

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 205

### Rivinterinpuiston ja Nestor Kivimäen puistikon yleissuunnitelma

TRE:2492/10.03.04/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Marika Viinanen

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Kaisa Rantee, puh. 040 487 0900, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Jonna Koivumäki, puh. 040 124 1626, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Rivinterinpuiston ja Nestor Kivimäen puistikon  
yleissuunnitelmat, piirustusnumerot 18/20883/2 ja 18/20884/2,  
hyväksytään kustannusarvioineen.

#### **Perustelut**

Rivinterinpuisto

Rivinterinpuisto on Santalahden asemakaavan 8048 alueella sijaitseva viheralue, joka sijaitsee Rantatien ja rautatien välisessä rinnemaastossa. Rivinterinpuisto rajautuu etelässä Uranraittiin, lännessä ja idässä asuinkortteleihin ja pohjoisessa Santalahdenaukioon. Yhdessä Santalahdenaukion kanssa ne muodostavat liikkuamisen ja oleskelun ympäristöä, josta on esteettömät kulkuyhteydet asuinkortteleihin Paperitehtaanraittia ja Rantakylänraittia pitkin, hissien avulla Uranraitille ja Rantatielle, sekä Santalahden rantasillan kautta Näsijärven rannan viheralueille ja reiteille.

Rivinterinpuiston ja sen ylärinteen puolella sijaitsevan Uranraitin välinen korkeusero tuetaan noin kahdeksan metriä korkealla tukiseinällä, jotta puistoon saadaan oleskeluun soveltuvia tasanteita ja puiston korkoasemat saadaan liitettyä Santalahdenaukion ja Pahvitehtaanraitin korkeusasemiin. Tukiseinän rakenne maisemoidaan teräsreikälevyllä ja köynnöskasvillisuudella.

Rivinterinpuistossa on matalien luonnonkivimuurien rajaamia nurmi- ja kivi- ja kivipintaisia oleskelutasanteita. Luonnonkivimuurit rakennetaan ilmeeltään alueelle tyypillisen perinteisen rakennustyylin mukaisiksi. Luonnonkivimuurien suunnittelun lähtökohtana on ollut neuvottelut museon kanssa. Puisto on maavarainen ja sinne istutetaan monipuolista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

puu-, pensas-, perenna- ja köynnöskasvillisuutta. Puiston valaistus yhteensovitetaan viereisen Santalahdenaukion valaistuksen kanssa. Rivinterinpuiston kunnossapitoluokka on R3, käyttöviheralue. Rivinterinpuiston ja Santalahdenaukion kautta kulkevien väylien kunnossapitoluokka on B1. Puiston oleskelutasanteille johtavia polkuja ja portaita ei talvikunnossapidetä.

Rivinterinpuiston rakentamisen kustannusarvio on 320 000 €. Puisto on kooltaan noin 1290 m<sup>2</sup>, jolloin neliöhinnaksi tulee noin 248 €/m<sup>2</sup>.

Nestor Kivimäen puistikko

Nestor Kivimäen puistikossa on vireillä asemakaavan muutos Santalahti, Pahvitehtaanraitti 3, kaavamääräysten tarkistaminen, asemakaava nro 8856. Asemakaavamuutoksen tavoitteena on poistaa puistikon viereiseltä tontilta rakennusoikeus ja yhdistää se Nestor Kivimäen puistikkoon. Yleissuunnitelmassa on esitetty väliaikaisen maisemoinnin periaatteet, ja lopullinen maisemointitapa ratkeaa vireillä olevan asemakaavan vahvistuttua. Puistikko sijoittuu Pahvitehtaanraitin ja Rantatien väliseen rinteeseen Santalahden rantasillan eteläisen päätteen ja hissitornin vierustalle. Nestor Kivimäen puistikossa ei ole oleskelualueita tai kulkuyhteyksiä vaan se maisemoidaan kauttaaltaan pensas- ja puuistutuksin. Nestor Kivimäen puistikon kunnossapitoluokka on R3.

Nestor Kivimäen puistikon rakentamisen kustannusarvio on noin 25 000 €. Puisto on kooltaan noin 410 m<sup>2</sup>, jolloin neliöhinnaksi tulee noin 60 €/m<sup>2</sup>.

### **Tiedoksi**

Marika Viinanen, Timo Koski, Pasi Ruohomäki, Mikko Vainiomäki, Julia Isolahti (etunimi.sukunimi@tampereeninfra.fi), Kirsi Mäntysaari-Ukkola, Janne Syrjä, Teemu Kylmäkoski (etunimi.sukunimi@tampereeninfra.fi), Kaisa Rantee, Tarja Nikupaavo-Oksanen

### **Liitteet**

1 Liite Yla 21.6.2023 18 20883 2 ja 18 20884 2 Yleissuunnitelma Rivinterinpuisto ja Nestor Kivimäen puistikko

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 27.6.2023 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 29.6.2023

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampere  
29.06.2023

Jonna Koivumäki  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Valitusosoitus

§205

## Valitusosoitus

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
faksi: 029 56 42269  
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Valituskirjelmän toimittaminen**

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.