



PALVELUSETELILLÄ HANKITTAVAN AVOIMEN VARHAISKASVATUKSEN KERHOTOIMINNAN PALVELUNTUOTTAJALLE ASETETTAVAT KELPOISUUSEHDOT JA LAATUKRITEERIT

Avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoimintaa järjestävän palveluntuottajan tulee täyttää tässä asiakirjassa määritellyt kelpoisuusehdot ja laatuksiteerit.

Palveluntarjoajan on täytettävä kaikki avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoiminnalle asetetut kelpoisuusehdot saadakseen oikeudet toimia Tampereen kaupungin palveluntuottajana

Avoimen varhaiskasvatuksen palveluntuottajan kelpoisuusehtojen täyttyminen tarkistetaan valvontakäynneillä. Valvonta dokumentoidaan soveltuvin osin yksityisen päivähoiton valvonta- ja ohjausasiakirjaan (Lasten ja nuorten palvelujen lautakunta, 15.9.2011. § 107).

Avoimen varhaiskasvatuksen muotoja ovat mm. teemalliset kerhot, joihin lapsi osallistuu yksin ja perhekerhot, joihin lapsi osallistuu joko äidin tai isän kanssa.

Avoimen kerhotoiminnan tuottamiseen sovellettava lainsäädäntö

- Laki lasten päivähoitosta 19.1.1973/36
- Asetus lasten päivähoitosta 16.3.1973/239
- Laki sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 29.4.2005/272
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista 22.9.2000/812
- Lastensuojelulaki 13.4.2007/417
- Henkilötietolaki 22.4.1999/523
- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä 9.2.2007/159
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621
- Kuluttajansuojalaki 20.1.1978/38

Yleiset palvelutuotannon ehdot

a) Palvelujen tuottajalla on oltava internet-sivut, joilta käy ilmi toimitilojen osoitetiedot sekä tarjottavien palvelujen hintatiedot. Tarjottavien palvelujen hintatiedot tulee toimittaa asiakkaalle hänen pyynnöstään myös kirjallisena. Palvelujen tuottajan tulee olla tavoitettavissa puhelimitse virka-aikana.

b) Palvelujen tuottaja sitoutuu toimimaan siten, että asiakastyytyväisyys on hyvä. Asiakastyytyväisyyttä mitataan tarvittaessa asiakastyytyväisyyskyselyillä.

c) Palvelujen tuottajan tulee informoida kuntaa säännöllisesti tarjoamiensa palvelujen laadun valvonnasta sekä palvelujen osalta asiakasturvallisuudesta. Kuntaa tulee erityisesti informoida asiakkaiden tekemistä reklamaatioista, reklamaatioihin johtaneista syistä ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä.

d) Palvelujen tuottajan tulee noudattaa huolellisuutta asiakastietojen käsittelyssä ja esimerkiksi huolehtia siitä, että salassa pidettäviä tietoja käsitellään oikein. Palvelujen tuottajan tulee käsitellä asiakirjoja siten kuin henkilötietolaissa (523/1999), laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (159/2007) sekä muussa sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännössä säädetään. Kunta on palvelusetelillä järjestettävässä palvelussa syntyvien asiakasasiakirjojen henkilötietolaissa tarkoitettu rekisterinpitäjä.

e) Asiakasrekisteri ylläpidetään kunnan päivähoidon asiakasrekisterijärjestelmän (päivähoidon Effica) avulla. Palveluntuottaja luo ja säilyttää asiakastietonsa omassa yksikössään ja luovuttaa tarvittavat alkuperäiset asiakirjat asiakkaalle hoitosuhteen päätyttyä. Palvelujen tuottaja säilyttää arkistoitavat asiakirjat kuten henkilötietolaissa (523/1999) ja laissa sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä (159/2007) sekä muussa sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädännössä säädetään. Asiakkaalla on henkilötietolain mukainen oikeus omien asiakastietojensa tarkistamiseen ja hän voi erillisellä hakemuksella pyytää tietonsa nähtäväksi. Kunta vastaa syntyneiden asiakastietojen arkistoinnista palvelun päätyttyä.

Palvelujen tuottajan tulee asiakirjoja käsitellessään noudattaa, mitä kunnan asiakirjojen käsittelystä säädetään (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia julkisuuslain säädöksiä sovelletaan asiakirjoihin silloinkin, kun ne ovat palvelun tuottajan hallussa. Asiakirjojen käsittelyä säätelee myös laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007).

f) Palvelujen tuottajan markkinoinnin on oltava asiallista, luotettavaa ja hyvän tavan mukaista. Markkinoinnilla ei tule luoda tarpeetonta sosiaalipalvelujen kysyntää.

g) Palvelujen tuottaja vastaa myös mahdollisten alihankkijoidensa toiminnasta.

