon erilaisissa tilanteissa energian säästäminen. Keskustellaan hyvästä elämästä ja sen edellytyksistä.</p>
<p>Miten koulun toiminnassa ilmenee ihmistenvälisyys?</p> <p>Ihmistenvälisyydellä voidaan tarkoittaa esim. sitä, että haluamme kuulua yhteisöön ja sallimme yhteisöön kuulumisen myös toisille.</p>	<p>Tarjotaan kaikille yhteisiä tapahtumia ja mahdollisuuksia osallistua niihin tasavertaisesti. Tuetaan kaveritaitoja, vuorovaikutusta ja osallisuutta koulu yhteisön sisällä.</p>

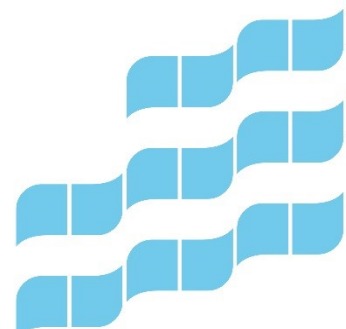


3.6. KESTÄVÄ TULEVAISUUS -SUUNNITELMA

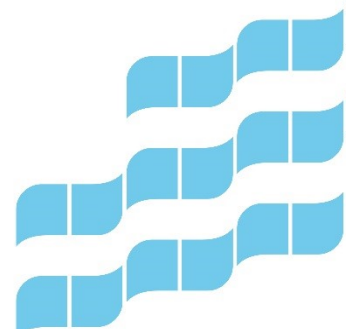
Kouluissa ekososiaalisen sivistyksen teema voi edistää esimerkiksi kestävä tulevaisuus -suunnitelman tai vihreä lippu -ohjelman mukaisien toimien kautta.

Johtoryhmä, Tulevaisuustiimi, oppilaskunta ja henkilökuntaa osallistamalla, ohjaa ja arvioi kestävään tulevaisuuteen tähtävää toimintaa.

Tampereen kestävä tulevaisuus –suunnitelma perusopetukselle 2021–2024			
Aihekokonaisuus	Arjen toteutus eri ryhmissä/oppiaineissa	Aikataulu, seuranta, vastuuhlot	Koulun toteutus
Luontosuhde ja ympäristönsuojelu	Luonnon monimuotoisuus 1–9.lk Miksi kasvisruokaa? 5–9.lk		Lähiympäristön hyödyntäminen opetuksessa.
Vastuullisuuteen kasvaminen	Jätteiden lajittelu ja kierrätys Veden ja sähkön säästäminen 1.–9.-luokat		Luokissa jatketaan pyrkimystä lajitella kartonki-, paperi-, muovi- ja sekajäte. Ongelmajätteet kerätään opettajanhuoneen astioihin/ yläkoulussa pannuhuoneeseen. Selvitetään, onko mahdollista hankkia koulutaloihin jätteidenlajittelupiste oppilaiden käyttöön (sekajäte, kartonki, paperi, lasi, metalli, muovi ja biojäte). Vanhempainyhdistyksen yhteistyönä järjestettävä



			<p>löytötavaroiden lajittelu ja kierrätys. Huomioidaan teemapäivät: Hävikkiviikko</p> <p>Älä osta mitään -päivä</p> <p>Earth Hour</p> <p>Maailman ylikulutuspäivä</p> <p>Alakoulun jokavuotinen Unicef -kävely</p>
Lasten-/ihmisoikeudet	Lasten- /ihmisoikeuksien perusteet 1–9-lk	10.12.2023 YK:n Ihmisoikeuksien päivä. Päivänavaus (oppilaat). 20.–26.11. Lapsenoikeuksien viikko	Huomioidaan jokaisen oppilaan mahdollisuus osallisuuteen kouluvalmentajan tuki.
Kulttuurinen moninaisuus, Kielet ja kielitietoisuus	Rasisminvastainen viikko 1–9.lk	18.3.-24.3 2024	<p>21.3. rasismin vastainen päivä. Päivänavaus (oppilaat) Monikulttuurisuus huomioidaan oppiaineissa ja opetuksessa hyödynnetään kulttuurien kirjoja (mm. ruoka- ja tapakulttuuri, musiikki, kuvataide, kirjallisuus). Oppiaineissa ohjataan oppilaita ymmärtämään suhde maailmaan kokonaisvaltaisesti ja vastuullisesti. Hyödynnetään kansalaisjärjestöjen vierailuja mahdollisuuksien</p>



			mukaan mm. Kestävään elämäntapaan ja aktiiviseen kansalaisuuteen liittyvissä asioissa.
--	--	--	--

3.7. LUPA LIIKKUA LUPA HARRASTAA

Suunnitelman pohjana ovat harrastamisen ja liikkumisen portaat:

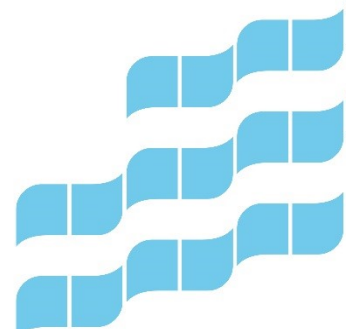
<https://opi.tampere.fi/lupaliikkualupaharrastaa/perusopetus/aktiivinenkoulu/harrastamisenjaliikkumisenportaat/>

Koulupolun kehittäjäopettajalta voi kysyä konsultaatiota tämän osion tekemiseen.

- Katso [Harrastamisen ja liikkumisen portaat](#)
- Määrittele alla olevaan taulukkoon millä portaalla kussakin teemassa olette.
- Valitkaa yksi teema, jonka portaikolla tavoittelette nousua. Merkitkää sen kohdalle tavoiteportanne numero.
- Kuvatkaa lyhyesti, miten tavoiteportaalle päästään.

