

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Terveyttä ja toimintakykyä edistävien palvelujen lautakunta
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	Nimi Palveluesimies Ritva Ahlstedt Yhteystiedot Pyynikintie 2A, 33230 Tampere puh 03-565 611 (keskus)
3. Rekisterin nimi	Terveystalvelujen neuvonnan tallennettujen puhelujen rekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	PERUSTEET: Puheluiden tallentaminen tehdään palvelutapahtumien todentamiseksi, laadun varmistamiseksi, oikeusturvan ja turvallisuuden varmistamiseksi sekä Terveystalvelujen neuvonnan puheluihin vastaavan henkilöstön koulutukseen.
5. Rekisterin tietosisältö	TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Tiedot ovat salassa pidettäviä PERUSTEET: - Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999), - Henkilötietolaki 11§ (523/1999) ja - Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13§ (785/1992)
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Työntekijän ja asiakkaan (soittajan) väliset puhelut Työntekijän soittamat puhelut (toisinaan työntekijä joutuu soittamaan kaupungin terveydenhuollon yksiköihin asiakkaan soittaman asian jatkohoitamiseksi/varmistamiseksi)
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	ei luovuteta
8. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT: - Puhelut tallentuvat ASC-palvelimelle - Tallennin sijaitsee Tampereella ja sitä ylläpitää TeliaSonera - Sähköiset tallenteet säilytetään 12kk

	<p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>SÄHKÖINEN AINEISTO Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Tietojen käsittelystä tallentuu käyttöloki. Lokiin jää merkinnät puheluiden etsinnöistä, -kuunteluista, -tallennuksista, sekä milloin ja millä tunnuksella on kirjaututtu järjestelmään.</p> <p>Käsittelijöillä on salassapito- ja vaitiolovelvollisuus. Tietoja luovutetaan vain, jos siihen on lain säännös (esim. poliisille tiettyjen rikosten tutkintaan).</p>
<p>9. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>PERUSTEET: Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §: Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.</p>
<p>10. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p>	<p>Tarkastus- ja virheen korjaamispyyntö osoitetaan ko. rekisterin vastuuhenkilölle. Tarkastus suoritetaan vastuuhenkilön kanssa sovittuna ajankohtana paikan päällä Terveyspalvelujen neuvonnan toimipisteessä.</p> <p>Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi.</p> <p>Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Tampereen kaupunginhallituksen päätökseen.</p>
<p>11. Muut mahdolliset oikeudet</p>	