

Tietosuojaseloste

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle
EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679), artikkelit 13 ja 14

21.8.2023

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tampereen seudun työväenopiston e-lomakkeiden tietosuojaseloste

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä käytetään Tampereen seudun työväenopiston luomien e-lomakkeiden (67+-alennus, työttömän työnhakijan alennus ja taiteen perusopetuksen maksuhojennukset) tietojen käsittelyyn.

3. Rekisterinpitäjä

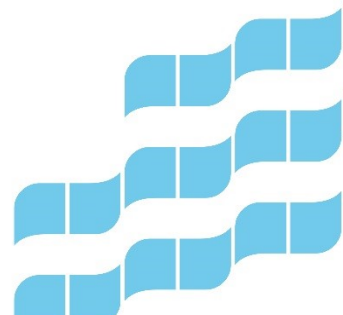
Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Tampereen seudun työväenopiston rehtori Maija-Liisa Gröhn

Sammonkatu 2, Tampere, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 050 384 8251

[Tampereen seudun työväenopiston yhteystiedot](#)



5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Apulaisrehtori Heidi Saramäki, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 040 806 3583

Apulaisrehtori Tuula Vatanen, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 040 806 2400

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

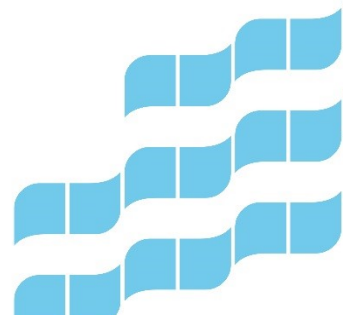
C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?



Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

1. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

- Alennuksen tai maksuhojennuksen hakijan nimi
- Alennuksen tai maksuhojennuksen hakijan osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Alennuksen tai maksuhojennuksen hakijan ikä tai syntymäaika
- Alaikäisen maksuhojennuksen hakijan huoltajan osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- Kelan maksukuitti ja todistus työnhaun voimassaolosta työttömän työnhakijan alennuksen hakemiseksi
- Kurssi tai taiteen perusopetuksen ala, johon alennusta tai maksuhojennusta haetaan
- Asumistuki- tai toimeentulotukipäätös maksuhojennuksen hakemiseen

2. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

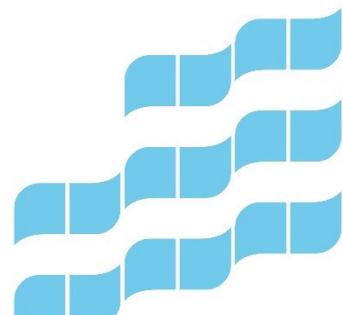
E-lomake, Excel, Word, Pdf

3. Rekisterissä on manuaalista (paperi)aineistoa

- Ei
- Kyllä

4. Rekisterin tietolähteet

Rekisteröidyn nimi (yksityishenkilö, yhdistys, yritys, muu käyttäjäyhteisö) Asiakas ilmoittaa itse täyttäessään rekisteröitymislomakkeen.



5. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojahjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

6. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

- Ei
 Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

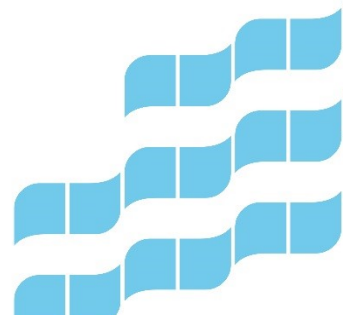
7. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

- Ei
 Kyllä

Minne?

8. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti



9. Rekisteröidyn oikeudet

[Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet](#) näkyvät Tampereen kaupungin sivuilla.