Teema	Missä portaalla olette tällä hetkellä?	Valitun teeman tavoiteporras.	Kirjoittakaa tähän lyhyesti konkreettiset toimet, joilla tavoitteeseen päästään.
Osallisuus	4	4	Viidesluokkalaisten pitämä välituntioski tarjoisi jatkossa myös kaveri- ja leikkämispalveluita. Yläkoulussa jatketaan oppilaiden vastuuttamista välituntiliikuttamisesta. Kts. tarkemmin: Liite 5.
Henkilöstön rooli	2	3	
Toimintaympäristö	3	3	
Harrastaminen	4	4	

Kootkaa lukuvuosisuunnitelman liitteenä oleva HA-LI vuosikalenteri. Vuosikalenterin täyttöohje löytyy lukuvuoden 23-24 liitekansiosista.



Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät luetellaan tähän, jotta ne kuuluvat vakuutusten piiriin.

- LUPA TREENATA - YMCA Koripallon harrastusjoukkue (7lk-9lk)
Pyynikin koulutalo, maanantai klo 15:15-16:15
- LUPA HARRASTAA - Palloilu (1-3lk)
Aleksanterin koulutalo, perjantai 14:45-15:45
- LUPA HARRASTAA - Keksi ja kokeile laboratoriossa (1-3lk)
Aleksanterin koulutalo, tiistai klo 14:15-15:15
- LUPA HARRASTAA - Legorobottiryhmä (EV3) (4-6lk)
Aleksanterin koulutalo, tiistai klo 14:15-15:45
- LUPA HARRASTAA - DanceDaily tanssitunti (1-6lk)
Aleksanterin koulutalo, perjantai klo 14:15-15:15
- LUPA HARRASTAA - Monilajiryhmä (3-4lk)
Aleksanterin koulutalo, maanantai klo 14:15-15:15
- LUPA HARRASTAA - Parkour & Triikkaus (1-3lk)
Aleksanterin koulutalo, keskiviikko klo 14:30-15:30

3.8. TAIDEKAARI

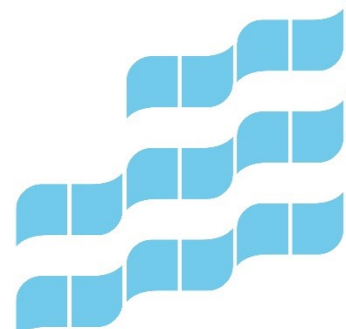
Taidekaari toimittaa Tampereen perusopetuksen OPS:aan sidotun kulttuurikasvatusohjelman vuosiluokkakohtaisen suunnitelman rehtoreille viikolla 17.

[Ohjelma ja ilmoittautuminen \[Tampereen kaupunki - Taidekaari\]](#)

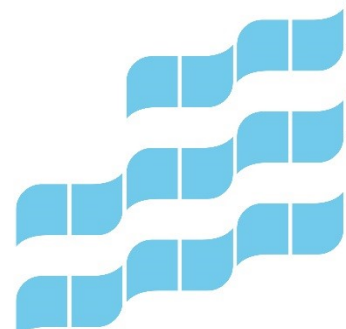
4. OPPIMISEN TUKEA

4.1. KOLMIPORTAINEN TUKEA

Täyttäkää alla olevaan taulukkoon lyhyesti, miten tuki toteutuu koulussa käytännössä.



Kolmiportaisen tuen vahvistaminen koulunpoluilla		
Tavoite	Toimenpide	Koulun toimenpiteet
<p>Koko henkilöstöllä riittävä osaaminen oppilaan tukemiseen</p>	<p>Laaditaan selkeät ohjeistukset ja mallit osaamisen ja oppimisen arviointiin, erityisesti oppilaille, joilla on paljon poissaoloja.</p> <p>Lisätään opettajien eriyttämiseen liittyvää osaamista sekä yhteisopettajuuteen liittyvää osaamista.</p> <p>Tuetaan konsultaation avulla koulujen käytäntöjä, jotka edistävät oppilaan oikea-aikaista tukea.</p>	<p>Koulussa oppimisen tuen profiilia vahvistettu käynnistämällä Tuen tiimi (erityisopettajat, erityisluokanopettajat) luokkatasotiimien rinnalle.</p> <p>Tuen suunnitelma esitellään opettaja- ja ohjaajakokouksissa.</p> <p>PTT-vuosikello ja ohjeistukset yhdessä paikassa koulun Teamsissa ja tapahtumakalenterissa.</p> <p>Koulupolun konsultoivaa erityisopettajaa ja esim. Sairaalakoulun konsultoivia erityisopettajia käytetään ahkerasti oppilaan oikea-aikaisen ja riittävän tuen takaamiseksi.</p>
<p>Jokaisella koulupolulla on monipuoliset ja tasavertaiset kolmiportaisen tuen palvelut</p>	<p>Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan selkeästi, miten eriyttämistä ja joustavia opetusjärjestelyjä toteutetaan</p> <p>Jokaisessa 1-6 vuosiluokan koulussa on vähintään yksi yhteistoimintaluokka ja yhtenäiskoulussa on vähintään kolme yhteistoimintaluokkaa</p> <p>Koulupoluilla muodostetaan erityisluokkia joustavasti tarpeen mukaisella tavalla.</p> <p>Kehitetään osa-aikaista erityisopetusta</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S2- ja kietuopetus; Diana Maisla, Sirkku Rimpiläinen, Marja-Hilppa Erikson, Heli Piilonen • OTE- opetus käynnistetty (erityisopettaja ja kouluvalmentaja) • osa-aikaisen erityisopettajan (4 opettajaa) resurssi jaettu oppilaiden tuen tarpeen mukaisesti • tukiovetusresurssi opettajien hyödynnettävissä • koulunkäynninohjaajien ja kouluvalmentajien resurssi ja sen käyttö on joustava ja tuen tarpeiden tilanteissa elävä • Yhteistoimintaluokkia suunnitellaan käynnistettäväksi lv. 2024-2025 • Erityisluokat 1-2D, 3-4D, 5-6D, 7I ja 8-9I



4.1.1. PEDAGOGISEN TUEN TIIMIN TOIMINTA

- suunnittelee, koordinoi ja järjestää pedagogista kolmiportaista tukea (tuen suunnitelma)
- huolehtii luokan/oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin sekä opetuksen järjestämiseen liittyviä pedagogisia asioita
- arvioi/seuloo tue tarpeita, varmistaa tuen toteutumista ja arvioi sen riittävyttä
- seuraa oppimisen edistymisiä, arvosanoja, arvosanojen merkittävä heikentyminen
- painopisteinä ennaltaehkäisy/varhainen puuttuminen
- käsittelee oppilaskohtaiset pedagogiset asiakirjat moniammatillisesti

Pedagogisen tiimin kokoonpano ja vuosikello

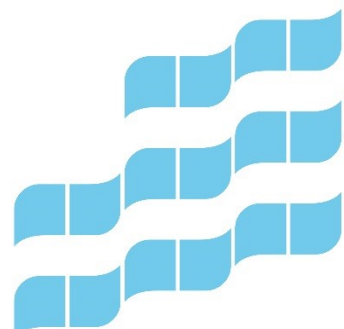
Pedagogisen tuen ryhmien toiminta Wivi Lönnin koulussa on jakaantunut koulutaloittain.