Palveluntuottajan tiedot

Palveluntuottajan nimi

Y-tunnus

Osoite

Postinumero ja –toimipaikka

Yhteyshenkilö

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Palvelutuotantositoumus

Sitoudumme noudattamaan avoimen varhaiskasvatuksen palveluntuottajalle asetettuja ehdottomia kelpoisuusehtoja ja laatuvaatimuksia. Toiminta alkaa . 201__. Sen päättämisestä on ilmoitettava Tampereen kaupungin päivähoidon asiakaspalveluyksikölle hyvissä ajoin kuitenkin viimeistään puoli vuotta ennen toiminnan lopettamista. Mikäli toiminta joudutaan lopettamaan esim. vähäisestä asiakasmäärästä tai muusta ylivoimaisesta esteestä johtuen, palvelutuotannon lopettaminen voidaan tehdä nopeammalla päätöksellä.

Tampereella . 201__

Palveluntuottajan allekirjoitus

Tilaaajapäällikön päätös liitteessä

Kelpoisuusehdot ja laatuvaatimukset

1. Puitetekijät

1.1 Tilojen toiminnallisuus

Fyysinen ympäristö on turvallinen ja virikkeitä antava sekä mahdollistaa lapsen tasapainoisen ja monipuolisen kehityksen. Tilat ja niiden järjestelyt mahdollistavat myös pienryhmätoiminnan.

Lasten käytössä olevat leikkivälineet täyttävät niiden turvallisuutta koskevan lain (*lelujen turvallisuudesta (1154/2011)*) edellyttämät säädökset ja leikkivälineitä käytetään suositusten mukaisesti.

Tilojen toiminnallisuuteen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

1.2 Aukioloaika ja toiminnan laajuus

Kerho on avoinna arkisin kysynnän mukaan siten, että asiakas saa enintään 12 kolmen tunnin pituista kerhokertaa kuukaudessa. Kerhon vuosittainen toiminta-aika noudattaa Tampereen kaupungin päivähoiton toiminta-aikaa ollen noin 10 kk.

Toiminnan aukioloaikaan ja laajuuteen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

1.3 Kerhotiloista ja kalustosta huolehtiminen

Kerhotilojen ja kaluston siisteydestä huolehditaan päivittäin.

Lyhyt kuvaus siivouksen järjestämisestä (tarvittaessa erilliselle liitteelle):

Päiväkodin tiloihin ja kalustoon liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

1.4 Lasten turvallisuudesta huolehtiminen

Kerhon turvallisuussuunnitelma on laadittu ja sen edellyttämä henkilökunnan perehdyttäminen suoritettu (viimeistään 2 kk:n kuluessa toiminnan käynnistyttyä).

Palveluntuottaja on huolehtinut lasten vastuu- ja tapaturmavakuutuksista.

Lasten turvallisuuteen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

1.5 Raportointi tilaajalle

Palvelusetelilaskutuksen ja tilastoinnin edellyttämä lasten ja henkilöstön läsnäolotieto toimitetaan kuukausittain tilaajalle sekä lasten hoitosuhteissa tapahtuvista muutoksista (kerhopalvelun lakkaaminen ja sopimuspäivistä sopiminen) ilmoitetaan välittömästi.

Palveluntuottaja hyväksyy tarvittavien tietojärjestelmien (esim. LPH Effic) käytön. Tietojärjestelmien palveluntuottajille aiheuttamista mahdollisista lisäkustannuksista sovitaan erikseen tilaajan ja tuottajan kesken.

Raportointiin liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

2. HENKILÖKUNTA JA YHTEISTOIMINTA

2.1 Avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoiminnan johtaminen

Avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoiminnasta vastaava johtaja on nimetty. Johtajalta edellytetään sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimusten mukaista koulutusta sekä riittävää johtamistaitoa (Laki sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (272/2005).

Kerhossa noudatetaan säännöllistä palaveri- ja kehityskeskustelukäytäntöä. Johtamisen vastuut ja tehtävät on määritelty.

Palveluntuottaja on järjestänyt lakisääteisen työterveyshuollon (Työterveyshuoltolaki 21.12.2001/1383).

Päiväkodin johtamiseen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

2.2 Avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoimintaa ohjaava henkilökunta, mitoitus ja kelpoisuusehdot

Avoimen varhaiskasvatuksen teemallisen kerhon ohjaajan tehtävissä tulee olla vähintään yksi, jolla on sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun lain 272/2005 8§:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus tai muu soveltuva lasten kerhotoiminnan ohjaukseen soveltuva koulutus täydennettynä riittävällä alle kouluikäisen hoitoon ja kasvatukseen perehdyttävällä koulutuksella enintään viittätoista (15) lasta kohden. Lisäksi kerhossa tulee olla vähintään yksi avustaja.

