



Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

Tampereen kaupungin Smart Tampere -ohjelman asiakasrekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä käytetään Tampereen kaupungin Smart Tampere -ohjelman asiakassuhteiden hoitamiseen. Rekisterin tietoja käytetään mm. ohjelman uutiskirjeen lähettämiseen, kutsujen kohdentamiseen kaupungin yksin tai yhteistyössä kumppaneiden kanssa järjestämiin sidosryhmätilaisuuksiin, erilaisiin tapahtumiin ja työpajoihin.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

<https://www.tampere.fi/tampereen-kaupunki/yhteystiedot-ja-asiointi.html>

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Markkinointisuunnittelija Pirkko Laitinen, pirkko.laitinen@tampere.fi

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Lakisääteinen velvoite

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri





Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

 Ei Kyllä

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekisteriin kirjataan organisaation nimi, henkilön nimi, henkilön sähköpostiosoite ja postiosoite sekä puhelinnumero. Tapahtumiin, joissa on ruokatarjoilua, kerätään ilmoittautumistiedon yhteydessä lisäksi allergiatiedot, jotka poistetaan rekisteristä ko. tilaisuuden toteutumisen jälkeen.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät

Uutiskirjeen lähetykseen tarvittavat sähköpostiosoitteet sijaitsevat MailChimp-palvelun palvelimilla. Mailchimp toimii EU:n GDPR-asetuksen mukaisesti, noudattaen EU-U.S. Privacy Shield Framework -ohjeistusta.

Asiakassuhteiden hoitamiseen tarvittavat tiedot sijaitsevat SuperOffice-palvelun palvelimilla Euroopassa. Palvelimella oleva tieto on suojattu ISO 27001 sertifioidulla Information Security Management System -järjestelmällä. SuperOffice-palvelu on yhteiskäytössä kaupunkikonserniin kuuluvan Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiön Tredea Oy:n (Business Tampere) kanssa.

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

 Ei Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Tietoja syntyy kaupungin omassa toiminnassa (mm. yhteistyöhankkeet, tapaamiset, tilaisuudet ja uutiskirjetilaukset). Lisäksi tietolähteinä toimivat julkiset tietolähteet, kuten organisaatioiden omat verkkosivut, sosiaalinen media, LinkedIn ja erilaiset internetin hakupalvelut.

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen saadessaan käyttöoikeudet.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

 Ei



Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Kyllä

Tampereen kaupunki toimii erikseen määritellyissä tapahtumissa yhteistuottajana eri ministeriöiden tai valtioneuvoston kanssa. Kyseisiin tapahtumiin liittyen kaupunki luovuttaa kutsuvieraslistan yhteystiedot valtioneuvoston tai ministeriön käyttöön ko. tilaisuuden kutsujen postitusta varten.

Luovutettavia tietoja ovat organisaation nimi, henkilön nimi ja sähköpostiosoite tai postiosoite postitustavasta riippuen.

Esimerkkinä kyseisistä tapahtumista ovat mm. Ekosysteemifoorumit (Valtioneuvoston kanslia).

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät internet-osoitteesta: www.tampere.fi/tietosuojaselosteet sekä kaupungin Kirjaamosta.