Aleksanterin koulutalon (luokat 1-6) pedagogisen tuen ryhmä kokoontuu torstaisin klo 13.30-15.00. Ryhmään kuuluvat rehtori sekä erityisopettajat. Ryhmän kokouksiin osallistuvat tarpeen vaatiessa myös terveydenhoitaja, koulupsykologi ja koulukuraattori. Luokat käsitellään vähintään kerran lukuvuodessa PTT:ssä. Kaikkien luokkien opettajat voivat aina halutessaan pyytää konsultaatiota pedagogisen tuen ryhmältä ja heidän oppilaittensa asioita käsitellään silloin mahdollisimman nopeasti.

Pyynikin koulutalon (luokat 7-9) pedagogisen tuen ryhmä kokoontuu torstaisin klo 10.15-11.30 ja ryhmän muodostavat rehtori, erityisopettaja sekä oppilaanohjaajat. Opiskeluhuollon työntekijät osallistuvat pedagogisen tuen tiimin toimintaan tarpeen mukaan. Lisäksi PTT:n kokoukseen osallistuu sovitusti luokanohjaajat kukin vuorollaan. He kertovat luokkansa tilanteesta. Ryhmä käsittelee oppilaiden tuen tarpeita ja organisoii tuen järjestämistä. Opettajat ja koulun muu henkilöstö voivat pyytää tarvitessaan pedagogisen tuen tiimiltä konsultaatiota.

Aikataulu:

- 24.8. 8-9I
- 31.8. 9B ja 9C – 2A ja 2B
- 7.9. 9D ja 9F – 4A ja 4C
- 14.9. 9A ja 9E – 4B ja 3-4D
- 21.9. akuuttien varaus
- 28.9. OHR
- 5.10. OTE, poissaolot – 3A ja 3C
- 12.10. 8A ja 8C – 3B ja 1-2D



- 26.10. 8B ja 8F – poissaoloseuranta
- 2.11. 8D ja 8E – 6A ja 6B
- 9.11. 7G ja 7D - 5-6D ja akuutit
- 16.11. 7A ja 7C - 1A ja 1B
- 23.11. 7B ja 7E - 5A ja 5B
- 30.11. OHR
- 7.12. 7F ja 7H
- 14.12. 7I ja akuutit

9-luokat toiseen kertaan kevätlukukaudella (yhteishaun näkökulma)

Kevätlukukaudelle laaditaan syyslukukautta väljempi aikataulutus, yksittäiset oppilasasiat

5. TOIMINNAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

5.1. KOULUN ITSEARVIOINTI

Perusopetuslaissa (21§) säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua ulkopuoliseen toiminnan arviointiin.

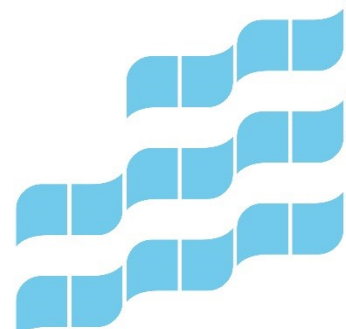
Koulun tasolla koulut osallistuvat valtakunnallisiin ja seudullisiin arviointeihin ja noudattavat perusopetuksen arviointisuunnitelmaa. Koulut toteuttavat omissa suunnitelmissaan myös itsearviointeja ja hyödyntävät niitä oman toiminnan kehittämisessä.

Koulu tutustuu arviointisuunnitelmaan:

<https://tampereenseutu.sharepoint.com/:b:/r/sites/Rehtorit374/Jaetut%20asiakirjat/General/Opetussuunnitelma/Arviointi/Arviointisuunnitelma%2021-22.pdf?csf=1&web=1&e=uXpSLO>

5.1.1. YHTEISÖLLISYYDEN JA OSALLISUUDEN TOIMINTAKULTTUURIN PORTAAT

Täyttäkää yhteisöllisen toimintakulttuurin portaat lukuvuoden 2022–2023 Perusopetuksen arviointityökalua käyttäen. Työkalu löytyy Rehtorit- teams – opetussuunnitelma – yhteisöllisyyden ja osallisuuden arviointiportaikko.



Portaat käsitellään 24.10. opettajakokouksessa, minkä jälkeen valitaan teemat lukuvuodelle 2023-2024.

Teema	Portaan kuvaus	Missä olette nyt?	Mitkä ovat tavoitteet?

5.1.2.

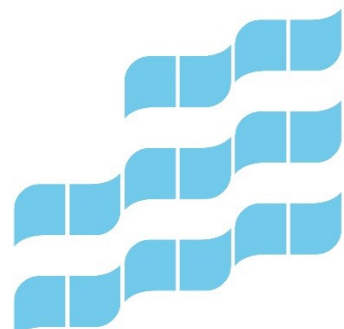
LUKEMISEN EDISTÄMINEN

Lukemisen edistäminen on koulun itsearvioinnin kohteena myös lukuvuonna 2023-2024. Arviointityön pohjana käytetään koulun lukukulttuurin portaita, jotka löytyvät liitekansiosta. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi koulujen lukutaitotyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita lukemisen edistämiseen.

Lisäksi digitaalista palvelua Lukulumoa, hyödynnetään lukuinnon ja lukutaidon edistämässä alakoulussa luokilla 1-3 sekä 4-6.luokkien monikielisillä oppilailla.

