

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toimitusjohtajan päätösvallan siirtäminen Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksella**TRE:6691/00.02.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen, etunimi.sukunimi@tampere.fi, p. 0400
172 328

Päätös

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen päätti,
että toimitusjohtajalle kuuluvasta päätösvallasta siirretään päätösvaltaa
seuraavasti.

Linja-autonkuljettajia koskevissa henkilöstöasioissa

liikennejohtajalle

- opintovapaa ja oppisopimuslain mukainen koulutus
- vuorotteluvapaa ja palkallinen työ/virkavapaa kuntoutukseen
- osa-aikaeläke ja osa-aikatyö
- määräaikaiset, alle vuoden mittaiset, linja-autonkuljettajien työsuhteet
- henkilökohtaiset alle vuoden mittaiset palkattomat vapaat taloudellisten syiden, yksityisasioiden, pakottavien perhesyiden, läheisen hoidon, asepalveluksen tai siihen rinnastettavan syyn sekä luvattoman poissaolon vuoksi
- siirtyminen toisiin tehtäviin

ja edelleen liikennejohtajan ohella liikennepäällikölle,
apulaisliikennepäällikölle ja liikennesuunnittelijalle

- vuosilomat
- ammattiyhdistys-, työsuojelu- ja yhteistoimintakoulutus
- alle viikon mittainen ammatillinen koulutus tai muu työpäivään rinnastettava poissaolo
- määräaikaiset, alle viikon mittaiset, linja-autonkuljettajien työsuhteet
- henkilökohtaiset alle kahden viikon mittaiset palkattomat vapaat taloudellisten syiden, yksityisasioiden, pakottavien perhesyiden, läheisen hoidon, asepalveluksen tai siihen rinnastettavan syyn sekä luvattoman poissaolon vuoksi
- työsuhteen päättämismuutosten vastaanottaminen

ja edelleen liikennejohtajan, liikennepäällikön, apulaisliikennepäällikön ja liikennesuunnittelijan ohella ajomestareille ja liikennejärjestelijälle

- merkkipäivä- ja huomioimisvapaat
- vuoronvaihtojärjestelmän mukainen vapaa

ja edelleen liikennejohtajan, liikennepäällikön, apulaisliikennepäällikön, liikennesuunnittelijan, ajomestareiden ja liikennejärjestelijän ohella liikennetarkastajille

- lääkärin myöntämä sairausloma
- enintään 5 vrk mittainen esimiehen myöntämä sairausloma tai äkillisesti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sairastuneen lapsen hoitovapaa

Liikenne-esimiehiä koskevissa henkilöstöasioissa

liikennejohtajalle kaikkia ja liikennepäällikölle

apulaisliikennepäällikköä, liikennesuunnittelijaa, liikennepäivystäjiä, ajomestareita sekä liikennejärjestelijää koskien

- vuosilomat ja esimiesaseman perusteella myönnettävät työajan liukumasaldojen mukaiset vapaat

- ammattiyhdistys-, työsuojelu- ja yhteistoimintakoulutus

- alle viikon mittainen ammatillinen koulutus tai muu työpäivään rinnastettava poissaolo

- henkilökohtaiset alle kahden viikon mittaiset palkattomat vapaat taloudellisten syiden, yksityisasioiden, pakottavien perhesyiden, läheisen

hoidon, asepalveluksen tai siihen rinnastettavan syyn sekä luvattoman poissaolon vuoksi

- lääkärin myöntämä sairausloma

- enintään 5 vrk mittainen esimiehen myöntämä sairausloma tai äkillisesti sairastuneen lapsen hoitovapaa

Kalustotekniikan henkilöstöä koskevissa henkilöstöasioissa

kalustopäällikölle

- opintovapaa ja oppisopimuslain mukainen koulutus

- ammattiyhdistys-, työsuojelu- ja yhteistoimintakoulutus

- vuorotteluvapaa ja palkallinen työ/virkavapaa kuntoutukseen

- osa-aikaeläke ja osa-aikatyö

- vuosilomat ja esimiesaseman perusteella myönnettävät työajan liukumasaldojen mukaiset vapaat

