

## **PALVELUKUVAUS LUPAKORTTIKOULUTUKSET**

### Sisällys

1	Taustaa .....	1
2	Palvelun sisältö .....	1
3	Palveluntuottajan soveltuvuus, palvelun toteutuspaikka ja –muoto .....	3
4	Peruutuskäytännöt.....	3
5	Koulutusten tilaaminen asiakkaille .....	4

## **1 Taustaa**

Palvelun tarkoituksena on tukea työllistymisvaiheessa olevien Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen työnhakija-asiakkaiden työllistymistä ja työnhakua. Palvelua tarjotaan erityisesti heikossa työmarkkina-asemassa oleville työnhakijoille, kuten pitkään työttömänä olleille, nuorille, maahanmuuttajille tai muille, joilla on haasteita työllistyä ilman vaadittavia lupakortteja tai pätevyyskysymyksiä.

Palvelu ei ole laissa kunnille määrättyä toimintaa, vaan se lukeutuu kunnan vapaaehtoiseen tehtävään. Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluilla on mahdollisuus budjettinsa sallimissa rajoissa strategiansa mukaisesti edistää asiakkaidensa työllistymistä tarjoamalla ei-lakisääteisiä lisäpalveluja osana palvelutarjontaansa. Palvelun on tarkoitus täydentää muita olemassa olevia koulutusmahdollisuuksia.

Tavoitteena on vastata työmarkkinoiden tarpeisiin, kun työnhakijoiden mahdollisuutta työllistyä erityisesti avoimille työmarkkinoille yrityksiin parannetaan.

## **2 Palvelun sisältö**

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut voi hankkia työnhakijalle lupakortin, pätevyyskysymyksen tai muun siihen rinnastettavan koulutuksen silloin, kun se on työllistymisen kannalta välttämätöntä. Yleisimpiä

Työllisyys- ja kasvupalvelut  
TRE:2014/02.07.01/2020

lupakortteja on tarveharkintaa käyttäen mahdollista hankkia työnhaun tueksi. Kalliimmissa hankinnoissa edellytetään pääsääntöisesti myös työnantajan lupausta asiakkaan työllistämistä ja että lupakortin puuttuminen olisi este työllistymiselle.

Yleisimmin hankittuja lupakorttikoulutuksia ovat:

- EA-koulutukset
- Hygieniapassi
- Lääkehoidon LOVE-tentti
- Tieturva 1
- Trukkikortti
- Tulityökortti
- Työturvallisuuskortti

Yllä mainittujen lisäksi työnhakijoille voidaan hankkia muita pätevyksiä, joita palveluntuottajat voivat tarjota. Niitä voivat olla esimerkiksi ammatissa vaadittavan tietojärjestelmän käyttöön liittyvät lyhytkoulutukset tai muita pätevyksiä antavat koulutukset. Näistä sovitaan erikseen tilaajan ja palveluntuottajan kanssa. Hinnottelu perustuu tarjouksen liitteenä olevaan hinnastoon. Katso tarjouspyynnön kohta 1.6.1.

Jotta mahdollisimman moni työnhakija voisi saada tarvitsemansa lupakortin tai osaamisen, tulee Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen OMA-valmentajan käyttää tarveharkintaa erityisesti kalliimpien hankintojen kohdalla. Näin taataan hankintojen vaikuttavuus eli työllistyminen sekä määrärahojen riittäminen mahdollisimman monelle asiakkaalle.

Palvelu on tarkoitettu työnhakijoille, joilla on realistiset mahdollisuudet työllistyä, kun he ovat suorittaneet vaaditun lupakortin. Asiakkaan tulee olla työllistymisen vaiheessa.

### 3 Palveluntuottajan soveltuvuus, palvelun toteutuspaikka ja – muoto

Palveluntuottajalle ei ole määritelty erityisiä ammatillisia vaatimuksia. Palvelu on mahdollista hankkia esimerkiksi oppilaitokselta, yksityiseltä palveluntuottajalta tai yhdistykseltä.

Katso tarjouspyynnön kohta 1.9 Tarjoajan soveltuvuus, jossa on lueteltu tarjoajalta edellytettävät soveltuvuusvaatimukset.

Palvelu voidaan tuottaa joko paikan päällä palveluntuottajan tiloissa, palveluntuottajan järjestämissä tiloissa tai etäpalveluna, esimerkiksi verkkokurssina.

Jos palvelu toteutetaan paikan päällä palveluntuottajan tiloissa tai palveluntuottajan järjestämissä tiloissa, tulee tilojen sijaita tarjouspyynnön julkaisuhetken mukaisilla Tampereen seudun joukkoliikenteen vyöhykkeillä A tai B. Vyöhykerajat ovat tarkasteltavissa Tampereen seudun joukkoliikenteen verkkosivuilla osoitteessa [Joukkoliikenteen maksuvyöhykkeet](#).

Palveluntuottaja voi tarjota myös vain verkkokursseja.

### 4 Peruutuskäytännöt

Palveluntuottajalla on velvollisuus ilmoittaa Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluille, jos asiakas peruuttaa koulutuksen tai jättää osallistumatta koulutukseen. Ilmoitus tulee tehdä asiakkaan koulutukseen ohjanneelle henkilölle.

Asiakkaalla on mahdollisuus perua ja siirtää osallistumisensa etukäteen **yhden kerran hyväksyttävästä syystä**. Hyväksyttävä syy on esimerkiksi sairaus, työhaastattelu, lääkärikäynti tai muu vastaava syy. Asiakkaan OMA-valmentaja Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluissa arvioi tapauskohtaisesti onko syy hyväksyttävä.

Ilman hyväksyttävää syytä tapahtuneen poissaolon tai perumisen jälkeen OMA-valmentaja arvioi uudelleen, onko koulutuksen hankkiminen edelleen tarkoituksenmukaista. Lupakortin tai muun koulutuksen hankkiminen on aina tarveharkintaista eikä se kuulu lakisääteisiin kuntien työllisyyspalveluihin. Näin ollen kunnalla ei ole velvollisuutta tarjota koulutusmahdollisuutta työnhakijalle.

## 5 Koulutusten tilaaminen asiakkaille

Tilaaaja tekee koulutuksen hankinnasta erillisen tilauksen, joka toimitetaan palveluntuottajalle. Tilauksessa sovitaan tarkemmin kyseisen tilauksen sisällöstä. Tilauksen tekemisessä käytetään tilaajan tilauslomaketta.

Tilaus, eli asiakkaan ilmoittaminen koulutukseen tapahtuu palveluntuottajan normaalin ilmoittautumismenettelyn kautta. Tämän lisäksi asiakkaan koulutukseen ilmoittanut tilaajan työntekijä toimittaa palveluntuottajalle erillisellä tilauslomakkeella laskutustiedot sekä muut tarvittavat yksilöidyt tiedot hankittavasta koulutuksesta.