Miettikää, millä portaalla olette tällä hetkellä kullakin osa-alueella. Asettakaa itsellenne tavoitteet ja toimenpiteet portaalla pysymiseen ja/tai seuraavan saavuttamiseen.

Koulun lukukulttuurin portaat		
	Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)	Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
Kirjat ja muut tekstit	Yhteistyö lähikirjaston kanssa	Lukudiplomit koko koulun käyttöön.
Lukeminen luokassa	Viikoittaiset lukutunnit (alakoulu)	Päivittäiset lyhyet lukuhetket / aikuinen lukee oppilaille (alakoulu) Yläkoulu > hiljainen lukuvälkkä, mahdollisuus lukea tai kuunnella äänikirjaa päivän aikana
Lukemaan innostaminen	Läsnäolijat eivät tiedä	Lukuvälitunnit, itse valitut kirjat Lukuelämysten synnyttäminen, yhteistyö kirjaston kanssa, lukukoira, tekoälyn hyödyntäminen lukemaan innostamisessa. Kehittäjäopettajan hyödyntäminen.

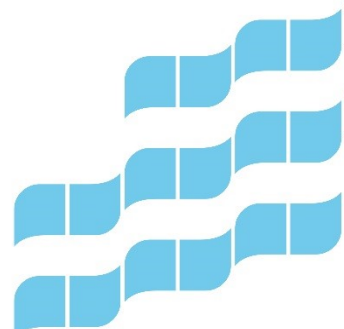


		Aikuisen positiivinen esimerkki ja tulkinta sekä keskustelun tuki osana luettua kirjaa. Jaettu elämys.
Monilukutaito		Kehittäjäopettajan hyödyntäminen

5.2 OPPIMISEN ARVIOINTI

Taulukko on arvioinnin muistilista. Täyttäkää taulukkoon oppimisen arvioinnin toimenpiteistä huomioita tarvittaessa.

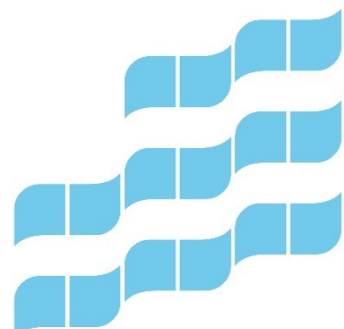
Kuukausi	Teema	Koulun huomioita
Elokuu	<p>Oppilas ja huoltaja saavat tietoa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arvioinnin kohteista (oppiminen, osaaminen ja työskentelytaidot osana oppiaineen arviointia sekä käyttäytymisen arviointi) • oppimisen tavoitteista ja arvioinnin kriteereistä • käyttäytymisen arvioinnista • keskustellaan erilaisista arviointitavoista. • Päätösarvioinnin valtakunnalliset kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään luokkien 7-9 oppilaille 	Kukin opettaja tiedottaa arvioinnista oppilaita aina kunkin oppimisyksikön alussa. Arvioinnista tiedotetaan myös vanhempainilloissa ja Wilmassa.
Koko lukuvuoden ajan	<p>Käytetään moninaisia formatiivisia ja summatiivisia arviointimenetelmiä (jatkuva vuorovaikutteinen arviointi, havainnointi, itsearviointi ja vertaispalaute, kokeet, testit, projektityöt jne.) osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä.</p> <p>Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea, jos hän on jäänyt tai on jäämässä jälkeen opinnoissaan.</p> <p>Mikäli oppilaan koko vuosiluokan suoritus jossakin oppiaineessa on vaarassa tulla hylätyksi ks. liitekansio: Liite 9 Hylätyn suorituksen ennakointi</p>	
Syys-lokakuu	Tuen tarpeen asiakirjat päivitetään syyslomaan mennessä.	Koteihin lähetetään yhteinen viesti kootusti arvioinnista oppiaineittain.
Marraskuu	Oppimiskeskusteluissa käsiteltävät asiat, aikataulut ja muut käytännön järjestelyt	



	Itsearviointin tekeminen	
Joulukuu	Väliarviointi vuosiluokilla 5-9	
Tammikuu	Opetuksen suunnittelu suhteessa jäljellä oleviin tavoitteisiin ja kokonaisuuksiin Lukuvuosiarviointiin tutustuminen	
Helmikuu	Tuen asiakirjat arvioidaan. 2. ja 6. luokkien nivelvaiheissa arvioidaan oppilaiden erityisen tuen tarve ja laaditaan pedagogiset selvitykset	
Huhtikuu	Lukuseula vuosiluokilla 2., 4. 7. ja 9.	
Toukokuu	Lukuvuosiarviointi, päättöarviointi	

6. OPPILAIKEN OSALLISUUS

Teema	Tavoitteet	Koulun toimenpiteet
Vuorovaikutus ja osallisuus	<p>Kaikkien oppilaiden mielipiteitä kuullaan koulun toiminnan kehittämisessä.</p> <p>Oppilaat (muutkin kuin oppilaskunnan jäsenet) osallistuvat koulun toiminnan suunnitteluun.</p> <p>Koulussa harjoitellaan erilaisia mielipiteiden ilmaisukeinoja ja toteutettu jokin vaikuttamiskampanja, johon kaikki oppilaat ovat saaneet osallistua.</p> <p>Koulussa harjoitellaan yhdessä toimimisen, tunne- ja vuorovaikutuksen taitoja erilaisten ja eri ikäisten henkilöiden kanssa.</p> <p>Oppilaiden kanssa harjoitellaan erilaisissa medioissa toimimisen ja vuorovaikutuksen taitoja.</p> <p>Oppilaat opiskelevat erilaisia ongelman ja ristiriidan ratkaisutaitoja sekä pohtivat oman käytöksen merkitystä yhteiseen hyvään.</p>	<p>Suunnitellaan toimintaa, jossa ala- ja yläkoululaiset ovat yhteistyössä MOK-viikon aikana. Oppilaat voivat halutessaan toteuttaa ohjelmaa/koulutuksen henkilökunnalle teemapäivänä.</p> <p>Nivelvaiheessa vieraillaan koulupolun 6. luokissa oppilaiden kanssa ja kerrotaan yläkouluun siirtymisestä ja opiskelusta.</p> <p>Osallistetaan oppilaita pelisääntöjen laadintaan sekä kartoitetaan heidän toiveita koulunympäristön viihtyvyyden lisäämiseksi.</p> <p>Ongelmien ja ristiriitojen ratkaisutaitoja sekä oman käytöksen merkitystä pohditaan aina tätä vaativissa tilanteissa,</p>



