

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

22.2.2022

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Asiakasrekisteri, Timmi -tilanvarausjärjestelmä.

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kuntalaiset hakevat rekisteröitymistä Timmiin voidakseen kirjautua järjestelmään ja hakea Tampereen kaupungin ylläpitämiä liikuntatiloja. Lomakkeessa kysytään asiakkaan/hakijayhteisön henkilö-/Y-/rekisteritunnus laskutusta varten.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Pekka.P.Paavola, liikunta- ja nuorisajohtaja, puhelin 050 554 5831, pekka.p.paavola@tampere.fi

Tampereen kaupunki,

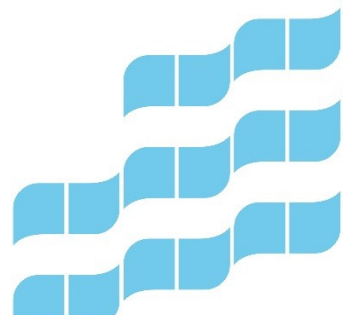
PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

[Linkki Tampereen kaupungin yhteystietoihin](#)

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Marja Paaso, puhelin 03 565 34300, marja.paaso@tampere.fi



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

tarvittaessa lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

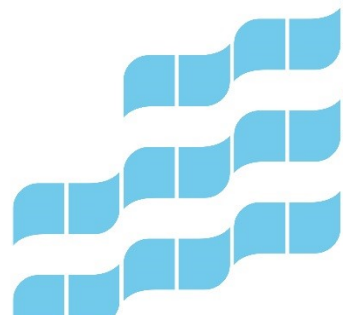
B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Ei

Kyllä

Mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Rekisteröidyn nimi (yksityishenkilö, yhdistys, yritys, muu käyttäjäyhteisö) Osoite,
puhelinnumero, sähköpostiosoite, henkilö-/Y-/rekisteritunnus

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

Timmi Software Oy / Timmi-tilanvarausjärjestelmä, SAP-taloushallintojärjestelmä

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

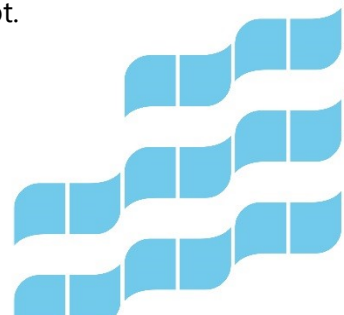
Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Rekisteröidyn nimi (yksityishenkilö, yhdistys, yritys, muu käyttäjäyhteisö) Asiakas ilmoittaa itse
täyttäessään rekisteröitymislomakkeen.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-
suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot
on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutetut henkilöt.



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne?

Tietojen luovutuksen peruste

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

Minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: [Linkki Tampereen kaupungin tietosuojaselosteisiin](#) sekä kaupungin Kirjaamosta.