Avoimen varhaiskasvatuksen perhekerhon ohjaajan tehtävissä tulee olla vähintään yksi, jolla on sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuusehdoista annetun lain 272/2005 8§:ssä säädetty ammatillinen kelpoisuus tai muu soveltuva lasten kerhotoiminnan ohjaukseen soveltuva koulutus enintään viittätoista (15) lasta kohden.

Palveluntuottaja mahdollistaa henkilökunnan osallistumisen sosiaalihuoltolain 53 § (28.1.2005/50) edellyttämään henkilökunnan täydennyskoulutukseen sekä Tampereen kaupungin tarjoamaan varhaiskasvatukseen liittyvään koulutukseen.

Henkilökunnan rikostausta on selvitetty (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/2002).

Henkilökunnalta on pyydetty vaitiolositoumus kirjallisena (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 21.5.1999/621).

Palveluntuottaja todentaa henkilökunnan määrän ja koulutuksen tilaajalle Tampereen kaupungin päivähoiton asiakaspalveluyksikön valvonta- ja ohjauk käytännön mukaisesti ennen toiminnan aloittamista.

Päivähoidosta vastaavan henkilökunnan mitoitukseen ja kelpoisuuteen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

2.3 Yhteistoiminta

Avoimet varhaiskasvatuksen kerhot toimivat osana Tampereen kaupungin päivähoiton palveluverkkoa. Tämä edellyttää yhteistoimintaa esim. palveluohjauksessa Tampereen kaupungin oman palvelutuotannon kanssa.

Yhteistyöhön liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

3. Avoin varhaiskasvatus

Palvelun tuottaja sitoutuu noudattamaan Tampereen kaupungin varhaiskasvatussuunnitelmia kerhotoiminnalle soveltuvin osin (Lasten ja nuorten palvelujen lautakunta, 15.3.2007, § 41, liite 4) ja osallistuu tarvittaessa palvelukyky- ja asiakastyytyväisyyskyselyihin.

Varhaiskasvatuksen suunnitteluun ja arviointiin liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä	<input type="checkbox"/>
Ei	<input type="checkbox"/>

3.1 Kasvatuskumppanuus ja varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen laadunhallinta perustuu prosesseihin, jotka ovat kasvatuskumppanuuden aloittaminen ja varhaiskasvatuksen toteuttaminen (liite 5).

Kasvatuskumppanuuden aloittaminen

Arviointikohde: Avoimen kerhotoiminnan aloittaminen ja tutustuminen

Arviointikriteerit:

- Kerhossa on käytössä yhteisesti sovittu perheiden tutustumiskäytäntö.
- Tutustutaan lapseen sekä perehdytään perheen ja lapsen tarpeisiin ja toiveisiin.
- Perheille varataan riittävästi aikaa tutustua lapsen tulevaan lapsiryhmään, kasvattajatiimiin, kerhon toimintakäytäntöihin ja varhaiskasvatusympäristöön.
- Perheiden kanssa tehdään lapsen kerhosopimus (liite 7).

Kerhotoiminnan aloittamiseen ja tutustumiseen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät	
Kyllä	<input type="checkbox"/>
Ei	<input type="checkbox"/>

Avoimen varhaiskasvatuksen toteuttaminen

Arviointikohde: Tutustuminen ja ryhmäytyminen

Arviointikriteerit:

- Jokainen lapsi huomioidaan ja hyväksytään yksilönä ja ryhmän jäsenenä.
- Lapselle syntyy myönteinen kokemus ryhmään kuulumisesta.
- Ryhmäytymiseen varataan riittävästi aikaa ja luodaan turvallinen ja välittävä ilmapiiri.
- Yhteisöllisyyttä vahvistetaan ja ryhmälle järjestetään yhteisiä kokemuksia.
- Vertaisryhmän merkitys lapselle tiedostetaan.

Tutustumiseen ja ryhmäytymiseen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät	
Kyllä	<input type="checkbox"/>
Ei	<input type="checkbox"/>

--

Arviointikohde: Kerhokeskustelu ("vanhempien vartti")

Arviointikriteerit:

- Kerhon ohjaaja/ohjaajat käyvät huoltajien ja lapsen kanssa lasta koskevan kerhokeskustelun.
- Keskustelu käydään kannustavassa ja positiivisessa ilmapiirissä kunnioittaen huoltajien asiantuntijuutta lapsen asioissa.
- Keskustelu valmistellaan yhteistyönä ja esiin tulleista asioista keskustellaan ja ne huomioidaan toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.