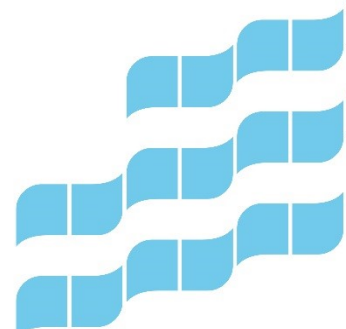
		katsomusaineissa sekä luokanohjaajan varteissa (esim. Hyvän mielen koulu – koulutuksen ja materiaalin perusteella ns. ”me” -tunnit).
--	--	--

6.1.1. OPPILASKUNTATOIMINTA

Kouluille yhteiset oppilaskunnan hallituksen toimintalinjaukset

- Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan koko koulun laajuisilla vaaleilla ja jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon yleiskokouksessa.
- Noin kerran kuukaudessa oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat kaikki opettajat yhteen kokoavaan kokoukseen. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat läsnä kokouksessa yhteisten asioiden käsittelyn aikana.
- Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin oppilaitoksissa.
- Koulun kehittämismäärärahoista erotetaan selkeät toimintamäärärahat oppilaskunnan hallituksen käyttöön. Tämä mahdollistaa oppilaskunnan omatoimisen talousarvion laatimisen lukuvuosittain.
- Jokainen koulu laatii oppilaskunnan hallituksen toiminnan vuosikellon ja liittää sen osaksi lukuvuosisuunnitelmaa.

Oppilaskunnan hallituksen vuosikello	
	Tapahtumat
Elokuu	
Syyskuu	Nälkäpäiväkeräys
Lokakuu	
Marraskuu	Kouluneuvoston kokous ke 8.11. 9.lk Vaikuta! -päivät 13.-15.11 ja 21.-22.11
Joulukuu	Nuorten itsenäisyyspäivän juhlat ke 6.12
Tammikuu	
Helmikuu	
Maaliskuu	
Huhtikuu	9.lk Vaikuta! -päivät 8.-10.4 ja 16.-17.4



Toukokuu	Puistoblues
----------	-------------

Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2023–2024: Elina Blomqvist, Jorma Mutila

Yläkoulun oppilaat osallistuvat mm. Pyynikki-päivän, liikuntapäivän, välitunti toiminnan, koulun teemapäivien ja juhlien suunnitteluun sekä toteuttamiseen.

Wivi Lönnin yläkoulun oppilaskunnan hallitus edustaa kaikkia koulun oppilaita. Oppilaskunnan hallitus koostuu 11 jäsenestä ja 2 varajäsenestä. Hallituksen jäsenet valitaan syksyllä oppilaskunnan yleiskokouksessa.

Oppilaskunnan hallituksen tehtäviin lukeutuu mm. koulun edustaminen erilaisissa tilaisuuksissa, joissa halutaan kuulla Wivi Lönnin koulun oppilaiden ääntä sekä oppilaiden toiveiden huomioiminen ja niiden eteenpäin vieminen.

Tämän vuoden painopisteitä on mm. yleisen kouluviihtyvyyden lisääminen. Hallitus pyrkii lisäämään oppilaiden viihtyvyyttä ja yhteishenkeä yhdessä tukioppilaiden ja välkkäreiden kanssa.

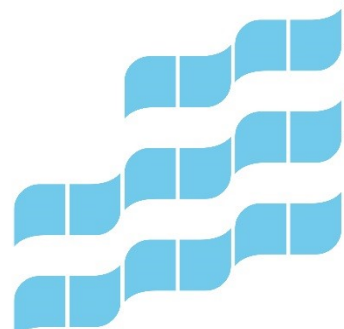
Hallitus kokoontuu 1-2 kertaa kuukaudessa. Kokouksissa hallitus käsittelee ajankohtaisia asioita

Oppilaskunnan hallitus saa tuloja juoma-automaatista ja kioskista. Automaatista ja kioskista saaduilla tuotoilla oppilaskunta tukee oppilaiden toimintaa eri tavoin.

Tukioppilastoiminta

Wivi Lönnin koulun tukioppilastoiminta on oppilaita osallistavaa toimintaa, joka perustuu vertaistuen ajatukseen. Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää hyviä toverisuhteita, kouluviihtyvyyttä, yhteisvastuuta sekä turvallista ja kannustavaa ilmapiiriä meidän koulussa. Jokaiselle seitsemännelle luokalle on nimetty muutama tukioppilas ylemmiltä luokilta. Tukioppilaat järjestävät koulussa ryhmäytyksiä, tapahtumia ja teemapäiviä/-viikkoja, joiden tavoitteena on edistää yllä mainittuja tavoitteita.

Tukioppilaaksi toivovat 8. luokan oppilaat kirjoittavat syyskuussa motivaatiokirjeet, joiden avulla he hakevat tukioppilaan tehtäviin. Monenlaisia nuoria toimii tukioppilaana, meillä Wivi Lönnissä painotetaan hyvää asennetta ja omaa motivaatiota toimia toisten oppilaiden ja koko koulun hyväksi. Valitut uudet tukioppilaat saavat Tampereen mallin mukaisen kaksipäiväisen tukioppilaskoulutuksen sekä vähitellen lisää tietoa ja taitoja tukioppilaana kasvamiseen. Tukioppilaat kokoontuvat kerran viikossa välituntikokoukseen sekä välillä tarpeen vaatiessa oppituntien aikana ideoiden, suunnitellen ja toteuttaen toimintaa. Tukarit tekevät yhteistyötä mm.oppilaskunnan hallituksen, välkkäri-ohjaajien ja opettajien kanssa. Tukioppilaat saavat tähän työhön apua vanhemmilta tukioppilailta, tukioppilasohjaajilta sekä MLL:n materiaaleista. Toiminta muokkautuu kulloisenkin tukari-porukan ja



koulun tilanteen mukaan. Tukioppilaiden ohjaajina toimivat Sanni Pihlaja ja kouluvalmentaja Antti Järviniemi.