- alle viikon mittaiset koulutus-, kuntoutus- ja sairauslomat

- henkilökohtaiset alle kahden viikon mittaiset palkattomat vapaat

taloudellisten syiden, yksityisasioiden, pakottavien perhesyiden, läheisen hoidon, asepalveluksen tai siihen rinnastettavan syyn sekä luvattoman

poissaolon vuoksi

ja edelleen kalustopäällikön ohella kalustomestarille seuraavissa

liikennetarkastajia ja kalustonhoitajaa koskevissa asioissa

- vuosilomat ja esimiesaseman perusteella myönnettävät työajan

liukumasaldojen mukaiset vapaat

- merkkipäivä- ja huomioimisvapaat sekä lyhytaikaiset työaikajärjestelyt

- enintään 2 vrk mittainen poissaolo ammatillisen koulutuksen tai muun työpäivään rinnastettava syyn vuoksi

- lääkärin myöntämä sairausloma

- enintään 5 vrk mittainen esimiehen myöntämä sairausloma tai äkillisesti sairastuneen lapsen hoitovapaa

- henkilökohtaiset alle viikon mittaiset palkattomat vapaat taloudellisten syiden, yksityisasioiden, pakottavien perhesyiden, läheisen hoidon,

asepalveluksen tai siihen rinnastettavan syyn vuoksi

Huollon henkilöstöä koskevissa henkilöstöasioissa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

työnjohtajille asentajia koskevissa ja hr-asiantuntijalle työnjohtajia koskevissa asioissa:

- lääkärin myöntämä sairausloma
- enintään 5 vrk mittainen esimiehen myöntämä sairausloma tai äkillisesti sairastuneen lapsen hoitovapaa
- vuosilomat, ei kuitenkaan lomarahana vaihtoa koskevat vapaat
- merkkipäivä-, huomioimis- ja vapaana pidettävät ylityövapaat
- alle viikon mittaiset koulutus-, kuntoutus- ja sairauslomat
- henkilökohtaiset alle kahden viikon mittaiset palkattomat vapaat taloudellisten syiden, yksityisasioiden, pakottavien perhesyiden, läheisen hoidon, asepalveluksen tai siihen rinnastettavan syyn sekä luvattoman poissaolon vuoksi

Kiinteän ja irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnan osalta

- liikennejohtajalle oman yksikön toimialaan kuuluviin hankintoihin 30 000 euroon saakka
- kalustopäällikölle oman yksikön toimialaan kuuluviin hankintoihin 30 000 euroon saakka
- liikennepäällikölle oman yksikön toimialaan kuuluviin hankintoihin 10 000 euroon saakka
- kalustomestarille oman yksikön toimialaan kuuluviin hankintoihin 10 000 euroon saakka
- korjaamon työnjohtajille korjattavana tai huollettavana olevaan oman yksikön kuljetuskalustoon kohdistuviin hankintoihin 5 000 euroon saakka
- apulaisliikennepäällikölle, liikennesuunnittelijalle, ajomestareille, liikennetarkastajille, liikennejärjestelijälle, hr-asiantuntijalle, talouspalveluvastaavalle, talouspalvelusihteerille, toimistosihteerille sekä kalustonhoitajalle oman yksikön toimialaan kuuluviin hankintoihin 2 000 euroon saakka.

Delegointipäätöksessä mainittujen vastuuhenkilöiden ohella annetaan konsernijohtajan delegointipäätöksessä mainituille konsernihallinnon erikseen nimetyille henkilöille oikeus hyväksyä liikelaitosta koskevia tuloja ja menoja, kun ne liittyvät tiettyihin yhteisesti käsiteltäviin menoihin, kuten esim. luottokortilla tehtyjä matkoihin liittyviä ja matkasuunnitelmalla jo hyväksytyjä menoja.

Delegointipäätöksen mukaisia hankintatoimia tehdessään tai henkilöstöhallinnosta päätösvaltaa käyttäessään jokainen on velvollinen noudattamaan niin Tampereen kaupungin yleisiä kuin Tampereen Kaupunkiliikenteen erillisiä ohjeistuksia, voimassa olevaa lainsäädäntöä, erillisiä sopimuksia ja hankintaohjeistuksia, sekä valvomaan Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen etuja. Kalustoluettelo on merkityn tai taseeseen aktivoitujen omaisuuden luovuttamisesta päättää toimitusjohtaja.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tällä päätöksellä kumotaan aiemmat päätökset toimivallan siirtämisestä.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön § 39 mukaan toimitusjohtaja päättää mm. henkilöstön ottamisesta ja erottamisesta sekä kelpoisuusvaatimuksista, päätösvaltaansa siirtämisestä alaiselleen viranhaltijalle, liikelaitosten henkilöstön tehtävistä, irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta sekä muusta päivittäisestä liiketoiminnasta.

Tiedoksi

Asianosaiset, lijo, sitar

Allekirjoitus

Toimitusjohtaja Pekka Pirhonen