

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

4.10.2022

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Perusopetuksen oppilas- ja asiakasrekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Perusopetuksen järjestäminen sekä toteuttaminen mukaan lukien toiminnan kehittäminen ja tietojohdaminen. Rekisterissä olevia henkilötietoja voidaan käsitellä myös silloin, kun se on tietojärjestelmien testaamisessa välttämätöntä esim. silloin, kun opetuksen järjestäjä ottaa käyttöön uuden tietojärjestelmän.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä

Tampereen kaupunki

PL 487, 33101 Tampere

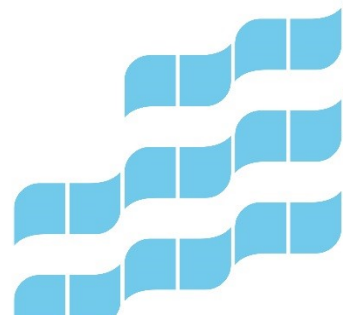
puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

[Tampereen kaupunki - yhteystiedot ja asiointi](#)

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Opetusjohtaja Ville Raatikainen

Tampereen kaupunki



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

[Tampereen kaupunki - yhteystiedot ja asiointi](#)

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

Tampereen kaupungin toimeksiannosta ulkopuoliset palveluntuottajat käsittelevät henkilötietoja kaupungin lukuun sopimuksen edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi rekisterin sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasantuntijatukeen liittyy toimeksiantoja.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

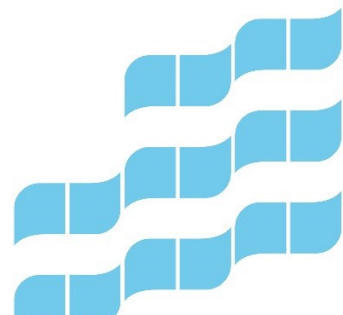
Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Tietosuoja ja tietojen käsittely

1. EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
2. Tietosuojalaki (1050/2018)
3. Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

4. Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)

Toiminnan peruste

5. Perusopetuslaki (628/1998)
6. Perusopetusasetus (852/1998)
7. Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (422/2012)
8. Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta (1435/2001)
9. Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013)

Maksuihin, taloudelliseen tukeen ja palveluihin liittyvät säädökset

10. Perusopetuslaki (628/1998)

Rahoitukseen liittyvät säädökset

11. Laki kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta (1704/2009)
12. Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1705/2009)
13. Valtioneuvoston asetus opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta (1766/2009)
14. Valtionavustuslaki (688/2001)

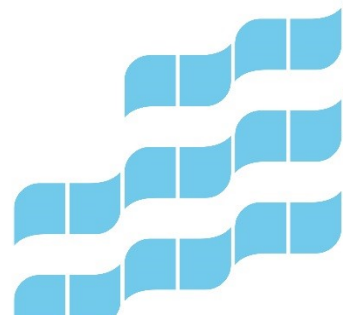
Muu lainsäädäntö

Lastensuojelulaki (417/2007)

Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (785/1992)

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

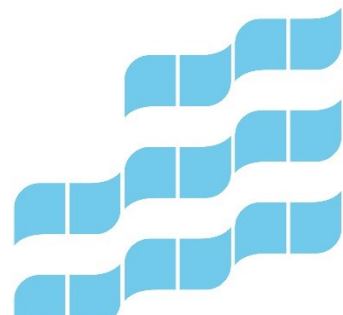
8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Oppilaasta: nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tilinumero (Stipendien myöntämistä varten ja erilaisia muita maksatuksia varten), valokuva, käyttäjätunnukset tietojärjestelmiin, kansalaisuus, oppilaan itsensä lisäämät tiedot

Oppilaan huoltajista tai muusta laillisesta edustajasta: nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tilinumero (esim. koulumatkan kilometrikorvauksia varten ja erilaisia muita maksatuksia varten), huoltajatyypin (esim. äiti, isä, ottoisä, viranomaisen jne.)

Rekisterissä olevat erityiset henkilötietoryhmät:

Erityisiä henkilöryhmiä koskevat tiedot käsitellään uskonnollista tai filosofista vakaumusta sekä terveyttä koskevia tietoja (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c-kohta).



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Oppilaista: uskonnollinen yhdyskunta (katsomusaineen opetusta varten), terveydentilaa koskevia tietoja (esim. tieto oppilaan diabeteksestä, allergiasta tai ruokavaliosta), maahanmuuttotiedot

Muita rekisterissä olevia, opetuksen järjestämiseen liittyviä, tietoja oppilaasta:

- Oppilaita koskevat päätökset (esim. erityisen tuen päätös, koulukuljetuspäätös, pidennetyn oppivelvollisuuden päätös)
- Oppilaiden pedagogiset asiakirjat (esim. HOJKS, oppimissuunnitelma, pedagoginen arvio ja selvitys)
- Kurinpidollisen menettelyn kirjaukset (esim. kasvatuskeskustelu, jälki-istunto)
- Oppilaan arviointitiedot
- Oppilaan valinnat (esim. kieliohjelmat, valinnaisaineet, S2-opetus, painotettu opetus)
- Poissaolot ja tuntimerkinnot
- Tilastot

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Visma Inschool, SAP, Donna, Selma, Koski ja Opintopolku, Edustore, Microsoft M365, Moodle (reppu.tampere.fi), Wordpress (opi.tampere.fi), Pulpetti (pulpetti.tampere.fi), Mpass (SanomaPro, Mun.Tampere.fi, Qridi), Adobe, Google, VILLE, E-lomake, Dragonbox, Apple

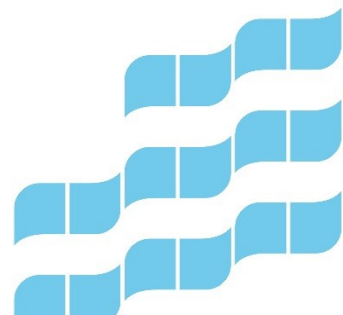
10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

- Rekisteröity itse



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

- Rekisteröidyn huoltaja tai laillinen edustaja
- Väestörekisterikeskus
- Rehtori, opettajat, esiopettajat
- Kela ja väestörekisteri
- Varhaiskasvatuksen Primus/Wilma -tietojärjestelmä

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

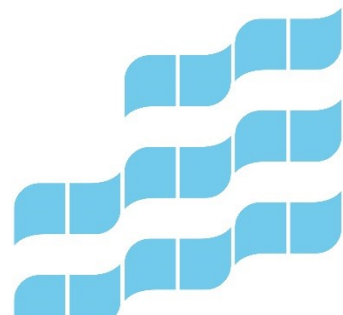
Ei

Kyllä

Minne?

Koulukohtaisten lakisääteisten tietojen luovuttaminen valtion tiedonkeruuseen. Esim.

- Koski, Kansallisten opiskeluoikeuksien ja suoritusten keskitetty integraatiopalvelu
- Opintopolku
- Karvi, kansallinen koulutuksen arviointikeskus
- Jyväskylän yliopisto, koulutuksen tutkimuslaitos, Pisa -tutkimus.



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

- Opiskelijoiden yksilöinti- ja yhteystietojen sekä huoltajatietojen siirto koulukuraattorien sekä koulupsykologin käyttämään asiakassovellukseen.

Tietojen luovutuksen peruste

- Ohjaava lainsäädäntö ja määräykset

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: www.tampere.fi/tietosuojaasetteet sekä kaupungin Kirjaamosta.