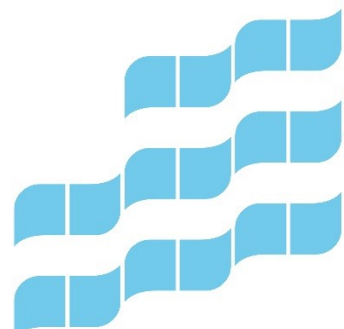
7. NIVELVAIHEIDEN TOIMINTAMALLI

Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen

Lapsen siirtyminen esiopetuksesta perusopetukseen edellyttää suunnitelmallista yhteistyötä esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstön kesken. Tarvitaan oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen molemminpuolista tuntemista. Yhteistyö huoltajien kanssa ja keskinäisen luottamuksen rakentaminen on tärkeitä. Jokaisen lapsen tilanne, oppimisvalmiudet ja tarpeet otetaan huomioon. Lasten mahdollisesti tarvitsema oppimisen ja koulunkäynnin tuki turvataan koulun aloitusvaiheessa ja tarkistetaan aamu- ja iltapäivätoimintaan tai kerhotoimintaan osallistumisen tarpeet ja mahdollisuudet. Lapsia kannustetaan olemaan ylpeitä esiopetuksen aikana opituista taidoista. Heitä rohkaistaan liittymään uuteen ryhmään ja toimimaan uudessa ympäristössä kohtaamiensa aikuisten kanssa.

Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe

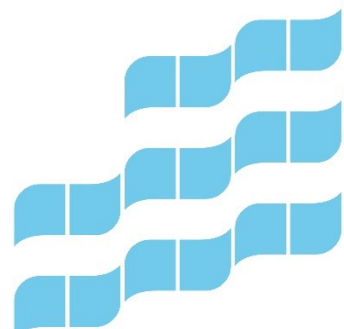
Siirtyminen kuudennelta seitsemännelle luokalle edellyttää koulun tai koulujen henkilöstön suunnitelmallista yhteistyötä, opetuksen kannalta tarpeellisen tiedon siirtämistä sekä oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen tuntemista. Kodin ja koulun välisen vuorovaikutuksen merkitys korostuu siirtymävaiheessa. Siirtymä tarkoittaa oppilaille usein uuteen ryhmään sopeutumista, uusiin opettajiin ja ympäristöön tutustumista. Koulun tehtävä on huolehtia, että myös näillä vuosiluokilla työskentelytavat ja arviointikäytännöt ovat oppilaiden ikäkauteen ja edellytyksiin soveltuvia. Tärkeää on, että kotona ja koulussa huolehditaan myös oppilaiden mahdollisuudesta tuntea olonsa turvallisiksi samalla kun heitä rohkaistaan uusien asioiden kohtaamiseen. Monet tulevaisuuteen vaikuttavat valinnat tulevat ajankohtaisiksi. Oppilaiden kuunteleminen ja arvostaminen sekä heidän osallisuutensa omista asioista ja valinnoista päättämiseen on tärkeää. Lain edellyttämä erityisen tuen päätöksen tarkastaminen tehdään ennen seitsemännelle luokalle siirtymistä.



8. OPISKELUHUOLTO

Opiskeluhoitosuunnitelman toteuttamissuunnitelma esi- ja perusopetuksessa

Tavoite	Toimenpide	Koulun toimenpide
Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen	Päivitetään yhteisöllisen vuosikellon toimenpiteet	Koulut liittävät toimenpiteet vuosikellopohjaan
Opintoihin kiinnittyminen sekä poissaoloihin puuttuminen	Päivitetty läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma ja sen toimenpiteet otetaan käyttöön kaikissa kouluissa	Koulut noudattavat päivitettyä poissaolon puuttumisen toimintamallia Toteutetaan Tampereen kaupungin toimintamallia ja hyödynnetään koulu kunnossa - sivuston materiaalia. Keskeisinä toimijoina ovat luokanopettajat/-ohjaajat, opiskeluhoollon työntekijät ja rehtori. Malli on käsitelty opettajakokouksissa, vanhempainilloissa sekä Wilma-viestinnän avulla. Seurannasta vastaa pedagogisen tuen tiimi neljännesvuosittain.
Opiskelijoiden kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen	Koulut laativat oman osuuden seuraaviin suunnitelmiin: <ul style="list-style-type: none"> Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma, jossa otetaan huomioon kaupungin suunnitelman suuntaviivat Väkivaltaan puuttumisen malli Otetaan käyttöön OPH:n tuottamat materiaalit Koulut perehtyvät kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan https://www.tampere.fi/organisaatio/tasa-arvo-ja-yhdenvertaisuus	OPH-tukimateriaalia rasismin vastaiseen työhön Suunnitelmat löytyvät koulujen kotisivuilta
Opiskelijoiden, koko koulu yhteisön henkilöstön sekä huoltajien osallisuuden lisääminen yhteisöllisessä opiskeluhoollissa	Oppilaat ovat jokaisessa koulussa edustettuna koulukohtaisessa opiskeluhoolloryhmässä. Koulut laativat lukuvuoden alkaessa opetushenkilöstön, opiskeluhoollopalvelujen, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa kanssa koulujen lukuvuosisuunnitelman opiskeluhoollito-osuuden	



9. LIITTEET

Liitteet löytyvät erillisestä kansioista. Tehkää liitteisiin tarvittavat täydennykset ja lisätkää ne koulunne omaan lukuvuosisuunnitelmakansioon.