Kerhokeskusteluun liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät	
Kyllä	<input type="checkbox"/>
Ei	<input type="checkbox"/>

Arviointikohde: Tukea tarvitsevat lapset

Arviointikriteerit:

- Tuen tarpeessa oleva lapsi otetaan avoimen kerhotoiminnan piiriin resurssien puitteissa.
- Palveluntuottajalla on mahdollisuus tehdä konsultaatiopyyntö Tampereen kaupungin päivähoitolta tuen tarpeen määrittelemiseksi. Tuen tarpeessa olevan lapsen konsultaatiopyyntö perustuu lapsesta tehtyihin havaintoihin ja dokumentteihin.
- Lapsen yksilöllisen tuen tarpeen selvittämisestä on sovittu huoltajien kanssa ja jatkotoimista sovitaan yhdessä huoltajien ja kerhon ohjaajan/ohjaajien kanssa.
- Yksittäisen lapsen tueksi hankittu osaaminen otetaan koko lapsiryhmän käyttöön.

Lapsen tarvitseman tuen konsultaatioon liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät	
Kyllä	<input type="checkbox"/>
Ei	<input type="checkbox"/>

Arviointikohde: Lapsi ilmaisee toiveitaan

Arviointikriteerit:

- Lapsen ideoita ja mielipiteitä kuullaan ja niitä hyödynnetään toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa.
- Lapsella on mahdollisuus tehdä valintoja ja päätöksiä kehitystasonsa mukaisesti sekä ilmaista toiveitaan arkitilanteissa.

- Kerhon ohjaajilla ja lapsella on kahdenkeskistä vuorovaikutusta arjen tilanteissa.
- Lapsella on mahdollisuus osallistua kerhokeskusteluihin. Osallistuminen voidaan toteuttaa eri menetelmillä.

Lapsen toiveiden kuulemiseen liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

Arviointikohde: Mahdollisuus osallistua

Arviointikriteerit:

- Vanhempien aloitteet ja ideat käsitellään työyhteisössä ja mietitään yhdessä kehittämistoimenpiteitä sekä annetaan vanhemmille palaute.
- Perheillä on mahdollisuus saada tietoa päivän toiminnasta ja heillä on mahdollisuus osallistua toiminnan arviointiin.
- Vanhempien palautteelle luodaan monipuoliset mahdollisuudet.
- Kerhon ohjaajilla on ammattitaitoa kuulla erilaisia perheitä ja yhteistyökumppaneita sekä suhteuttaa heidän toiveensa toiminnan kokonaisuuteen.
- Yhteistyö vanhempien kanssa toteutuu myös sähköisesti.

Vanhempien osallistumismahdollisuuksiin liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

Arviointikohde: Toiminnan ja avoimen varhaiskasvatusympäristön suunnittelu

Arviointikriteerit:

- Suunnittelu perustuu Tampereen varhaiskasvatussuunnitelmaan ja lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan.
- Lapsiryhmän suunniteltu ja toteutunut toiminta on dokumentoitu ja vanhempien nähtävillä.
- Kerhon ohjaajien tehtävänä on luoda kaikkia kunnioittava ja kannustava varhaiskasvatusympäristö.
- Varhaiskasvatusympäristöä käytetään joustavasti ja monipuolisesti. Toimintavälineet ovat lasten saatavilla.
- Leikki- ja toimintavälineiden kuntoa ja turvallisuutta arvioidaan päivittäin.

Toiminnan ja varhaiskasvatusympäristön suunnitteluun liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

Arviointikohde: Toiminta lasten vertaisryhmässä

Arviointikriteerit:

- Lapsi tuntee kuuluvansa lapsiryhmään tasavertaisena omana itsenään ja saa myönteisiä kokemuksia yhteisön jäsenenä toimimisesta.
- Lapsi saa olla yksilöllinen ja persoonallinen toiset huomioivassa lapsiryhmässä.
- Kasvattaja tukee ja kannustaa lasten välistä vuorovaikutusta.
- Vertaisryhmän toiminta toteutuu joustavasti sekä ryhmän että yksilön tarpeiden mukaisesti.

Lasten vertaisryhmätoimintaan liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei

Arviointikohde: Leikkii, liikkuu, tutkii ja oppii

Arviointikriteerit:

- Lapsella on mahdollisuus omaehtoiseen leikkiin, jossa hän saa valita itse leikkinsä ja tuoda aiheet omasta kokemuksestaan.
- Lapsille järjestetään ohjattua ja omaehtoista liikuntaa päivittäin.
- Kasvattaja kannustaa lasta tutkivaan ja luovaan tapaan toimia.
- Lapsilla on päivittäin mahdollisuus leikkeihin ja liikuntaan ulkona.

Lapselle tyypilliseen toimintaan liittyvät palveluntuottajan kelpoisuusehdot täyttyvät

Kyllä

Ei