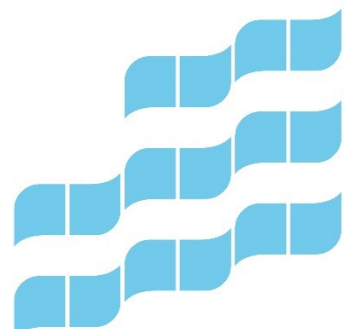
- Liite 1 Yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma
Liite 2 Hallintohenkilökunnan ja opetushenkilökunnan tehtävät
Liite 3 Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat
Liite 4 Koulun lukukulttuurin portaat
Liite 5 HA-LI

HARRASTAMISEN JA LIIKKUMISEN EDISTÄMISEN LUKUVUOSISUUNNITELMA 2023-2024**Tavoitteet ja toimenpiteet lukuvuonna 2023-2024****1. Oppilaiden osallisuus (tavoitteena pysyä portaalla 4)**

- Oppilaiden osallisuus ja vaikuttaminen oppilaskunnan, tukioppilaiden ja väkkäreiden toiminnan kautta. Oppilaat suunnittelevat ja järjestävät välituntitoimintaa, erilaisia tapahtumia (mm. Ystävänäpäivä ja väriviikko) ja liikuntahaasteita yhdessä opettajien kanssa. Oppilaiden mielipiteet huomioidaan mm. liikuntapäivän ja harrastustoiminnan suunnittelussa sekä välituntivälinehankinnoista (kyselyt). Oppilaat käsittelevät koulun liikunnalliseen toimintakulttuuriin liittyviä asioita sekä tekevät mahdollisia hakemuksia esimerkiksi vanhempainyhdistykselle, Masseista mahiksiin jne.
- Väkkärikoulutus 6. luokkalaisille
- 6.luokkalaiset väkkäriohjaajat pitävät säännöllisesti välituntitoimintaa ulkona ja sisällä.
- Tavoitteena: Aktivoida ulkovälitunnit sekä saada Vanhempainyhdistys aktiivisesti mukaan koulun liikunnallisen toimintakulttuurin kehittämiseen. Vanhempainyhdistys mahdollistaa ja tukee monia eri hankkeita esim. välinehankintoja. Yläkoulun väkkärit joskus pitämään toimintaa myös alakoululle.

2. Henkilöstön rooli (tavoitteena porras 3)

- Koululla on omat liikuntavastaavat sekä liikuntatiimi, joiden tehtävänä kehittää kokonaisvaltaisesti koulun liikunnallista toimintaympäristöä. Liikuntatiimi kokoontuu keskimäärin kerran kuukaudessa YS-ajalla. Yhteydenpito koulupolun kehittäjäopettajaan tärkeää.



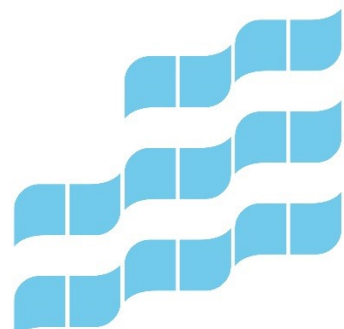
- Esitetään henkilöstölle Ha-Li lukuvuosisuunnitelma ja kaupungin tarjoamia harrastus-, liikunta- ja virkistysmahdollisuuksia.
- Kannustetaan henkilöstöä osallistumaan toiminnallista oppimista käsitteleviin koulutuksiin.
- Moniammatillinen yhteistyö esimerkiksi terveydenhoitajan (esim. MOVE- mittaukset ja tulosten läpikäynti yhdessä) ja vahtimestarin (esim. liikuntavälineiden asennus sisällä/pihalla) kanssa jatkuu.
- Kehittäjäopettajat markkinoivat henkilöstölle suunnattuja lupa liikua -tunteja ja harrastusmahdollisuuksia.
- Tavoitteena: Henkilöstöllä mahdollisuus valita YS-ajan, kokouksen tai kehityskeskustelun liikunnallinen vaihtoehto (esim. pedagogisten ryhmien kokous joskus kävelykokouksina tai kokoukseen osallistuminen Teamssin kautta, jonka aikana omatoiminen lenkki/venyttely jne).

Veso-päivissä vähintään taukoliikuntaa, tavoitteena erillinen hyvinvointiliikuntahetki. Toteutetaan yhteisiä virkistystapahtumia henkilöstölle.

3. Toimintaympäristö (tavoitteena vahvistaa porrasta 3)

- Koulun piha on muokattu liikuntaa suosivaksi.
- Opetuksen suuntaaminen koulun ulkopuolelle on luontevaa, koska lähellä on paljon sopivia kohteita. Liikuntatuntien käytössä on puistojen lisäksi mm. monia kenttiä, saleja, uimahalli jne. Muiden aineiden käytössä on lisäksi kirjasto ja museot.
- Oppitunneilla pyritään tauottamaan istumista. Taukojumppia pidetään satunnaisesti.
- Liikunta-/juhlasali on aina mahdollisuuksien mukaan välituntikäytössä.
- Move! osaksi koulun lukuvuotta: huoltajien ja henkilökunnan tietouteen → tulosten läpikäynti tammikuussa, josta johdetaan keväälle yksi tavoite.
- Aktiivinen osallistuminen oppilasurheilutapahtumiin (alakoulun liikuntatiimi/ yläkoulun liikunnanopettajat pohtivat lukuvuoden alussa, mihin oppilasurheilutapahtumiin osallistutaan lukuvuoden aikana).
- Kannustetaan koulu- ja työmatkaliikuntaan. Esitetään heti elokuussa koulun toive oppilaiden liikkumisesta kouluun omaa lihasvoimaa käyttäen -oppimiseen positiivinen vaikutus!
- Tavoitteena: Lukuvuosisuunnitelman toteuttaminen ja kehittäminen! Harrastaminen ja liikkuminen osaksi vanhempainiltoja - kerrotaan vähintään Lupa harrastaa- (alakoulu) ja Nuorten treenit (yläkoulu) -toiminnasta. Harrastaminen ja liikkuminen otetaan esille oppimiskeskusteluissa.

4. Harrastaminen (tavoitteena pysyä portaalla 4)

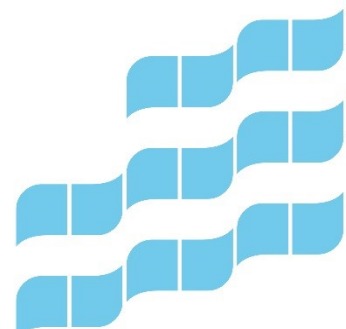


- Lupa harrastaa- ja Nuorten treenit -toiminnan markkinointi ja käynnistäminen heti elokuussa. Harrastuslukujärjestys on tehty valmiiksi keväällä 2023. Alakoululla tarjotaan palloilua, kokkausta, tanssia, monilajitunteja, koodausta, laboratorio -tuntia ja triikkausta. Yläkoululla lupa harrastaa koripallotunti. Harrastusryhmien täyttöastetta seurataan koko lukuvuoden ajan ja tarjontaan reagoidaan tarvittaessa.
- Lupa liikua- ja lupa harrastaa- tuntien jako systemaattisesti ja tasapuolisesti. Pyynikille jaettu 23, Aleksanteriin 25, Pispalaan 25.
- Välituntiharrastaminen; koulussa salin käytöstä välituntikalenteri, jossa jaettu vuoroja luokille.
- Liikunta- ja ulkoilupäivä syys- ja kevätlukukaudella.
- Koulun valinnaisainetarjotin mahdollistaa tutustumisen useisiin eri harrastusmahdollisuuksiin (esim. kuvataide, musiikki ja liikunta).
- Teetetään oppilaille harrastuskysely, jonka perusteella suunnitellaan seuraavan lukuvuoden Lupa harrastaa -toimintaa.
- Tavoitteena: Oppilaat osallistetaan liikuntapäivän suunnittelussa ja toteutuksessa. Kokeillaan harrastusvälkkiä (esim. lautapeliä pelaaminen, kässävälkki, soittovälkki jne.). Osallistutaan valtakunnalliseen harrastusviikkoon: Oppilaat ja opettajat esittelevät harrastuksiaan eri tavoilla. Osallistuminen Seurapaitapäivään.

Wivi Lönnin koulun toimintakalenteri harrastamisen ja liikkumisen edistämiseksi lv. 2023–24

O = osallisuus, HR = henkilöstön rooli, T = toimintaympäristö, H = harrastaminen

<p>elokuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oman koulupolun harrastustarjonta näyttävästi esille (H) • Lupa harrastaa -kerhot käynnistyvät (H) • Oppilastiimien kokoaminen (O) • Ha-li lukuvuosisuunnitelman esittely koko henkilöstölle: kaupungin tarjoamat harrastus-, liikunta- ja virkistysmahdollisuudet henkilöstölle, toiminnalliset oppitunnit (ulkona), valitaan Ha-Li -vastaavat (alak.+yläk.) ja Ha-Li – tiimin jäsenet (HR/T) • MOVE! -kirje huoltajille (T) • ”Koulumatkat omin lihasvoimin” (T) • VESO -päivässä liikuntatuokio (HR) • Oppilasurheilun osallistumissuunnitelma (T) • Jaetaan Lupa liikua- ja Lupa harrastaa -tunnit • Henkilöstön lupa liikua -tuntien markkinointi ja näkyväksi asettaminen kouluilla (HR) 	<p>syyskuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valtakunnallinen harrastusviikko (H) • Seurapaitapäivä (H) • Tampereen kaupungin koko Lupa Harrastaa -valikoima esille (H) • Oppilastiimien kokous: välkäritoiminta alkuun, Välkäririkoulutus alakoululle, HLU (O) • Move! -mittaukset (8.lk) – terveydenhoitaja mukaan! Sen jälkeen alkaa tulosten läpikäynti oppilaan ja huoltajan kanssa laajoissa terveystarkastuksissa (HR) • Liikuntapäivä (7. ja 9.lk) (O/H) • Koulun Ha-li tiimin kokous: jaetaan tehtävät ja suunnitellaan tulevia tapahtumia (HR) • vanhempainilloissa kerrotaan Lupa harrastaa- ja Nuorten treenit –toiminnasta (H)
<p>lokakuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimien kokous: suunnitellaan sisävälkät, oppilaskysely (O) 	<p>marraskuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimien kokous: sisävälkät toimimaan (O) • Omin lihasvoimin kouluun/töihin tai muu



<ul style="list-style-type: none"> • Keskeytä oppituntisi aktivoinnilla -haaste (HR/T) • Koulun Ha-li tiimin kokous (HR) • Järjestetään henkilöstön liikunta- ja virkistystapahtuma (HR) <ul style="list-style-type: none"> • Liikuntatunnilla lajitutustumisia (Lupa Liikkua –tunnit) (H) 	<p>liikuntahaaste (HR/H)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liikuntatunnilla ja/tai MOK:ssa lajitutustumisia (Lupa Liikkua –tunnit) (H/T) • Nuorten treenit: kuntosalitreeni alkaa (yläk.) (H)
<p>joulukuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Move! -tulosten käsittely koulun Ha-li- ja oppilashuoltoryhmässä: mietitään mahdollisia toimenpiteitä (HR) • Liikuntatunnilla lajitutustumisia (Lupa Liikkua –tunnit) Nuorten treenit: kuntosalitreeni jatkuu (H) • Harrastaminen ja liikkuminen otetaan esille oppimiskeskusteluissa. (H) 	<p>tammikuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimien kokous: välituntitoiminnan suunnittelu + kysely liikuntapäivätoiveista (O) • Move! -tulosten esittely henkilöstölle, oppilaille ja huoltajille (HR) • Lupa Harrastaa ja Nuorten treenit -toiminta esille (HR) • Koulun Ha-li tiimin kokous: suunnitelma keväälle (HR)
<p>helmikuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimien kokous: Move! -haaste, liikunta- ja harrastusvälinetoiveita? Hakemus vanhempainyhdistykselle(O) • Harrastuskysely oppilaille (H) • Koulun Ha-li tiimin kokous: henkilöstön virkistäytyminen, seuraavan kouluvuoden harrastuskysely oppilaille (HR) 	<p>maaliskuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimien kokous: ulkoviikkien suunnittelu (O) • Talviliikuntapäivä (O/H)
<p>huhtikuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimin kokous: ulkoviikät toimimaan (O) • Koulun Ha-li tiimin kokous: seuraavan lukuvuoden suunnittelu (HR) • Oppitunti koulun ulkopuolella- haaste (T) 	<p>toukokuu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppilastiimin kokous: vuoden päätös, ensi lukuvuosi (O) • Koulun Ha-li tiimin kokous: vuoden päätös, ensi lukuvuosi ja tulevan lukuvuoden harrastamisen ja liikkumisen osuus lukuvuosisuunnitelmassa (HR)

